

มิติที่ ๑ : มิติด้านประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผน

ปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลัก

ยุทธศาสตร์ : การบริหารเพื่อการให้บริการที่ดีแก่ประชาชนและชุมชน

ประเด็นการประเมินผล : ประชาชนได้รับการบริการและอำนวยความสะดวกจนเป็นที่พึงพอใจ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑ : ระดับความเชื่อมั่นและยอมรับในคุณภาพการให้บริการ

- ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน Front Office

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการบนสถานีตำรวจในพื้นที่เป้าหมายของหน่วยงาน
รับผิดชอบของสถานีตำรวจ ที่มีการปฏิบัติงานและมีคุณภาพการให้บริการในระดับมาตรฐานสถานีของ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑,๔๕๕ สถานี ในพื้นที่ บข.น., ก.๑-๕ และ ศชต.

ตัวอย่าง แบบสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ
หน่วยระดับ Front Office ประกอบด้วยคำถามดังต่อไปนี้

- ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ
 ๑. การจัดพื้นที่ให้บริการประชาชนรวมไว้ในเขตเดียวกันเบ็ดเสร็จ (One Stop service) เพื่อความสะดวกในการให้บริการ
 ๒. มีแผนผังในการอธิบายและแนะนำขั้นตอนในการให้บริการต่าง ๆ
 ๓. วิธีการให้บริการ เรียงตามลำดับก่อนหลัง
 ๔. ท่านได้รับความสะดวกสบายในการมารับบริการ
 ๕. ระยะเวลาในการให้บริการมีความเหมาะสมตรงตามระยะเวลาที่ติดประกาศไว้
 ๖. มีป้ายแสดงที่ตั้ง และเส้นทางการเดินทางไปสถานีตำรวจมีความชัดเจน เห็นได้ง่าย
- ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากร
 ๗. เจ้าหน้าที่ตำรวจมีกิจกรรมยามที่เป็นมิตรต่อท่าน (เช่น การแนะนำ การทักทาย การพูดจาสุภาพ นุ่มนวล)
 ๘. เจ้าหน้าที่ตำรวจมีบุคลิกภาพที่ดี น่าเชื่อถือและเหมาะสม
 ๙. เจ้าหน้าที่ตำรวจแต่งเครื่องแบบเรียบร้อยขณะให้บริการ
 ๑๐. เจ้าหน้าที่ตำรวจเอาใจใส่และมีความกระตือรือร้นในการให้บริการ
 ๑๑. เจ้าหน้าที่ตำรวจมีความรู้ในการตอบคำถามและชี้แจงข้อสงสัยได้อย่างชัดเจน
 ๑๒. เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติต่อประชาชนที่มารับบริการอย่างเสมอภาคโดยเท่าเทียมกัน โดยไม่มีความแตกต่างทั้งทางด้านฐานะ เพศ และวัย

๑๓.เจ้าหน้าที่ตำรวจไม่เรียกร้อยทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมตามระเบียบของทางราชการ

- ด้านอำนวยความสะดวก

๑๔. มีการจัดที่นั่งรอรับบริการบนสถานีตำรวจไว้อย่างเป็นสัดส่วน

๑๕. ความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานีตำรวจ

๑๖. มีการจัดที่จอดรถสำหรับประชาชนที่มาติดต่อราชการไว้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

๑๗. มีหนังสือพิมพ์ วารสาร โทรทัศน์ โทรศัพท์ สาธารณะไว้บริการประชาชนผู้มาติดต่อ

๑๘. มีห้องน้ำสะอาด แยกห้องน้ำชาย-หญิง แยกเป็นสัดส่วน และมีให้บริการเพียงพอต่อจำนวนผู้มาใช้บริการ

๑๙. มีผู้รับฟังความคิดเห็นของประชาชนติดตั้งไว้อย่างชัดเจน

๒๐. มีป้ายหรือบอร์ดแสดงผลการปฏิบัติงาน/สถิติการเกิดผลคดี ผลการจับกุม แสดงให้ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเห็นได้อย่างชัดเจน

สูตรคำนวณ :

ไม่มี

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/-๕ หน่วยต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	ระดับคะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๖๕	เท่ากับ ๑ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๗๐	เท่ากับ ๒ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๗๕	เท่ากับ ๓ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๘๐	เท่ากับ ๔ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๘๕	เท่ากับ ๕ คะแนน

เงื่อนไข : หน่วยงานอิสระ (Third Party) เป็นผู้เก็บข้อมูลและทำการประเมินผล

ข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อ คุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน Front Office	ร้อยละ	๘๗.๐๔	๗๑.๔๐	๗๒.๕๓

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ประชาชนผู้รับบริการบนสถานีตำรวจ (หน่วยงานระดับ Front Office) ที่มีการปฏิบัติงานและมีคุณภาพการให้บริการในระดับมาตรฐานสถานีตำรวจ โดยการสุ่มตัวอย่างในพื้นที่เป้าหมาย

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ :

จะนำข้อมูล ข้อเสนอแนะของผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขงานในส่วนที่บกพร่องและถ้าผลการประเมินเป็นผลด้านดีสำนักงานตำรวจแห่งชาติก็จะรักษาไว้ให้ได้มาตรฐานและจะพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

หน่วยงานที่ปฏิบัติตามตัวชี้วัด :

บช.น. ภ.๑ – ๕ และ ศชต. บก./ภ.จว. และ ทุก สน./สภ.

การรายงานผลการดำเนินการ :

จ. เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการรายงานผลภาพรวมของ ตร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

๑. พ.ต.ท.หญิง ปานมณี นนทะโคตร รอง ผกก.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๖ , ๐๘-๑๖๖๖-๘๖๐๓

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

๒. พ.ต.ต.สันติ ศรีวีร์ สว.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๔ , ๐๘-๖๖๑๕-๕๕๕๕

๓. ร.ต.ต.เอกพล กุดหอม รอง สว.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๕ , ๐๘-๐๔๑๕-๑๒๐๐

ยุทธศาสตร์ : การป้องกันอาชญากรรม

ประเด็นการประเมินผล : เพื่อให้ประชาชนและชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมากที่สุด
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ : ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการแก้ไขปัญหาและควบคุมอาชญากรรม
ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย : ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการแก้ไขปัญหาและควบคุมอาชญากรรมในพื้นที่เป้าหมาย
ของหน่วยงานรับผิดชอบของสถานีตำรวจ (หน่วยงานระดับ Front Office) ที่มีการปฏิบัติงานและมีคุณภาพการให้บริการ
ในระดับมาตรฐานสถานีตำรวจด้านความปลอดภัยและทรัพย์สินของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ จำนวน ๑,๔๕๕ สถานี
ในพื้นที่ บข.น., ก.๑-๕ และ ศชต.

ตัวอย่าง แบบสำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจในคุณภาพการแก้ไขปัญหาและควบคุมอาชญากรรม
ตามนโยบายหลักของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประกอบด้วยคำถามดังต่อไปนี้

- ด้านการแก้ไขปัญหาอาชญากรรม (การปราบปราม)
 ๑. เจ้าหน้าที่ตำรวจสามารถติดตามจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีสำคัญ คดีอุกฉกรรจ์ และคดีที่อยู่ในความสนใจของประชาชนได้
 ๒. เจ้าหน้าที่ตำรวจมีการแสวงหาความร่วมมือจากประชาชนในการสืบสวนจับกุมผู้กระทำความผิด
 ๓. เจ้าหน้าที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการติดตามจับกุมคนร้าย เช่น การแจ้งเบาะแสคนร้าย และการมอบรางวัลผู้สนับสนุนช่วยเหลืองานตำรวจ
 ๔. เจ้าหน้าที่ตำรวจนำเทคโนโลยีมาใช้ในการติดตามจับกุมคนร้าย เช่น กล้องวงจรปิด การรับแจ้งเหตุทางมือถือ
 ๕. ความรวดเร็วในการมาตสถานที่เกิดเหตุของเจ้าหน้าที่ตำรวจ
- ด้านการควบคุมอาชญากรรม (การป้องกัน)
 ๖. การจัดเจ้าหน้าที่ตำรวจชุมชนสัมพันธ์ในเขตพื้นที่อาศัยของท่านอย่างสม่ำเสมอ
 ๗. การตั้งจุดตรวจ จุดสกัดของเจ้าหน้าที่ตำรวจอย่างสม่ำเสมอ
 ๘. เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ออกตรวจตราพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ
 ๙. เจ้าหน้าที่ตำรวจให้ความรู้ในการป้องกันอาชญากรรมแก่ประชาชน
 ๑๐. เจ้าหน้าที่ตำรวจมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลอาชญากรรมในพื้นที่ชุมชนของท่าน
 ๑๑. เจ้าหน้าที่ตำรวจมีการควบคุมเกี่ยวกับการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานที่บริการ บ่อนการพนัน และการมั่วสุมของกลุ่มวัยรุ่น

- ด้านการแก้ไขปัญหาและควบคุมอาชญากรรม (การป้องกันและปราบปราม)
- ๑๒. ความตั้งใจในการสร้างเครือข่ายป้องกันอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่ตำรวจ
 - ๑๓. ท่านมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะใช้ชีวิตประจำวันในบ้านพักอาศัยในเวลากลางวัน
 - ๑๔. ท่านมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะใช้ชีวิตประจำวันในบ้านพักอาศัยในเวลากลางคืน
 - ๑๕. ท่านมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะใช้ชีวิตประจำวันนอกบ้านพักอาศัยในเวลากลางวัน
 - ๑๖. ท่านมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะใช้ชีวิตประจำวันนอกบ้านพักอาศัยในเวลากลางคืน
 - ๑๗. ท่านมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินขณะที่ท่านเดินทางไปทำธุระนอกบ้านเป็นเวลาหลาย ๆ วัน
 - ๑๘. ท่านมีความพึงพอใจต่อแผนการปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาและการควบคุมอาชญากรรมของเจ้าหน้าที่ตำรวจ
 - ๑๙. ท่านมั่นใจว่ามีเจ้าหน้าที่ตำรวจอยู่ปฏิบัติหน้าที่ตลอด ๒๔ ชั่วโมง/วัน

สูตรคำนวณ :

ไม่มี

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/-๕ หน่วยต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	ระดับคะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๖๕	เท่ากับ ๑ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๗๐	เท่ากับ ๒ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๗๕	เท่ากับ ๓ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๘๐	เท่ากับ ๔ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๘๕	เท่ากับ ๕ คะแนน

เงื่อนไข : หน่วยงานอิสระ (Third Party) เป็นผู้เก็บข้อมูลและทำการประเมินผล

ข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการแก้ไข ปัญหาและควบคุมอาชญากรรมของสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ	ร้อยละ	๘๑.๕๓	๖๒.๓๔	๖๕.๕๘

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

ประชาชนผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมในการก่ออาชญากรรมในพื้นที่รับผิดชอบของ
สน./สภ. ในสังกัด บข.น. ๑-๑-๕ และ ศชต. โดยสุ่มตัวอย่างในพื้นที่เป้าหมาย

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ :

จะนำข้อมูล ข้อเสนอแนะของผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขงานในส่วนที่บกพร่องและถ้าผล
การประเมินเป็นผลด้านดีสำนักงานตำรวจแห่งชาติก็จะรักษาไว้ให้ได้มาตรฐานและจะพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

หน่วยงานที่ปฏิบัติตามตัวชี้วัด :

บข.น. ๑-๑-๕ และ ศชต. บก./ภ.จว. และ ทุก สน./สภ.

การรายงานผลการดำเนินการ :

จ. เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการรายงานผลภาพรวมของ ตร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

๑. พ.ต.ท.หญิง ปานมณี นนทะโคตร รอง ผกก.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๖ , ๐๘-๑๖๖๖-๘๖๐๓

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

๒. พ.ต.ต.สันติ ศรีวี สว.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๔ , ๐๘-๖๖๑๕-๕๕๘๕

๓. ร.ต.ต.เอกพล กุศลหอม รอง สว.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓
หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๕ , ๐๘-๐๔๑๕-๑๒๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๓ : จำนวนคดีอาญาซึ่งมีผลต่อความปลอดภัยในชีวิตต่อจำนวนประชากร(คดีต่อแสนคน)

หน่วยวัด : คดีต่อแสนคน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

๑.คำชี้แจง :

๑.๑ ในตัวชี้วัดนี้กำหนดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเร่งรัดการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมที่มีผลกระทบต่อชีวิตและร่างกายของประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งความผิดคดีฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา และคดีทำร้ายร่างกายผู้อื่นที่เห็นว่าเป็นเรื่องที่สำคัญและสามารถป้องกันมิให้เกิดได้ ทั้งนี้การดำเนินการนั้นอยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติด้านการป้องกันอาชญากรรม ที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานของสายตรวจที่ต้องมีประสิทธิภาพและการให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและร่วมกันแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในชุมชน สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการไว้ ดังนี้

- ๑) พัฒนาระบบสายตรวจให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมพื้นที่รับผิดชอบและเหมาะสมกับช่วงเวลา แต่ละพื้นที่
- ๒) พัฒนาระบบการทำงานของจุดตรวจสัมพันธ์ โดยต้องจัดระบบของสายตรวจให้มีความสัมพันธ์กับสายตรวจในพื้นที่เขตติดต่อ รวมทั้งประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสายตรวจต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- ๔) ต้องซักซ้อมการปฏิบัติในการเดินทางไปยังที่เกิดเหตุให้ทันตามระยะเวลามาตรฐานที่กำหนดไว้
- ๕) ต้องแสวงหาความร่วมมือจากประชาชน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่เพื่อการสร้างเครือข่ายป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมภายในชุมชน
- ๖) ต้องจัดระเบียบสังคมและควบคุมไม่ให้มีอบายมุขที่ผิดกฎหมายในพื้นที่ ควบคุมการเปิดปิดสถานบริการให้เป็นไปตามกฎหมาย

จากแนวทางดังกล่าวข้างต้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด หน่วยปฏิบัติต้องให้ความสำคัญโดยมุ่งเน้นในเรื่องของการระดมกวาดล้างอาวุธปืน อาวุธสงคราม วัตถุระเบิด การตั้งจุดตรวจ จุดสกัด แก้ไขปัญหาความขัดแย้งที่คาดว่าจะนำไปสู่การทำร้ายร่างกายจนถึงฆ่าผู้อื่น

๑.๒ ตัวชี้วัดนี้กำหนดการวัดจากระดับความสำเร็จเป็นอัตราส่วนของการรับแจ้งความคดีฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา และทำร้ายร่างกายผู้อื่น จนได้รับอันตรายสาหัส ซึ่งที่รับแจ้งความร้องทุกข์ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ (ตุลาคม ๒๕๕๓- กันยายน ๒๕๕๔) เปรียบเทียบกับจำนวนประชากรในพื้นที่ในอัตราส่วนคดีต่อประชากรแสนคน โดยกำหนดช่วงเวลาในการตรวจสอบติดตามรอบ ๖ เดือน ๙ เดือนและ ๑๒ เดือนตามลำดับ

$$\text{สูตรการคำนวณ} = \frac{\text{จำนวนคดีการรับแจ้งความคดีฆ่าผู้อื่น โดยเจตนาและทำร้ายร่างกาย
ผู้อื่นจนได้รับอันตรายสาหัสในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}{\text{จำนวนประชากร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}} \times ๑๐๐,๐๐๐$$

ข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
จำนวนคดีการรับแจ้งความคดีฆ่าผู้อื่น โดยเจตนา และทำร้ายผู้อื่นรับอันตรายสาหัส	คดี	๕,๑๓๒	๕,๕๘๓	๕,๐๑๐
จำนวนประชากร	แสนคน	๖๓,๐๓๘,๒๔๗	๖๓,๓๘๕,๗๓๐	๖๓,๕๒๕,๐๖๒
จำนวนคดีอาญาซึ่งมีผลต่อความปลอดภัยในชีวิตต่อจำนวนประชาชน	คดีต่อแสนคน	๘.๒๐	๘.๘๑	๗.๘๕

๒.กรอบการพิจารณา

๒.๑ เป็นคดีที่รับแจ้งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๒.๒ ถ้ายทอดแนวทางการดำเนินการไปสู่ กองบัญชาการตำรวจนครบาล ตำรวจภูธรภาค ๑-๕ และศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และให้หน่วยรายงานผลการปฏิบัติตามแบบที่กำหนด สรุปรายเสนอ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ (ผ่านกองแผนงานอาชญากรรม สำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจ)

๓.การกำหนดค่าเป้าหมาย

๓.๑ การกำหนดค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ใช้ค่าเฉลี่ยอัตราส่วนคดีฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา และคดีทำร้ายร่างกายรับอันตรายสาหัสต่อจำนวนประชากรแสนคนของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓ มาเป็นค่าเป้าหมาย

๓.๒ ค่าเป้าหมายในระดับคะแนน ๓

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน สำหรับระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีดังนี้

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนนอัตราส่วนการให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ ช่วงระดับคะแนน

อัตราส่วนคดี ๑๒.๓๐ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๑ คะแนน
อัตราส่วนคดี ๑๐.๓๐ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๒ คะแนน
อัตราส่วนคดี ๘.๓๐ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๓ คะแนน
อัตราส่วนคดี ๖.๓๐ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๔ คะแนน
อัตราส่วนคดี ๔.๓๐ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๕ คะแนน

หมายเหตุ ค่าเป้าหมาย (X) คือ ระดับคะแนน ๓

๔.การให้ค่าคะแนน

๔.๑ ระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน +/-๒ ต่อ ๑ ช่วงคะแนน

๔.๒ ระดับกองบัญชาการ กำหนดให้หน่วยปฏิบัติตามกิจกรรมและรายงานผลการปฏิบัติเสนอสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านกองแผนงานอาชญากรรม สำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนระดับกองบัญชาการ ดังนี้

๑) การประเมินผลการปฏิบัติของหน่วยระดับกองบัญชาการ จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ตามเอกสารการรายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรม ตามที่ ตร. มี ว.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๑ (ปอ ๒)/๓๑๐๗ ลง ๑๐ ก.ค.๕๐ แจกหน่วยปฏิบัติรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนของแต่ละ บช./ภ. ส่งให้ ตร.ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน โดยมีระดับคะแนน ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
๑	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
๒	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ๒. กำหนดพื้นที่เป้าหมาย สถิติคดีอาญาสูง ๓. มีมาตรการในการป้องกันและปราบปรามในพื้นที่ที่มีสถิติคดีอาญาสูง
๓	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ๒. กำหนดพื้นที่เป้าหมาย สถิติคดีอาญาสูง ๓. กำหนดมาตรการในการป้องกันและปราบปรามในพื้นที่ที่มีสถิติคดีอาญาสูง ๔. รายงานเปรียบเทียบการเกิดคดีในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ ๒ โดยเปรียบเทียบผลก่อนการออกมาตรการและหลังการออกมาตรการในการป้องกันและปราบปราม

ส่วนที่ ๒ กำหนดการให้ค่าเฉลี่ยอัตราส่วนคดีมาผู้อื่น โดยเจตนาและคดีทำร้ายร่างกายจนได้รับอันตรายสาหัสต่อจำนวนประชากรแสนคนของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓ เท่ากับ ๒ คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนนอัตราส่วนการให้คะแนน + ๒ ต่อ ๑ ช่วงระดับคะแนน

อัตราส่วนคดี X คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๒ คะแนน
อัตราส่วนคดี X+๒ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๑.๖ คะแนน
อัตราส่วนคดี X+๔ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๑.๒ คะแนน
อัตราส่วนคดี X+๖ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๐.๘ คะแนน
อัตราส่วนคดี X+๘ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๐.๔ คะแนน

๒) การประเมินผลการดำเนินงานในระดับ ๑-๓ เป็นการพิจารณาความสมบูรณ์ครบถ้วนของการดำเนินงานในแต่ละระดับคะแนน

๓) การประเมินผลการดำเนินงานในระดับ ๔-๕ ให้ใช้ข้อมูลสถิติจาก สทท.เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณพิจารณาผลสำเร็จจากการดำเนินการ

๕.เงื่อนไข

๕.๑ พิจารณาจากจำนวนคดีที่ได้รับแจ้งความร้องทุกข์ในความผิดฆ่าผู้อื่นตายโดยเจตนาและคดีทำร้ายร่างกายจนได้รับอันตรายสาหัส ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๕.๒ ค่าคะแนนที่ได้ ให้เป็นอัตราส่วนผกผัน หมายถึง อัตราการเกิดคดีน้อยลง คะแนนที่ได้จะมากขึ้น

๖.แนวทางสู่เป้าหมายความสำเร็จ

๖.๑ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด มีหน้าที่

ตรวจสอบข้อมูลและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติทุกรอบเดือนเพื่อดูแนวโน้มความเปลี่ยนแปลงหากพบว่ามีแนวโน้มไปในทางที่ต้องเร่งรัดการปฏิบัติของหน่วยก็ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อสั่งการเร่งรัดดำเนินการต่อไป

๖.๒ ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด มีหน้าที่

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบที่ ตร.กำหนด (ข้อ ๔.๒)

๗.แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๗.๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกลางเป็นหน่วยรับผิดชอบร่วมในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยมีหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของสถิติคดีอาญาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยปฏิบัติ

๗.๒ กองแผนงานอาชญากรรมมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ตร. โดยใช้ข้อมูลจากข้อ ๗.๑ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยปฏิบัติระดับ บช. จากรายงานผลการดำเนินงานตามข้อ ๔.๒

๘.หน่วยรับผิดชอบหลัก : สยศ.(ผอ.)

๙.หน่วยรับผิดชอบร่วม : สทส.(สทท.)

๑๐.หน่วยปฏิบัติ : บช.น. ภ.๑-๕ และ ศชต.

๑๑. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ ตร.

๑๑.๑ ผู้กำกับตัวชี้วัด

พ.ต.อ.หญิง อุบลรัตน์ คำคม

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

๑๑.๒ ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด

๑) พ.ต.ต.หญิง สุภักดิ์ สุพัฒนสร

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

๒) ส.ต.อ.นุกูล แก้วทองด้วง

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

ประเด็นการประเมินผล : เพื่ออำนวยความสะดวกในการสัญจรของประชาชนให้มีความสะดวกและปลอดภัยใน
ชีวิต ร่างกาย และ ทรัพย์สิน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๔ : อัตราส่วนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรทางบกต่อจำนวนประชากร (รายต่อแสนคน)

หน่วยวัด : รายต่อแสนคน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย

๑. จำนวนผู้เสียชีวิต หมายถึง จำนวนผู้เสียชีวิตที่ปรากฏในสถิติอุบัติเหตุจราจรทางบก ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานให้ สทก. (ผ่านระบบ POLIS) เก็บรวบรวมทุกเดือน

๒. จำนวนประชากร หมายถึง จำนวนประชาชนทั่วประเทศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ ซึ่งกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยเก็บรวบรวม

๓. เป็นการรายงานเชิงปริมาณ รอบ ๖,๕ และ ๑๒ เดือน

สูตรการคำนวณ

A = อัตราส่วนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรทางบกต่อจำนวนประชากร (รายต่อแสนคน)

B = จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

C = จำนวนประชากร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

$A = \frac{B}{C} \times 100,000$

C

เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๐.๓๓ ต่อ ๑ คะแนน (เป็นตัวชี้วัดร่วม อยู่ระหว่างการเจรจา) โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
อัตราส่วนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรทางบกต่อจำนวนประชากร (รายต่อแสนคน)	๑๘.๒๔	๑๗.๔๓	๑๖.๗๐	๑๕.๙๗	๑๕.๑๖

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินการในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
อัตราส่วนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุจราจรทาง บกต่อจำนวนประชากร(รายต่อแสนคน)	รายต่อแสนคน	๑๗.๗๗	๑๗.๕๕	๑๖.๗๐

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล : ๑. สถิติคดีอุบัติเหตุจราจรทางบกที่ ศทก. รวบรวม
๒.สถิติจำนวนประชากรทั่วประเทศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔
ซึ่งกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยรวบรวม

หน่วยปฏิบัติตามตัวชี้วัด : ดร. โดย บชน., ภ.๑ – ๕ และ ศชต.

กำหนดแผนงาน/กิจกรรมเพื่อลดอุบัติเหตุจราจร และรายงานสถิติคดีอุบัติเหตุ
จราจร ผ่าน ดร. (ศทก.) โดยระบบ POLIS

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ปรีดา เปี่ยมวารี รอง ผบก.ผก.
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : พ.ต.ต.ชัช สูงสว่าง สว.วผ.ผก.
: ส.ต.อ.หญิง เครือวัลย์ หันพนัส ผบ.หมู่ วผ.ผก.
: ส.ต.อ.หญิง พรรณิกา สุจริต ผบ.หมู่ วผ.ผก.

เบอร์โทรกลาง ๐๒ ๒๐๕ ๓๒๗๔ โทรสาร ๐๒ ๒๕๑ ๔๒๔๐

Email : kpg.police@gmail.com

**หมายเหตุ กำหนดเป็นตัวชี้วัดร่วมระหว่าง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กับกระทรวงคมนาคม
และ กระทรวงมหาดไทย ข้อมูลตัวชี้วัด เหนือการให้คะแนนอยู่ระหว่างการดำเนินการเจรจา
ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**

ยุทธศาสตร์ : การสืบสวนปราบปรามอาชญากรรม

ประเด็นการประเมินผล : เพื่อพัฒนาโครงสร้างระบบงานและบุคลากรในด้านสืบสวนปราบปรามให้
ทันสมัยอยู่เสมอ ตลอดจนบูรณาการกับหน่วยงานอื่น ๆ ในเรื่องการสืบสวน
ปราบปราม

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๕ : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของคดีแต่ละประเภทที่เกิดขึ้นและ
จับกุมได้ในพื้นที่พิเศษ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๑. คำชี้แจง :

๑.๑ ตัวชี้วัดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยมุ่งเน้นที่ความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในพื้นที่ ทั้งนี้เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อประเทศในเรื่องของความเชื่อมั่นในปลอดภัยในการเดินทางท่องเที่ยว ภายใต้ยุทธศาสตร์การสืบสวนปราบปรามอาชญากรรม ที่มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างระบบงานและบุคลากรในด้านการสืบสวนปราบปรามให้ทันสมัยอยู่เสมอ ตลอดจนบูรณาการกับหน่วยงานอื่นในเรื่องการสืบสวนปราบปราม โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑) เพิ่มศักยภาพของศูนย์สืบสวนปราบปรามอาชญากรรมในทุกระดับ ในด้านบุคลากร อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ เพื่อเสริมประสิทธิภาพการทำงาน of หน่วย

๒) จัดทำระบบการจัดเก็บข้อมูลและมีการเชื่อมโยงข้อมูลได้ทุกระดับ

๓) แบ่งแยกภารกิจให้กับหน่วยปฏิบัติตามความยากง่ายของงานแต่ละด้าน

๔) จัดฝึกอบรมพัฒนาความรู้เจ้าหน้าที่ด้านการสืบสวนปราบปรามให้สามารถใช้ดุลยพินิจวิเคราะห์สถานการณ์ต่างๆ ได้

๕) เร่งรัดจับกุมผู้ต้องหาตามหมายจับคดีค้างเก่าให้มากที่สุด โดยให้ความสำคัญกับคดีที่กระทบต่อความรู้สึกของประชาชนและคดีที่ใกล้ขาดอายุความ

จากการที่ประเทศไทยมีแหล่งการลงทุนและท่องเที่ยวหลายแห่ง มีกิจการเพื่อการลงทุนจากในและนอกประเทศรวมทั้งมี นักท่องเที่ยวเดินทางมาท่องเที่ยวในแต่ละปีสร้างรายได้ให้กับประเทศเป็นจำนวนมาก ความปลอดภัยในการประกอบธุรกิจและการเดินทางท่องเที่ยวถือว่าเป็นความสำคัญยิ่ง ดังนั้นจึงกำหนดให้มีพื้นที่พิเศษ ที่ต้องให้ความสำคัญต่อการระดมกวาดล้างอาชญากรรมที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของประเทศ ไทยในด้านการลงทุนและการท่องเที่ยว

๑.๒ พื้นที่พิเศษ หมายถึง พื้นที่ที่รัฐบาลสนับสนุนส่งเสริมเพื่อการลงทุนและการท่องเที่ยว

สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้คัดเลือกหน่วยเพื่อประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ดังนี้

กลุ่มคดีที่ ๑ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร ชลบุรี เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี สงขลา

กลุ่มคดีที่ ๒ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร ชลบุรี นครราชสีมา สุราษฎร์ธานี สงขลา

กลุ่มคดีที่ ๓ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ ชลบุรี เชียงใหม่ สงขลา

๒. กรอบการพิจารณา

๒.๑ เป็นคดีที่มีการรับแจ้งในพื้นที่พิเศษในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ที่สามารถจับกุมผู้กระทำความผิดได้
ในรอบระยะเวลาที่รายงานไปยังสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (๑ ต.ค.๕๓-๓๐ ก.ย.๕๔)

๒.๒ ถ่ายทอดแนวทางการดำเนินการไปสู่หน่วยปฏิบัติของ กองบัญชาการตำรวจนครบาล ตำรวจภูธรภาค
๑-๕ และศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และให้กองบัญชาการถ่ายทอดลงสู่ระดับจังหวัดเฉพาะที่
กำหนดเป็นพื้นที่พิเศษ

๓. การกำหนดค่าเป้าหมาย

๓.๑ มีเป้าหมายการวัดผลโดยการพิจารณาจากความสามารถในการจับกุมผู้กระทำความผิดตามประเภท
คดีกลุ่มคดีที่ ๑ คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ คดีกลุ่มที่ ๒ คดีชีวิต ร่างกายและเพศ และคดีกลุ่มที่ ๓ คดี
ประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน ที่เกิดขึ้นในพื้นที่พิเศษในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๓.๒ การหาค่าเป้าหมายกำหนดเป็นร้อยละ โดย กำหนดให้ผลการดำเนินการในแต่ละตัวชี้วัดของ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ เป็นค่าเป้าหมายในระดับคะแนน ๓

๔. การให้ค่าคะแนน

๔.๑ ระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน +/-๒ ต่อ ๑ ช่วงคะแนน

๔.๒ ระดับกองบัญชาการ กำหนดให้หน่วยปฏิบัติตามกิจกรรมและรายงานผลการปฏิบัติเสนอสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ ผ่านกองแผนงานอาชญากรรม สำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนระดับ
กองบัญชาการ ดังนี้

๑) การประเมินผลการปฏิบัติของหน่วยระดับกองบัญชาการ จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ตามเอกสารการรายงานสถานภาพและวิเคราะห์
แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรม ตามที่ ตร. มี ว.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๑ (ปอ ๒)/๓๑๐๗ ลง ๑๐ ก.ค.๕๐ แจ้งหน่วย
ปฏิบัติรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนของแต่ละ บช./ภ. ส่งให้ ตร.
ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน โดยมีระดับคะแนน ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
๑	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
๒	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ๒. กำหนดพื้นที่เป้าหมาย สถิติคดีอาญาสูง ๓. มีมาตรการในการป้องกันและปราบปรามในพื้นที่ที่มีสถิติคดีอาญาสูง
๓	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ๒. กำหนดพื้นที่เป้าหมาย สถิติคดีอาญาสูง ๓. กำหนดมาตรการในการป้องกันและปราบปรามในพื้นที่ที่มีสถิติคดีอาญาสูง ๔. รายงานเปรียบเทียบการเกิดคดีในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ ๒ โดยเปรียบเทียบผลก่อนการออกมาตรการและหลังการออกมาตรการในการป้องกันและปราบปราม

ส่วนที่ ๒ กำหนดการให้ค่าเฉลี่ยร้อยละการจับกุม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓ เท่ากับค่าเป้าหมาย (X)

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนนอัตราส่วนการให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ ช่วงระดับคะแนน

๑	ร้อยละการจับกุม $X+๔$	เท่ากับ ๒ คะแนน
๒	ร้อยละการจับกุม $X+๒$	เท่ากับ ๑.๖ คะแนน
๓	ร้อยละการจับกุม X	เท่ากับ ๑.๒ คะแนน
๔	ร้อยละการจับกุม $X-๒$	เท่ากับ ๐.๘ คะแนน
๕	ร้อยละการจับกุม $X-๔$	เท่ากับ ๐.๔ คะแนน

๒) การประเมินผลการดำเนินงานในระดับ ๑-๓ เป็นการพิจารณาความสมบูรณ์ครบถ้วนของการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน

๓) การประเมินผลการดำเนินงานในระดับ ๔-๕ ให้ใช้ข้อมูลสถิติจาก สทก.เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณพิจารณาผลสำเร็จจากการดำเนินการ

๕.เงื่อนไข

๕.๑ พิจารณาจากความสามารถในการจับกุมผู้กระทำความผิดตามประเภทคดี กลุ่มที่ ๑ คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ กลุ่มคดีที่ ๒ คดีชีวิต ร่างกาย และเพศ และกลุ่มคดีที่ ๓ คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๕.๒ คดีที่มีการถอนคำร้องทุกข์ให้นับเป็นผลการจับกุมด้วย

๕.๓ หากคดีเกิดท้องที่หนึ่ง แต่เจ้าพนักงานท้องที่อื่นจับกุมได้ ให้ถือเป็นผลการจับกุมของท้องที่ที่เกิดเหตุ (ท้องที่ที่รับรับคำร้องทุกข์)

๕.๔ การพิจารณาผลการจับกุมในคดีกลุ่มที่ ๑ เป็นการนำผลการจับกุมในรายคดีที่ระบุไว้ในกลุ่มที่ ๒ (คดีชีวิต ร่างกายและเพศ) และกลุ่มที่ ๓ (คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน) บางคดีมานับจำนวนด้วย ซึ่งในบางคดีผู้ต้องหากระทำความผิดขึ้นทั้งในกลุ่มที่ ๒ และ กลุ่มที่ ๓ ในคราวเดียวกัน เช่น ข่าผู้อื่น โดยเจตนาและทำการชิงทรัพย์ด้วย คดีนี้ได้รับ คำร้องทุกข์ไว้ในคดีข่าผู้อื่นฯ ดังนั้น เพื่อให้มีการนับผลการจับกุมซ้ำซ้อนจากกลุ่มที่ ๒ และ ๓ จึงให้ถือเอาข้อกล่าวหาหลัก(เลขรับคำร้องทุกข์) นับเป็น ๑ คดี

๕.๕ กรณีคดีที่มีผู้ต้องหาหลายคนในคดีเดียวกัน เมื่อมีการจับกุมผู้ต้องหาคนใดคนหนึ่งได้แล้ว และต่อมามีการจับกุมได้เพิ่มเติม จะไม่นับจำนวนการจับกุมที่เพิ่มขึ้นมาอีก โดยให้ถือว่าเป็นผลการจับกุมในคดีเดียวกัน

๖. ตัวชี้วัดย่อย

๖.๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑.๕.๑ : คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดนี้เป่าหมายการวัดผลโดยพิจารณาจากความสามารถในการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีกลุ่มที่ ๑ คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่พิเศษ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ต่อคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญที่ได้รับแจ้งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

- พื้นที่พิเศษ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร ชลบุรี เชียงใหม่ สุราษฎร์ธานี สงขลา

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละของคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญที่สามารถจับกุมได้} = \frac{\text{ผลการจับกุมคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญที่จับกุมได้ในพื้นที่พิเศษตามรอบการรายงานของ ดร. X ๑๐๐}}{\text{จำนวนคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญทั้งหมดในพื้นที่พิเศษในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน มีดังนี้

- ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ คะแนน

	ร้อยละของคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญที่สามารถจับกุมได้	คะแนน
	ร้อยละ ๕๗.๗๔	๑
	ร้อยละ ๕๘.๗๔	๒
	ร้อยละ ๖๑.๗๔	๓
	ร้อยละ ๖๓.๗๔	๔
	ร้อยละ ๖๕.๗๔	๕

หมายเหตุ ค่าเป่าหมาย (x) คือ ระดับคะแนน ๓

๖.๒. ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑.๕.๒ : คดีชีวิต ร่างกาย และเพศ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดนี้เป็เป้าหมายการวัดผลโดยพิจารณาจากความสามารถในการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีกลุ่มที่ ๒ คดีชีวิต ร่างกาย และเพศ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่พิเศษ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ต่อคดีชีวิต ร่างกาย และเพศ ที่ได้รับแจ้งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ : พื้นที่พิเศษ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร ชลบุรี นครราชสีมา สุราษฎร์ธานี สงขลา

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละของคดีชีวิต ร่างกาย และเพศ} = \frac{\text{ผลการจับกุมคดีชีวิต ร่างกาย และเพศที่จับกุมได้ในพื้นที่พิเศษตามรอบการรายงานของ ดร. X ๑๐๐ที่สามารถจับกุมได้}}{\text{จำนวนคดีประทุษร้ายต่อชีวิต ร่างกาย และเพศทั้งหมดในพื้นที่พิเศษในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน มีดังนี้

- ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ คะแนน

ร้อยละของคดี ชีวิต ร่างกาย และเพศที่สามารถจับกุมได้	คะแนน
ร้อยละ ๕๗.๔๕	๑
ร้อยละ ๕๘.๔๕	๒
ร้อยละ ๖๑.๔๕	๓
ร้อยละ ๖๓.๔๕	๔
ร้อยละ ๖๕.๔๕	๕

หมายเหตุ ค่าเป้าหมาย (X) คือ ระดับคะแนน ๓

๖.๓ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑.๕.๓ : คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดนี้เป็เป้าหมายการวัดผลโดยพิจารณาจากความสามารถในการจับกุมผู้กระทำความผิดในคดีกลุ่มที่ ๓ คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่พิเศษ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ต่อคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ ที่ได้รับแจ้งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

: พื้นที่พิเศษ ได้แก่ กรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ ชลบุรี เชียงใหม่ สงขลา

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละของคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ที่สามารถจับกุมได้} = \frac{\text{ผลการจับกุมคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ที่จับกุมได้ในพื้นที่พิเศษตามรอบการรายงานของ ตร. X ๑๐๐}}{\text{จำนวนคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ทั้งหมดในพื้นที่พิเศษในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน สำหรับระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีดังนี้

- ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดไว้คือ

ร้อยละของคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ที่สามารถจับกุมได้	คะแนน
ร้อยละ ๓๔.๖๐	๑
ร้อยละ ๓๖.๖๐	๒
ร้อยละ ๓๘.๖๐	๓
ร้อยละ ๔๐.๖๐	๔
ร้อยละ ๔๒.๖๐	๕

หมายเหตุ ค่าเป้าหมาย (X) คือ ระดับคะแนน ๓

๗. แนวทางสู่เป้าหมายความสำเร็จ

๗.๑ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด มีหน้าที่

ตรวจสอบข้อมูลและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติทุกรอบเดือนเพื่อดูแนวโน้มความเปลี่ยนแปลง หากพบว่ามีแนวโน้มไปในทางที่ต้องเร่งรัดการปฏิบัติของหน่วยก็ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อสั่งการเร่งรัด ดำเนินการต่อไป

๗.๒ ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด มีหน้าที่

รวบรวมและรายงานผลการประเมินทุกรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือนตามแบบรายงานที่กำหนด

๘. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล

๘.๑. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกลางเป็นหน่วยรับผิดชอบร่วมในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยมีหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของสถิติคืออาญาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยปฏิบัติ

๘.๒. กองแผนงานอาชญากรรมมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ตร. โดยใช้ข้อมูลจากข้อ ๘.๑ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยปฏิบัติระดับ บช. จากข้อ ๘.๒

๘. หน่วยรับผิดชอบหลัก : สยศ.ตร. (ผอ.)

๑๐. หน่วยรับผิดชอบร่วม : สทส.(ศทก.)

๑๑. หน่วยปฏิบัติ : บช.น., บช.ภ.๑-๓, ๕, ๘-๙

๑๒. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ ตร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

พ.ต.อ.หญิง อุบลรัตน์ คำคม

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด

๑. พ.ต.ต.หญิง สุภักดิ์ สุพัฒน

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

๒. ส.ต.อ.นุกูล แก้วทองด้วง

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๖ : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของคดีแต่ละประเภทที่เกิดขึ้นและ
จับกุมได้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๑. คำชี้แจง

ตัวชี้วัดนี้มีวัตถุประสงค์ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนโดย
มุ่งเน้นคดีที่กำหนดให้เป็นกลุ่มคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ กลุ่มคดีชีวิต ร่างกาย และเพศ และกลุ่มคดี
ประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน ภายใต้ยุทธศาสตร์การสืบสวนปราบปรามอาชญากรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้าง
ระบบงานและบุคลากรในด้านการสืบสวนปราบปรามให้ทันสมัยอยู่เสมอ ตลอดจนบูรณาการ กับหน่วยงานอื่น
ในเรื่องการสืบสวนปราบปราม โดยมีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

- ๑) เพิ่มศักยภาพของศูนย์สืบสวนปราบปรามอาชญากรรมในทุกระดับ ในด้านบุคลากร อุปกรณ์
เครื่องมือเครื่องใช้
- ๒) จัดทำระบบการจัดเก็บข้อมูลและมีการเชื่อมโยงข้อมูลได้ทุกระดับ
- ๓) แบ่งแยกภารกิจให้กับหน่วยปฏิบัติตามความยากง่ายของงาน
- ๔) จัดฝึกอบรมพัฒนาความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่สืบสวน
- ๕) เร่งรัดจับกุมผู้ต้องหาตามหมายจับคดีค้างเก่าให้มากที่สุด โดยให้ความสำคัญกับคดีที่กระทบ
ต่อความรู้สึกของประชาชนและคดีที่ใกล้ขาดอายุความ

เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยปฏิบัติต้องให้ความสำคัญ
ในเรื่องของการเร่งระดมกวาดล้างอาชญากรรมอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นการกวาดล้างสถานที่หรือแหล่งที่เป็น
ต้นเหตุของอาชญากรรม เช่น แหล่งอบายมุข แหล่งสถานบันเทิง แหล่งมั่วสุมต่าง ๆ ซึ่งกำหนดเป็นเป้าหมายไว้
นอกจากนี้การประสานงานกับหน่วยที่เกี่ยวข้องในการร่วมมือกันทำการกวาดล้างจับกุมผู้ต้องหาตามหมายจับค้าง
เก่าให้ได้มากที่สุด

๒. กรอบการพิจารณา

๒.๑ เป็นคดีที่รับแจ้งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ (๑ ต.ค.๕๓-๓๐ ก.ย.๕๔) ที่สามารถจับกุมผู้กระทำ
ผิดได้ในรอบระยะเวลาที่รายงานไปยังสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๒.๒ ถ่ายทอดแนวทางการดำเนินการไปสู่ กองบัญชาการตำรวจนครบาล กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง
ตำรวจภูธรภาค ๑-๕ และศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และให้หน่วยรายงานผลการปฏิบัติตาม
แบบที่กำหนด สรุปรายเสนอ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ (ผ่านกองแผนงานอาชญากรรม สำนักงานยุทธศาสตร์
ตำรวจ

๓. การกำหนดค่าเป้าหมาย

๓.๑ มีเป้าหมายการวัดผลโดยการพิจารณาจากความสามารถในการจับกุมผู้กระทำความผิดตามประเภทคดี กลุ่มที่ ๑ คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ กลุ่มคดีที่ ๒ คดีชีวิต ร่างกาย และเพศ และกลุ่มคดีที่ ๓ คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๓.๒ การหาค่าเป้าหมายกำหนดเป็นร้อยละ โดย กำหนดให้ผลการดำเนินการในแต่ละตัวชี้วัดของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ เป็นค่าเป้าหมายในระดับคะแนน ๓

๔.การให้ค่าคะแนน

๔.๑ ระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน +/-๒ ต่อ ๑ ช่วงคะแนน

๔.๒ ระดับกองบัญชาการ กำหนดให้หน่วยปฏิบัติตามกิจกรรมและรายงานผลการปฏิบัติเสนอสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผ่านกองแผนงานอาชญากรรม สำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนระดับกองบัญชาการ ดังนี้

๑) การประเมินผลการปฏิบัติของหน่วยระดับกองบัญชาการ จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ตามเอกสารการรายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรม ตามที่ ตร. มี ว.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๑ (ปอ ๒)/๓๑๐๗ ลง ๑๐ ก.ค.๕๐ แจ้งหน่วยปฏิบัติรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนของแต่ละ บช./ภ. ส่งให้ ตร. ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน โดยมีระดับคะแนน ๓ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
๑	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน
๒	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ๒. กำหนดพื้นที่เป้าหมาย สถิติคดีอาญาสูง ๓. มีมาตรการในการป้องกันและปราบปรามในพื้นที่ที่มีสถิติคดีอาญาสูง
๓	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ๒. กำหนดพื้นที่เป้าหมาย สถิติคดีอาญาสูง ๓. กำหนดมาตรการในการป้องกันและปราบปรามในพื้นที่ที่มีสถิติคดีอาญาสูง ๔. รายงานเปรียบเทียบการเกิดคดีในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ ๒ โดยเปรียบเทียบผลก่อนการออกมาตรการและหลังการออกมาตรการในการป้องกันและปราบปราม

ส่วนที่ ๒ กำหนดการให้ค่าเฉลี่ยร้อยละการจับกุม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓ เท่ากับค่ากลาง (X)

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนนอัตราส่วนการให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ ช่วงระดับคะแนน

ร้อยละการจับกุม $X+๔$	เท่ากับ ๒ คะแนน
ร้อยละการจับกุม $X+๒$	เท่ากับ ๑.๖ คะแนน
ร้อยละการจับกุม X	เท่ากับ ๑.๒ คะแนน
ร้อยละการจับกุม $X-๒$	เท่ากับ ๐.๘ คะแนน
ร้อยละการจับกุม $X-๔$	เท่ากับ ๐.๔ คะแนน

๒) การประเมินผลการดำเนินงานในระดับ ๑-๓ เป็นการพิจารณาความสมบูรณ์ครบถ้วนของการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน

๓) การประเมินผลการดำเนินงานในระดับ ๔-๕ ให้ใช้ข้อมูลสถิติจาก สทก.เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณพิจารณาผลสำเร็จจากการดำเนินการ

๕.เงื่อนไข

๕.๑ พิจารณาจากความสามารถในการจับกุมผู้กระทำความผิดตามประเภทคดี กลุ่มที่ ๑ คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ กลุ่มคดีที่ ๒ คดีชีวิต ร่างกาย และเพศ และกลุ่มคดีที่ ๓ คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๕.๒ คดีที่มีการถอนคำร้องทุกข์ให้นับเป็นผลการจับกุมด้วย

๕.๓ หากคดีเกิดท้องที่หนึ่ง แต่เจ้าพนักงานท้องที่อื่นจับกุมได้ ให้ถือเป็นผลการจับกุมของท้องที่ที่เกิดเหตุ (ท้องที่ที่รับคำร้องทุกข์)

๕.๔ การพิจารณาผลการจับกุมในคดีกลุ่มที่ ๑ เป็นการนำผลการจับกุมในรายคดีที่ระบุไว้ในกลุ่มที่ ๒ (คดีชีวิต ร่างกายและเพศ) และกลุ่มที่ ๓ (คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน) บางคดีมานับจำนวนด้วย ซึ่งในบางคดีผู้ต้องหากระทำความผิดขึ้นทั้งในกลุ่มที่ ๒ และ กลุ่มที่ ๓ ในคราวเดียวกัน เช่น ฆ่าผู้อื่นโดยเจตนาและทำการชิงทรัพย์ด้วย คดีนี้ได้รับ คำร้องทุกข์ไว้ในคดีฆ่าผู้อื่นฯ ดังนั้น เพื่อมิให้มีการนับผลการจับกุมซ้ำซ้อนจากกลุ่มที่ ๒ และ ๓ จึงให้ถือเอาข้อกล่าวหาหลัก(เลขรับคำร้องทุกข์) นับเป็น ๑ คดี

๕.๕ กรณีคดีที่มีผู้ต้องหาหลายคนในคดีเดียวกัน เมื่อมีการจับกุมผู้ต้องหาคนใดคนหนึ่งได้แล้ว และต่อมามีการจับกุมได้เพิ่มเติม จะไม่นับจำนวนการจับกุมที่เพิ่มขึ้นมาอีก โดยให้ถือว่าเป็นผลการจับกุมในคดีเดียวกัน

๖. ตัวชี้วัด

๖.๑ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑.๖.๑ : คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดนี้ถูกกำหนดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเร่งรัดการปราบปรามอาชญากรรมที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยเฉพาะคดีที่กำหนดให้เป็นกลุ่มคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ ได้แก่ คดีฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา คดีชิงทรัพย์ คดีปล้นทรัพย์ คดีลักพาเรียกค่าไถ่ และ คดีวางเพลิง

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละของคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญที่สามารถจับกุมได้} = \frac{\text{ผลการจับกุมคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญที่จับกุมได้ตามรอบการรายงานของ ตร. X ๑๐๐}}{\text{จำนวนคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน สำหรับระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีดังนี้

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดไว้คือ

	ร้อยละของคดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญที่สามารถจับกุมได้	คะแนน
	ร้อยละ ๖๒.๖๐	๑
	ร้อยละ ๖๔.๖๐	๒
	ร้อยละ ๖๖.๖๐	๓
	ร้อยละ ๖๘.๖๐	๔
	ร้อยละ ๗๐.๖๐	๕

๖.๒ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑.๖.๒ : คดีชีวิต ร่างกาย และเพศ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดนี้ถูกกำหนดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเร่งรัดการปราบปราม

อาชญากรรมที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยเฉพาะคดีที่กำหนดให้เป็นกลุ่มคดีชีวิต ร่างกาย และเพศ ได้แก่ คดีฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา คดีฆ่าผู้อื่นโดยไม่เจตนา คดีทำให้อยู่ตายโดยประมาท คดีพยายามฆ่า คดีทำร้ายร่างกาย และคดีข่มขืนกระทำชำเรา

สูตรการคำนวณ

$$\text{ร้อยละของคดีชีวิต ร่างกาย และเพศ ที่สามารถจับกุมได้} = \frac{\text{ผลการจับกุมคดีประทุษร้ายต่อชีวิต ร่างกาย และเพศที่จับกุมได้ตามรอบการรายงานของ ตร. X ๑๐๐}}{\text{จำนวนคดีประทุษร้ายต่อชีวิต ร่างกาย และเพศทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน สำหรับระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีดังนี้

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดไว้คือ

ร้อยละของคดี ชีวิต ร่างกาย และเพศที่สามารถจับกุมได้	คะแนน
ร้อยละ ๖๖.๓๐	๑
ร้อยละ ๖๘.๓๐	๒
ร้อยละ ๗๐.๓๐	๓
ร้อยละ ๗๒.๓๐	๔
ร้อยละ ๗๔.๓๐	๕

๖.๓ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๑.๖.๓ : คดีประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑

คำอธิบาย : ตัวชี้วัดนี้ถูกกำหนดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเร่งรัดการปราบปราม

อาชญากรรมที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยเฉพาะคดีที่กำหนดให้เป็นกลุ่มคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์สิน ได้แก่ คดีลักทรัพย์ คดีชิงทรัพย์ คดีริบเอาทรัพย์ คดีกรรโชก คดีชิงทรัพย์ คดีปล้นทรัพย์ คดีรับของโจร และคดีทำให้เสียทรัพย์

สูตรการคำนวณ

$$\text{ร้อยละของคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ที่สามารถจับกุมได้} = \frac{\text{ผลการจับกุมคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ที่จับกุมได้ตามรอบการรายงานของ ตร. X ๑๐๐}}{\text{จำนวนคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน สำหรับระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีดังนี้

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดไว้คือ

ร้อยละของคดีประทุษร้ายต่อทรัพย์ที่สามารถจับกุมได้	คะแนน
ร้อยละ ๔๘.๕๔	๑
ร้อยละ ๕๐.๕๔	๒
ร้อยละ ๕๒.๕๔	๓
ร้อยละ ๕๔.๕๔	๔
ร้อยละ ๕๖.๕๔	๕

๗. แนวทางสู่เป้าหมายความสำเร็จ

๗.๑ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด มีหน้าที่

ตรวจสอบข้อมูลและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติในรอบเดือนเพื่อดูแนวโน้มความเปลี่ยนแปลง หากพบว่ามีแนวโน้มไปในทางที่ต้องเร่งรัดการปฏิบัติของหน่วยก็ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อสั่งการเร่งรัดดำเนินการต่อไป

๗.๒ ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด มีหน้าที่

รวบรวมและรายงานผลการประเมินในรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือนตามแบบรายงานที่กำหนด

๘. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บข้อมูล

๘.๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกลางเป็นหน่วยรับผิดชอบร่วมในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยมีหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบความถูกต้องของสถิติคดีอาญาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยปฏิบัติ

๘.๒ กองแผนงานอาชญากรรมมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ตร. โดยใช้ข้อมูลจากข้อ ๘.๑ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยปฏิบัติระดับ บช. จากข้อ ๔.๒

๘. หน่วยรับผิดชอบหลัก : ผอ.

๙.๐. หน่วยรับผิดชอบร่วม : ศทก.

๙.๑. หน่วยปฏิบัติ : บช.น., บช.ก., บช.ภ.๑-๕ และ ศชต.

๑๒.ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ ตร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

พ.ต.อ.หญิง อุบลรัตน์ คำคม

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด

๑. พ.ต.ต.หญิง สุภักดิ์ สุพัฒนสร

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

๒. ส.ต.อ.นุกูล แก้วทองค้ำ

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๗ : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจับกุมคดีตามหมายจับค้างเก่า
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

๑.คำชี้แจง :

๑.๑. หมายจับคดีค้างเก่า หมายถึง หมายจับที่ออกไว้ก่อนปีงบประมาณปัจจุบัน และยังไม่สามารถติดตามจับกุม หรือถอดถอนหมายจับนั้นได้

๑.๒. จำนวนหมายจับที่ดำเนินการ หมายถึง หมายจับที่เกิดขึ้นในแต่ละรายบุคคล ตามการออกหมายจับโดยหมายจับที่จัดทำในตัวชี้วัดนี้ เป็นหมายจับคดีอาญาและความผิดที่เกี่ยวข้องกับคดีอาญาในภาพรวมที่เกิดขึ้น เพราะแม้เป็นหมายจับที่ผู้กระทำผิดกระทำผิดในคดีขอมความได้ก็ตาม แต่ได้ก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายกับประชาชนโดยทั่วไปเช่นกัน

๑.๓. กำหนดเป้าหมายในการดำเนินงาน คือ สามารถจับกุมหรือถอดถอนหมายจับที่สะสมไว้จำนวนมากให้ลดลง อันส่งผลถึง ความสงบสุขของประชาชน

๑.๔. ผลสำเร็จของการดำเนินการและหน่วยงานในการจัดทำ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑) กลุ่มการปฏิบัติงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมโดยตรง ได้แก่ บข.น.,ภ.๑-๕ และ ศขต.

๒) กลุ่มการปฏิบัติงานช่วยเหลือ สนับสนุนการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม (ส่วนใหญ่เป็นคดีที่สลับซับซ้อน ผู้ต้องหาอาจหลบหนีไปหลายพื้นที่หรือต่างประเทศ จึงยุ่งยากในการติดตามจับกุม) ได้แก่ บข.ก. และ บข.ปส.

สูตรการคำนวณ :

จำนวนหมายจับคดีค้างเก่าที่ได้ดำเนินการจับกุม ลด และถอดถอนหมายจับ สะสมถึงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

จำนวนหมายจับที่ออกไว้ก่อนปีงบประมาณปัจจุบัน(ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔)

X ๑๐๐

เกณฑ์การให้คะแนน:

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๓.๑.๗.๑ กลุ่มปฏิบัติงานกลุ่มที่ ๑	๑	๕๗.๐๓	๕๘.๐๓	๕๙.๐๓	๖๐.๐๓	๖๑.๐๓
๓.๑.๗.๒ กลุ่มปฏิบัติงานกลุ่มที่ ๒	๑	๓๔.๒๖	๓๔.๗๖	๓๕.๒๖	๓๕.๗๖	๓๖.๒๖

เกณฑ์การให้คะแนน : ในการลดหรือถอดถอน จำนวนหมายจับค้างเก่าที่สะสมไว้มาก ให้ลดลง

๒.เกณฑ์การให้คะแนน : ในการถอดถอน จำนวนหมายจับค้างเก่าที่สะสม

๒.๑. กำหนดให้ค่าเฉลี่ยของร้อยละในการจับกุม หรือถอดถอนหมายจับคดีค้างเก่า ย้อนหลัง ๓ ปี เป็นค่าเท่ากับ (X) เป็นค่าคะแนนกลาง คือ มีคะแนนระดับ ๓

๒.๒. ค่าเฉลี่ย (X) ของกลุ่มที่ ๑ คือ ร้อยละของจำนวนหมายจับค้างเก่าที่ได้ดำเนินการแล้ว ย้อนหลัง ๓ ปี แสดงได้ดังนี้

$$\frac{\text{ปี } ๒๕๕๑ + ๒๕๕๒ + ๒๕๕๓}{๓} = \frac{๕๓.๓๓\% + ๕๓.๔๓\% + ๖๕.๘๖\%}{๓} = ๕๕.๐๓$$

๒.๓. ค่าเฉลี่ย X ของกลุ่มที่ ๒ คือ ร้อยละของจำนวนหมายจับค้างเก่าที่ได้ดำเนินการแล้วย้อนหลัง ๓ ปี แสดงได้ดังนี้

$$\frac{\text{ปี } ๒๕๕๑ + ๒๕๕๒ + ๒๕๕๓}{๓} = \frac{๓.๘๑\% + ๒๓.๖๕\% + ๓๔.๒๘\%}{๓} = ๓๕.๒๖$$

๓. การคิดค่าคะแนน ในการแบ่งกลุ่มของหน่วยปฏิบัติ ที่กำหนดเป็น ๒ กลุ่ม คือ

๓.๑ กลุ่มการปฏิบัติงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมโดยตรง ได้แก่ บข.น.,ภ.๑-๕ และ ศชต. โดยกำหนดช่วงค่าคะแนน ในกลุ่มนี้ คือ ในแต่ละระดับ +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๓	ข้อมูลพื้นฐานของร้อยละของ จำนวนในการลดหรือถอดถอน หมายจับคดีค้างเก่า (%)			น้ำหนัก ร้อยละ/ หน่วย	เกณฑ์การให้ระดับคะแนน (กลุ่มที่ ๑)					ค่า คะแนน ที่ได้	คะแนน เฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓		๑	๒	๓	๔	๕		
ร้อยละของ จำนวน ในการลดหรือ ถอดถอน หมายจับคดีค้าง เก่า	๕๓.๓๓	๕๓.๔๓	๖๕.๘๖		X-๒	X-๑	X	X+๑	X+๒		
					๕๓.๐๓	๕๘.๐๓	๕๕.๐๓	๖๐.๐๓	๖๑.๐๓		

๓.๒ กลุ่มการปฏิบัติงานช่วยเหลือ สนับสนุนการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม

ได้แก่ ก.,ปส. โดยกำหนดช่วงค่าคะแนน ในกลุ่มนี้ คือ ในแต่ละระดับ คือ +/- ร้อยละ๐.๕ ต่อ ๑ คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๓	ข้อมูลพื้นฐานของร้อยละของ จำนวนในการลดหรือลดตอน หมายจับคดีค้างเก่า (%)			น้ำหนัก ร้อยละ/ หน่วย	เกณฑ์การให้ระดับคะแนน (กลุ่มที่ ๒)					ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓		๑	๒	๓	๔	๕		
ร้อยละของจำนวน ในการลดหรือลดตอน	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓		๑	๒	๓	๔	๕		
หมายจับคดีค้างเก่า	๓๘๑	๒๓.๖๘	๓๔.๒๘		X-๑	X-๐.๕	X	X+๐.๕	X+๑		
					๓๔.๒๖	๓๔.๗๖	๓๕.๒๖	๓๕.๗๖	๓๖.๒๖		

๔.แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๔.๑. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกลางเป็นหน่วยรับผิดชอบร่วมในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยมีหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของสถิติคืออาญาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยปฏิบัติ

๔.๒. กองแผนงานอาชญากรรมมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ตร. โดยใช้ข้อมูล จากข้อ ๔.๑

๕.หน่วยรับผิดชอบหลัก : ผอ.

๖.หน่วยรับผิดชอบร่วม : ศทก.

๗.หน่วยปฏิบัติ : กลุ่มที่ ๑ บช.น., บช.ภ.๑-๘, ศชต.

กลุ่มที่ ๒ บช.ก., ปส.

๘. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ ตร.

๘.๑ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

พ.ต.อ.หญิง อุบลรัตน์ คำคม ผกก.วป.ผอ โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๐

๘.๒ ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด

๑) พ.ต.ต.หญิง สุภัค สุพัฒน โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

๒) ส.ต.อ.นุกูล แก้วทองด้วง โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๘ : สัดส่วนผู้ต้องหาที่ถูกจับกุมในข้อหาครอบครองเพื่อจำหน่าย จำหน่าย ผลิต นำเข้า และ
ส่งออกต่อจำนวนคดียาเสพติด

หน่วยวัด : คนต่อราย (คดี)

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย : สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีนโยบายการบริหารราชการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด โดยได้มีแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๕๔ เพื่อให้หน่วยในสังกัด ดำเนินการสืบสวนปราบปราม สอบสวนและขยายผล การจับกุมผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด รวมทั้งใช้มาตรการทางทรัพย์สินต่อผู้ค้าและผู้ผลิต ภายใต้กฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

การพิจารณาผลสำเร็จของการจับกุมคดียาเสพติด จะใช้จำนวนผู้ต้องหาคดียาเสพติด หาสัดส่วน กับจำนวนคดียาเสพติด โดยการหาค่าเฉลี่ยใน ๑ คดี มีการจับกุมผู้ต้องหาที่คน และพิจารณาเฉพาะข้อหา ครอบครองเพื่อจำหน่าย จำหน่าย ผลิต นำเข้า และส่งออก สำหรับการวัดผลสำเร็จใช้สถิติการจับกุมจากหน่วย ปฏิบัติในสังกัด

สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนผู้ต้องหาคดียาเสพติดที่จับกุมได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔}}{\text{จำนวนคดียาเสพติดที่จับกุมได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๐.๐๑ ต่อ ๑ คะแนนโดยกำหนดเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด				
๑	๒	๓	๔	๕
๑.๑๕	๑.๒๐	๑.๒๑	๑.๒๒	๑.๒๓

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

การจับกุมคดียาเสพติดในข้อหาครอบครอง เพื่อจำหน่าย จำหน่าย ผลิต นำเข้าและส่งออก	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
๑. จำนวนผู้ต้องหาคดียาเสพติด (คน)	๔๐,๕๒๓	๔๑,๕๒๒	๖๒,๕๓๓
๒. จำนวนคดียาเสพติด (ราย)	๓๒,๓๕๖	๓๓,๓๕๕	๕๑,๕๓๓
สัดส่วน จำนวนผู้ต้องหา/จำนวนคดี	๑.๒๔	๑.๒๓	๑.๒๑

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

กองบัญชาการตำรวจปราบปรามยาเสพติด เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลตามแบบ
รายงานท้ายแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดประจำปี พ.ศ.๒๕๕๔ โดย กองบัญชาการตำรวจนคร
บาล ตำรวจภูธรภาค ๑ - ๕ ศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และ กองบัญชาการตำรวจปราบปรามยา
เสพติด รายงานผลภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือนแหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.ท. ภวินทร์ ภาณุมาศ รอง ผกก.ฝ่ายยุทธศาสตร์ บก.อก.บช.ปส.

โทร ๐ ๒๕๒๑ ๘๐๘๕

ผู้จัดเก็บข้อมูล : พ.ต.ท. จิรพัฒน์ ศรีสุข สว.ฝ่ายยุทธศาสตร์ บก.อก.บช.ปส.

โทร ๐ ๒๕๒๑ ๘๐๘๕

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๕ ปริมาณยาเสพติดที่จับกุมได้เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)

๓.๑.๕.๑ เมธแอมเฟตามีน ไอซ์

๓.๑.๕.๒ กัญชา เฮโรอีน คลับดรั๊กส์ (โคเคน เคตามีน เอ็กซ์ตาซี)

หมายเหตุ กำหนดเป็นตัวชี้วัดร่วมระหว่าง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และกระทรวง
ยุติธรรม ข้อมูลตัวชี้วัด อยู่ระหว่างการดำเนินการเจรจาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์ : การอำนวยความสะดวก

ประเด็นประเมินผล : ประชาชนได้รับความเท่าเทียมเสมอภาคจากการบังคับใช้กฎหมายของตำรวจ

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๐ : ระดับความเชื่อมั่นของผู้เสียหายที่มีต่อพนักงานสอบสวน (ตาม ป.วิ ป.อาญา/ปฎิญญา
สากลว่าด้วยผู้เสียหาย)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย : ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้เสียหายที่มีต่อพนักงานสอบสวนของ บข.น., ภ.๑-๕ และ ศชต. ซึ่งประกอบด้วยความพึงพอใจของผู้เสียหายที่มีต่อพนักงานสอบสวน (ตาม ป.วิอาญา ป.อาญา/ปฎิญญาสากลว่าด้วยผู้เสียหาย โดยวัดจากการปฏิบัติของพนักงานสอบสวนเริ่มตั้งแต่ประชาชนที่เป็นผู้เสียหายเข้าพบเพื่อแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน เพื่อให้การดำเนินการตามกฎหมายกรณีความเสียหายที่ได้รับไปจนถึงการรวบรวมพยานหลักฐาน การทำสำนวนการสอบสวน ปริมาณสำนวนการสอบสวน ระยะเวลาการทำสำนวน ความเห็นของพนักงานอัยการ การเดินทางไปที่เกิดเหตุ การเก็บรักษา/จำหน่ายของกลาง การควบคุมพยานไปเบิกความที่ศาล การแจ้งผลคดีให้กับผู้เสียหาย การร้องเรียนของประชาชนที่มีมูล) ของ บข.น., ภ.๑-๕ และ ศชต. ในด้านการปฏิบัติหน้าที่ความเท่าเทียม เสมอภาค เป็นธรรม สะดวกรวดเร็ว เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ โดยในการดำเนินการเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล ให้หน่วยงานอิสระ (Third Party) ร่วมกับ วจ. เป็นผู้ประเมินตลอดปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ความเชื่อมั่นของผู้เสียหาย หมายความว่า การที่ประชาชนซึ่งได้รับความเสียหายจากการกระทำความผิดทางอาญา และที่มาขอรับบริการต่อพนักงานสอบสวนให้ได้รับความเป็นธรรม ได้รับความเสมอภาคได้รับการปฏิบัติตามสิทธิที่มนุษย์พึงได้รับตามรัฐธรรมนูญ ได้รับความสะดวกรวดเร็ว และพนักงานสอบสวนมีความรู้ความสามารถให้คำแนะนำ มีอักษาศัยที่ดี มีความกระตือรือร้นในการให้บริการ การแต่งกายสะอาด ถูกต้อง เรียบร้อย และมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลาตามกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบที่กำหนด

หน่วยปฏิบัติ ซึ่งได้แก่ บข.น., บข.ภ. ๑ – ๕ และ ศชต. ผู้บังคับบัญชาของพนักงานสอบสวนทุกระดับต้องมีการกำกับ กำกับควบคุม ดูแล และคอยตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวนให้ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมาย, กฎ, ระเบียบหรือคำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน รวมทั้งการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานสอบสวน โดยเคร่งครัด และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการตรวจประเมินผลจากหน่วยงานอิสระ (Third Party) โดย วจ. เป็นผู้ประสานงานการประเมินผล

ตัวอย่าง แบบสำรวจความคิดเห็น ความเชื่อมั่นของผู้เสียหายที่มีต่อพนักงานสอบสวนในการอำนวยความสะดวก ประกอบด้วยคำถามดังต่อไปนี้

- ด้านสิทธิของผู้เสียหาย

๑. ท่านได้รับการปฏิบัติจากพนักงานสอบสวนอย่างสุภาพให้เกียรติตามสมควร
๒. พนักงานสอบสวนตรงต่อเวลาเมื่อมีนัดหมายทางคดีกับท่าน

๓. ก่อนทำการสอบปากคำพนักงานสอบสวนจะมีการแจ้งล่วงหน้าเป็นระยะเวลาที่เหมาะสม
 ๔. ท่านได้รับแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับขั้นตอนหรือระยะเวลาของคดีจนสามารถตัดสินใจในเรื่องคดีได้อย่างถูกต้อง (เข้าถึง)
 ๕. มีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของการสอบสวนคดีอาญาในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจนและปฏิบัติได้จริง
 ๖. ถ้ามีปัญหาข้อขัดข้องท่านสามารถพบผู้กำกับการ หัวหน้างานสอบสวน และเจ้าหน้าที่ตำรวจระดับสูงของสถานีได้
 ๗. ท่านสามารถตรวจสอบคำให้การและเอกสารของท่านในสำนวนการสอบสวนได้
 ๘. พนักงานสอบสวนตอบคำถามเกี่ยวกับคดีของท่านจนเกิดความเข้าใจทั้งในแง่กฎหมายและข้อเท็จจริง
 ๙. ท่านได้รับแจ้งความคืบหน้าของคดีทุกกระชั้นในชั้นพนักงานสอบสวน
 ๑๐. ท่านเชื่อว่าพนักงานสอบสวนจะไม่นำข้อมูลของท่านไปเปิดเผยให้กับบุคคลไม่เกี่ยวข้อง(ปกป้องความลับ)
 ๑๑. พนักงานสอบสวนมีวิธีการตามกฎหมายในการให้ความคุ้มครองพยานและผู้เสียหาย ให้ได้รับความปลอดภัย
- ด้านการปฏิบัติงานอย่างยุติธรรม
๑๒. ท่านได้รับการปฏิบัติจากพนักงานสอบสวนในเรื่องเกี่ยวกับการแจ้งความและการสอบสวนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม
 ๑๓. ท่านเชื่อว่าพนักงานสอบสวนได้ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
 ๑๔. พนักงานสอบสวนปฏิบัติหน้าที่บนพื้นฐานของคุณธรรม โดยมีความซื่อสัตย์สุจริต
- ด้านประสิทธิภาพ
๑๕. พนักงานสอบสวนไปตรวจสถานที่เกิดเหตุรักษาที่เกิดเหตุและเก็บวัตถุพยานด้วยตนเอง
 ๑๖. พนักงานสอบสวนสามารถนำตัวผู้กระทำความผิดเข้าสู่กระบวนการยุติธรรมได้อย่างรวดเร็ว
 ๑๗. พนักงานสอบสวนมีความรู้ในระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคดีเป็นอย่างดี
 ๑๘. พนักงานสอบสวนแต่งกายอย่างสุภาพเรียบร้อย
 ๑๙. พนักงานสอบสวนปฏิบัติงานตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่
 ๒๐. พนักงานสอบสวนปฏิบัติงานด้วยการใช้อุปกรณ์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งนิติวิทยาศาสตร์ช่วยในการสอบสวน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัดเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ความพึงพอใจของผู้เสียหายที่มีต่อพนักงานสอบสวน (ตาม ป.วิ ป.อาญา/ปริญญาญานาสากล ว่าด้วยผู้เสียหาย)	๘๗.๒๗	๗๒.๕๐	๗๑.๓๘

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๕ หน่วยต่อ ๑ คะแนน โดยเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ร้อยละ	ระดับคะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๗๐	เท่ากับ ๑ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๗๕	เท่ากับ ๒ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๘๐	เท่ากับ ๓ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๘๕	เท่ากับ ๔ คะแนน
ระดับความพึงพอใจร้อยละ ๙๐	เท่ากับ ๕ คะแนน

เงื่อนไข :

- หน่วยงานอิสระ (Third Party) เป็นผู้เก็บข้อมูลและทำการประเมินผล
 - กำหนดการรายงานข้อมูลของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้รายงานภายใน ๖๐ วัน นับจากวันครบรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ๑ รอบ ๑๒ เดือน
- กำหนดการรายงานผลการดำเนินการของหน่วยงานนำตัวชี้วัดไปปฏิบัติ ซึ่งได้แก่ บช.น., ภ.๑ – ๕ และ ศชต. ทุก สน./สก. ให้รายงานผลการปฏิบัติว่าได้มีการกำกับ กำกับควบคุม ดูแล และคอยตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสอบสวนให้ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมาย, กฎ, ระเบียบ หรือคำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสอบสวน รวมทั้งการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของพนักงานสอบสวน อย่างเป็นไปพร้อมเอกสารหลักฐานการดำเนินการต่างๆ รอบ ๓, ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน โดยให้หน่วยระดับ สน./สก. รายงานตามลำดับขั้น แล้วให้หน่วยระดับ บช. รวบรวมข้อมูลแล้วรายงานให้ ตร.ทราบ โดยผ่าน สบส.

หน่วยรับผิดชอบหลัก : กมค.(สบส.) และ วจ.

หน่วยนำตัวชี้วัดไปปฏิบัติ : บช.น. ภ.๑ – ๕ และ ศชต. บก./ภ.จว. และ ทุก สน./สภ.

การรายงานผลการดำเนินการ : สบส.หน่วยงานที่รับผิดชอบในการรายงานผลภาพรวมของ ตร.

ผู้บังคับบัญชาตัวชี้วัด :

๑. พล.ต.ต. อุดลย์ ฌรงค์ศักดิ์ ผบก.สบส.

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑ – ๔๒๑ – ๑๘๓๔

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

๑. พ.ต.อ.มานิชญ์ จิตรภักดี ผกก. กวช.๒ สบส.

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑ – ๖๒๓ – ๗๐๔๐

๒. พ.ต.ท.หญิง ปานมณี นนทะโคตร รอง ผกก.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๖ , ๐๘-๑๖๖๖-๘๖๐๗

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

๑. พ.ต.ท. ปริญญา วงษ์วิญญาณ์ สว. กวช. ๒ สบส.

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑ – ๘๒๕ – ๖๕๕๕

๒. พ.ต.ต.สันติ ศรีรี สว.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๔ , ๐๘-๖๖๑๕-๕๕๕๕

๓. ร.ต.ต.เอกพล กุดหอม รอง สว.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๕ , ๐๘-๐๔๑๕-๑๒๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๑ : ร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการพัฒนามาตรฐานการ สอบสวนตามโครงการปฏิรูป และพัฒนากระบวนการยุติธรรมและกฎหมายของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ระยะที่ ๓ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔)

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย :

ความสำเร็จการพัฒนามาตรฐานการสอบสวนตามโครงการปฏิรูปและพัฒนากระบวนการยุติธรรมและกฎหมายของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ระยะที่ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยกำหนดแผนงาน กิจกรรมและหน่วยงานที่รับผิดชอบระดับนโยบายและระดับปฏิบัติการ ตลอดจนการติดตามประเมินผลและรายงานผล เพื่อให้สามารถนำไปใช้ได้จริงในทางปฏิบัติต่อไป

เกณฑ์การให้คะแนน :

แบ่งคะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	รายละเอียดการวัด
เท่ากับ ๑ คะแนน	มีผลการดำเนินงานร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักทั้ง ๕ แผนงาน คิดเป็นร้อยละ ๕๐
เท่ากับ ๒ คะแนน	มีผลการดำเนินงานร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักทั้ง ๕ แผนงาน คิดเป็นร้อยละ ๕๕
เท่ากับ ๓ คะแนน	มีผลการดำเนินงานร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักทั้ง ๕ แผนงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
เท่ากับ ๔ คะแนน	มีผลการดำเนินงานร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักทั้ง ๕ แผนงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ + มี ๔ แผนงาน จาก ๕ แผน สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามเป้าหมายก่อนสิ้นปีงบประมาณ ๑๕ วันทำการ
เท่ากับ ๕ คะแนน	มีผลการดำเนินงานร้อยละความสำเร็จเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักทั้ง ๕ แผนงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ + ทั้ง ๕ แผนงานสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามเป้าหมายก่อนสิ้นปีงบประมาณ ๑๕ วันทำการ (Road map) + สามารถประเมิน Outcome ตาม Roadmap ได้

เงื่อนไข :

กำหนดการรายงานข้อมูลของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้รายงานภายใน ๖๐ วัน นับจากวันครบรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๑๒ เดือน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓

หน่วยปฏิบัติตามตัวชี้วัด ตามแผนงานระยะที่ ๓ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔)

๑. แผนงานพัฒนาการประสานงาน (สลก.ตร.)
๒. แผนงานพัฒนากฎหมาย (กมค.)
๓. แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (สทส.)
๔. แผนงานพัฒนาการฝึกอบรม (กสส. ๒ สบส.)
๕. แผนงานพัฒนาจริยธรรมตำรวจ (บข.ศ.)

หน่วยรับผิดชอบหลัก ระดับ ตร. :

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

พล.ต.ต.อคุณย์ ณรงค์ศักดิ์	สบก.สบส.	
พล.ต.อ.โสพรรณ ชนะโสธร	รอง สบก.สบส.	โทร.0-2441-4440
พล.ต.อ.ปกรณ์ ไพโรจน์	ผกก.กวช.๑ สบส.	โทร.0-2441-0105

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

พล.ต.ท.ทศพร ผึ้งผาย	รอง ผกก.กวช.๑ สบส.	โทร. 0-2441-4438 ,08-1776-9782
พล.ต.ท.สุเมธ สมยา	สว.กวช.๑ สบส.	โทร. 0-2441-4438 ,08-6619-8308
พล.ต.ต.อำนาจ นาคำ	สว.กวช.๑ สบส.	โทร. 0-2441-4438 , 08-4761-4547
พล.ต.ต.มนตรี โชติภักยกุล	สว.กวช.๑ สบส.	โทร. 0-2441-4438
พล.ต.ต.พิทยา โสดาจันทร์	สว.กวช.๑ สบส.	โทร. 0-2441-4438

โทรศัพท์ : ๐๒ ๔๔๑๔๔๓๘

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑.	คณะทำงานตามแผนพัฒนา ๕ แผนงาน
๒.	ข้อมูลจาก บข.ก. , บข.น. , ๓.๑ - ๕ , ศษต.

ยุทธศาสตร์ : ความมั่นคงของชาติและกิจกรรมพิเศษ

ประเด็นประเมินผล : เพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติทุกด้านให้สำเร็จ
คล่องไปและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๒ : ระดับความสำเร็จในการถวายความปลอดภัยขององค์พระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์
เมื่อเสด็จพระราชดำเนินออกนอกเขตพระราชฐานหรือที่ประทับ

หน่วยวัด : ระดับ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย

การถวายความปลอดภัย เมื่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระรัชทายาท และพระบรมวงศานุวงศ์
เสด็จพระราชดำเนินออกนอกเขตพระราชฐานหรือที่ประทับ เป็นหน้าที่ของตำรวจ โดยทุกหน่วยที่เกี่ยวข้อง จะต้อง
จัดกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาความปลอดภัยและจัดการจราจร ซึ่งความสำเร็จในการถวายความปลอดภัย
ให้พิจารณาจากความครบถ้วนในการปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

- ๑.การประhumและตรวจพื้นที่ก่อนการเสด็จฯ การรับมอบอำนาจในการถวายความปลอดภัย
และการบูรณาการด้านการข่าวกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
- ๒.การจัดทำแผนปฏิบัติการถวายความปลอดภัยและการจัดการจราจรในพื้นที่รับผิดชอบ
- ๓.การจัดวางกำลังเจ้าหน้าที่ตำรวจตามแผนปฏิบัติการถวายความปลอดภัยและการจัดการจราจร
- ๔.การสรุปรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัย

เกณฑ์การให้คะแนน

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ไม่ผ่าน				ผ่าน

หมายเหตุ

ผ่าน หมายถึง ปฏิบัติตามขั้นตอนการถวายความปลอดภัย และไม่มีเหตุร้ายเกิดขึ้น
ไม่ผ่าน หมายถึง ปฏิบัติตามขั้นตอน หรือ ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการถวายความปลอดภัย และ มีเหตุร้าย
เกิดขึ้น

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ไม่มี		๕	๕	๕

เงื่อนไข

๑. การประเมินผลดำเนินงานตามตัวชี้วัด หมายถึง การปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยของคํพระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ชั้นสมเด็จพระเจ้าฟ้าขึ้นไป (สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ, สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ, สมเด็จพระเจ้าลูกเธอฯ และ สมเด็จพระเจ้าหลานเธอฯ และ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอฯ ในรัชกาลที่ ๖)

๒. การเสด็จพระราชดำเนินออกนอกเขตพระราชฐานหรือที่ประทับ เฉพาะการเสด็จฯอย่างเป็นทางการ หรือมีหมายกำหนดการ ซึ่งเป็นหนังสือแจ้งหมายกำหนดการจากสำนักพระราชวัง(ไม่รวมการเสด็จเป็นการส่วนพระองค์)

๓. เขตพื้นที่รับผิดชอบ เฉพาะในความรับผิดชอบของตำรวจท้องที่ ไม่รวมถึง สถานที่ ที่มีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นพิเศษ เช่น เขตทหาร เขตการทำอากาศยานแห่งประเทศไทย เป็นต้น

๔. ให้พิจารณาเจตนา การกระทำ และประเด็นการก่อเหตุของผู้กระทำความผิดที่มุ่งให้เกิดความเสียหาย เช่น การมุ่งทำร้าย หรือ ทำให้การเสด็จพระราชดำเนินโดยรถยนต์เกิดการชะงัก หรือไม่สามารถเดินทางต่อไปได้

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑. กองบัญชาการตำรวจนครบาล
๒. ตำรวจภูธรภาค ๑ – ๕
๓. ศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้
๔. กองบัญชาการตำรวจสันติบาล
๕. กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง (กองบังคับการตำรวจทางหลวง และ กองบังคับการตำรวจน้ำ)
๖. สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (กองตำรวจสื่อสาร)
๗. สำนักงานส่งกำลังบำรุง (กองสรรพาวุธ)
๘. กองบินตำรวจ
๙. สำนักงานนายตำรวจราชสำนักประจำ (ฝ่ายปฏิบัติการถวายความปลอดภัย ๑ และฝ่าย ปฏิบัติการถวายความปลอดภัย ๒ สังกัดกองบังคับการอำนวยการถวายความปลอดภัย)

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด

พล.ต.ท.ไตรรัตน์ อมาตยกุล ผบช.สง.นรป.

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐-๒๒๘๐-๑๑๖๓-๔ หมายเลขโทรสาร : ๐-๒๒๘๐-๑๑๖๓-๔ ต่อ ๕๐๕

ผู้จัดเก็บข้อมูล

ผกก.ฝผ.บก.อก.ปภ.

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐-๒๒๘๐-๑๑๖๓-๔ หมายเลขโทรสาร : ๐-๒๒๘๐-๑๑๖๓-๔ ต่อ ๕๐๕

พ.ต.ท.หญิง สุวิมล พลชาติ สว. ฝผ.บก.อก.ปภ.

หมายเลขโทรศัพท์ : ๐-๒๒๘๐-๑๑๖๓-๔ หมายเลขโทรสาร : ๐-๒๒๘๐-๑๑๖๓-๔ ต่อ ๕๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๓ ระดับความสำเร็จถ่วงน้ำหนักของจำนวนการจับกุมคดีสำคัญที่มีผลต่อความมั่นคงของชาติ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๓.๑ ด้านอาชญากรรมข้ามชาติ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑

หน่วยวัด : ระดับขั้นของความสำเร็จตามเกณฑ์ที่กำหนด

๑. การดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด ๕ ขั้นตอน
๒. ระดับขั้นของความสำเร็จในการจับกุมคดีด้านอาชญากรรมข้ามชาติตามเกณฑ์ที่กำหนด

คำอธิบาย: พิจารณาจากการดำเนินการตามกิจกรรม ๔ ขั้นตอน และความสามารถในการพัฒนาการจับกุมคดีสำคัญด้านอาชญากรรมข้ามชาติ ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ เปรียบเทียบกับ ปีงบประมาณ ๒๕๕๓

คำนิยาม :

ความมั่นคงแห่งชาติ หมายถึง การที่ชาติสามารถดำรงไว้ซึ่งความมั่นคงถาวร มีบูรณาการแห่งดินแดนประชาชนมีความสุขภายใต้การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีเสถียรภาพคงทนถาวรต่อการเผชิญกับสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกเพื่อแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงของชาติ เป็นการกำหนดรูปแบบและแนวคิดที่จะนำมาสู่ความมั่นคง

ดท. เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าฝ่ายเลขานุการ ของศูนย์ประสานงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมข้ามชาติ ที่ ตร.ได้แต่งตั้ง ตามคำสั่ง ตร.ที่ ๔๕๔/๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรมข้ามชาติ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สปอช.ตร.) ซึ่งมี รอง ผบ.ตร.หรือเทียบเท่า ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบกำกับดูแลการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมข้ามชาติ ทำหน้าที่ผู้อำนวยการฯ และ ผู้ช่วย ผบ.ตร.หรือเทียบเท่า ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบกำกับดูแลการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมข้ามชาติ ทำหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ มีฝ่ายสนับสนุนการปฏิบัติงานประกอบด้วยหน่วยงานระดับ บช.จำนวน ๑๗ แห่ง ได้แก่ บช.น. ก., ภ.๑ – ๕, ศชต., ปส., ส., สตม., ตชด., และ สพฐ. ทำหน้าที่เป็นฝ่ายปฏิบัติการ และฝ่ายสนับสนุนป้องกันปราบปรามอาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นภายในประเทศ

อาชญากรรมข้ามชาติ ใช้คำนิยามตามอนุสัญญาของสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านองค์กรอาชญากรรมข้ามชาติ หมายถึง การกระทำความผิดโดยละเมิดกฎหมายอาญา ผู้ก่อการกระทำความผิดขึ้นในประเทศหนึ่ง มีผลเสียหายเชื่อมโยงอีกประเทศหนึ่ง และความผิดอาชญากรรมที่มีลักษณะ ดังนี้

๑. ความผิดนั้นกระทำลงในประเทศมากกว่าหนึ่งประเทศ
๒. ความผิดนั้นกระทำลงในประเทศหนึ่ง แต่ส่วนสำคัญของการเตรียมการ การวางแผน การสั่งการ หรือการควบคุม ได้กระทำลงในอีกประเทศหนึ่ง
๓. ความผิดนั้นกระทำลงในประเทศหนึ่ง แต่เกี่ยวข้องกับอาชญากรรมซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดทางอาญาในอาณาเขตของประเทศมากกว่าหนึ่งประเทศ หรือ
๔. ความผิดนั้นกระทำลงในประเทศหนึ่งแต่มีผลกระทบที่สำคัญเกิดขึ้นในอีกประเทศหนึ่ง

ความผิดทางอาญาที่เข้าข่ายอาชญากรรมข้ามชาติ ได้แก่

๑. การก่อการร้าย
๒. การลักลอบค้ายาเสพติด และสารเสพติดผิดกฎหมาย
๓. การลักลอบค้าอาวุธ
๔. การลักลอบนำคนเข้าเมืองโดยผิดกฎหมาย หรือการค้ามนุษย์
๕. อาชญากรรมทางเศรษฐกิจข้ามชาติ
๖. อาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์
๗. การปลอมแปลงเอกสารแสดงตน
๘. การฉ้อโกงข้ามชาติ
๙. การฟอกเงิน
๑๐. อาชญากรรมอื่น ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรอาชญากรรมข้ามชาติ

ซึ่งการกระทำผิดในฐานดังกล่าวข้างต้นนั้น ต้องมีลักษณะพฤติกรรมเข้าตามข้อใดข้อหนึ่ง หรือหลายข้อตามความหมายของอาชญากรรมข้ามชาติซึ่งได้นิยามไว้

เกณฑ์การให้คะแนน :

ก. การดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด ๕ ขั้นตอน ดังนี้ (ค่าคะแนน ๕๐ %)

ขั้นตอนที่ ๑ การวิเคราะห์ปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา พร้อมศึกษาวิเคราะห์ลักษณะของการกระทำผิด เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางการปฏิบัติฯ ในปีงบประมาณต่อไป

ขั้นตอนที่ ๒ การกำหนดมาตรการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมข้ามชาติของหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อนำมาตรการดังกล่าวมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ขั้นตอนที่ ๓ การติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการของหน่วยปฏิบัติในสังกัด และการประเมิน ผลลัพธ์ ผลสำเร็จจากการดำเนินการฯ

ขั้นตอนที่ ๔ การสรุปผลการดำเนินการตามแผนและมาตรการฯ วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา

ขั้นตอนที่ ๕ ทำการวิเคราะห์แนวโน้ม รูปแบบของอาชญากรรมข้ามชาติที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีต่อไป พร้อมทั้งจัดทำบัญชีความต้องการของหน่วยที่ต้องการให้ ตร. สนับสนุนเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่ (โดยอธิบายเหตุผลและความจำเป็นฯ)

ข. กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จเชิงปริมาณ (Quality) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากผลการจับกุมคดีด้านอาชญากรรมข้ามชาติตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้ (ค่าคะแนน ๕๐ %)

ตารางการคำนวณค่าคะแนน

คะแนน	ผลการปฏิบัติงาน	ผลการปฏิบัติงาน (ราย)
๑	$X - ๑๐\%$	๑,๒๐๘
๒	$X - ๕\%$	๑,๒๓๕
๓	$X =$ ผลงานปีงบประมาณ ๒๕๕๓	๑,๓๔๒
๔	$X + ๕\%$	๑,๔๐๕
๕	$X + ๑๐\%$	๑,๔๓๖

หมายเหตุ : ค่าเป้าหมาย/กำหนดเป็นร้อยละ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๔ กำหนดวิธีการด้วยการนำค่าผลการ
จับกุมคดีด้านอาชญากรรมข้ามชาติ ของปีงบประมาณ ๒๕๕๓ เป็นค่าเป้าหมายในระดับคะแนน ๓
(ค่า X)เกณฑ์การให้คะแนนคำนวณระดับขั้นของความสำเร็จเชิงปริมาณ (Quality) ดังนี้

- ระดับคะแนน ๑ เมื่อมีผลการจับกุมเป็นร้อยละตั้งแต่ ๐ ถึงร้อยละที่กำหนดไว้ในช่วง ระดับคะแนน
๒. ระดับคะแนนมากกว่า ๑ แต่น้อยกว่า ๕ เมื่อมีผลการจับกุมเป็นร้อยละ อยู่ระหว่างช่วงคะแนนกว่า
ระดับ ๑ แต่ไม่ถึง ๕ โดยหาค่าคะแนนด้วยการเทียบบัญญัติไตรยางค์
- ระดับคะแนน ๕ ขึ้น ไปเมื่อมีผลการจับกุมเป็นร้อยละเท่ากับหรือมากกว่าที่กำหนดไว้ในช่วง
คะแนนระดับ ๕

คำอธิบายเกณฑ์การคำนวณคะแนนตัวชี้วัดพิจารณาจากการดำเนินการตามตัวชี้วัด ดังนี้

- การดำเนินการตามกิจกรรมที่กำหนด ๕ ขั้นตอน ค่าคะแนน ๕ (ค่าคะแนน ๕๐ %)
- ระดับขั้นของความสำเร็จเชิงปริมาณ (Quality) พิจารณาจากผลการจับกุมคดีด้านอาชญากรรมข้ามชาติ
ตามเป้าหมายแต่ละระดับค่าคะแนน ๕ (ค่าคะแนน ๕๐ %)
- นำค่าคะแนนตามข้อ ๑ และ ๒ รวมกันแล้วหารด้วย ๒ โดยคะแนนเต็มจะเท่ากับ ๕ (การคำนวณไม่มี
การปิดเศษ)

แนวทางการดำเนินงาน ปีงบประมาณปี ๒๕๕๔

ขั้นตอน ดำเนินการ	การดำเนินงาน	แนวทาง/วิธีการ
๑	- วิเคราะห์ปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา พร้อมศึกษาวิเคราะห์ลักษณะของการกระทำผิด เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดแนวทางการปฏิบัติฯ ในปีงบประมาณต่อไป	๑.๑ ประชุมวิเคราะห์สถานการณ์อาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อทราบแนวโน้มทิศทางและแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป
๒	- กำหนดมาตรการป้องกันปราบปรามอาชญากรรมข้ามชาติของหน่วยงาน พร้อมทั้งจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อนำมาตรการดังกล่าวมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	๒.๑ กำหนดมาตรการ/แผนการดำเนินการเพื่อให้หน่วยปฏิบัติในสังกัด นำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม ๒.๒ บช./ภ. สั่งการให้หน่วยปฏิบัติในพื้นที่บันทึกข้อมูลคดีอาญาที่เกิดขึ้นที่เข้าข่ายความผิดตามคำนิยามอาชญากรรมข้ามชาติในระบบ Polis และติดตามตรวจสอบการบันทึกข้อมูลของหน่วยงานในสังกัด ๒.๓ หน่วยรับตัวชี้วัด (บช./ภ.) นำข้อมูลคดีอาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นบันทึกในระบบ CMIS พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์พฤติกรรม และเครือข่ายของผู้ร่วมกระทำผิด ๒.๔ บช./ภ. รายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๑ – ๒ และสถิติการจับกุมคดีอาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นในรอบ ๖ เดือน (๑ ก.ย.๕๓ – ๓๑ มี.ค.๕๔) ให้ ตท. ภายใน ๕ เม.ย.๕๔
๓	- ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดการปฏิบัติตามมาตรการของหน่วยปฏิบัติในสังกัด และการประเมินผลสัมฤทธิ์ ผลสำเร็จจากการดำเนินการฯ	๓.๑ หน่วยรับผิดชอบตัวชี้วัด (บช./ภ.) ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดการปฏิบัติตามมาตรการของหน่วยปฏิบัติในสังกัด พร้อมทั้งประเมินผลสัมฤทธิ์ ผลสำเร็จจากการดำเนินการตามมาตรการ หากพบข้อผิดพลาด บกพร่องให้ทำการวิเคราะห์ฯ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ๓.๒ บช./ภ. รายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๓ และสถิติการจับกุมคดีอาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นในรอบ ๕ เดือน (๑ ก.ย.๕๓ – ๓๐ มิ.ย.๕๔) ให้ ตท. ภายใน ๕ ก.ค.๕๔

แนวทางการดำเนินงาน ปีงบประมาณปี ๒๕๕๔

ขั้นตอน ดำเนินการ	การดำเนินงาน	แนวทาง/วิธีการ
๔	- การสรุปผลการดำเนินการตาม แผนและมาตรการฯ วิเคราะห์ ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และ เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา	๔.๑ หน่วยรับผิดชอบตัวชี้วัด (บช./ภ.) สรุปผลการ ดำเนินการตามมาตรการว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ หรือไม่ ๔.๒ วิเคราะห์ปัญหาข้อขัดข้องที่พบในการปฏิบัติงาน พร้อมหาแนวทางแก้ไข เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ในปีต่อไป
๕	- ทำการวิเคราะห์แนวโน้ม รูปแบบของอาชญากรรมข้ามชาติ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีต่อไป พร้อมทั้งจัดทำบัญชีความต้องการ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่ จำเป็น ที่หน่วยต้องการให้ ตร. สนับสนุนเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้าม ชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่	๕.๑ วิเคราะห์แนวโน้ม รูปแบบของอาชญากรรมที่คาดว่า จะเกิดขึ้นในปีต่อไป ๕.๒ จัดทำบัญชีความต้องการของหน่วย อาทิ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่จำเป็น ที่หน่วยต้องการให้ ตร. สนับสนุนเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อแก้ไขปัญหา อาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นในพื้นที่ (โดยอธิบายเหตุผล และความจำเป็นฯ) ๕.๓ บช./ภ. รายงานผลการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ ๔ -๕ และ สถิติการจับกุมคดีอาชญากรรมข้ามชาติที่เกิดขึ้นในรอบ ๑๒ เดือน (๑ ก.ย.๕๓ – ๓๐ ก.ย.๕๔) ให้ ตร. ภายใน ๕ ต.ค. ๕๔

เงื่อนไข:

๑. การรายงานข้อมูลจำนวน ๓ ครั้ง
ครั้งที่ ๑ รอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ส่งภายใน ๕ เม.ย.๒๕๕๔
ครั้งที่ ๒ รอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการรอบ ๙ เดือน ส่งภายใน ๕ ก.ค.๒๕๕๔
ครั้งที่ ๓ รอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการรอบ ๑๒ เดือน ส่งภายใน ๕ ต.ค.๒๕๕๔

หมายเหตุ :

๑. การรายงานครั้งที่ ๑ ให้รายงานขึ้นตอนที่ ๑ และ ๒
๒. การรายงานครั้งที่ ๒ ให้รายงานขึ้นตอนที่ ๓
๓. การรายงานครั้งที่ ๓ ให้รายงานขึ้นตอนที่ ๔ และ ๕
๒. หน่วยรับผิดชอบในการปฏิบัติ จำนวน ๑๔ กองบัญชาการ แบ่งออกเป็น
๒.๑ หน่วยปฏิบัติการ ได้แก่
บช.น., ภ.๑ – ๕, ก.(ป., ปคม., ปอศ., ปอท., ทท.) ศชต., ปส., และ สตม.
๒.๒ หน่วยรับผิดชอบหลัก
ตท.
๒.๓ หน่วยสนับสนุนด้านข้อมูล ได้แก่ สยศ.ตร., สทส., เป็นหน่วยงานทางด้านสื่อสาร และข้อมูล
ของ ตร. เพื่อใช้ในการตรวจสอบอาชญากรรม และสถิติคดีในภาพรวมของ ตร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.อ.หญิง กนิษฐา แก้วพันธุ์ ผกก.ประจำ ตท. โทร. ๐๒ ๒๐๕ ๓๕๑๘
ผู้จัดเก็บข้อมูล : พ.ต.ท.มนต์ชัย มาลัย สว.ฝอ.ตท. โทร. ๐๒ ๒๐๕ ๓๕๑๘
: ส.ต.อ.โตมร ปานนะโปย ผบ.หมู่ฯ ตท. โทร. ๐๒ ๒๐๕ ๓๕๑๘

ตัวชี้วัดที่ : ๓.๑.๑๔ ระดับความสำเร็จในการผลิตข่าวกรองที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ

- ๓.๑.๑๔.๑ ด้านการเมือง
- ๓.๑.๑๔.๒ ด้านเศรษฐกิจ
- ๓.๑.๑๔.๓ ด้านอาชญากรรมข้ามชาติ

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย : วัดระดับความสำเร็จความพึงพอใจของผู้ใช้ข่าวที่ บช.ส. ได้นำเสนอในการบรรลุเป้าหมาย ตามแผนปฏิบัติราชการ/ภารกิจหลักเฉพาะ ๓ ด้าน คือ ด้านการเมืองด้านเศรษฐกิจ และด้านอาชญากรรมข้ามชาติ ผลผลิตการรักษามองความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : จำนวนข่าวกรองด้านการเมือง ด้านเศรษฐกิจ และ ด้านอาชญากรรมข้ามชาติ ที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ เป็นดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน ซึ่งใช้ฐานข้อมูลจากตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๖ ผลิตข่าวกรองที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ การรักษามองความปลอดภัยบุคคลและสถานที่ที่ส่งให้ผู้ข่าวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ เรื่องต่อปี โดยคัดแยก จัดเก็บ รวบรวม ข้อมูลจากทุก บก.ภายในสังกัด บช.ส. นำสู่ฐานข้อมูลของหน่วยในระบบคอมพิวเตอร์ตามโครงการปฏิรูประบบงานการข่าวสันติบาล (SBIS) เป็นเครื่องมือกลไกในการจัดเก็บและสร้างระบบทางข้อมูลสารสนเทศ บริหารจัดการเพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ สังเคราะห์ผลิตข่าว เชิงคุณภาพ การกระจายและการใช้ข่าวที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ พร้อมทั้งสำรวจความพึงพอใจของผู้ข่าว (บุคคลภายนอก) ประกอบด้วยผู้บังคับบัญชาระดับ ตร. และประชาคมข่าวกรอง

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๑	ขั้นตอนที่๑ คัดแยก จัดเก็บ รวบรวมข้อมูลสู่ ฐานข้อมูลหน่วย	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานหรือเอกสาร/หลักฐานที่แสดงการมอบหมายให้มิ คณะผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดภารกิจหลักเฉพาะด้านจัดทำ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ข่าว (บุคคลภายนอก) ประกอบด้วย ผู้บังคับบัญชาระดับ ตร.และประชาคมข่าวกรอง ๒. เอกสาร/หลักฐานประกอบที่แสดงว่าหน่วยงาน ได้มีการจัดประชุม คณะทำงานผู้รับผิดชอบ เช่น คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน หนังสือเชิญประชุม คณะทำงาน บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ภาพถ่ายการประชุม และรายงาน การประชุม เป็นต้น ๓. การจัดเก็บข้อมูลเข้าสู่ฐานข้อมูลของหน่วยทั้ง ๓ ด้าน

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๒	<u>ขั้นตอนที่๒</u> วิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลิตข่าวเชิงคุณภาพ การกระจายและการใช้ ข่าว	๑. นำผลผลิตตัวชี้วัด ๓.๒.๖ (เชิงปริมาณ) มาเป็นฐานข้อมูล ๒. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้ข่าว ๓. กำหนดแนวทางในการประชุม/สัมมนา เพื่อถ่ายทอดแนวทางการ ดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุผลตามเป้าหมาย
๓	<u>ขั้นตอนที่๓</u> ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้ข่าว (บุคคลภายนอก) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	สรุปผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้ข่าวไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ หมายถึง - หน่วยให้บริการ ได้แก่ ผู้บังคับบัญชาระดับ ตร. ประชาคมข่าวกรอง - หน่วยให้บริการ ได้แก่ บก.ส.๑-๔
๔	<u>ขั้นตอนที่๔</u> ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้ข่าว (บุคคลภายนอก) ไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	สรุปผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้ข่าวเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อย ละ ๘๕ หมายถึง - หน่วยให้บริการ ได้แก่ผู้บังคับบัญชาระดับ ตร. ประชาคมข่าวกรอง - หน่วยให้บริการ ได้แก่ บก.ส.๑-๔
๕	<u>ขั้นตอนที่๕</u> ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้ใช้ข่าว (บุคคลภายนอก) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	สรุปผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้ข่าวเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อย ละ ๙๐ หมายถึง - หน่วยให้บริการ ได้แก่ผู้บังคับบัญชาระดับ ตร. ประชาคมข่าวกรอง - หน่วยให้บริการ ได้แก่ บก.ส.๑-๔ - สรุปปัญหาอุปสรรค และแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นข้อมูลใน ปีงบประมาณถัดไป

เงื่อนไข :

๑. บข.ส.จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการข่าว โดยดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายผ่านหน่วยปฏิบัติในสังกัด ตร. ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ จะมีการกำหนดกิจกรรมให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ บข.น., ภ.๑-๕, ศชต., บข.ก., สตม., บข.ตชด. และ บข.ปส. พร้อมทั้งวัดผลการดำเนินการตามกิจกรรมดังกล่าว
๒. การประเมินผลการดำเนินงานในระดับขั้นตอนที่ ๑-๒ เป็นการพิจารณาความสมบูรณ์ครบถ้วนของการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน

3. วัดระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ข่าว(บุคคลภายนอก) ผู้บังคับบัญชาระดับ ตร. ประชาคมข่าวกรอง
- ความพึงพอใจผู้ใช้ข่าวร้อยละ ๘๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๓ คะแนน
 - ความพึงพอใจผู้ใช้ข่าวร้อยละ ๘๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๔ คะแนน
 - ความพึงพอใจผู้ใช้ข่าวร้อยละ ๙๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๕ คะแนน

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๔
2. รายงานการประชุม
3. ปริมาณข้อมูล
4. สถิติที่จัดเก็บวัดความพึงพอใจของผู้ใช้ข่าว (บุคคลภายนอก) ในแต่ละเดือน
5. แบบสอบถามวัดความพึงพอใจของผู้ใช้ข่าว (บุคคลภายนอก) ประกอบด้วย ผู้บังคับบัญชาระดับ ตร. และประชาคมข่าวกรอง

หน่วยงานที่ปฏิบัติตามตัวชี้วัด :

1. หน่วยงานปฏิบัติ บก.ส.๑-๔
2. ผลการประเมินจากแบบสอบถามวัดความพึงพอใจของผู้ใช้ข่าว (บุคคลภายนอก)ประกอบด้วย ผู้บังคับบัญชาระดับ ตร. และประชาคมข่าวกรอง
3. ปรับปรุงพัฒนาจัดเก็บข้อมูลโดยให้ บช.ส. ประสานงานกับหน่วยปฏิบัติได้แก่ บช.น., ภ.๑-๕, ศชต., บช.ก., สตม., บช.ตชด. และ บช.ปส. ให้มีการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของหน่วยเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในด้านการข่าว ซึ่งจะวัดผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕

การรายงานผลการดำเนินการ :

รายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการความสำเร็จของเป้าหมาย/ตัวชี้วัดผลผลิตตามรอบระยะเวลา ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

ผู้กำกับตัวชี้วัด

๑. พล.ต.ต.อัครชัย ดวงอัมพร โทร. ๐๒-๒๔๑๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๑๒, ๑๑๑๓
๒. พ.ต.อ.หญิง ธันยา จันทร์สร โทร. ๐๒-๒๔๑๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๑๒, ๑๑๑๓

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด :

๑. พ.ต.ท.หญิง คณิงนิจ วีระปูลดี โทร. ๐๒-๒๔๑๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๒๑
๒. พ.ต.ท.หญิง ศรัณย์ภัทร์ เทพไพฑูรย์ โทร. ๐๒-๒๔๑๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๒๑
๓. ส.ต.ท.หญิง ปาณิสรา มุ่งดี โทร. ๐๒-๒๔๑๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๒๑

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๕ : อยู่ระหว่างการเจรจากับหน่วยร่วม (ศชต.)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๕ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่
จังหวัดชายแดนภาคใต้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๕.๑ ร้อยละที่ลดลงของจำนวนเหตุการณ์ก่อความไม่สงบที่มีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินใน
พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ๑

คำอธิบาย :

● เหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่ จชต. หมายถึง เหตุการณ์การก่อเหตุรุนแรงที่เกิดขึ้นจากการกระทำ อันเกิดจาก ผู้ก่อเหตุรุนแรง หรือกลุ่มผู้ก่อเหตุรุนแรง ที่ก่อให้เกิดความไม่สงบสุข ทำลาย หรือทำความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และรวมถึงการกระทำที่กระทบต่ออธิปไตยแห่งดินแดนและอำนาจอธิปไตย ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยจะนับเฉพาะเหตุการณ์ ลักษณะที่ ๑ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อความไม่สงบ ซึ่งอธิบายได้ ดังนี้

- เหตุการณ์ แบ่งออกเป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

ลักษณะที่ ๑ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อความไม่สงบ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของกลุ่มก่อความไม่สงบ ซึ่งสามารถแยกพฤติกรรมในการก่อเหตุได้เป็น ๑๐ ประเภท ดังนี้

๑.๑ โจมตีที่ตั้ง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้กำลังบุกกรุกหรือทำลายสถานที่ทำการของเจ้าหน้าที่ โดยใช้อาวุธหรือไม่ใช้อาวุธก็ตาม เพื่อมุ่งประสงค์ต่อชีวิตหรือทำลายทรัพย์สินในสถานที่ทำการนั้น และต้องการให้ประชาชนขาดความเชื่อมั่นในอำนาจอธิปไตย โดยดำเนินกลยุทธ์เต็มรูปแบบ ทั้งการเคลื่อนที่ การวางกำลัง การยิง และการถอนตัว [ความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๕/๑-๔ (การก่อการร้าย), ๒๕๕-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย), ๓๕๕-๓๖๖ (ทำให้เสียทรัพย์สินและบุกรุก) ประกอบกับความผิดตาม พ.ร.บ.อาวุธปืนฯ หรือ พ.ร.บ.อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง]

๑.๒ ชุมนุมโจมตี หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบวางกองกำลังในภูมิประเทศที่ได้เปรียบ โจมตีกองกำลังของเจ้าหน้าที่ด้วยการใช้อาวุธปืน และ/หรือ วัตถุระเบิด เพื่อมุ่งทำร้ายชีวิตเจ้าหน้าที่ขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยมีการดำเนินกลยุทธ์อย่างเป็นรูปแบบ [ความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๕๕-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย) ประกอบกับความผิดตาม พ.ร.บ.อาวุธปืนฯ หรือ พ.ร.บ.อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง]

๑.๓ ยิง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้อาวุธปืนยิงทำร้ายผู้อื่นโดยประสงค์ต่อชีวิต ซึ่งแบ่งรูปแบบออกเป็น ๔ รูปแบบ ดังนี้

๑.๓.๑ ตามยิง คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้ยานพาหนะติดตามบุคคลเป้าหมายแล้วลงมือยิง

๑.๓.๒ ยิงระยะประชิด คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบแฝงตัวปะปนในชุมชนหรือสถานที่ต่างๆ เมื่อสบโอกาสจึงก่อเหตุยิงเพื่อสังหารบุคคลเป้าหมาย

๑.๓.๓ ชุ่มยิง คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้คนจำนวนน้อยวางตัวในภูมิประเทศที่ได้เปรียบ หรือสิ่งปลูกสร้างเป็นที่กำบังซ่อนตัว แล้วก่อเหตุยิงเพื่อสังหารบุคคลเป้าหมาย เมื่อสบโอกาส แล้วถอนตัวหลบหนีออกจากที่หลบซ่อนทันทีโดยไม่มีการดำเนินกลยุทธ์ต่อเนื่อง

๑.๓.๔ อื่นๆ คือ นอกเหนือจาก ๑.๓.๑ - ๑.๓.๓

๑.๔ วางเพลิง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบจุดไฟเผาทรัพย์สินของทางราชการหรือสาธารณสมบัติ หรือทรัพย์สินของประชาชน ก่อให้เกิดความเสียหายโดยประสงค์ให้ประชาชนเกิดความหวาดกลัว และขาดความเชื่อมั่นในอำนาจรัฐ (ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๑๗-๒๒๐ ประกอบกับ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๓๑-๑๓๘)

๑.๕ ระเบิด หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้วัตถุระเบิดในการก่อเหตุเพื่อให้เกิดความสูญเสียในชีวิตหรือทรัพย์สินทั้งของทางราชการ หรือประชาชน แยกการกระทำออกเป็น ๓ รูปแบบ ดังนี้

๑.๕.๑ ระเบิดแบบวาง

๑.๕.๒ ระเบิดแบบขว้าง

๑.๕.๓ อื่นๆ (ใช้เครื่องยิง)

[ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๒๑-๒๒๒ (ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชน), ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย), ๓๕๘-๓๖๑ (ความผิดทำให้เสียทรัพย์) และ พ.ร.บ.อาวุธปืนฯ]

๑.๖ ฆ่าด้วยวิธีทารุณกรรม หมายถึง เป็นการสังหารบุคคลเป้าหมายด้วยวิธีการต่างๆ อันโหดร้ายทารุณ โดยหวังผลต่อจิตวิทยา มวลชน และส่งผลกระทบต่อประชาชนให้เกิดความหวาดกลัว แบ่งเป็น ๔ รูปแบบ ดังนี้

๑.๖.๑ ฆ่าตัดคอ คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของผู้อื่นแล้ว ได้ตัด ศีรษะผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๒ ฆ่าแล้วเผา คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของผู้อื่นแล้ว ได้เผา ศพของผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๓ ฆ่าตัดคอแล้วเผา คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของผู้อื่นแล้ว ได้ตัดศีรษะและเผาศพของผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๔ อื่นๆ (การแขวนคอ, ตัดใบหู ฯลฯ)

[ตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย)]

๑.๗ ประสงค์ต่ออาวุธ หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ ก่อเหตุเพื่อประสงค์ต่ออาวุธ หรือยุทธภัณฑ์ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อต้องการสะสมอาวุธยุทธโปกรณ์ แล้วนำมาใช้ก่อเหตุอันเกี่ยวข้องกับ ความมั่นคงในอนาคต โดยแบ่งออกเป็น ๓ รูปแบบ ดังนี้

๑.๗.๑ อาวุธปืน

๑.๗.๒ วัตถุระเบิด

๑.๗.๓ อื่น ๆ

[ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๔-๑๔๐ และ พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์]

- ๑.๘ ชุมชนุมประท้วง หมายถึง การรวมกลุ่มของประชาชน เพื่อกดดันและขัดขวางเจ้าหน้าที่ไม่ให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้โดยสะดวก และก่อให้เกิดผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง [อาจเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๐๕-๒๑๖ (อั้งยี่ ซ่องโจร)]
- ๑.๙ ทำร้าย หมายถึง การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ ที่กระทำต่อบุคคลเป้าหมายได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยใช้กำลังประทุษร้ายไม่ว่าจะกระทำด้วยแรงกายภาพ หรือด้วยวิธีอื่นใด เช่น ของแข็ง ของมีคม เป็นต้น [ตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย)]
- ๑.๑๐ อื่นๆ หมายถึง เหตุอื่นที่นอกเหนือจากเหตุตามข้อ ๑.๑-๑.๙ เช่น การจับตัวผู้อื่นเป็นตัวประกัน เป็นต้น
- ลักษณะที่ ๒** เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับอาชญากรรม หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากสาเหตุความขัดแย้งในเรื่องส่วนตัวต่างๆ เช่น การขัดผลประโยชน์ ปัญหาหาเสพติด หรือ ปัญหาการเมืองท้องถิ่น เป็นต้น

ลักษณะที่ ๓ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อวินาศกรรม หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของกลุ่มก่อความไม่สงบ เช่นเดียวกับเหตุการณ์ในลักษณะที่ ๑ แต่ได้เลือกใช้ยุทธวิธีในการก่อเหตุ แบบง่ายๆ โดยมีวัตถุประสงค์ต้องการก่อความวุ่นวายให้เกิดขึ้นมากกว่าผลของการสูญเสีย ซึ่งแบ่งยุทธวิธีการก่อเหตุออกเป็น ๘ ประเภท ดังนี้

- ๓.๑ ยิงรบกวน
- ๓.๒ ขวางระเบิดเพลิง
- ๓.๓ เผาเผา
- ๓.๔ โปรมตะปูเรือใบ
- ๓.๕ ตัดต้นไม้
- ๓.๖ ถอดน็อตรางรถไฟ หรือ เสาไฟฟ้า
- ๓.๗ วัตถุต้องสงสัย
- ๓.๘ อื่นๆ

ลักษณะที่ ๔ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติการเชิงรุกของเจ้าหน้าที่ จนกระทั่งเกิดการยิงปะทะหรือต่อสู้กันระหว่างเจ้าหน้าที่และคนร้าย และให้หมายความรวมถึงการตอบโต้หรือยิงต่อสู้ป้องกันตัวของประชาชนโดยทั่วไปอันเกิดจากการกระทำของคนร้ายด้วย

- ผู้ก่อความไม่สงบ หมายถึง บุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่ก่อเหตุรุนแรงในพื้นที่ จชต. ที่ทำความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- จังหวัดชายแดนภาคใต้ หมายถึง พื้นที่ในจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา (จะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย)

๑. ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

สถิติ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น/ลดลง	
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๒	๒๕๕๓
จำนวนเหตุการณ์ก่อความไม่สงบ ในพื้นที่ จชต.	๘๖๓	๗๗๕	๖๓๘	-๑๐.๒๐	-๑๗.๖๘

๒. เกณฑ์การให้คะแนน :

ค่า X : คือ จำนวนเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่ จชต. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑, ๒๕๕๒ และ ๒๕๕๓ หาก
ค่าเฉลี่ยเป็นค่า X มีเกณฑ์คะแนนเท่ากับ ๓ และกำหนดช่วงการให้คะแนนเท่ากับ +/-๒.๕ ดังนี้

หน่วย	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) จำนวนเหตุการณ์ (ปีงบประมาณ พ.ศ.)			เกณฑ์การให้คะแนน (จำนวนเหตุการณ์)				
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
จชต.	๘๖๓	๗๗๕	๖๓๘	๕ ๗๕๗	๒.๕ ๗๗๕	๐ ๗๕๕	-๒.๕ ๗๔๐	-๕ ๗๒๑

๓. การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (W)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับ ความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้ (SM)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
		๑	๒	๓	๔	๕			
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๖.๑ ร้อยละที่ ลดลงของจำนวนเหตุการณ์ก่อ ความไม่สงบที่มีผลกระทบต่อ ชีวิตและทรัพย์สินในพื้นที่ จังหวัดชายแดนภาคใต้		๗๕๗	๗๗๕	๗๕๕	๗๔๐	๗๒๑			SM x W

๔. แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๔.๑ ประเมินจากข้อมูลเอกสาร หลักฐานต่างๆ

๔.๑.๑ ระยะเวลาในการดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๕๓ – กันยายน ๒๕๕๔)

๔.๑.๒ หลักฐานประกอบ : แบบรายงานเหตุการณ์ (แบบฟอร์ม ๑)

๔.๒ รายละเอียดที่ควรมีในแบบรายงานประกอบด้วย

๔.๒.๑ ชื่อตัวชี้วัด

- ๔.๒.๒ ผู้กำกับดูแลตำรวจผู้จัดเก็บข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ
- ๔.๒.๓ คำอธิบายตัวชี้วัด โดยสังเขป
- ๔.๒.๔ ตารางและสูตรการคำนวณ
- ๔.๒.๕ เกณฑ์การให้คะแนน
- ๔.๒.๖ รายละเอียดเกณฑ์การวัด (ระดับคะแนนของความสำเร็จ) ของตัวชี้วัด
- ๔.๒.๗ การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน
- ๔.๒.๘ คำชี้แจงการปฏิบัติงาน
- ๔.๒.๙ ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

๕. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ศษต.

๖. ผู้กำกับตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ไพฑูรย์ กุศลรัตน์าม โทร ๐ ๙๑๒๒ ๐๒๕๘

๗. ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : พ.ต.ต.รัฐระวี ไชยชนะ โทร ๐ ๙๑๒๒ ๐๒๕๐

: ร.ต.ท.หญิง มิ่งขวัญ ผ่านพินิจ โทร ๐ ๙๑๒๒ ๐๒๕

แบบฟอร์ม ๑ : แบบรายงานเหตุการณ์ สถิติเหตุการณ์จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำปีเดือน

ลำดับ	เหตุการณ์	เกิด	ก่อนความไม่สงบ	อาชญากรรม	
				ส่วนตัว	ไม่ทราบสาเหตุ
๑	โจมตีที่ตั้ง	๐	๐	๐	๐
๒	ชุมนุมโจมตี	๐	๐	๐	๐
๓	ยิง	๐	๐	๐	๐
	๓.๑ คามยิง				
	๓.๒ ยิงระยะประชิด				
	๓.๓ ชุมนยิง				
	๓.๔ อื่น ๆ				
๔	ระเบิด	๐	๐	๐	๐
	๔.๑ วาง				
	๔.๒ ขวาง				
	๔.๓ อื่น ๆ				
๕	วางเพลิง	๐	๐	๐	๐
	๕.๑ โรงเรียน				
	๕.๒ อาคาร/บ้านเรือน				
	๕.๓ ตู้โทรศัพท์				
	๕.๔ เสาสัญญาณ/อุปกรณ์โทรคมนาคม				
	๕.๕ อื่น ๆ				
๖	ฆ่าด้วยวิธีทารุณกรรม	๐	๐	๐	๐
	๖.๑ ฆ่าตัดคอ				
	๖.๒ ฆ่าแล้วเผา				
	๖.๓ ฆ่าตัดคอแล้วเผา				
๗	ประสงค์ต่ออาวุธ	๐	๐	๐	๐
	๗.๑ อาวุธปืน				
	๗.๒ วัตถุระเบิด				
	๗.๓ อื่น ๆ				
๘	ข่มขืนประทุ้ง	๐	๐	๐	๐
๙	ทำร้าย	๐	๐	๐	๐
๑๐	อื่น ๆ	๐	๐	๐	๐
	รวม	๐	๐	๐	๐
ก่อน		๐			
	๑. ยิงรบกวน				
	๒. ขวางระเบิดเพลิง				
	๓. เผาขวาง				
	๔. โปรมตะปูเรือใบ				
	๕. ตัดต้นไม้				
	๖. ถอดน็อตรางรถไฟ หรือเสาไฟฟ้า				
	๗. วัตถุต้องสงสัย				
	๘. อื่น ๆ				

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๕ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่
จังหวัดชายแดนภาคใต้ (อยู่ระหว่างเจรจากับหน่วยร่วม)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๕.๒ ร้อยละที่ลดลงของจำนวนผู้เสียชีวิตจากเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดน
ภาคใต้

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑

คำอธิบาย :

● เหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่ จชต. หมายถึง เหตุการณ์การก่อเหตุรุนแรงที่เกิดขึ้นจากการกระทำ อันเกิด
จาก ผู้ก่อเหตุรุนแรง หรือกลุ่มผู้ก่อเหตุรุนแรง ที่ก่อให้เกิดความไม่สงบสุข ทำลาย หรือทำความเสียหายต่อชีวิต
ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และรวมถึงการกระทำที่กระทบต่ออธิปไตยแห่งดินแดนและ
อำนาจอธิปไตย ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยจะนับเฉพาะเหตุการณ์ ลักษณะที่ ๑ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อความ
ไม่สงบ ซึ่งอธิบายได้ ดังนี้

- เหตุการณ์ แบ่งออกเป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

ลักษณะที่ ๑ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อความไม่สงบ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของกลุ่มก่อ
ความไม่สงบ ซึ่งสามารถแยกพฤติกรรมในการก่อเหตุได้เป็น ๑๐ ประเภท ดังนี้

๑.๑ โจมตีที่ตั้ง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้กำลังบุกกรุกหรือทำลายสถานที่ทำการของ
เจ้าหน้าที่ โดยใช้อาวุธหรือไม่ใช้อาวุธก็ตาม เพื่อมุ่งประสงค์ต่อชีวิตหรือทำลายทรัพย์สินใน
สถานที่ทำกรนั้น และต้องการให้ประชาชนขาดความเชื่อมั่นในอำนาจอธิปไตย โดยดำเนินกลยุทธ์
เต็มรูปแบบทั้งการเคลื่อนที่ การวางกำลัง การยิง และการถอนตัว [ความผิดตามประมวล
กฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๕/๑-๔ (การก่อการร้าย), ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและ
ร่างกาย), ๓๕๘-๓๖๖ (ทำให้เสียทรัพย์สินและบุกรุก) ประกอบกับความผิดตาม พ.ร.บ.อาวุธปืน
ฯ หรือ พ.ร.บ.อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง]

๑.๒ ชุมนวมโจมตี หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบวางกองกำลังในภูมิภาคที่ได้เปรียบ โจมตี
กองกำลังของเจ้าหน้าที่ด้วยการใช้อาวุธปืน และ/หรือ วัตถุระเบิด เพื่อมุ่งทำร้ายชีวิตเจ้าหน้าที่
ขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยมีการดำเนินกลยุทธ์อย่างเป็นรูปแบบ [ความผิดตามประมวล
กฎหมายอาญา มาตรา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย) ประกอบกับความผิดตาม
พ.ร.บ.อาวุธปืนฯ หรือ พ.ร.บ.อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง]

๑.๓ ยิง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้อาวุธปืนยิงทำร้ายผู้อื่นโดยประสงค์ต่อชีวิต ซึ่ง
แบ่งรูปแบบออกเป็น ๔ รูปแบบ ดังนี้

๑.๓.๑ ตามยิง คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้ยานพาหนะติดตามบุคคลเป้าหมายแล้วลง
มือยิง

๑.๓.๒ ยิงระยะประชิด คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบแฝงตัวปะปนในชุมชนหรือสถานที่
ต่างๆ เมื่อสบโอกาสจึงก่อเหตุยิงเพื่อสังหารบุคคลเป้าหมาย

๑.๓.๓ ชุ่มยิง คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้คนจำนวนน้อยวางตัวในภูมิประเทศที่
ได้เปรียบ หรือสิ่งปลูกสร้างเป็นที่กำบังซ่อนตัว แล้วก่อเหตุยิงเพื่อสังหารบุคคล
เป้าหมาย เมื่อสบโอกาส แล้วถอนตัวหลบหนีออกจากที่หลบซ่อนทันทีโดยไม่มีการ
ดำเนินกลยุทธ์ต่อเนื่อง

๑.๓.๔ อื่นๆ คือ นอกเหนือจาก ๑.๓.๑ - ๑.๓.๓

๑.๔ วางเพลิง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบจุดไฟเผาทรัพย์สินของทางราชการหรือสาธารณ
สมบัติ หรือทรัพย์สินของประชาชน ก่อให้เกิดความเสียหายโดยประสงค์ให้ประชาชนเกิด
ความหวาดกลัวและขาดความเชื่อมั่นในอำนาจรัฐ (ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๑๗-
๒๒๐ ประกอบกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๓๗-๑๓๘)

๑.๕ ระเบิด หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้วัตถุระเบิดในการก่อเหตุเพื่อให้เกิดความ
สูญเสียในชีวิตหรือทรัพย์สินทั้งของทางราชการ หรือประชาชน แยกการกระทำออกเป็น ๓
รูปแบบ ดังนี้

๑.๕.๑ ระเบิดแบบวาง

๑.๕.๒ ระเบิดแบบขว้าง

๑.๕.๓ อื่นๆ (ใช้เครื่องยิง)

[ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๒๑-๒๒๒ (ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดอันตราย
ต่อประชาชน), ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย), ๓๕๘-๓๖๑ (ความผิดทำให้เสีย
ทรัพย์สิน) และ พ.ร.บ.อาวุธปืนฯ]

๑.๖ ฆ่าด้วยวิธีทารุณกรรม หมายถึง เป็นการสังหารบุคคลเป้าหมายด้วยวิธีการต่างๆ อันโหดร้าย
ทารุณ โดยหวังผลต่อจิตยา มวลชน และส่งผลกระทบต่อประชาชนให้เกิดความหวาดกลัว
แบ่งเป็น ๔ รูปแบบ ดังนี้

๑.๖.๑ ฆ่าตัดคอ คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของผู้อื่นแล้ว
ได้ตัดศีรษะผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๒ ฆ่าแล้วเผา คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของผู้อื่นแล้ว
ได้เผาศพของผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๓ ฆ่าตัดคอแล้วเผา คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของ
ผู้อื่นแล้ว ได้ตัดศีรษะและเผาศพของผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๔ อื่นๆ (การแขวนคอ, ตัดใบหู ฯลฯ)

[ตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย)]

๑.๗ ประสงค์ต่ออาวุธ หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ ก่อเหตุเพื่อประสงค์ต่ออาวุธ หรือ ยุทธภัณฑ์โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อต้องการสะสมอาวุธยุทโธปกรณ์ แล้วนำมาใช้ก่อเหตุ อันเกี่ยวข้องกับความมั่นคงในอนาคต โดยแบ่งออกเป็น ๓ รูปแบบ ดังนี้

๑.๗.๑ อาวุธปืน

๑.๗.๒ วัตถุระเบิด

๑.๗.๓ อื่น ๆ

[ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๓๓๔-๓๔๐ และ พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์]

๑.๘ ชุมนุมประท้วง หมายถึง การรวมกลุ่มของประชาชน เพื่อกดดันและขัดขวางเจ้าหน้าที่ไม่ให้ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้โดยสะดวก และก่อให้เกิดผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของ บ้านเมือง [อาจเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๐๕-๒๑๖ (อั้งยี่ ช่องโจร)]

๑.๙ ทำร้าย หมายถึง การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ ที่กระทำต่อบุคคลเป้าหมายได้รับ บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยใช้กำลังประทุษร้ายไม่ว่าจะกระทำด้วยแรงกายภาพ หรือด้วยวิธีอื่น ใด เช่น ของแข็ง ของมีคม เป็นต้น [ตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อ ชีวิตและร่างกาย)]

๑.๑๐ อื่นๆ หมายถึง เหตุอื่นที่นอกเหนือจากเหตุตามข้อ ๑.๑-๑.๙ เช่น การจับตัวผู้อื่นเป็นตัว ประกัน เป็นต้น

ลักษณะที่ ๒ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับอาชญากรรม หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากสาเหตุความขัดแย้งในเรื่อง ส่วนตัวต่างๆ เช่น การขัดผลประโยชน์ ปัญหาเสพติด หรือ ปัญหาการเมืองท้องถิ่น เป็นต้น

ลักษณะที่ ๓ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อวินาศกรรม หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของกลุ่มก่อความไม่ สงบเช่นเดียวกันกับเหตุการณ์ในลักษณะที่ ๑ แต่ได้เลือกใช้ยุทธวิธีในการก่อเหตุ แบบต่างๆ โดยมี วัตถุประสงค์ต้องการก่อความวุ่นวายให้เกิดขึ้นมากกว่าผลของการสูญเสีย ซึ่งแบ่งยุทธวิธีการก่อ เหตุออกเป็น ๘ ประเภท ดังนี้

๓.๑ ยิงรบกวน

๓.๒ ขว้างระเบิดเพลิง

๓.๓ เผาซาก

๓.๔ โปรมยะปุเรือใบ

๓.๕ ตัดต้นไม้

๓.๖ ถอดน็อตรางรถไฟ หรือ เสาไฟฟ้า

๓.๗ วัตถุต้องสงสัย

๓.๘ อื่นๆ

ลักษณะที่ ๔ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติการเชิงรุกของเจ้าหน้าที่ จนกระทั่งเกิดการยิงปะทะหรือต่อสู้กันระหว่างเจ้าหน้าที่และคนร้าย และให้หมายความรวมถึงการตอบโต้หรือยิงต่อสู้ป้องกันตัวของประชาชน โดยทั่วไปอันเกิดจากการกระทำของคนร้ายด้วย

- ผู้ก่อความไม่สงบ หมายถึง บุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่ก่อเหตุรุนแรงในพื้นที่ จชต. ที่ทำความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- ผู้เสียชีวิต หมายถึง ประชาชนที่เสียชีวิตจากการก่อเหตุรุนแรงในพื้นที่ จชต. ไม่รวมทหาร ตำรวจ และ ผู้ก่อเหตุรุนแรง
- จังหวัดชายแดนภาคใต้ หมายถึง พื้นที่ในจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา (จะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย)

๑. ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

สถิติ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น/ลดลง	
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๒	๒๕๕๓
จำนวนผู้เสียชีวิตจากเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่ จชต.	๓๐๕	๒๔๓	๒๕๔	-๒๑.๓๖	+๔.๕๓

๒. เกณฑ์การให้คะแนน :

ค่า X : คือ จำนวนผู้เสียชีวิต ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑, ๒๕๕๒ และ ๒๕๕๓ หากค่าเฉลี่ยเป็นค่า X มีเกณฑ์คะแนนเท่ากับ ๓ และกำหนดช่วงการให้คะแนนเท่ากับ +/-๒.๕ ดังนี้

หน่วย	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน				
	จำนวนผู้เสียชีวิต (ปีงบประมาณ พ.ศ.)			(จำนวนผู้เสียชีวิต)				
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
จชต.	๓๐๕	๒๔๓	๒๕๔	๕ ๒๘๒	๒.๕ ๒๓๖	๐ ๒๖๕	-๒.๕ ๒๖๒	-๕ ๒๕๖

๓. การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ก (W)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับ ความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					ผลการ ดำเนินงาน	คะแนน ที่ได้ (SM)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
		๑	๒	๓	๔	๕			
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๖.๒ ร้อยละ ที่ลดลงของจำนวนผู้เสียชีวิต จากเหตุการณ์ก่อความไม่ สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้		๒๘๒	๒๗๖	๒๖๘	๒๖๒	๒๕๖			SM x W

๔. แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๔.๑ ประเมินจากข้อมูลเอกสาร หลักฐานต่างๆ

๔.๑.๑ ระยะเวลาในการดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๕๓ – กันยายน ๒๕๕๔)

๔.๑.๒ หลักฐานประกอบ : แบบรายงานเหตุการณ์ (แบบฟอร์ม ๑)

๔.๒ รายละเอียดที่ควรมีในแบบรายงานประกอบด้วย

๔.๒.๑ ชื่อตัวชี้วัด

๔.๒.๒ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ

๔.๒.๓ คำอธิบายตัวชี้วัดโดยสังเขป

๔.๒.๔ ตารางและสูตรการคำนวณ

๔.๒.๕ เกณฑ์การให้คะแนน

๔.๒.๖ รายละเอียดเกณฑ์การวัด (ระดับคะแนนของความสำเร็จ) ของตัวชี้วัด

๔.๒.๗ การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

๔.๒.๘ คำชี้แจงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๙ ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

๕. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ศชต.

๖. ผู้กำกับตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ไพฑูรย์ กุศลรัตน์าม โทร ๐ ๙๑๒๒ ๐๒๕๘

๗. ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : พ.ต.ต.รัฐระวี ไชยชนะ โทร ๐ ๙๑๒๒ ๐๒๕๐

: ร.ต.ท.หญิง มิ่งขวัญ ผ่านพิณิจ โทร ๐ ๙๑๒๒ ๐๒๕๔

แบบฟอร์ม ๑ : แบบรายงานเหตุการณ์สถิติความสูญเสียชีวิตและร่างกายประจำเดือน

ลำดับ	สถานภาพ	ก่อความไม่สงบ		อาชญากรรม				ก่อกวน		ปฏิบัติหน้าที่		รวม	
				ส่วนตัว		ไม่ทราบสาเหตุ							
		เสียชีวิต	บาดเจ็บ	เสียชีวิต	บาดเจ็บ	เสียชีวิต	บาดเจ็บ	เสียชีวิต	บาดเจ็บ	เสียชีวิต	บาดเจ็บ	เสียชีวิต	บาดเจ็บ
๑.	ตำรวจ												
๒.	ทหาร												
๓.	ครู												
๔.	จนท.รถไฟ												
๕.	ผู้นำท้องถิ่น												
๖.	ผู้นำศาสนา												
๗.	ประชาชน												
๘.	คนร้าย												
	รวม												

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๕ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่
จังหวัดชายแดนภาคใต้

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๕.๓ ร้อยละที่ลดลงของจำนวนผู้ได้รับบาดเจ็บจากเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่จังหวัด
ชายแดนภาคใต้

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๑

คำอธิบาย :

● เหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่ จชต. หมายถึง เหตุการณ์การก่อเหตุรุนแรงที่เกิดขึ้นจากการกระทำ อันเกิด
จาก ผู้ก่อเหตุรุนแรง หรือกลุ่มผู้ก่อเหตุรุนแรง ที่ก่อให้เกิดความไม่สงบสุข ทำลาย หรือทำความเสียหายต่อชีวิต
ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และรวมถึงการกระทำที่กระทบต่ออธิปไตยแห่งดินแดนและ
อำนาจอธิปไตย ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยจะนับเฉพาะเหตุการณ์ ลักษณะที่ ๑ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อความ
ไม่สงบ ซึ่งอธิบายได้ ดังนี้

- เหตุการณ์ แบ่งออกเป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

ลักษณะที่ ๑ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อความไม่สงบ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของกลุ่มก่อ
ความไม่สงบ ซึ่งสามารถแยกยุทธวิธีในการก่อเหตุได้เป็น ๑๐ ประเภท ดังนี้

๑.๑ โจมตีที่ตั้ง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้กำลังบุกกรุกหรือทำลายสถานที่ทำการของ
เจ้าหน้าที่ โดยใช้อาวุธหรือไม่ใช้อาวุธก็ตาม เพื่อมุ่งประสงค์ต่อชีวิตหรือทำลายทรัพย์สินใน
สถานที่ทำกรนั้น และต้องการให้ประชาชนขาดความเชื่อมั่นในอำนาจอธิปไตย โดยดำเนินกลยุทธ์
เต็มรูปแบบทั้งการเคลื่อนที่ การวางกำลัง การยิง และการถอนตัว [ความผิดตามประมวล
กฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๕/๑-๔ (การก่อการร้าย), ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและ
ร่างกาย), ๓๕๘-๓๖๖ (ทำให้เสียทรัพย์สินและบุกรุก) ประกอบกับความผิดตาม พ.ร.บ.อาวุธปืน
ฯ หรือ พ.ร.บ.อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง]

๑.๒ ชุมนวมโจมตี หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบวางกองกำลังในภูมิภาคที่ได้เปรียบ โจมตี
กองกำลังของเจ้าหน้าที่ด้วยการใช้อาวุธปืน และ/หรือ วัตถุระเบิด เพื่อมุ่งทำร้ายชีวิตเจ้าหน้าที่
ขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยมีการดำเนินกลยุทธ์อย่างเป็นรูปแบบ [ความผิดตามประมวล
กฎหมายอาญา มาตรา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย) ประกอบกับความผิดตาม
พ.ร.บ.อาวุธปืนฯ หรือ พ.ร.บ.อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง]

๑.๓ ยิง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้อาวุธปืนยิงทำร้ายผู้อื่นโดยประสงค์ต่อชีวิต ซึ่ง
แบ่งรูปแบบออกเป็น ๔ รูปแบบ ดังนี้

๑.๓.๑ ตามยิง คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้ยานพาหนะติดตามบุคคลเป้าหมายแล้วลง
มือยิง

๑.๓.๒ ยิงระยะประชิด คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบแฝงตัวปะปนในชุมชนหรือสถานที่
ต่างๆ เมื่อสบโอกาสจึงก่อเหตุยิงเพื่อสังหารบุคคลเป้าหมาย

๑.๓.๓ ชุ่มยิง คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้คนจำนวนน้อยวางตัวในภูมิประเทศที่
ได้เปรียบ หรือสิ่งปลูกสร้างเป็นที่กำบังซ่อนตัว แล้วก่อเหตุยิงเพื่อสังหารบุคคล
เป้าหมาย เมื่อสบโอกาส แล้วถอนตัวหลบหนีออกจากที่หลบซ่อนทันทีโดยไม่มีการ
ดำเนินกลยุทธ์ต่อเนื่อง

๑.๓.๔ อื่นๆ คือ นอกเหนือจาก ๑.๓.๑ - ๑.๓.๓

๑.๔ วางเพลิง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบจุดไฟเผาทรัพย์สินของทางราชการหรือสาธารณ
สมบัติ หรือทรัพย์สินของประชาชน ก่อให้เกิดความเสียหายโดยประสงค์ให้ประชาชนเกิด
ความหวาดกลัวและขาดความเชื่อมั่นในอำนาจรัฐ (ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๑๗-
๒๒๐ ประกอบกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๓๗-๑๓๘)

๑.๕ ระเบิด หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้วัตถุระเบิดในการก่อเหตุเพื่อให้เกิดความ
สูญเสียในชีวิตหรือทรัพย์สินทั้งของทางราชการ หรือประชาชน แยกการกระทำออกเป็น ๓
รูปแบบ ดังนี้

๑.๕.๑ ระเบิดแบบวาง

๑.๕.๒ ระเบิดแบบขว้าง

๑.๕.๓ อื่นๆ (ใช้เครื่องยิง)

[ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๒๑-๒๒๒ (ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดอันตราย
ต่อประชาชน), ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย), ๓๕๘-๓๖๑ (ความผิดทำให้เสีย
ทรัพย์สิน) และ พ.ร.บ.อาวุธปืนฯ]

๑.๖ ฆ่าด้วยวิธีทารุณกรรม หมายถึง เป็นการสังหารบุคคลเป้าหมายด้วยวิธีการต่างๆ อันโหดร้าย
ทารุณ โดยหวังผลต่อจิตวิทยา มวลชน และส่งผลกระทบต่อประชาชนให้เกิดความหวาดกลัว
แบ่งเป็น ๔ รูปแบบ ดังนี้

๑.๖.๑ ฆ่าตัดคอ คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของผู้อื่นแล้ว
ได้ตัดศีรษะผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๒ ฆ่าแล้วเผา คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของผู้อื่นแล้ว
ได้เผาศพของผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๓ ฆ่าตัดคอแล้วเผา คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของ
ผู้อื่นแล้ว ได้ตัดศีรษะและเผาศพของผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๔ อื่นๆ (การแขวนคอ, ตัดใบหู ฯลฯ)

[ตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย)]

๑.๗ ประสงค์ต่ออาวุธ หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ ก่อเหตุเพื่อประสงค์ต่ออาวุธ หรือ ยุทธภัณฑ์โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อต้องการสะสมอาวุธยุทธโปกรณ์ แล้วนำมาใช้ก่อเหตุ อันเกี่ยวข้องกับความมั่นคงในอนาคต โดยแบ่งออกเป็น ๓ รูปแบบ ดังนี้

๑.๗.๑ อาวุธปืน

๑.๗.๒ วัตถุระเบิด

๑.๗.๓ อื่น ๆ

[ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๓๓๔-๓๔๐ และ พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์]

๑.๘ ชุมนุมประท้วง หมายถึง การรวมกลุ่มของประชาชน เพื่อกดดันและขัดขวางเจ้าหน้าที่ไม่ให้ ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้โดยสะดวก และก่อให้เกิดผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของ บ้านเมือง [อาจเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๐๕-๒๑๖ (อั้งยี่ ช่องโจร)]

๑.๙ ทำร้าย หมายถึง การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ ที่กระทำต่อบุคคลเป้าหมายได้รับ บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยใช้กำลังประทุษร้ายไม่ว่าจะกระทำด้วยแรงกายภาพ หรือด้วยวิธีอื่น ใด เช่น ของแข็ง ของมีคม เป็นต้น [ตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อ ชีวิตและร่างกาย)]

๑.๑๐ อื่นๆ หมายถึง เหตุอื่นที่นอกเหนือจากเหตุตามข้อ ๑.๑-๑.๙ เช่น การจับตัวผู้อื่นเป็นตัวประกัน เป็นต้น

ลักษณะที่ ๒ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับอาชญากรรม หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากสาเหตุความขัดแย้งในเรื่อง ส่วนตัวต่างๆ เช่น การขัดผลประโยชน์ ปัญหาเสพผิด หรือ ปัญหาการเมืองท้องถิ่น เป็นต้น

ลักษณะที่ ๓ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อวินาศกรรม หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของกลุ่มก่อความไม่ สงบเช่นเดียวกันกับเหตุการณ์ในลักษณะที่ ๑ แต่ได้เลือกใช้ยุทธวิธีในการก่อเหตุ แบบต่างๆ โดยมี วัตถุประสงค์ต้องการก่อความวุ่นวายให้เกิดขึ้นมากกว่าผลของการสูญเสีย ซึ่งแบ่งยุทธวิธีการก่อ เหตุออกเป็น ๘ ประเภท ดังนี้

๓.๑ ยิงรบกวน

๓.๒ ขว้างระเบิดเพลิง

๓.๓ เผาซาก

๓.๔ โปรมยะปุเรือใบ

๓.๕ ตัดต้นไม้

๓.๖ ถอดน็อตรางรถไฟ หรือ เสาไฟฟ้า

๓.๗ วัตถุต้องสงสัย

๓.๘ อื่นๆ

ลักษณะที่ ๔ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติการเชิงรุกของเจ้าหน้าที่ จนกระทั่งเกิดการยิงปะทะหรือต่อสู้กันระหว่างเจ้าหน้าที่และคนร้าย และให้หมายความรวมถึงการตอบโต้หรือยิงต่อสู้ป้องกันตัวของประชาชนโดยทั่วไปอันเกิดจากการกระทำของคนร้ายด้วย

- ผู้ก่อความไม่สงบ หมายถึง บุคคล หรือกลุ่มบุคคลที่ก่อเหตุรุนแรงในพื้นที่ จชต. ที่ทำความเสียหายต่อชีวิตร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้
- ผู้บาดเจ็บ หมายถึง ประชาชนที่ได้รับบาดเจ็บจากการก่อเหตุรุนแรงในพื้นที่ จชต. ไม่รวมทหาร ตำรวจ และผู้ก่อเหตุรุนแรง
- จังหวัดชายแดนภาคใต้ หมายถึง พื้นที่ในจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา (จะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย)

๑. ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

สถิติ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น/ลดลง	
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๒	๒๕๕๓
จำนวนผู้บาดเจ็บจากเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่ จชต.	๕๘๖	๔๗๕	๔๕๓	-๑๕.๖๓	+๒.๕๒

๒. เกณฑ์การให้คะแนน :

ค่า X : คือ จำนวนผู้บาดเจ็บ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑, ๒๕๕๒ และ ๒๕๕๓ หากค่าเฉลี่ยเป็นค่า X มีเกณฑ์คะแนนเท่ากับ ๓ และกำหนดช่วงการให้คะแนนเท่ากับ +/-๒.๕ ดังนี้

หน่วย	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data)			เกณฑ์การให้คะแนน				
	จำนวนผู้บาดเจ็บ (ปีงบประมาณ พ.ศ.)			(จำนวนผู้บาดเจ็บ)				
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
จชต.	๕๘๖	๔๗๕	๔๕๓	๕ ๕๔๕	๒.๕ ๕๓๖	๐ ๕๒๓	-๒.๕ ๕๑๐	-๕ ๔๕๗

๓. การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (W)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับ ความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					ผลการ ดำเนินงาน (N)	คะแนน ที่ได้ (SM)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
		๑	๒	๓	๔	๕			
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๕.๓ ร้อยละ ที่ลดลงของจำนวนผู้ได้รับ บาดเจ็บจากเหตุการณ์ก่อ ความไม่สงบในพื้นที่จังหวัด ชายแดน ภาคใต้		๕๔๕	๕๓๖	๕๒๗	๕๑๐	๔๕๓			SM x W

๔. แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๔.๑ ประเมินจากข้อมูลเอกสาร หลักฐานต่างๆ

๔.๑.๑ ระยะเวลาในการดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๕๓ – กันยายน ๒๕๕๔)

๔.๑.๒ หลักฐานประกอบ : แบบรายงานเหตุการณ์ (แบบฟอร์ม ๑)

๔.๒ รายละเอียดที่ควรมีในแบบรายงานประกอบด้วย

๔.๒.๑ ชื่อตัวชี้วัด

๔.๒.๒ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ

๔.๒.๓ คำอธิบายตัวชี้วัดโดยสังเขป

๔.๒.๔ ตารางและสูตรการคำนวณ

๔.๒.๕ เกณฑ์การให้คะแนน

๔.๒.๖ รายละเอียดเกณฑ์การวัด (ระดับคะแนนของความสำเร็จ) ของตัวชี้วัด

๔.๒.๗ การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

๔.๒.๘ คำชี้แจงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๙ ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

๕. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ศษต.

๖. ผู้กำกับตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ไพฑูรย์ กุศลรัตน์ โทร ๐ ๙๓๒๒ ๐๒๕๘

๗. ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : พ.ต.ต.รัฐระวี ไชยชนะ โทร ๐ ๙๓๒๒ ๐๒๕๐

: ร.ต.ท.หญิง มิ่งขวัญ ผ่านพินิจ โทร ๐ ๙๓๒๒ ๐๒๕๔

แบบฟอร์ม ๑ : แบบรายงานเหตุการณ์สถิติความสูญเสียชีวิตและร่างกายประจำเดือน.....

ลำดับ	สถานภาพ	ก่อนความไม่สงบ		อาชญากรรม				ก่อนจน		ปฏิบัติหน้าที่		รวม	
				ส่วนตัว		ไม่ทราบสาเหตุ							
		เสียชีวิต	บาดเจ็บ	เสียชีวิต	บาดเจ็บ	เสียชีวิต	บาดเจ็บ	เสียชีวิต	บาดเจ็บ	เสียชีวิต	บาดเจ็บ		
๑.	ตำรวจ												
๒.	ทหาร												
๓.	ครู												
๔.	จนท.รถไฟ												
๕.	ผู้นำท้องถิ่น												
๖.	ผู้นำศาสนา												
๗.	ประชาชน												
๘.	คนร้าย												
รวม													

หมายเหตุ กำหนดเป็นตัวชี้วัดร่วมระหว่าง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กับกระทรวงกลาโหม
ข้อมูลตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนนอยู่ระหว่างการดำเนินการเจรจาร่วมกับหน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง

ยุทธศาสตร์ : การบริหารจัดการที่ดี

ประเด็นการประเมินผล : ๑. เพื่อสร้างความเข้มแข็งในกระบวนการบริหารจัดการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
อันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของข้าราชการตำรวจทุกระดับชั้น
๒. การใช้อำนาจและการปฏิบัติตามแผนสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นไปอย่างถูกต้อง
และมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๖ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ (Milestone)

น้ำหนัก : ร้อยละ ๔

คำอธิบาย : การนำผลจากการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการแก้ไขปัญหาและควบคุมอาชญากรรมของ
ข้าราชการตำรวจระดับ ผบก. ในหน่วยปฏิบัติการพื้นที่ บข.น., ภ.๑-๕ และ ศชต. และตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการตำรวจระดับ ผบก. และข้าราชการตำรวจที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผบก. ในวาระ
ประจำปี ๒๕๕๓ ในสังกัดดังกล่าว จากวิสัยทัศน์ที่นำเสนอในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ เพื่อเป็นข้อมูล
ประกอบการแต่งตั้งโยกย้ายในวาระประจำปี ๒๕๕๔

กลุ่มเป้าหมาย คือ หน่วยปฏิบัติการพื้นที่

- บข.น. : หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่ง ผบก.น. ๑-๕ เท่านั้น
 - ภ.๑-๕ : หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่ง ผบก.ภ.จว. ในสังกัดของ ภ.๑-๕ เท่านั้น
 - ศชต. : หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่ง ผบก.ภ.จว. ในสังกัดของ ศชต. เท่านั้น
- และ ผู้ดำรงตำแหน่ง รอง ผบก. ที่มีคุณสมบัติครบเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้นในวาระประจำปี ๒๕๕๔
ในหน่วยปฏิบัติการพื้นที่ บข.น. ภ.๑ – ๕ และ ศชต.

ข้อมูลการดำเนินงาน :

ระดับคะแนน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการประเมินผล
๑	คณะทำงานให้ความเห็นชอบแบบสอบถาม สำหรับสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔	๑. ตร. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๖ - ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม ของแบบสอบถามสำหรับสำรวจความพึงพอใจ ของประชาชนต่อการแก้ไขปัญหาและควบคุม อาชญากรรมของข้าราชการตำรวจระดับ ผบก. ใน หน่วยปฏิบัติการพื้นที่ บข.น., ภ.๑-๕ และ ศชต. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ - คณะทำงานฯ ให้ความเห็นชอบแบบสอบถาม

ระดับคะแนน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการประเมินผล
		๒. คณะทำงานฯ แจ้งผลการพิจารณาแบบสอบถามให้ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ เพื่อนำไปใช้เป็น ข้อมูลในการปรับปรุงแบบสอบถามสำหรับสำรวจ ความพึงพอใจของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔
๒	ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ตำรวจระดับ ผบก. และข้าราชการตำรวจที่ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผบก. ในวาระประจำปี ๒๕๕๓ ในหน่วย ปฏิบัติการพื้นที่ บช.น., ภ.๑-๘ และ ศชต. โดยเปรียบเทียบกับวิสัยทัศน์ และ แนวทางในการดำเนินการตามวิสัยทัศน์ที่ นำเสนอในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการแต่งตั้ง โยภย้ายในวาระประจำปี ๒๕๕๔	๑. แจ้งแบบการแสดงวิสัยทัศน์ของ ผบก. และ รอง ผบก. ที่นำเสนอ และได้รับการแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่ง ผบก. หน่วยปฏิบัติการพื้นที่ใน บช.น., ภ.๑-๘ และ ศชต. ในวาระประจำปี ๒๕๕๓ เพื่อทบทวนหรือปรับปรุงให้เหมาะสมกับตำแหน่ง ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือครองอยู่ ณ ปัจจุบัน เพื่อใช้ เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๔ ๒. ให้ ผบก. หน่วยปฏิบัติการพื้นที่ตามข้อ ๑ รายงานผลการปฏิบัติราชการตามวิสัยทัศน์และ แนวทางการดำเนินการที่กำหนด พร้อมปัญหา อุปสรรคข้อขัดข้องที่อาจส่งผลให้ดำเนินการ ไม่เป็นไปตามวิสัยทัศน์ที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนแรกในไตรมาส ๑ รวมทั้งแนวทางในการ ปรับปรุงแก้ไขปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้องดังกล่าว แล้วรายงานผลการดำเนินการครั้งต่อไปในเดือน ส.ค.๒๕๕๔ ๓. ฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน รวบรวมรายละเอียดตาม ข้อ ๒ เสนอคณะทำงานฯ รับทราบแล้วรายงาน ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับวิสัยทัศน์และ แนวทางในการดำเนินงานที่จัดทำไว้หน้าเรียน ผู้บังคับบัญชาเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการแต่งตั้ง ในวาระประจำปี ๒๕๕๔

ระดับคะแนน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการประเมินผล
๓	<p>๑. สํารวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการแก้ไขปัญหาและควบคุมอาชญากรรมของข้าราชการตำรวจระดับ ผบก. ในหน่วยปฏิบัติการพื้นที่ บข.น., ภ.๑-๘ และ ศษต. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการแต่งตั้งโยกย้ายในวาระประจำปี ๒๕๕๔</p> <p>๒. ข้าราชการตำรวจกลุ่มเป้าหมาย แสดงวิสัยทัศน์การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อนำผลไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้ายในวาระประจำปี ๒๕๕๔</p>	<p>๑. รวบรวมผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการแก้ไขปัญหาและควบคุมอาชญากรรมของข้าราชการตำรวจระดับ ผบก. ในหน่วยปฏิบัติการพื้นที่ บข.น., ภ.๑-๘ และ ศษต. ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๒ เสนอคณะทำงานฯ เพื่อนำไปร่วมกับผลการดำเนินการในระดับคะแนน ๒ แล้วนำเรียนผู้บังคับบัญชาเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการแต่งตั้งโยกย้ายในวาระประจำปี ๒๕๕๔</p> <p>๒. รวบรวมวิสัยทัศน์ข้าราชการตำรวจกลุ่มเป้าหมาย เสนอ ตร.(ทพ.) เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการแต่งตั้งโยกย้ายในวาระประจำปี ๒๕๕๔</p>
๔	<p>สำรวจความเชื่อมั่นของข้าราชการตำรวจกลุ่มเป้าหมายต่อระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลเพื่อการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจระดับ ผบก. โดยมีอัตราการตอบกลับจากกลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความเชื่อมั่นร้อยละ ๕๕ ขึ้นไป และมีความพึงพอใจร้อยละ ๕๕ ขึ้นไป</p>	<p>๑. คณะทำงานฯ ให้ความเห็นชอบแบบสำรวจความเชื่อมั่นของข้าราชการตำรวจกลุ่มเป้าหมายต่อระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลเพื่อการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ</p> <p>๒. ส่งแบบสำรวจและรวบรวมผลการสำรวจความเชื่อมั่น เพื่อสรุปจำนวนผู้ตอบกลับ และระดับความเชื่อมั่น และความพึงพอใจของข้าราชการตำรวจกลุ่มเป้าหมาย</p>
๕	<p>สำรวจความเชื่อมั่นของข้าราชการตำรวจกลุ่มเป้าหมายต่อระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลเพื่อการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจระดับ ผบก. โดยมีอัตราการตอบกลับจากกลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความเชื่อมั่นร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป และมีความพึงพอใจร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป</p>	<p>๑. คณะทำงานฯ ให้ความเห็นชอบแบบสำรวจความเชื่อมั่นของข้าราชการตำรวจกลุ่มเป้าหมายต่อระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลเพื่อการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ</p> <p>๒. ส่งแบบสำรวจและรวบรวมผลการสำรวจความเชื่อมั่น เพื่อสรุปจำนวนผู้ตอบกลับ และระดับความเชื่อมั่น และความพึงพอใจของข้าราชการตำรวจกลุ่มเป้าหมาย</p>

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
การนำผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการแก้ไขปัญหาและควบคุมอาชญากรรม ของข้าราชการตำรวจระดับ ผบก. ในหน่วย ปฏิบัติการพื้นที่ บข.น., ภ.๑-๕ และ ศชต. และ ผลการปฏิบัติงานจากการแสดงวิสัยทัศน์ ไป ใช้ประกอบการแต่งตั้งข้าราชการตำรวจ				

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

พ.ต.อ.ไกรบุญ ทรวดทรง รong ผบก.ทพ. ๐ ๒๒๐๕ ๑๒๔๒
พ.ต.อ.เจษฎา วังสมธีกร ผกก.ฝ่ายประเมินบุคคล ทพ. ๐ ๒๒๐๕ ๖๕๔๒

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

พ.ต.ท.หญิง อารมณี ดอนนนท์ รong ผกก.ฝ่ายประเมินบุคคล ทพ. ๐ ๒๒๐๕ ๒๔๕๕
พ.ต.ต.พิชญ กุศลสารทูล สว.ฝ่ายประเมินบุคคล ทพ. ๐ ๒๒๐๕ ๒๔๘๗
ร.ต.ท.หญิง นงศ์พงา ไหมทอง รong สว.ฝ่ายประเมินบุคคล ทพ. ๐ ๒๒๐๕ ๒๔๗๘

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๓ : ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมจริยธรรมจรรยาบรรณของสำนักงานตำรวจ
แห่งชาติ

หน่วยวัด : ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

คำอธิบาย :

- ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาเล่ม ๑๒๔ ตอนที่ ๕๓ ก หน้า ๑๑๑ หมวด ๑๓ จริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมืองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ มาตรา ๒๗๕ มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมที่กำหนดขึ้น
 - มาตรฐานทางจริยธรรมตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีกลไกและระบบในการดำเนินงาน เพื่อให้การบังคับใช้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ
 - การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ในกรณีที่มีผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ให้ผู้ตรวจการแผ่นดิน รายงานต่อรัฐสภา คณะรัฐมนตรี หรือสภาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และหากเป็นการกระทำผิดร้ายแรงให้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติพิจารณา ดำเนินการ โดยให้ถือเป็นเหตุที่จะถูกถอดถอนจากตำแหน่งตามมาตรา ๒๗๐
 - การพิจารณา สรรหา กลั่นกรอง หรือแต่งตั้งบุคคลใด เข้าสู่ตำแหน่งที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการใช้อำนาจรัฐ รวมทั้งการโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง การเลื่อนเงินเดือน และการลงโทษบุคคลนั้น จะต้องเป็นไปตามระบบคุณธรรมและคำนึงถึงพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลดังกล่าวด้วย
- นโยบาย ผบ.ตร. เมื่อ ๑ ต.ค.๒๕๕๓ นโยบายสำคัญ ภายในระยะ ๑ ปี “เสริมสร้าง พัฒนา ประสิทธิภาพ” ข้อ ๓. ปรับปรุงกลไกการมีส่วนร่วมของประชาชนให้เกิดผลในทางปฏิบัติ (๓.๓) พัฒนารูปแบบและวิธีการปฏิบัติงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน อย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีการติดตาม ปรับปรุง แก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในลักษณะถ่วงนานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีการปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม และจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน สื่อและช่องทางต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเผยแพร่วิธีการและผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครประชาชน รวมทั้งประชาชนผู้เกี่ยวข้องในรูปแบบต่าง ๆ
- วัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมจริยธรรมจรรยาบรรณของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน สำหรับการส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และได้มีการนำผลจากการดำเนินการตามตัวชี้วัดไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม อันจะเป็นการสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับ

ผู้รับบริการ ประชาชน ทัวไปและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยการจัดทำคู่มือระดับหน่วยงาน, ระดับบุคคล และ ประชาชน ซึ่งการจัดทำคู่มือประชาชนตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ เพื่อให้ประชาชนได้ เข้ามามีส่วนร่วมและรับทราบตามประมวลจริยธรรมฯ ว่า ตำรวจที่ดีจะต้องมีกรอบการปฏิบัติตนอย่างไร เพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจ

- ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมจริยธรรมจรรยาบรรณของของสำนักงานตำรวจแห่งชาตินั้น จะพิจารณาจากความครบถ้วนของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๗ ตามเกณฑ์การให้คะแนนที่ได้รับ และมีการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถประเมินผลสำเร็จของการดำเนินการได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม ตามเอกสารหลักฐาน ผลการดำเนินการที่ตรวจประเมินรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน
- ผลสำเร็จของการดำเนินการพิจารณาจากการดำเนินการในแต่ละรอบการตรวจประเมิน ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ซึ่งในแต่ละตัวชี้วัด หน่วยปฏิบัติจะต้องดำเนินการในแต่ละขั้นตอนที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วน และได้รับผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในแต่ละตัวชี้วัด

คำนิยาม

กฎ ก.ตร. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๒ ให้ใช้ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจท้าย กฎ ก.ตร. นี้ เป็นกรอบแห่งการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการตำรวจ

ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ (แนบท้าย กฎ ก.ตร.ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑) ข้อ ๑ ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ ประกอบด้วย

๑. คุณธรรม ค่านิยมหลัก และอุดมคติของตำรวจ เป็นเครื่องเหนี่ยวรั้ง ให้ข้าราชการตำรวจอยู่ในกรอบของศีลธรรมและคุณธรรม ขณะเดียวกันก็เป็นแนวทางชี้้นำให้ข้าราชการตำรวจบรรลุถึงปณิธานของการเป็นผู้พิทักษ์สันติราษฎร์

๒. จริยธรรมของตำรวจ คือ คุณความดีที่เป็นข้อประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการตำรวจเพื่อให้ประชาชนศรัทธา เชื่อมั่นและยอมรับ

๓. จรรยาบรรณของตำรวจ คือ ประมวลความประพฤติในการปฏิบัติหน้าที่ของวิชาชีพตำรวจ ที่ข้าราชการตำรวจต้องยึดถือปฏิบัติ เพื่อธำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของข้าราชการตำรวจและวิชาชีพตำรวจ

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

ขั้นตอนการดำเนินการ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	
	รายละเอียดการดำเนินงาน	แนวทางการประเมิน
๑	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือระดับหน่วยงานตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ	ประเมินผลจากข้อมูล / เอกสาร / หลักฐานต่าง ๆ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการจัดทำคู่มือระดับหน่วยงานตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ - แผนการแจกจ่ายคู่มือระดับหน่วยงาน จำนวน ๓,๖๐๐ เล่ม - รายงานสรุปผลการแจกจ่ายได้สำเร็จตามแผนการแจกจ่ายที่กำหนดไว้
๒	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือระดับบุคคลตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ	ประเมินผลจากข้อมูล / เอกสาร / หลักฐานต่าง ๆ เอกสาร / หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการจัดทำคู่มือระดับบุคคลตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ - แผนการแจกจ่ายคู่มือระดับบุคคล จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ เล่ม สำหรับข้าราชการตำรวจ (พกประจำตัว)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	
	รายละเอียดการดำเนินงาน	แนวทางการประเมิน
		- รายงานสรุปผลการแจกจ่ายได้สำเร็จตามแผนการแจกจ่ายที่กำหนดไว้
๓	- ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือประชาชนตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ	ประเมินผลจากข้อมูล / เอกสาร / หลักฐานต่าง ๆ เอกสาร / หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึง การจัดทำคู่มือประชาชนตามประมวลจริยธรรม และจรรยาบรรณของตำรวจ - แผนการแจกจ่ายคู่มือประชาชน (เอกสารแผ่นพับ) โดยแจกจ่ายคิดเป็นร้อยละ ๕ ของจำนวนครัวเรือนทั่วประเทศ ประมาณ ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ ครัวเรือน คิดเป็นจำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ แผ่นพับ - รายงานสรุปผลการแจกจ่ายได้สำเร็จตาม แผนการแจกจ่ายที่กำหนดไว้
๔	- ระบบตัวชี้วัดการยกย่องเชิดชูเกียรติและการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ	ประเมินผลจากข้อมูล / เอกสาร / หลักฐานต่าง ๆ เอกสาร / หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึง ระบบตัวชี้วัดการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการส่งเสริมจริยธรรมและ จรรยาบรรณของตำรวจ ๑. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ สรรหาข้าราชการตำรวจในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ๒. กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ สรรหาหน่วยงานระดับกองบังคับการขึ้นไป โดยให้แต่ละกองบัญชาการดำเนินการคัดเลือกกองบัญชาการละ ๑ กองบังคับการ สำหรับ กองบังคับการในสังกัดสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ จำนวน ๖ หน่วย มอบหมายให้เรตำรวจ เป็น

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	
	รายละเอียดการดำเนินงาน	รายละเอียดการดำเนินงาน
		<p>ผู้ดำเนินการ</p> <p>๓. กำหนดแบบประเมินสรรหาข้าราชการตำรวจเพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ คำอธิบายพร้อมเอกสารประกอบการประเมินในแต่ละหัวข้อ</p> <p>๔. กำหนดแบบกรอกประวัติการคัดเลือกข้าราชการตำรวจที่ประพฤติปฏิบัติดีเยี่ยมตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔</p>
๕	- การประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานระดับ กองบังคับการขึ้นไป	<p>ประเมินผลจากข้อมูล / เอกสาร / หลักฐานต่าง ๆ เอกสาร / หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคลและหน่วยงานระดับกองบังคับการขึ้นไป</p> <p>๑. กำหนดแบบและข้อความประกาศเกียรติคุณเพื่อให้ แต่ละ บช. เป็นผู้จัดทำประกาศเกียรติคุณเพื่อเชิดชูเกียรติ</p> <p>๒. แต่ละ บช. ดำเนินการจัดทำประกาศเกียรติคุณตามแบบที่กำหนดและแจกให้แก่ข้าราชการตำรวจและหน่วยงานระดับกองบังคับการขึ้นไป ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ</p>

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

แหล่งข้อมูล

- กฎ ก.ตร. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ และ ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑ (แนบท้าย กฎ ก.ตร. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ พ.ศ.๒๕๕๑)

วิธีการจัดเก็บข้อมูล

- ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ตามขั้นตอนการดำเนินการ (KPI Template)

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๗

หน่วยงานที่ปฏิบัติตามตัวชี้วัด

หน่วยงานรับผิดชอบหลักตัวชี้วัดระดับ ตร. คือ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมฯ บก.อก.บข.ศ.

หน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๗

ระดับ ๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือระดับหน่วยงานตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ คือ ศูนย์จริยธรรมและจรรยาบรรณ บก.อก.จต. หน่วยปฏิบัติ คือ บข.หรือเทียบเท่า และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

ระดับ ๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือระดับบุคคลตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ คือ ศูนย์จริยธรรมและจรรยาบรรณ บก.อก.จต. หน่วยปฏิบัติ คือ บข.หรือเทียบเท่า และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

ระดับ ๓ ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือประชาชนตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ คือ ศูนย์จริยธรรมและจรรยาบรรณ บก.อก.จต. หน่วยงานรับผิดชอบร่วม ไม่มี หน่วยปฏิบัติ คือ บข.น., ภ.๑-๕ และ ศชต.

ระดับ ๔ ระบบตัวชี้วัดการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ คือ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและพัฒนาคุณธรรม บก.อก.บข.ศ. หน่วยปฏิบัติ คือ บข.หรือเทียบเท่า และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

ระดับ ๕ การประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคล และหน่วยงานระดับกองบังคับการขึ้นไป คือ ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและพัฒนาคุณธรรม บก.อก.บข.ศ. หน่วยปฏิบัติ คือ บข.หรือเทียบเท่า และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร.

การรายงานผลการดำเนินการ

- รายงานผลตามหัวระยะเวลาที่กำหนดตามขั้นตอนการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

ผู้กำกับตัวชี้วัด

๑. พ.ต.อ.สุพรรณิทธิ์ ตู้อินดา

ผกก.ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและพัฒนาคุณธรรม

บก.อก.บข.ศ. โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๒๑๓๐

๒. -

รอง ผกก.ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและพัฒนาคุณธรรม

บก.อก.บข.ศ โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๒๑๓๐

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด

๑. พ.ต.ท.หญิง จันทกานต์ มณีสุด

สว. ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและพัฒนาคุณธรรม

บก.อก.บช.ศ. โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๒๑๓๐

๒. พ.ต.ท.หญิง ฐิติกมล ปิตา

สว. ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและพัฒนาคุณธรรม

บก.อก.บช.ศ. โทร. ๐ ๒๕๑๑ ๒๑๓๐

การประเมินผล	น้ำหนัก ร้อยละ	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
<p>๓.๑.๑๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมจริยธรรม จรรยาบรรณของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p> <p><u>เกณฑ์การให้คะแนน</u></p> <p><u>ระดับ ๑</u> ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือระดับ หน่วยงานตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ ตำรวจ</p> <p><u>ระดับ ๒</u> ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือระดับ บุคคลตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของ ตำรวจ</p> <p><u>ระดับ ๓</u> ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือ ประชาชน</p> <p>ตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ</p> <p><u>ระดับ ๔</u> ระบบตัวชี้วัดการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการ ส่งเสริมจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ</p> <p><u>ระดับ ๕</u> การประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคล และ หน่วยงานระดับกองบังคับการขึ้นไป</p>	๕	๑ ✓	๒ ✓	๓ ✓	๔ ✓	๕ ✓

แนวทางการประเมินผล :

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๑	<p><u>ขั้นตอนที่ ๑</u></p> <p>- ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือระดับหน่วยงานตาม ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล / เอกสาร / หลักฐานต่าง ๆ</p> <p>เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการจัดทำคู่มือระดับ หน่วยงานตาม ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณ ของตำรวจ</p> <p>- แผนการแจกจ่ายคู่มือระดับ หน่วยงานจำนวน ๓,๖๐๐ เล่ม</p>

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		- รายงานสรุปผลการแจกจ่ายได้ สำเร็จตามแผนการแจกจ่ายที่ กำหนดไว้
๒	<u>ขั้นตอนที่ ๒</u> - ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือระดับบุคคลตาม ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ	ประเมินผลจากข้อมูล / เอกสาร / หลักฐานต่าง ๆ เอกสาร / หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึง เห็นถึงการจัดทำคู่มือระดับบุคคล ตามประมวลจริยธรรมและ จรรยาบรรณของตำรวจ - แผนการแจกจ่ายคู่มือระดับ บุคคลจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ เล่ม สำหรับข้าราชการตำรวจ (พก ประจำตัว) - รายงานสรุปผลการแจกจ่ายได้ สำเร็จตามแผนการแจกจ่ายที่ กำหนดไว้
๔	<u>ขั้นตอนที่ ๔</u> - ระบบตัวชี้วัดการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการส่งเสริม จริยธรรมและจรรยาบรรณของตำรวจ	ประเมินผลจากข้อมูล / เอกสาร / หลักฐานต่าง ๆ เอกสาร / หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึง เห็นถึง ระบบตัวชี้วัดการยกย่องเชิดชูเกียรติ และการส่งเสริมจริยธรรมและ จรรยาบรรณของตำรวจ ๑. <u>สรรหาข้าราชการตำรวจใน สังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ</u> เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>๒. สรรหาหน่วยงานระดับกอง บังคับการขึ้นไป เพื่อยกย่องเชิดชู เกียรติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยให้แต่ละกองบัญชาการ ดำเนินการคัดเลือกกองบัญชาการ ละ ๑ กองบังคับการ สำหรับ กอง บังคับการในสังกัดสำนักงานผู้ บัญชาการตำรวจแห่งชาติ จำนวน ๖ หน่วย มอบหมายให้เรตำรวจ เป็น ผู้ดำเนินการ</p> <p>๓. ส่งแบบประเมินสรรหา ข้าราชการตำรวจเพื่อยกย่อง เชิดชู เกียรติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ พร้อมเอกสาร ประกอบการประเมินในแต่ละ หัวข้อ</p> <p>๔. ส่งแบบกรอกประวัติการ คัดเลือกข้าราชการตำรวจที่ ประพฤติปฏิบัติดีเยี่ยมตามประมวล จริยธรรมและจรรยาบรรณของ ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔</p>

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๕	<p><u>ขั้นตอนที่ ๕</u></p> <p>- การประกาศ ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคล และหน่วยงานระดับ กองบังคับการขึ้นไป</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล / เอกสาร / หลักฐานต่าง ๆ</p> <p>เอกสาร / หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการประกาศ ยกย่อง เชิดชู เกียรติบุคคลและหน่วยงานระดับ กองบังคับการขึ้นไป</p> <p>- ให้แต่ละ บช. ดำเนินการจัดทำ ประกาศเกียรติคุณตามแบบที่ กำหนดและมอบให้แก่ข้าราชการ ตำรวจและหน่วยงานระดับกอง บังคับการขึ้นไป ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ</p>

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ
(ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)

ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๒.๑ จำนวนครั้งในการรณรงค์ผ่านสื่อเพื่อสร้างจิตสำนึกของประชาชนให้
มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ไม่น้อยกว่า ๓,๖๕๐ ครั้ง

หน่วยวัด : จำนวนครั้งในการรณรงค์ผ่านสื่อ ไม่น้อยกว่า ๓,๖๕๐ ครั้ง

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

คำอธิบาย :

- จำนวนครั้งในการรณรงค์ผ่านสื่อ หมายถึง จำนวนครั้งในการรณรงค์ผ่านสื่อเพื่อสร้างจิตสำนึกของประชาชนให้มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ของกองสารนิเทศ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สท.) ที่รณรงค์ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อวีดิทัศน์
- จำนวนครั้งในการรณรงค์ผ่านสื่อ ๓,๖๕๐ ครั้ง หมายถึง จำนวนครั้งในการรณรงค์ผ่านสื่อเพื่อสร้างจิตสำนึกของประชาชนให้มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ตามเกณฑ์กำหนดตัวชี้วัดในเชิงปริมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน :

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๑ จำนวนครั้งในการรณรงค์ผ่านสื่อเพื่อสร้างจิตสำนึกของประชาชนให้มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ไม่น้อยกว่า ๓,๖๕๐ ครั้งดังนี้

รายละเอียด	๑ คะแนน (๘๐%)	๒ คะแนน (๘๕%)	๓ คะแนน (๙๐%)	๔ คะแนน (๙๕%)	๕ คะแนน (๑๐๐%)
๓.๒.๑ จำนวนครั้งในการรณรงค์ผ่านสื่อเพื่อสร้างจิตสำนึกของประชาชนให้มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ไม่น้อยกว่า ๓,๖๕๐ ครั้ง	๒,๕๒๐ ครั้ง	๓,๑๐๓ ครั้ง	๓,๒๘๕ ครั้ง	๓,๔๖๘ ครั้ง	๓,๖๕๐ ครั้ง

หมายเหตุ : ๓,๖๕๐ ครั้ง เท่ากับ ๑๐๐ %

ข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
การรณรงค์ผ่านสื่อเพื่อสร้างจิตสำนึกของประชาชนให้มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวนครั้ง	-	-	-

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. ประสานงานกองสารนิเทศ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สท.) เพื่อติดตามข้อมูลตารางเวลา กำหนดการเผยแพร่ในการรณรงค์ผ่านสื่อ
๒. ติดตามผลการรณรงค์ผ่านสื่อเพื่อสร้างจิตสำนึกของประชาชนให้มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยจัดทำสถิติเป็นรายเดือน
๓. ประเมินผลกิจกรรมโดยแบบสอบถามการรับรู้สื่อที่เผยแพร่เพื่อนำมาปรับปรุงช่องทางการเผยแพร่สื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หน่วยงานที่ปฏิบัติตามตัวชี้วัด :

๑. กองบัญชาการตำรวจสันติบาล
๒. กองสารนิเทศ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (สท.)

การรายงานผลการดำเนินการ :

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

ผู้กำกับตัวชี้วัด

๑. พล.ต.ต.กฤษณ์ศักดิ์ วิชาระยะ รอง ผบช.ส. โทร ๐-๒๒๐๔-๒๕๓๗
๒. พล.ต.ต.ขจรศักดิ์ ปานสาคร ผบก.อก.บช.ส. โทร ๐-๒๒๐๔-๑๓๗๕
๓. พ.ต.อ.สรไกร พูลเพิ่มรอง ผบก.อก.บช.ส. โทร ๐-๒๒๐๔-๒๐๑๒

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด

๑. พ.ต.อ.กษิตศ เพิ่มพูนวิวัฒน์ โทร ๐-๒๒๐๔-๑๖๓๕
ผกก.ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บก.อก.บช.ส.
๒. พ.ต.ท.หญิง สุรรัสมิ์ ขวัญเกื้อเกียรติ โทร ๐-๒๒๐๔-๑๖๓๕
สว.ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บก.อก.บช.ส.
๓. พ.ต.ต.ศรัณย์กร อินทร์จักร์ โทร ๐-๒๒๐๔-๑๖๓๕
สว.ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บก.อก.บช.ส.

ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๒.๒ การรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยมโดยชุมชนและมวลชนสัมพันธ์ เพื่อสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ไม่น้อยกว่า ๓,๑๑๖ ครั้ง

หน่วยวัด : จำนวนครั้ง

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๗๖๕

คำอธิบาย : การรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยมโดยชุมชนและมวลชนสัมพันธ์เพื่อสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เป็นตัวชี้วัดที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดตามยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคงของชาติ และกิจการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งมีเป้าประสงค์เพื่อป้องกันและปราบปรามการกระทำที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติทุกด้าน ให้สำเร็จลุล่วงไปและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยวัดระดับความสำเร็จร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสาร งบประมาณรายจ่าย) หมายถึง ตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่สำนักงานงบประมาณให้ความเห็นชอบ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนการรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยมโดยชุมชนและมวลชนสัมพันธ์ เพื่อสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ไม่น้อยกว่า ๓,๑๑๖ ครั้ง เป็นดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานนั้นมีกระบวนการ/ขั้นตอนการทำงานและการดำเนินกรรมวิธีการรณรงค์ของหน่วยงาน เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้กับประชาชนมีความเคารพรัก เทิดทูนและปกป้องสถาบันพระมหากษัตริย์ และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยจัดตั้งเป็นเครือข่ายภาคประชาชนครอบคลุมทุกสาขาอาชีพ อาทิ กลุ่มนักเรียน นักศึกษาในพื้นที่เป้าหมายนำไปสู่การดำเนินการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เสริมสร้างความเข้มแข็งและสนับสนุนกลุ่มเครือข่ายที่แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และต่อต้านภัยคุกคามต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

สูตรการคำนวณ : การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๒ การรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยมโดยชุมชนและมวลชนสัมพันธ์ เพื่อสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ไม่น้อยกว่า ๓,๑๑๖ ครั้ง				

เกณฑ์การให้คะแนน :

โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

หน่วย	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต				
	๑ คะแนน (๘๐%)	๒ คะแนน (๘๕%)	๓ คะแนน (๙๐%)	๔ คะแนน (๙๕%)	๕ คะแนน (๑๐๐%)
กองบัญชาการตำรวจ นครบาล	๗๒๐	๗๖๕	๘๑๐	๘๕๕	๙๐๐
กองบัญชาการ ตำรวจสันติบาล	๑๓๕	๑๔๓	๑๕๑	๑๕๙	๑๖๘
กองบัญชาการตำรวจ ตระเวนชายแดน	๑,๖๓๘	๑,๖๔๑	๑,๖๔๓	๑,๖๔๖	๒,๐๔๘
ภาพรวม สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	๒,๔๕๓ ครั้ง	๒,๖๔๙ ครั้ง	๒,๘๐๔ ครั้ง	๒,๙๖๐ ครั้ง	๓,๑๑๖ ครั้ง

หมายเหตุ : ๓,๑๑๖ ครั้ง เท่ากับ ๑๐๐ %

ข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
การรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยมโดยชุมชน และมวลชนสัมพันธ์เพื่อสร้างความจงรักภักดีต่อ สถาบันพระมหากษัตริย์	จำนวนครั้ง	-	-	-

วิธีการ/แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๑. บข.ส.มีคำสั่งที่ ๒๒๔/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการ
โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ มี ผบข.ส.เป็นหัวหน้าคณะทำงาน และหน่วยงานในสังกัด
บข.ส.เป็นคณะทำงาน ตลอดจนเชิญ บข.ตชด.และ บข.น.เป็นเจ้าภาพร่วม

๒. ประสานงานกับ บข.ตชด., บข.น., ภ.๑-๕ และ ศชต. เพื่อดำเนินการจัดเก็บข้อมูลหน่วยปฏิบัติ
เป็นฐานข้อมูล

๓. ติดตามผลการบริหารจัดการโครงการเพื่อสร้างจิตสำนึกและค่านิยมโดยชุมชนและมวลชน
สัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยจัดทำสถิติเป็นรายเดือน

๔. ประเมินผลกิจกรรมโดยแบบสอบถามถึงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยมโดยชุมชนและมวลชนสัมพันธ์เพื่อสร้างความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หน่วยงานที่ปฏิบัติตามตัวชี้วัด :

๑. กองบัญชาการตำรวจสันติบาล
๒. กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน
๓. กองบัญชาการตำรวจนครบาล

การรายงานผลการดำเนินการ :

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

ผู้กำกับตัวชี้วัด

- | | | |
|-----------------------|---------------------------|------------------|
| ๑. พล.ต.ต.กฤษฏีศักดิ์ | วิษขารยะ รอง ผบช.ส. | โทร. ๐-๒๒๐๕-๒๕๓๗ |
| ๒. พล.ต.ต.ขจรศักดิ์ | ปานสาคร ผบก.อก.บช.ส. | โทร. ๐-๒๒๐๕-๑๓๗๕ |
| ๓. พ.ต.อ.สรไกร | พูลเพิ่ม รอง ผบก.อก.บช.ส. | โทร. ๐-๒๒๐๕-๒๐๑๒ |

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด

- | | | |
|------------------------------------|---------------|--------------------|
| ๑. พ.ต.อ.สหัสสชัย | โลจายะ | โทร. ๐-๒๒๐๕-๑๐๘๕ |
| ผกก.ฝ่ายยุทธศาสตร์ บก.อก.บช.ส. | | |
| ๒. พ.ต.ท.นัทรชัย | คำวิสัย | โทร. ๐-๒๒๐๕-๑๖๔๐-๑ |
| รอง ผกก.ฝ่ายยุทธศาสตร์ บก.อก.บช.ส. | | |
| ๒. พ.ต.ต.หญิง นงลักษณ์ | กุลจิตติพัทธ์ | โทร. ๐-๒๒๐๕-๑๖๔๐-๑ |
| สว.ฝ่ายยุทธศาสตร์ บก.อก.บช.ส. | | |
| ๓. ร.ต.ท.หญิง อรอนงค์ | สายศิริวิทย์ | โทร. ๐-๒๒๐๕-๑๖๔๐-๑ |
| รอง สว.ฝ่ายยุทธศาสตร์ บก.อก.บช.ส. | | |

ตัวชี้วัดที่ : ๓.๒.๓ เหตุการณ์ก่อความไม่สงบที่มีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินบริเวณพื้นที่จังหวัดชายแดน
ภาคใต้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนเหตุการณ์ฯ ในปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕

หน่วยวัด : ร้อยละ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

วัดระดับความสำเร็จของหน่วยนับตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ(ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)
หมายถึง ตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่สำนักงานงบประมาณ
ให้ความเห็นชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๓ นี้ เพื่อควบคุมสถานการณ์ความไม่สงบในเขตจังหวัดชายแดนภาคใต้ในส่วนที่รับผิดชอบให้
สามารถยุติเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่ จชต. ให้ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีความ
เชื่อมั่นในอำนาจรัฐ และนำตัวผู้กระทำความผิดมาดำเนินคดีตามกฎหมายโดยใช้กระบวนการยุติธรรม ที่กำหนด
ไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

เหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่ จชต. หมายถึง เหตุการณ์การก่อเหตุรุนแรงที่เกิดขึ้นจากการกระทำ อันเกิด
จาก ผู้ก่อเหตุรุนแรง หรือกลุ่มผู้ก่อเหตุรุนแรง ที่ก่อให้เกิดความไม่สงบสุข ทำลาย หรือทำความเสียหายต่อชีวิต
ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ และรวมถึงการกระทำที่กระทบต่ออธิปไตยแห่งดินแดนและ
อำนาจรัฐ ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยจะนับเฉพาะเหตุการณ์ ลักษณะที่ ๑ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อ
ความไม่สงบ ซึ่งอธิบายได้ ดังนี้

- เหตุการณ์ แบ่งออกเป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

ลักษณะที่ ๑ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อความไม่สงบ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของกลุ่มก่อ
ความไม่สงบ ซึ่งสามารถแยกยุทธวิธีในการก่อเหตุได้เป็น ๑๐ ประเภท ดังนี้

๑.๑ โจมตีที่ตั้ง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้กำลังบุกกรุกหรือทำลายสถานที่ทำการของ
เจ้าหน้าที่ โดยใช้อาวุธหรือไม่ใช้อาวุธก็ตาม เพื่อมุ่งประสงค์ต่อชีวิตหรือทำลายทรัพย์สินใน
สถานที่ทำการนั้น และต้องการให้ประชาชนขาดความเชื่อมั่นในอำนาจรัฐ โดยดำเนินกลยุทธ์
เต็มรูปแบบทั้งการเคลื่อนที่ การวางกำลัง การยิง และการถอนตัว [ความผิดตามประมวล
กฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๕/๑-๔ (การก่อการร้าย), ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและ
ร่างกาย), ๓๕๘-๓๖๖ (ทำให้เสียทรัพย์สินและบุกรุก) ประกอบกับความผิดตาม พ.ร.บ.อาวุธปืน
ฯ หรือ พ.ร.บ.อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง]

๑.๒ ชุมนุมโจมตี หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบวางกองกำลังในภูมิประเทศที่ได้เปรียบ โจมตี
กองกำลังของเจ้าหน้าที่ด้วยการใช้อาวุธปืน และ/หรือ วัตถุระเบิด เพื่อมุ่งทำร้ายชีวิตเจ้าหน้าที่
ขณะปฏิบัติงานในพื้นที่ โดยมีการดำเนินกลยุทธ์อย่างเป็นรูปแบบ [ความผิดตามประมวล

กฎหมายอาญา มาตรา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย) ประกอบกับความผิดตาม พ.ร.บ.อาวุธปืนฯ หรือ พ.ร.บ.อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง]

- ๑.๓ ยิง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้อาวุธปืนยิงทำร้ายผู้อื่นโดยประสงค์ต่อชีวิต ซึ่งแบ่งรูปแบบออกเป็น ๔ รูปแบบ ดังนี้
 - ๑.๓.๑ ตามยิง คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้ยานพาหนะติดตามบุคคลเป้าหมายแล้วลงมือยิง
 - ๑.๓.๒ ยิงระยะประชิด คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบแฝงตัวปะปนในชุมชนหรือสถานที่ต่างๆ เมื่อสบโอกาสจึงก่อเหตุยิงเพื่อสังหารบุคคลเป้าหมาย
 - ๑.๓.๓ ชุ่มยิง คือ การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้คนจำนวนน้อยวางตัวในภูมิประเทศที่ได้เปรียบ หรือสิ่งปลูกสร้างเป็นที่กำบังซ่อนตัว แล้วก่อเหตุยิงเพื่อสังหารบุคคลเป้าหมาย เมื่อสบโอกาส แล้วถอนตัวหลบหนีออกจากที่หลบซ่อนทันทีโดยไม่มีการดำเนินกลยุทธ์ต่อเนื่อง
 - ๑.๓.๔ อื่นๆ คือ นอกเหนือจาก ๑.๓.๑ - ๑.๓.๓
- ๑.๔ วางเพลิง หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบจุดไฟเผาทรัพย์สินของทางราชการหรือสาธารณสมบัติ หรือทรัพย์สินของประชาชน ก่อให้เกิดความเสียหายโดยประสงค์ให้ประชาชนเกิดความหวาดกลัวและขาดความเชื่อมั่นในอำนาจรัฐ (ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๑๗-๒๒๐ ประกอบกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๑๓๗-๑๓๘)
- ๑.๕ ระเบิด หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบใช้วัตถุระเบิดในการก่อเหตุเพื่อให้เกิดความสูญเสียในชีวิตหรือทรัพย์สินทั้งของทางราชการ หรือประชาชน แยกการกระทำออกเป็น ๓ รูปแบบ ดังนี้
 - ๑.๕.๑ ระเบิดแบบวาง
 - ๑.๕.๒ ระเบิดแบบขว้าง
 - ๑.๕.๓ อื่นๆ (ใช้เครื่องยิง)[ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๒๒๑-๒๒๒ (ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชน), ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย), ๓๕๘-๓๖๑ (ความผิดทำให้เสียทรัพย์) และ พ.ร.บ.อาวุธปืนฯ]
- ๑.๖ ฆ่าด้วยวิธีทารุณกรรม หมายถึง เป็นการสังหารบุคคลเป้าหมายด้วยวิธีการต่างๆ อันโหดร้ายทารุณโดยหวังผลต่อจิตวิทยา มวลชน และส่งผลกระทบต่อประชาชนให้เกิดความหวาดกลัว แบ่งเป็น ๔ รูปแบบ ดังนี้
 - ๑.๖.๑ ฆ่าตัดคอ คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของผู้อื่นแล้วได้ตัดศีรษะผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๒ มาแล้วเผา คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของผู้อื่นแล้ว
ได้เผาศพของผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๓ ฆ่าตัดคอแล้วเผา คือ การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ เมื่อก่อเหตุต่อชีวิตของ
ผู้อื่นแล้ว ได้ตัดศีรษะและเผาศพของผู้ถูกฆ่า

๑.๖.๔ อื่นๆ (การแขวนคอ, ตัดใบหู ฯลฯ)

[ตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อชีวิตและร่างกาย)]

๑.๗ ประสงค์ต่ออาวุธ หมายถึง การที่กลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ ก่อเหตุเพื่อประสงค์ต่ออาวุธ หรือ
ยุทธภัณฑ์โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อต้องการสะสมอาวุธยุทโธปกรณ์ แล้วนำมาใช้ก่อเหตุ
อันเกี่ยวข้องกับความมั่นคงในอนาคต โดยแบ่งออกเป็น ๓ รูปแบบ ดังนี้

๑.๗.๑ อาวุธปืน

๑.๗.๒ วัตถุระเบิด

๑.๗.๓ อื่น ๆ

[ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๓๓๔-๓๔๐ และ พ.ร.บ.ควบคุมยุทธภัณฑ์]

๑.๘ ชุมนุมประท้วง หมายถึง การรวมกลุ่มของประชาชน เพื่อกดดันและขัดขวางเจ้าหน้าที่ไม่ให้
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้โดยสะดวก และก่อให้เกิดผลกระทบต่อความสงบเรียบร้อยของ
บ้านเมือง [อาจเป็นความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๐๕-๒๑๖ (อั้งยี่ ซ่องโจร)]

๑.๙ ทำร้าย หมายถึง การกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่สงบ ที่กระทำต่อบุคคลเป้าหมายได้รับ
บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยใช้กำลังประทุษร้ายไม่ว่าจะกระทำด้วยแรงกายภาพ หรือด้วยวิธีอื่น
ใด เช่น ขอบแข็ง ของมีคม เป็นต้น [ตามประมวลกฎหมายอาญา ๒๘๘-๓๐๐ (ความผิดต่อ
ชีวิตและร่างกาย)]

๑.๑๐ อื่นๆ หมายถึง เหตุอื่นที่นอกเหนือจากเหตุตามข้อ ๑.๑-๑.๙ เช่น การจับตัวผู้อื่นเป็นตัว
ประกัน เป็นต้น

ลักษณะที่ ๒ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับอาชญากรรม หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากสาเหตุความขัดแย้งในเรื่อง
ส่วนตัวต่างๆ เช่น การขัดผลประโยชน์ ปัญหาเสพติด หรือ ปัญหาการเมืองท้องถิ่น เป็นต้น

ลักษณะที่ ๓ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการก่อวินาศกรรม หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการกระทำของกลุ่มผู้ก่อความไม่
สงบเช่นเดียวกับเหตุการณ์ในลักษณะที่ ๑ แต่ได้เลือกใช้ยุทธวิธีในการก่อเหตุ แบบง่ายๆ โดยมี
วัตถุประสงค์ต้องการก่อความวุ่นวายให้เกิดขึ้นมากกว่าผลของการสูญเสีย ซึ่งแบ่งยุทธวิธีการก่อ
เหตุออกเป็น ๘ ประเภท ดังนี้

๓.๑ ขิงรบกวาน

๓.๒ ขว้างระเบิดเพลิง

๓.๓ เผาซาก

๓.๔ โปรมตะปูเรือใบ

๓.๕ ตัดต้นไม้

๓.๖ ถอดน๊อตรางรถไฟ หรือ เสาไฟฟ้า

๓.๗ วัตถุต้องสงสัย

๓.๘ อื่นๆ

ลักษณะที่ ๔ เหตุการณ์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติการเชิงรุกของเจ้าหน้าที่ จนกระทั่งเกิดการยิงปะทะหรือต่อสู้กันระหว่างเจ้าหน้าที่และคนร้าย และให้หมายความรวมถึงการตอบโต้หรือยิงต่อสู้ป้องกันตัวของประชาชน โดยทั่วไปอันเกิดจากการกระทำของคนร้ายด้วย

๕ หน่วยนับ : จำนวนเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ **ลดลง** **ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕** เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓

- จำนวนเหตุการณ์ นับเฉพาะพื้นที่จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา (จะนะ เทพานาทวี และสะบ้าย้อย) เท่านั้น โดยคิดจากจำนวนเหตุการณ์ก่อความไม่สงบ ในรอบการรายงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ (ตุลาคม ๒๕๕๓ – กันยายน ๒๕๕๔)
- จังหวัดชายแดนภาคใต้ หมายถึง พื้นที่ในจังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา (จะนะ เทพานาทวี และสะบ้าย้อย)

๑. ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

สถิติ	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น/ลดลง	
	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๒	๒๕๕๓
จำนวนเหตุการณ์ก่อความไม่สงบ ในพื้นที่ จชต.	๘๖๓	๗๗๕	๖๓๘	-๑๐.๒๐	-๑๗.๖๘

๒. เกณฑ์การให้คะแนน :

จำนวนเหตุการณ์ก่อความไม่สงบในพื้นที่ จชต. ที่มีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินบริเวณพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนเหตุการณ์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ **ลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕** และกำหนดช่วงการให้คะแนนเท่ากับ +๕(%) ดังนี้

หน่วย	ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) จำนวนเหตุการณ์	เกณฑ์การให้คะแนน (จำนวนเหตุการณ์)				
		ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ศชต.	๖๓๘	๓๓๖	๓๐๑	๖๖๘	๖๓๖	๖๐๖

๓. การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ก (W)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด					ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้ (SM)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
		๑	๒	๓	๔	๕			
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๓ เหตุการณ์ก่อความไม่สงบที่มีผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินบริเวณพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ลดลง เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนเหตุการณ์ฯ ในปีที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕		๓๓๖	๓๐๑	๖๖๘	๖๓๖	๖๐๖			SM x W

๔. แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

๔.๑ ประเมินจากข้อมูลเอกสาร หลักฐานต่างๆ

๔.๑.๑ ระยะเวลาในการดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๕๓ – กันยายน ๒๕๕๔)

๔.๑.๒ หลักฐานประกอบ : แบบรายงานเหตุการณ์ (แบบฟอร์ม ๑)

๔.๒ รายละเอียดที่ควรมีในแบบรายงานประกอบด้วย

๔.๒.๑ ชื่อตัวชี้วัด

๔.๒.๒ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อ

๔.๒.๓ คำอธิบายตัวชี้วัดโดยสังเขป

๔.๒.๔ ตารางและสูตรการคำนวณ

๔.๒.๕ เกณฑ์การให้คะแนน

๔.๒.๖ รายละเอียดเกณฑ์การวัด (ระดับคะแนนของความสำเร็จ) ของตัวชี้วัด

๔.๒.๗ การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

๔.๒.๘ คำชี้แจงการปฏิบัติงาน

๔.๒.๙ ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

๕. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ศชต.

๖. ผู้กำกับตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ไพฑูรย์ กุศลรัตน์ โทร ๐ ๙๓๒๒ ๐๒๕๘

๗. ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด : พ.ต.ต.รัฐระวี ไชยชนะ โทร ๐ ๙๓๒๒ ๐๒๕๐

: ร.ต.ท.หญิง มิ่งขวัญ ผ่านพิณี โทร ๐ ๙๓๒๒ ๐๒๕๔

แบบฟอร์ม ๑ : แบบรายงานเหตุการณ์ สถิติเหตุการณ์จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประจำเดือน

ลำดับ	เหตุการณ์	เกิด	ก่อนความไม่สงบ	อาชญากรรม	
				ส่วนตัว	ไม่ทราบสาเหตุ
๑	โจมตีที่ตั้ง	๐	๐	๐	๐
๒	ซุ่มโจมตี	๐	๐	๐	๐
๓	ยิง	๐	๐	๐	๐
	๓.๑ ตามยิง				
	๓.๒ ยิงระยะประชิด				
	๓.๓ ซุ่มยิง				
	๓.๔ อื่นๆ				
๔	ระเบิด	๐	๐	๐	๐
	๔.๑ วาง				
	๔.๒ ขวาง				
	๔.๓ อื่นๆ				
๕	วางเพลิง	๐	๐	๐	๐
	๕.๑ โรงเรียน				
	๕.๒ อาคาร/บ้านเรือน				
	๕.๓ ตู้โทรศัพท์				
	๕.๔ เสาสัญญาณ/อุปกรณ์โทรคมนาคม				
	๕.๕ อื่นๆ				
๖	ฆ่าด้วยวิธีทารุณกรรม	๐	๐	๐	๐
	๖.๑ ฆ่าตัดคอ				
	๖.๒ ฆ่าแล้วเผา				
	๖.๓ ฆ่าตัดคอแล้วเผา				
๗	ประสงค์ต่ออาวุธ	๐	๐	๐	๐
	๗.๑ อาวุธปืน				
	๗.๒ วัตถุระเบิด				
	๗.๓ อื่นๆ				
๘	ข่มขืนประห้วง	๐	๐	๐	๐
๙	ทำร้าย	๐	๐	๐	๐
๑๐	อื่นๆ	๐	๐	๐	๐
	รวม	๐	๐	๐	๐
ก่อน		๐			
	๑. ขังรบกวน				
	๒. ขวางระเบิดเพลิง				
	๓. เหยียง				
	๔. ไปรยตะปุเรอโบ				
	๕. ตัดต้นไม้				
	๖. ถอดน็อตรางรถไฟ หรือเสาไฟฟ้า				
	๗. วัตถุต้องสงสัย				
	๘. อื่นๆ				

ตัวชี้วัดที่ : ๓.๒.๔ คนต่างด้าวเข้าเมืองผิดกฎหมายที่ดำเนินการจับกุมผลักดันออกนอกราชอาณาจักรไทย
ไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คน

หน่วยวัด : คน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

คำอธิบาย :

รัฐบาลได้กำหนดนโยบายด้านความมั่นคงของรัฐไว้ประการหนึ่ง คือ การแก้ไขปัญหาผู้หลบหนีเข้าเมืองทั้งระบบไม่ให้มีผลกระทบต่อความมั่นคง โดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ กำหนดนโยบายการจัดระเบียบแรงงานต่างด้าวไว้ ๓ มาตรการ ได้แก่ มาตรการป้องกัน มาตรการสร้างความร่วมมือความเข้าใจ และมาตรการปราบปราม ทั้งนี้ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ได้รับมอบหมายให้เป็นเจ้าภาพผลผลิต การป้องกันและปราบปรามการลักลอบหลบหนีเข้าเมืองและคนต่างด้าวที่ไม่พึงปรารถนา โดยมี ตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ๔ ปี พ.ศ.๒๕๕๒ – ๒๕๕๕ และแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๔ คือ คนต่างด้าวเข้าเมืองผิดกฎหมายที่ดำเนินการจับกุมผลักดันออกนอกราชอาณาจักรไทยไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คน

การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย

๑) การจับกุมคนต่างด้าว หมายถึง การจับกุมบุคคลที่ไม่ใช่คนสัญชาติไทย และลักลอบเดินทางเข้ามาในประเทศไทย อันเป็นการฝ่าฝืนตามมาตรา ๑๑ แห่ง พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ ที่กำหนดให้ “บุคคลซึ่งเดินทางเข้ามาในหรือออกไปนอกราชอาณาจักร จะต้องเดินทางเข้ามาหรือออกไปตามช่องทาง ด่านตรวจคนเข้าเมือง เขตท่า สถานี หรือท้องที่และตามกำหนดเวลา ทั้งนี้ ตามที่รัฐมนตรีจะได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา” และฝ่าฝืนตามมาตรา ๑๕ วรรคสอง ที่กำหนดให้ “บุคคลซึ่งเดินทางเข้ามาในหรือออกไปนอกราชอาณาจักร ต้องยื่นรายการตามแบบที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง และผ่านการตรวจอนุญาตของพนักงานเจ้าหน้าที่ของด่านตรวจคนเข้าเมืองประจำเส้นทางนั้น” หรือการจับกุมคนต่างด้าวที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่ หรือการอนุญาตสิ้นสุดแล้ว อันเป็นการกระทำความผิดตามมาตรา ๘๑ “คนต่างด้าวผู้ใดอยู่ในราชอาณาจักร โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือการอนุญาตสิ้นสุดหรือถูกเพิกถอน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ” โดยในกรณีของ คนต่างด้าว ๑ สัญชาติ ได้แก่ พม่า ลาว และกัมพูชา ได้มีมติคณะรัฐมนตรีเมื่อปี พ.ศ.๒๕๔๑ เร่งผลักดันส่งกลับฯ โดยยกเว้นการดำเนินคดี โดยให้ใช้ มาตรา ๕๔ แห่ง พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ “คนต่างด้าวผู้ใดเข้ามาหรืออยู่ในราชอาณาจักร โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือการอนุญาตนั้นสิ้นสุดหรือถูกเพิกถอนแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่จะส่งตัวคนต่างด้าวผู้นั้นกลับออกไปนอกราชอาณาจักรก็ได้...” ผลักดันออกไปให้มากที่สุด ดังนั้น เมื่อหน่วยปฏิบัติจับกุมคนต่างด้าวดังกล่าวแล้วให้นำตัวส่งด่านตรวจคนเข้าเมืองที่ใกล้ที่สุด เพื่อดำเนินการผลักดันส่งกลับออกนอกราชอาณาจักรตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.๒๕๒๒ หรือหากมีกรณีที่ต้องดำเนินคดี เมื่อคดีถึงที่สุดแล้วให้นำตัวส่งด่านตรวจคนเข้าเมืองที่ใกล้ที่สุดเช่นเดียวกัน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒) พื้นที่สำคัญในการดำเนินงาน ได้แก่

๒.๑ เส้นทางลักลอบหลบหนีเข้าเมืองตามแนวพรมแดนช่องทางธรรมชาติ

๒.๒ แหล่งชุมชนคนต่างด้าวขนาดใหญ่

๒.๓ แหล่งก่อสร้าง/โรงงาน/กิจการประมงและกิจการต่อเนื่อง/ตลาดค้าส่งขนาดใหญ่/สถานบันเทิง/
ร้านอาหาร ฯลฯ

๓) การดำเนินงานให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด โดยการกระจายเป้าหมายให้กับหน่วยปฏิบัติ พิจารณาจาก

๓.๑ สภาพพื้นที่ในความรับผิดชอบ

๓.๒ ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา

๓.๓ ปัจจัยภายนอก เช่น สถานการณ์การเมือง การชุมนุมในพื้นที่ เป็นต้น

๔) การรายงานผลการปฏิบัติ ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด รายงานให้
สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองทราบ ตามวงรอบและระยะเวลา ดังนี้

การรายงาน	รอบ ๖ เดือน	รอบ ๙ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
กก. รายงาน บก.	๓ เม.ย. ๕๔	๑ ก.ค. ๕๔	๓ ต.ค. ๕๔
บก. รายงาน บช.	๑๐ เม.ย. ๕๔	๓ ก.ค. ๕๔	๑๐ ต.ค. ๕๔
สตม. รายงาน ตร.	๑๖ เม.ย. ๕๔	๗ ก.ค. ๕๔	๑๕ ต.ค. ๕๔

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ประเด็นยุทธศาสตร์/ พันธกิจ	เป้าหมายการให้บริการ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด i	น้ำหนัก ร้อยละ/ หน่วย นับ (w)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนนที่ได้ (c)	คะแนนเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (wc)
				ระดับ ๑ (๘๐%)	ระดับ ๒ (๘๕%)	ระดับ ๓ (๙๐%)	ระดับ ๔ (๙๕%)	ระดับ ๕ (๑๐๐%)		
ผลผลิตการป้องกันและปราบปรามการลักลอบหลบหนีเข้าเมืองและคนต่างด้าวไม่พึงปรารถนา	-มีระบบการบริหารจัดการงานตรวจคนเข้าเมือง -มีระบบการป้องกันลักลอบเข้าเมืองและการปราบปรามจับกุมผลักดันคนต่างด้าวเข้าเมืองผิดกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	คนต่างด้าวเข้าเมืองผิดกฎหมายที่ดำเนินการจับกุมผลักดันออกนอกราชอาณาจักรไทยไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ คน		๒๔๐,๐๐๐	๒๕๕,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐		

โดยที่ :

W หมายถึง	น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละเป้าหมายผลผลิต และผลรวมของน้ำหนักของทุกเป้าหมายผลผลิต เท่ากับ ๑
C หมายถึง	คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต
I หมายถึง	ลำดับที่ของเป้าหมายผลผลิต ; ๑,๒.....i

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละ(เกณฑ์การให้คะแนน)} = \frac{\text{ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณ} \times 100}{\text{แผนการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	๒๔๐,๐๐๐
๒	๒๕๕,๐๐๐
๓	๒๗๐,๐๐๐
๔	๒๘๕,๐๐๐
๕	๓๐๐,๐๐๐

เงื่อนไข :

๑) ใช้ข้อมูลจากผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงาน สงป.๓๐๑ ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ส่วนการรายงานในภาพรวมใช้แบบประเมินที่ ก.พ.ร.กำหนดในรอบ ๖,๙ และ ๑๒ เดือน

๒) เกณฑ์การให้คะแนนข้างต้นเป็นภาพรวมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยเมื่อกำหนดเป้าหมายให้กับหน่วยปฏิบัติ หน่วยปฏิบัติจะต้องนำไปกระจายเป้าหมายให้กับหน่วยรองลงไปในสังกัด และกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนในแต่ละช่วงค่าคะแนน ๑-๕ ให้กับหน่วยในสังกัดต่อไป

เหตุผล :

การดำเนินงานตัวชี้วัดนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และเป็นการผลักดันให้ส่วนราชการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุผลตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าหมายในการดำเนินงานของหน่วยปฏิบัติ
การกำหนดค่าเป้าหมายให้กับหน่วยปฏิบัติ :

หน่วยงาน	เกณฑ์การให้คะแนน (จำนวนคน)				
	๑ (๘๐%)	๒ (๘๕%)	๓ (๙๐%)	๔ (๙๕%)	๕ (๑๐๐%)
หน่วยที่มีหน้าที่ในการจับกุม คนต่างด้าวลักลอบหนีเข้า เมืองตามกฎหมาย					
บช.น.	๔,๐๐๐	๔,๒๕๐	๔,๕๐๐	๔,๗๕๐	๕,๐๐๐
ภ.๑	๘,๐๐๐	๘,๕๐๐	๙,๐๐๐	๙,๕๐๐	๑๐,๐๐๐
ภ.๒	๘,๐๐๐	๘,๕๐๐	๙,๐๐๐	๙,๕๐๐	๑๐,๐๐๐
ภ.๓	๔,๐๐๐	๔,๒๕๐	๔,๕๐๐	๔,๗๕๐	๕,๐๐๐
ภ.๔	๔,๐๐๐	๔,๒๕๐	๔,๕๐๐	๔,๗๕๐	๕,๐๐๐
ภ.๕	๔,๘๐๐	๕,๑๐๐	๕,๔๐๐	๕,๗๐๐	๕,๐๐๐
ภ.๖	๑๖,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ภ.๗	๘,๐๐๐	๘,๕๐๐	๙,๐๐๐	๙,๕๐๐	๑๐,๐๐๐
ภ.๘	๔,๐๐๐	๔,๒๕๐	๔,๕๐๐	๔,๗๕๐	๕,๐๐๐
ภ.๙	๓๒๐	๓๖๕	๔๑๐	๔๕๕	๕๐๐
ศษต.	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
บช.ก.	๑๑,๒๐๐	๑๑,๙๐๐	๑๒,๖๐๐	๑๓,๓๐๐	๑๔,๐๐๐
บช.ตชด.	๓๒,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๘,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
สตม.	๑๓๖,๐๐๐	๑๔๔,๕๐๐	๑๕๓,๐๐๐	๑๖๑,๕๐๐	๑๗๐,๐๐๐
ภาพรวม ตร.					๓๐๐,๐๐๐

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล:

๑) หน่วยที่ต้องดำเนินการในภาพรวมของ ตร. ได้แก่ บช.น., ภ.๑-๙, ศษต., บช.ก., บช.ตชด. และ สตม.
โดย สตม.เป็นหน่วยรับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ ตร.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ณวัฒน์ศักดิ์ ธรรมรักษ์
โทรศัพท์ : ๐-๒๒๘๗-๔๖๖๑

ผกก.ฝอ.๓ บก.อก.สตม.

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. พ.ต.ท.หญิง ฐิติรัตน์ นาคชาติ
โทรศัพท์ : ๐-๒๒๘๗-๔๖๖๑

สว.ฝอ.๓ บก.อก.สตม.

๒. ร.ต.อ.อัคคเดช แสงเมือง

รอง สว.ฝอ.๓ บก.อก.สตม.

ตัวชี้วัดที่ : ๓.๒.๕ หมู่บ้านเป้าหมายที่ดำเนินการกิจกรรมเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาสถานการณ์

ชายแดนเพื่อความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงของรัฐ ไม่น้อยกว่า ๒,๔๗๐ หมู่บ้าน

หน่วยวัด : จำนวนหมู่บ้าน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

คำอธิบาย

ตาม พ.ร.ฎ. แบ่งส่วนราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๘ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ให้ กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนมีภารกิจหลัก ในการรักษาความสงบเรียบร้อยความปลอดภัยของบุคคลสำคัญ ประชาชน และความมั่นคงปลอดภัยตามแนวชายแดน รวมถึง พัฒนาและช่วยเหลือประชาชนเพื่อความมั่นคงของชาติ และงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ความสำเร็จของตัวชี้วัดนี้ พิจารณาจากร้อยละของจำนวนหมู่บ้านเป้าหมายที่มีการดำเนินการ กิจกรรมการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ชายแดนเพื่อความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงของรัฐ(ผล) เทียบกับจำนวนหมู่บ้านตามเป้าหมายผลผลิตของ บช.ตชด. ที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๔ และตามแผนปฏิบัติราชการ บช.ตชด. ประจำปี ๒๕๕๔ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามที่สำนักงานงบประมาณให้ความเห็นชอบ (แผน)

การดูแลพื้นที่ชายแดนในความรับผิดชอบของตำรวจตระเวนชายแดน หมายถึง การปฏิบัติตาม พันธกิจหลักของกองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดนในพื้นที่ชายแดนที่หน่วยควบคุมทางยุทธการ (ฝ่ายทหาร) แบ่งมอบ ดังนี้.-

1. ป้องกันการรุกล้ำอธิปไตยด้วยการเฝ้าตรวจลาดตระเวน ระวัง แจ้งเตือน สกัด ยับยั้ง ผลักดัน ทำลายและตีโต้ตอบกำลังฝ่ายตรงข้าม และชนกลุ่มน้อยทุกรูปแบบที่รุกล้ำอธิปไตย
2. พังเสี้ยนพื้นที่ที่มีการกระทำผิดเงื่อนไขชายแดน และจัดเงื่อนไขชายแดนที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงชายแดน เพื่อให้พื้นที่ชายแดนเกิดความมั่นคงมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยอย่างถาวร
3. ป้องกันและหยุดยั้งพฤติกรรมของผู้ละเมิดกฎหมายทุกประเภทในพื้นที่รับผิดชอบให้ได้โดยเด็ดขาด ด้วยการใช้อำนาจการเชิงรุกทั้งด้านการข่าว และด้านยุทธการควบคู่ไปกับการปฏิบัติการจิตวิทยา/ ประชาสัมพันธ์ และมวลชนสัมพันธ์ เพื่อให้ได้ผลอย่างจริงจัง
- 4.ปราบปรามการกระทำผิดกฎหมาย เช่น การลักลอบนำเข้า/ลำเลียงยาเสพติดให้โทษตามแนวชายแดน การลักลอบตัดไม้ทำลายป่า ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การลักลอบหลบหนีเข้าเมือง การลักลอบค้าสินค้าหลบหนีศุลกากร การลักลอบค้าอาวุธสงครามและวัตถุระเบิด การโจรกรรมรถข้ามแดน และการปล้นสะดมบริเวณชายแดน เป็นต้น
5. ป้องกันมิให้มีการใช้เขตแดนไทยเป็นฐานปฏิบัติการ รวมทั้งป้องกันการหลอกลวงและชักจูงราษฎรไทยเข้าร่วมขบวนการในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

6. ปฏิบัติตามแผนการจัดระเบียบพื้นที่ชายแดน รวมทั้งสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการพัฒนาช่วยเหลือประชาชน

7. ปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ป้องกันภัยคุกคามรูปแบบใหม่ของ กองทัพบก โดยใช้กลยุทธ์ ๓ เกาะติด คือ เกาะติดพื้นที่ – ประชาชน – ฝ่ายตรงข้าม และการปฏิบัติการข่าวสาร

8. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประเทศเพื่อนบ้าน

การควบคุมทางยุทธการ (Operational Control) หมายถึง การมอบหมายใดหน่วยหนึ่งให้อยู่ในความควบคุมหรือขึ้นการบังคับบัญชาของอีกหน่วยหนึ่ง เพื่อให้มีสิทธิ์สั่งการในการปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ได้ การควบคุมทางยุทธการมิได้รวมถึงความรับผิดชอบงานธุรการ การส่งกำลังบำรุง การรักษาวินัยการจัดภายในและการฝึก แต่อย่างไรก็ตาม การควบคุมทางยุทธการ ยังรวมอำนาจหน้าที่ในการให้คำแนะนำในการฝึกอีกด้วย

การเฝ้าตรวจ (Overwatch) หมายถึง เทคนิคของการสนับสนุนด้วยการยิงโดยวางกำลัง ณ ตำแหน่งที่สามารถตรวจการณ์การปฏิบัติของข้าศึกได้ และจะทำการโจมตีข้าศึกก็ต่อเมื่อข้าศึกตรวจพบหรือพยายามโจมตีต่อหน่วยดำเนินกลยุทธ์ฝ่ายเรา หน่วยที่ได้รับกิจสนับสนุนด้วยการยิงจะต้องได้รับการชี้แจงล่วงหน้าว่าจะต้องทำลาย, ข่ม หรือตรึงข้าศึก

การลาดตระเวน (Patrol, Reconnaissance) หมายถึง การกิจให้ได้มาซึ่งข่าวสารกิจกรรมและแหล่งทรัพยากรของข้าศึก โดยการตรวจการณ์ด้วยสายตาหรือเครื่องมืออื่น ๆ รวมทั้งป้องกันข้อมูลฝ่ายเราเกี่ยวกับคุณลักษณะทางอวกาศ, ภูมิศาสตร์, ภูมิศาสตร์ ของพื้นที่หนึ่งโดยเฉพาะ

หมู่บ้านเป้าหมายในการปฏิบัติการกิจของ บข.ตชด. หมายถึง หมู่บ้านเป้าหมายที่ดำเนินการ ภายใต้กิจกรรมหลัก : การเฝ้าระวังแก้ไขปัญหาสถานการณ์ชายแดนและการรักษาความสงบเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ชายแดนเพื่อความมั่นคงของรัฐ โดยเป็นหมู่บ้านเป้าหมายหลักที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ ดังนี้

(1) พื้นที่เพิ่งเล็งตามทีหน่วยควบคุมทางยุทธการมอบหรือแบ่งมอบตามแผนป้องกันชายแดน

ประจำปี ๒๕๕๔

(2) พื้นที่ ๓๐ จังหวัดชายแดนทั่วประเทศ (จังหวัดสงขลา ใน ๔ อำเภอ) และ จว.ปัตตานี

และ ๒๓ ชายฝั่งทะเล

การกำหนดหมู่บ้านเป้าหมายหลักในพื้นที่ดังกล่าว ได้แบ่งลักษณะของพื้นที่ที่หมู่บ้านตั้งอยู่เป็น ๒ ระดับ คือ

ระดับที่ ๑ พื้นที่เฝ้าระวัง หมายถึง พื้นที่ชายแดนที่มีระยะห่างจากแนวเขตแดนลึกเข้ามา ๓ ถึง ๕ กิโลเมตร

ระดับที่ ๒ พื้นที่ตั้งรับ หรือพื้นที่ตอนใน หมายถึง พื้นที่ชายแดนที่มีระยะห่างจากแนวเขตแดนลึกเข้ามา ๑๐ กิโลเมตร

ขอบเขต หมู่บ้านเป้าหมายที่ดำเนินการกิจกรรมเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ชายแดน เพื่อความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงของรัฐ ในพื้นที่ชายแดนในส่วนที่กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน ได้รับมอบหมายจากหน่วยควบคุมทางยุทธการตามแผนป้องกันชายแดน ประจำปี ๒๕๕๔ และแผนปฏิบัติราชการ บข.ตชด. ประจำปี

งบประมาณ ๒๕๕๔ มีจำนวนทั้งสิ้น ๒,๖๒๓ หมู่บ้าน ใน ๓๐ จังหวัดชายแดน (จังหวัดสงขลา ใน ๔ อำเภอ ได้แก่ อ.นาทวี อ.เทพา อ.สะบ้าย้อย และ อ.จะนะ) และจังหวัดปัตตานี และ ๒๓ ชายฝั่งทะเล

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	ร้อยละ ๘๐ = (๑,๕๓๖ หมู่บ้าน)
๒	ร้อยละ ๘๕ = (๒,๑๐๐ หมู่บ้าน)
๓	ร้อยละ ๙๐ = (๒,๒๒๓ หมู่บ้าน)
๔	ร้อยละ ๙๕ = (๒,๓๓๔ หมู่บ้าน)
๕	ร้อยละ ๑๐๐ = (๒,๔๗๐ หมู่บ้าน)

เงื่อนไข:

การประเมินภายในหน่วยงาน ตามตัวชี้วัด จะใช้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงาน สงป.๓๐๑ ตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนด และการรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ บข.ตชด. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔ ส่วนการรายงานในภาพรวมของ บข.ตชด.จะใช้แบบประเมินตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
๓.๒.๕. หมู่บ้านเป้าหมายที่ดำเนินการกิจกรรมเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ชายแดนเพื่อความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงของรัฐ	หมู่บ้าน	๒,๓๖๔	๒,๓๘๒	๒,๖๐๓

๑.แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ

๑.๑ รายละเอียดที่กำหนดแต่ละตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเอกสารประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๔

- แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตาม แบบ สงป.๓๐๑ ตามแบบที่สำนักงานงบประมาณกำหนด
- ระยะเวลาในการดำเนินงานของแต่ละผลผลิต
- เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๑.๒ รายละเอียดการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานของส่วนราชการ

- รายงานผลความสำเร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ตามผลผลิตที่รับผิดชอบ
- ระยะเวลาที่กำหนดการแล้วเสร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
- เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผลสำเร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามข้อมูลที่รายงานมาจริง
- แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแบบ สงป.๓๐๑ ตามแบบที่สำนักงานงบประมาณกำหนด
- รายงานผลการปฏิบัติตามแผนยุทธศาสตร์

๒.หน่วยรับผิดชอบ : กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน

๓.หน่วยปฏิบัติหลัก : บก.ตชด.ภาค ๑-๔ และ กก.ตชด. ๑๑- ๑๔ , ๒๑-๒๔ , ๓๑-๓๔ , ๔๑-๔๔

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด บช.ตชด. :

๑. พล.ต.ต. ยุทธนา ตุงคะเสน รอง ผบช.ตชด. (ปร ๓)
โทรศัพท์ ๐๘-๔๒๕๖-๖๐๓๐
๒. พ.ต.อ. วรพัฒน์ บุญมา ผกก.ฝอ.๓ บก.อก.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๙๕๕๒๐ ต่อ ๒๒๕, ๐๘-๑๗๘๓-๘๔๗๕
๓. พ.ต.ท. ปฐม อุ๋นอบ รอง ผกก.ฝอ.๓ บก.อก.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๙๕๕๒๐ ต่อ ๒๔๒, ๐๘-๑๗๗๒-๑๑๔๖

ผู้เก็บข้อมูลตัวชี้วัด บช.ตชด. :

๑. พ.ต.ท.หญิง ชัชฎาภรณ์ ขาวแมนจันทร์ สว.ฝอ.๓ บก.อก.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๙๕๕๓๗๑ ต่อ ๑๘๖, ๐๘-๑๖๓๓๘๐๔๖
๒. ด.ต.หญิง ฐิติชญา กวระชม ผบ.หมู่ ฝอ.๓ บก.อก.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๙๕๕๓๗๑ ต่อ ๑๘๖
๓. ส.ต.อ. สมชาย ธีวเหลือง ผบ.หมู่ ฝอ.๓ บก.อก.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๙๕๕๓๗๑ ต่อ ๑๘๖
๔. ส.ต.ต.หญิง สุณิสา กระจาดแก้ว ผบ.หมู่ ฝอ.๓ บก.อก.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๙๕๕๓๗๑ ต่อ ๑๘๖
๕. ส.ต.ต.หญิง ฤทัยรัตน์ จันทร์ฉาย ผบ.หมู่ ฝอ.๓ บก.อก.บช.ตชด.
โทรศัพท์ ๐-๒๒๗๙๕๕๓๗๑ ต่อ ๑๘๖

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๖ : ผลิตข่าวกรองที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ การรักษาความปลอดภัยบุคคล และ
สถานที่ที่ส่งให้กับผู้สื่อข่าวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐
เรื่องต่อปี

หน่วยวัด : เรื่อง

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

คำอธิบาย :

วัดระดับความสำเร็จร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสาร
งบประมาณรายจ่าย) หมายถึง ตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่สำนักงานงบประมาณ
ให้ความเห็นชอบ

ผลผลิตการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนข่าวกรองด้านการเมือง
ด้านเศรษฐกิจ และด้านอาชญากรรมข้ามชาติที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ การรักษาความปลอดภัยบุคคล
และสถานที่ที่ส่งให้กับผู้สื่อข่าวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ เรื่องต่อปี เป็นดัชนีชี้วัด
ผลสัมฤทธิ์ของงาน ซึ่งสอดคล้องกับตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑.๑๔ ระดับความสำเร็จในการผลิตข่าวกรองที่
เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ โดยมีกระบวนการ/ขั้นตอนการทำงานและการดำเนินการวิธี ข่าวกรองของ
หน่วยงานเป็นระบบมีมาตรฐาน เทียบธรรม สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ตามแบบคลังข้อมูลกลาง (DATA
WAREHOUSE) วิเคราะห์เชื่อมสถานการณ์กับความสัมพันธ์พื้นฐานของข้อมูลพยาน หลักฐานที่มีความ
สลับซับซ้อนเชื่อมโยงไปสู่การแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก (DATA EXCHANGE) และบูรณาการการ
ทำงานร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึกที่มีประสิทธิภาพ นำมาใช้ในการรักษาความมั่นคง
ปลอดภัยเสริมสร้างผลประโยชน์ของชาติและ / หรือเป็นพยานหลักฐานพิสูจน์ความผิดของผู้กระทำความผิดหรือ
ความจริงให้ปรากฏต่อศาล หรือนำไปใช้ในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ความสงบเรียบร้อยเสริมสร้าง
ผลประโยชน์ของชาติแก้ไขปัญหา โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์ตามโครงการปฏิรูประบบงานการข่าวสันติบาล(SBIS)
เป็นเครื่องมือ/กลไกในการจัดเก็บและสร้างระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ บริหารจัดการ

ตารางและสูตรการคำนวณ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ พันธกิจ	เป้าหมายการให้บริการ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก ร้อยละ/ หน่วยนับ (w _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ					คะแนน ที่ได้ (c _i)	คะแนน เฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก (w _i x c _i)
				ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต						
				ระดับ ๑ (๘๐%)	ระดับ ๒ (๘๕%)	ระดับ ๓ (๙๐%)	ระดับ ๔ (๙๕%)	ระดับ ๕ (๑๐๐%)		
-ผลผลิตการ รักษาความสงบ เรียบร้อยและ ความมั่นคง	ข่าวภายในประเทศและ ภายนอกประเทศที่มี ผลกระทบต่อความมั่นคงของ ชาติ และได้ข่าวกรองที่มี ประสิทธิภาพต่อรัฐและ บุคคลสำคัญ มีความมั่นคง ปลอดภัยจากภัยคุกคามการ ก่อการร้ายและอาชญากรรม ข้ามชาติ	ผลิตข่าวกรองที่ เกี่ยวข้องกับความ มั่นคงของประเทศ การรักษาความ ปลอดภัยบุคคล และสถานที่ที่ส่ง ให้กับผู้ใช้ข่าวและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า	เรื่อง	๑,๖๐๐	๑,๗๐๐	๑,๘๐๐	๑,๙๐๐	๒,๐๐๐	C _๖	(w _๖ x c _๖)

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-๑ ต่อ ๑๐๐ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	๑,๖๐๐ เรื่อง
๒	๑,๗๐๐ เรื่อง
๓	๑,๘๐๐ เรื่อง
๔	๑,๙๐๐ เรื่อง
๕	๒,๐๐๐ เรื่อง

ผลคะแนนตามลำดับคะแนนที่กำหนด

เงื่อนไข :

ส่วนการประเมินภายในหน่วยงาน ใช้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงาน สงป.๓๐๑ ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ส่วนการรายงานในภาพรวมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติจะใช้แบบประเมินที่ ก.พ.ร.กำหนด

หมายเหตุ :

การกำหนดน้ำหนักที่จัดสรรในแต่ละเป้าหมายผลผลิตให้ถ่วงน้ำหนักตามลำดับความสำคัญของเป้าหมายผลผลิตโดยความสำคัญทุกเป้าหมายผลผลิตมีน้ำหนักเท่ากัน และผลรวมของน้ำหนักทุกเป้าหมายผลผลิตเท่ากับ ๑

เหตุผล :

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และเป็นการผลักดันให้ส่วนราชการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุผลตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๖ ผลิตข่าวกรองที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ การรักษาความปลอดภัยบุคคลและและสถานที่ที่ส่งให้กับผู้ใช้ข่าวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ ไม่น้อยกว่า	เรื่อง	๖,๐๕๕	๕,๕๐๓	๓,๖๖๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ

- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๖
- รายงานการประชุม
- แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแบบ สงป.๓๐๑ ตามแบบที่สำนักงานงบประมาณกำหนด
- แบบรายงานข้อมูลจำนวนข่าวกรองที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์
- รายงานผลความสำเร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณของแต่ละผลผลิต
- เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผลสำเร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณในแต่ละตัวชี้วัดตามข้อมูลที่รายงานมาจริง

หน่วยงานที่ปฏิบัติตามตัวชี้วัด :

- หน่วยงานนำตัวชี้วัดไปปฏิบัติ บก.ส.๑, บก.ส.๒, บก.ส.๓, บก.ส.๔
- หน่วยงานสนับสนุน บก.อก.บช.ส.,ศพข. บช.ส.

การรายงานผลการดำเนินการ :

รายงานผลตามแผนปฏิบัติราชการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการ ความสำเร็จของเป้าหมาย / ตัวชี้วัดผลผลิต ตามรอบระยะเวลา ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด:

กำกับดูแลตัวชี้วัด

: พล.ต.ต.อัครชัย ดวงอัมพร

โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๕๖๕๔ - ๕ ต่อ ๑๑๑๒ , ๑๑๑๓

: พล.ต.อ. หญิง ธันยา จันทร์สร

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑-๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๑๒ , ๐๘ ๕๐๕๖-๕๘๕๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล

: พล.ต.ท.หญิง คณิงนิจ วีระปูลลิต

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๒๑ , ๐๘ ๑๖๑๐-๕๗๘๗

: พล.ต.ท.หญิง ศรัณย์ภัทร์ เทพไพฑูรย์

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๒๑ , ๐๘ ๗๘๒๕-๔๕๑๘

: สิบตำรวจตรี หญิง ปาณิสรา มุ่งดี

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๒๑ , ๐๘ ๗๘๒๕-๔๕๑๘

โทรสาร ๐๒ ๒๔๑ ๕๖๕๔-๕ ต่อ ๑๑๒๑

ตัวชี้วัดที่ : ๓.๒.๗ การออกตรวจดูแลและรักษาความสงบเรียบร้อยในเขตน่านน้ำ ๖๗,๕๐๐ ครั้งต่อปี

หน่วยวัด : จำนวนการออกตรวจเป็นจำนวนครั้ง

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

คำอธิบาย : • ความสำเร็จของตัวชี้วัดนี้ พิจารณาการออกตรวจป้องกันปราบปรามการกระทำผิดต่าง ๆ ในเขตน่านน้ำไทย เพื่อให้เกิดความสงบเรียบร้อย เทียบตามจำนวนครั้งตามเป้าหมายผลผลิตของ บก.ร.น.บช.ก. ที่กำหนดไว้ในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่สำนักงานงบประมาณให้ความเห็นชอบ (แผน)

ตารางและสูตรการคำนวณ

ตัวชี้วัด(ิ)	น้ำหนัก ร้อยละ/ หน่วยนับ (Wi)	ระดับการให้คะแนน					คะแนนที่ ได้(Ci)	คะแนน เฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก (Wi x Ci)
		๑ (๘๐%)	๒ (๘๕%)	๓ (๙๐%)	๔ (๙๕%)	๕ (๑๐๐%)		
การออกตรวจดูแลและรักษาความ สงบเรียบร้อยในเขตน่านน้ำ	๐.๐๗๖๕/ ครั้ง	๕๔,๓๒๐	๕๗,๗๑๕	๖๑,๑๑๐	๖๔,๕๐๕	๖๗,๕๐๐	C๕	(๐.๐๗๖๕ x C๕)
ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ								(๐.๐๗๖๕ x C๕)

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	๕๔,๓๒๐ ครั้ง
๒	๕๗,๗๑๕ ครั้ง
๓	๖๑,๑๑๐ ครั้ง
๔	๖๔,๕๐๕ ครั้ง
๕	๖๗,๕๐๐ ครั้ง

เงื่อนไข :

การประเมินภายในหน่วยงาน ตามตัวชี้วัดนี้ จะใช้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงาน
สงป.๓๐๑ ตามที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ส่วนการรายงานในภาพรวมของ บก.ร.น.บช.ก. จะใช้แบบประเมิน
ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร.กำหนด

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วย วัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปี งบประมาณ พ.ศ.			
		๒๕๕๐	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
การออกตรวจดูแลและรักษา ความสงบเรียบร้อยในเขต น่านน้ำ	ครั้ง	๖๗,๗๐๑	๖๕,๖๓๘	๗๖,๐๓๒	๗๔,๗๕๕

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ

๑. รายละเอียดที่กำหนดแต่ละตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเอกสารประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๕๕๔

- แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแบบ สงป.๓๐๑ ตามแบบที่สำนักงานงบประมาณกำหนด
- ระยะเวลาในการดำเนินงานของแต่ละผลผลิต
- เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔
- หน่วยปฏิบัติ กก.๓ - ๑๑ บก.รน.

๒. รายละเอียดการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานของส่วนราชการ

- รายงานผลความสำเร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ตามผลผลิตที่รับผิดชอบ
- ระยะเวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
- เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผลสำเร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามข้อมูลที่รายงานมาจริง

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน แบบ สงป.๓๐๑

รายงานการประชุมเร่งรัดการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ

ตามหนังสือสั่งการ หรือการประชุมของ บก.รน. เกี่ยวกับ การเร่งรัดและติดตามผลการใช้

จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ บก.รน.

- รายละเอียดที่ควรมีในแบบรายงานจะประกอบด้วย

ชื่อตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูล เบอร์โทรติดต่อ

คำอธิบายตัวชี้วัด โดยสังเขป

ตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๔

เกณฑ์การให้คะแนน

รายละเอียดเกณฑ์การวัด (ระดับคะแนนของความถี่) ของตัวชี้วัด
การกำหนดคะแนนจากผลการดำเนินงาน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน
ปัญหาอุปสรรค

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔
ผลผลิต/โครงการและตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

แผนงาน	ผลผลิต	ตัวชี้วัด	หน่วย ผู้รับผิดชอบ	หน่วยรวบรวม และรายงานผล	หน่วย ปฏิบัติ
ป้องกันและแก้ไข ปัญหาการก่อการร้าย และการรักษา ผลประโยชน์ของชาติ ทั้งทางบกและทาง ทะเล	๑.การรักษา ความสงบ เรียบร้อยและ ความมั่นคง	๕. การออกตรวจ ดูแลและรักษา ความสงบ เรียบร้อยในเขต น่านน้ำ	บก.รณ. บช.ก.	กลุ่มงานเรือฯ บก.รณ.	กก.๓ – ๑๑ บก.รณ.

หมายเหตุ : หน่วยผู้รับผิดชอบในภาพรวมของ บก.รณ.บช.ก. ได้แก่ กลุ่มงานเรือฯ โดยจะใช้ข้อมูลที่
กก.๓ – ๑๑ บก.รณ. รายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแบบ สงป.๓๐๑

ตารางและสูตรการคำนวณ

ตัวชี้วัด(i)	น้ำหนัก ร้อยละ/ หน่วย นับ(Wi)	หน่วย ปฏิบัติ	ระดับการให้คะแนน					คะแนน ที่ได้(Ci)	คะแนน เฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก (Wi x Ci)
			๑ (๘๐%)	๒ (๘๕%)	๓ (๙๐%)	๔ (๙๕%)	๕ (๑๐๐%)		
การออกตรวจ ดูแลและรักษา ความสงบ เรียบร้อยในเขต น่านน้ำ	๐.๐๓๖๕ /ครั้ง	กก.๓ บก.รณ.	๕๓๖	๖๑๒	๖๔๘	๖๘๔	๗๒๐		
		กก.๔ บก.รณ.	๗,๓๔๔	๗,๘๐๓	๘,๒๖๒	๘,๗๒๑	๙,๑๘๐		
		กก.๕ บก.รณ.	๗,๓๔๔	๗,๘๐๓	๘,๒๖๒	๘,๗๒๑	๙,๑๘๐		
		กก.๖บก. รณ.	๗,๓๔๔	๗,๘๐๓	๘,๒๖๒	๘,๗๒๑	๙,๑๘๐		
		กก.๗ บก.รณ.	๗,๓๔๔	๗,๘๐๓	๘,๒๖๒	๘,๗๒๑	๙,๑๘๐		
		กก.๘ บก.รณ.	๗,๓๔๔	๗,๘๐๓	๘,๒๖๒	๘,๗๒๑	๙,๑๘๐		
		กก.๙บก. รณ.	๗,๓๔๔	๗,๘๐๓	๘,๒๖๒	๘,๗๒๑	๙,๑๘๐		
		กก.๑๐ บก.รณ.	๔,๘๔๐	๕,๑๔๓	๕,๔๔๕	๕,๗๔๘	๖,๐๕๐		
		กก.๑๑ บก.รณ.	๔,๘๔๐	๕,๑๔๓	๕,๔๔๕	๕,๗๔๘	๖,๐๕๐		
ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ								(๐.๐๓๖ ๕ x Ci)	

สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละความสำเร็จ(เกณฑ์การให้คะแนน)} = \frac{\text{ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณ} \times 100}{\text{แผนการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน (กก.๓ บก.รณ.)	เกณฑ์การให้คะแนน (กก.๔ – ๕ บก.รณ.)	เกณฑ์การให้คะแนน (กก.๑๐ – ๑๑ บก.รณ.)
๑	๕๗๖ ครั้ง	๗,๓๔๔ ครั้ง	๔,๘๔๐ ครั้ง
๒	๖๑๒ ครั้ง	๗,๘๐๓ ครั้ง	๕,๑๔๓ ครั้ง
๓	๖๔๘ ครั้ง	๘,๒๖๒ ครั้ง	๕,๔๔๕ ครั้ง
๔	๖๘๔ ครั้ง	๘,๗๒๒ ครั้ง	๕,๗๔๘ ครั้ง
๕	๗๒๐ ครั้ง	๙,๑๘๐ ครั้ง	๖,๐๕๐ ครั้ง

กรอบจำนวนการออกตรวจดูแลและรักษาความสงบเรียบร้อยในเขตน่านน้ำ
ของ กก.๓ – ๑๑ บก.รณ. ในรอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ต.ค.๕๓ จนถึง ก.ย.๕๔

หน่วยงาน	กรอบจำนวนการออกตรวจ(ครั้ง) เดือน ต.ค.๕๓ – ก.ย.๕๔		
	การป้องกัน(๓๐%)	การปราบปราม(๓๐%)	รวม
กก.๓	๕๐๔	๒๑๖	๗๒๐
กก.๔	๖,๔๒๖	๒,๗๕๔	๙,๑๘๐
กก.๕	๖,๔๒๖	๒,๗๕๔	๙,๑๘๐
กก.๖	๖,๔๒๖	๒,๗๕๔	๙,๑๘๐
กก.๗	๖,๔๒๖	๒,๗๕๔	๙,๑๘๐
กก.๘	๖,๔๒๖	๒,๗๕๔	๙,๑๘๐
กก.๙	๖,๔๒๖	๒,๗๕๔	๙,๑๘๐
กก.๑๐	๔,๒๓๕	๑,๘๑๕	๖,๐๕๐
กก.๑๑	๔,๒๓๕	๑,๘๑๕	๖,๐๕๐
รวม ๙ หน่วย	๔๗,๕๓๐	๒๐,๓๗๐	๖๗,๙๐๐

หน่วยรายงาน/ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

๑. พันตำรวจเอก อดุล สิงห์อุบล ผบ.เรือ(สพ ๔)
กลุ่มงานเรือตรวจการณ์ขนาด ๑๑๐ – ๑๘๐ ฟุต บก.รณ.
โทร.๐๘-๕๕๒๕-๖๕๐๖

ผู้จัดเก็บข้อมูล

๑. พันตำรวจโท สมเกียรติ สวัสดิ์ศรี ต้นปิ่น(สบ ๒)

กลุ่มงานเรือตรวจการณ์ขนาด ๑๑๐ – ๑๕๐ ฟุต บก.รน.

โทร.๐๘-๑๓๔๕-๕๗๑๑

ตัวชี้วัดที่ : ๓.๒.๘ ผู้มารับบริการสุขภาพ (เฉพาะบุคคลภายนอก) (๓๕๐,๐๐๐ ราย)

หน่วยวัด : ราย

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

คำอธิบาย :

* วัดระดับความสำเร็จร้อยละ เกลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย) หมายถึงตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่สำนักงบประมาณได้ให้ความเห็นชอบ

* โดยพิจารณาจากระดับความสำเร็จของร้อยละ เกลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตหรือรายละเอียดตัวชี้วัดเชิงปริมาณที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งแต่ละตัวชี้วัดมีความสำคัญเท่ากัน

* ตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ นำมาจัดทำรายละเอียด ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๘ ระดับความจำนนผู้มารับบริการสุขภาพ ซึ่ง รพ.ตร.รับผิดชอบรายละเอียดดังนี้รายละเอียดดังนี้

ผลผลิต การให้บริการสุขภาพ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ๓.๒.๘ ผู้มารับบริการสุขภาพ (เฉพาะบุคคลภายนอก) (๓๕๐,๐๐๐ ราย)

สูตรการคำนวณ:

ผลผลิต (i)	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนนที่ได้(Ci)	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (Wi x Ci)
			ระดับ ๑ (๘๐%)	๒ (๘๕%)	๓ (๙๐%)	๔ (๙๕%)	๕ (๑๐๐%)		
-ผลผลิตการให้บริการสุขภาพ (เฉพาะบุคคลภายนอก)	จำนวนผู้มารับบริการสุขภาพ	W _๑	๒๘๐,๐๐๐	๒๙๗,๕๐๐	๓๑๕,๐๐๐	๓๓๒,๕๐๐	๓๕๐,๐๐๐	SW _๑	(W _๑ xSW _๑)

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๑๗,๕๐๐ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑	๒๘๐,๐๐๐	เท่ากับ ๑ คะแนน
๒	๒๙๗,๕๐๐	เท่ากับ ๒ คะแนน
๓	๓๑๕,๐๐๐	เท่ากับ ๓ คะแนน
๔	๓๓๒,๕๐๐	เท่ากับ ๔ คะแนน
๕	๓๕๐,๐๐๐	เท่ากับ ๕ คะแนน

เงื่อนไข :

๑. ในการประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ โรงพยาบาลตำรวจใช้ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ "จำนวนผู้มารับบริการสุขภาพ" (เฉพาะบุคคลภายนอก) เป็นตัววัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของโรงพยาบาลตำรวจ ซึ่งเป็นผลผลิต ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายทั้งหมด ๕ ผลผลิต ๑ โครงการ

๒. การประเมินภายในหน่วยงาน ใช้รายงานผลการปฏิบัติงานตามแบบรายงาน สงป.๓๐๑ ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด ส่วนการรายงานในภาพรวมของ โรงพยาบาลตำรวจ จะใช้แบบประเมินที่ ก.พ.ร.กำหนด
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีตปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
จำนวนผู้มารับบริการสุขภาพ	ราย	๖๕๕,๗๖๓	๖๒๐,๕๒๕	๓๘๓,๒๗๕

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ

๑. รายละเอียดที่กำหนดแต่ละตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเอกสารประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๔

- แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามแบบ สงป.๓๐๑ ตามแบบที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

- ระยะเวลาในการดำเนินงานของผลผลิต

- เอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

- หน่วยรับผิดชอบ โรงพยาบาลตำรวจ, โรงพยาบาลตำรวจ, โรงพยาบาลตำรวจ, โรงพยาบาลตำรวจ

- หน่วยวัดเป็น "ราย" โดยนับจากจำนวนครั้งของผู้มารับบริการสุขภาพ (เฉพาะบุคคลภายนอก) เช่น นาย

แดงมาตรวจรักษาโรคเบาหวานที่งานอายุรกรรม ๖ ครั้ง / ปี ซึ่งการตรวจรักษาทุกครั้งจะเกิดค่าใช้จ่ายทางการแพทย์ จึงนับเป็น ๖ ราย

๒. รายละเอียดการดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานของส่วนราชการ

- รายงานผลความสำเร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ของผลผลิต

- ระยะเวลาที่ดำเนินการแล้วเสร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- เอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผลสำเร็จของตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามข้อมูลที่รายงานมาจริง

* แบบรายงานผลการปฏิบัติงานแบบ สงป.๓๐๑

* รายงานการประชุมเร่งรัดการติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ

* คำสั่ง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ลงแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๓. รายละเอียดที่ควรมีในแบบรายงานประกอบด้วย

- * ชื่อตัวชี้วัด
- * ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูล เบอร์โทรศัพท์ต่อ
- * คำอธิบายตัวชี้วัดโดยสังเขป
- * ตัวชี้วัดตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๓
- * ตารางและสูตรการคำนวณ แต่ละตัวชี้วัดและน้ำหนัก
- * เกณฑ์การให้คะแนน
- * รายละเอียดเกณฑ์การวัด (ระดับคะแนนของความสำเร็จ) ในแต่ละตัวชี้วัด
- * การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินการ
- * คำชี้แจงการปฏิบัติงาน
- * ปัญหาอุปสรรคต่อการดำเนินงาน

๔. หน่วยงานปฏิบัติตามตัวชี้วัด : รพ.ตร. รพ.दारารักษ์มี รพ.นวมิสมเด็จย่า ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หน่วย	ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบเท่า ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต				
		๑	๒	๓	๔	๕
ศทส. รพ.ตร.	จำนวนผู้มารับบริการสุขภาพ	๒๕๗,๖๐๐	๒๗๓,๗๐๐	๒๘๕,๘๐๐	๓๐๕,๕๐๐	๓๓๒,๐๐๐
ดร.	จำนวนผู้มารับบริการสุขภาพ	๑๖,๘๐๐	๑๗,๘๕๐	๑๘,๕๐๐	๑๙,๕๕๐	๒๑,๐๐๐
นย.	จำนวนผู้มารับบริการสุขภาพ	๕,๖๐๐	๕,๕๕๐	๖,๓๐๐	๖,๖๕๐	๗,๐๐๐
รพ.ตร.	จำนวนผู้มารับบริการสุขภาพ	๒๘๐,๐๐๐	๒๙๗,๕๐๐	๓๑๕,๐๐๐	๓๓๒,๕๐๐	๓๕๐,๐๐๐

หมายเหตุ จำนวนผู้มารับบริการสุขภาพ (เฉพาะบุคคลภายนอก)

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

ผู้กำกับตัวชี้วัด

1. พ.ต.อ.หญิงจิรพร นิจจันพันธ์ศรี โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๗-๖๐๔๓
2. พ.ต.ท.หญิงพรทิพย์ สมุทรานนท์ โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๗-๖๐๔๓

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด

1. พ.ต.ต.หญิง ปัทมาพร หอมกรุ่น โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๗-๖๐๔๓ , ๐๘-๕๕๑๕-๗๓๓๕
2. จ.ส.ต.หญิงจันทน์ ทงมี โทรศัพท์ ๐๒-๒๐๗-๖๐๔๓ , ๐๘-๖๓๒๕-๘๖๔๕

ตัวชี้วัดที่ : ๓.๒.๕ การดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐,๕๐๐ ราย

หน่วยวัด : ราย

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

คำอธิบาย : สำนักงานตำรวจแห่งชาติ มีนโยบายการบริหารราชการแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ที่ให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด โดยได้มีแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดประจำปี ๒๕๕๔ เพื่อให้หน่วยในสังกัด ดำเนินการสืบสวนปราบปราม สอบสวนและขยายผลการ จับกุมผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด รวมทั้งใช้มาตรการทางทรัพย์สินต่อผู้ค้าและผู้ผลิต ภายใต้กฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้องอย่างบริสุทธิ์ยุติธรรม

ตัวชี้วัดนี้ จะวัดระดับความสำเร็จร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิต การป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติด ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

การดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด หมายถึง การดำเนินคดีกับผู้ต้องหาใน ข้อหาครอบครองขึ้นไป (ได้แก่ ครอบครอง ครอบครองเพื่อจำหน่าย จำหน่าย ส่งออก นำเข้า และผลิต) ยกเว้นข้อหา เสพ หน่วยปฏิบัติ ได้แก่ บช.น. , ภ.๑-๕ , ศชต. และ บช.ปส. โดยนำผลการจับกุมผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดจากแบบรายงานท้ายแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายงานตามรอบระยะเวลา ซึ่งตัวชี้วัดนี้ต้องดำเนินการถ่ายทอดให้แก่ บก./ภ.จว. ใน สังกัด

เกณฑ์การให้คะแนน :

สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{ผลการสืบสวนจับกุมผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด} \times ๑๐๐}{\text{เป้าหมายการสืบสวนจับกุมผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด}}$$

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ร้อยละ	๘๐	เท่ากับ	๑	คะแนน
ร้อยละ	๘๕	เท่ากับ	๒	คะแนน
ร้อยละ	๙๐	เท่ากับ	๓	คะแนน
ร้อยละ	๙๕	เท่ากับ	๔	คะแนน
ร้อยละ	๑๐๐	เท่ากับ	๕	คะแนน

หน่วยงาน	เป้าปี ๒๕๕๔* (ราย)	เกณฑ์การให้คะแนนการสืบสวนจับกุมผู้กระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติด				
		๑ (ร้อยละ ๘๐) (ราย)	๒ (ร้อยละ ๘๕) (ราย)	๓ (ร้อยละ ๙๐) (ราย)	๔ (ร้อยละ ๙๕) (ราย)	๕ (ร้อยละ ๑๐๐) (ราย)
บช.ปส.	๑,๑๐๐	๘๘๐	๙๓๕	๙๙๐	๑,๐๔๕	๑,๑๐๐
บช.น.	๑๓,๕๐๐	๑๐,๘๐๐	๑๑,๔๗๕	๑๒,๑๕๐	๑๒,๘๒๕	๑๓,๕๐๐
ภ.๑	๙,๗๐๐	๗,๗๖๐	๘,๒๔๕	๘,๗๓๐	๙,๒๑๕	๙,๗๐๐
ภ.๒	๖,๙๐๐	๕,๕๒๐	๕,๘๖๕	๖,๒๑๐	๖,๕๕๕	๖,๙๐๐
ภ.๓	๓,๖๐๐	๒,๘๘๐	๓,๐๖๐	๓,๒๔๐	๓,๔๒๐	๓,๖๐๐
ภ.๔	๗,๑๐๐	๕,๖๘๐	๖,๐๓๕	๖,๓๙๐	๖,๗๔๕	๗,๑๐๐
ภ.๕	๓,๘๐๐	๓,๐๔๐	๓,๒๓๐	๓,๔๒๐	๓,๖๑๐	๓,๘๐๐
ภ.๖	๔,๑๐๐	๓,๒๘๐	๓,๔๘๕	๓,๖๘๐	๓,๘๘๕	๔,๑๐๐
ภ.๗	๗,๙๐๐	๖,๓๒๐	๖,๗๑๕	๗,๑๑๐	๗,๕๐๕	๗,๙๐๐
ภ.๘	๖,๑๐๐	๔,๘๘๐	๕,๑๘๕	๕,๔๘๐	๕,๗๘๕	๖,๑๐๐
ภ.๙	๓,๔๐๐	๒,๗๒๐	๒,๘๙๐	๓,๐๖๐	๓,๒๓๐	๓,๔๐๐
ศษต.	๓,๓๐๐	๒,๖๔๐	๒,๘๐๕	๒,๙๗๐	๓,๑๓๕	๓,๓๐๐
ภาพรวม						
ตร.	๗๐,๕๐๐	๕๖,๔๐๐	๕๙,๙๒๕	๖๓,๔๕๐	๖๖,๙๗๕	๗๐,๕๐๐

*หมายเหตุ เป้าหมายปี ๒๕๕๔ ของหน่วยงานมาจากค่าเฉลี่ยผลการจับกุมผู้ต้องหาข้อหาครอบครองขึ้นไป
 ห้วง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๑-๒๕๕๓ ของหน่วย ลบเปอร์เซ็นต์ตามเป้าหมายผลผลิตการป้องกันและปราบปราม
 ยาเสพติดใน พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ (จำนวน ๗๐,๕๐๐ ราย)

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

บช.ปส. เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลตามแบบรายงานท้ายแผนปฏิบัติการป้องกัน
 และแก้ไขปัญหาเสพติด ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๔ ของ ตร. โดย บช.น. , ภ.๑-๙ , ศษต. และบช.ปส. รายงานผล
 ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน และรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด รอบระยะเวลา ๖ ๙ และ ๑๒ เดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.ท.หญิง จิตวัฒนา ไชยคุณ สว.ฝ่ายงป.๑ บก.อก.บช.ปส. โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๘๐๘๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ร.ต.ต.หญิง กระถิน วงศ์สีดา รอง สว.ฝ่ายงป.๑ บก.อก.บช.ปส. โทร. ๐ ๒๕๒๑ ๘๐๘๔

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๑๐ : ควบคุมคดีเกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยว
ชาวต่างชาติ ไม่เกิน ๒๐ คดีต่อนักท่องเที่ยวหนึ่งแสนคน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

คำอธิบาย :

- วัดระดับความสำเร็จร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย) หมายถึง ตัวชี้วัดเชิงปริมาณตามเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่สำนักงบประมาณให้ความเห็นชอบ
- โดยพิจารณาจากระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตหรือรายละเอียดตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ที่กำหนดไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งแต่ละตัวชี้วัดมีความสำคัญเท่ากัน
- ตัวชี้วัดตามเป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จากผลผลิต นำมาจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัด ที่ ๓.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ ซึ่ง บก.ทท. รับผิดชอบรายละเอียด ดังนี้

ผลผลิต : การรักษาความปลอดภัยให้และให้บริการแก่นักท่องเที่ยว

ตัวชี้วัด : ควบคุมคดีเกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ไม่เกิน ๒๐ คดีต่อนักท่องเที่ยวหนึ่งแสนคน

คำนิยาม :

- คดีเกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ หมายถึง คดีอาญาเกี่ยวกับชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน ในกรณีที่เกิดกับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ที่ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้รับคำร้องทุกข์จากนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

สูตรการคำนวณ :

$$A = (B/C) \times ๑๐๐,๐๐๐$$

A = อัตราส่วนคดีเกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ต่อ จำนวนนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ๑๐๐,๐๐๐ คน

B = จำนวนคดีเกี่ยวกับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่เกิดขึ้นจริง

C = จำนวนนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทยรอบระยะเวลา ๑ ปี

คำอธิบาย

- คำนวณจาก คดีอาญาเกี่ยวกับชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยวที่ชาวต่างชาติ เปรียบเทียบกับจำนวนชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทยในปีนั้นๆ แล้วเทียบสัดส่วนออกมาเป็นคดี/นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ๑๐๐,๐๐๐ คน

เงื่อนไข :

๑. รวบรวมข้อมูลคดีอาญาเกี่ยวกับชีวิตและทรัพย์สินที่เกิดขึ้นกับนักท่องเที่ยว จาก กองบังคับการตำรวจน้ำ กองบังคับการตำรวจรถไฟ กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองบัญชาการตำรวจนครบาล ตำรวจภูธร ๑ – ๕ และศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ที่รายงานตามแบบรายงานที่กำหนด ห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ โดยให้หน่วยงานข้างต้นรวบรวมข้อมูลจากทุกสถานีตำรวจในสังกัด ที่ได้รับแจ้งความร้องทุกข์จากนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ แล้วรายงานมายัง กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว เพื่อรวบรวมข้อมูล

๒. ข้อมูลนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทย ในห้วงระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ โดยใช้ข้อมูลจาก กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยมอบหมายให้ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว เป็นผู้ประสานข้อมูล

๓. กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว รวบรวมข้อมูลตามข้อ ๑. และข้อ ๒. นำมาคำนวณตามสูตรที่กำหนด เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยคะแนนที่ได้จะเป็นคะแนนภาพรวมของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เมื่อได้ผลคะแนนอย่างไรให้แจ้งกลับไปยัง กองบังคับการตำรวจน้ำ กองบังคับการตำรวจรถไฟ กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองบัญชาการตำรวจนครบาล ตำรวจภูธร ๑ – ๕ และศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อนำคะแนนดังกล่าวมาเป็นผลคะแนนของหน่วยงานตน

๔. วิธีการรายงานข้อมูล ให้ กองบังคับการตำรวจน้ำ กองบังคับการตำรวจรถไฟ กองบังคับการปราบปรามการกระทำความผิดเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองบัญชาการตำรวจนครบาล ตำรวจภูธร ๑ – ๕ และศูนย์ปฏิบัติการตำรวจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ส่งข้อมูลคดีอาญาตามข้อ ๑. ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้าย ภาพถ่ายกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาความปลอดภัยและให้บริการนักท่องเที่ยว , คำสั่งของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยและให้บริการนักท่องเที่ยว , พร้อมสำเนาเอกสารใบรับคำร้องทุกข์ในแต่ละคดี ประกอบการรายงานด้วย

ตารางและสูตรคำนวณ

ประเด็น ยุทธศาสตร์/ พันธกิจ	เป้าหมายการ ให้บริการ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ร้อย ละ/หน่วยนับ (w)	เกณฑ์การให้คะแนน เทียบกับร้อยละ ของเป้าหมายผลผลิต					คะแนน ที่ได้ (c)	คะแนน เฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก (w x c)
				๑	๒	๓	๔	๕		
ผลผลิต : การ รักษาความ ปลอดภัยและ ให้บริการแก่ นักท่องเที่ยว	๑. นักท่องเที่ยวมี ความปลอดภัยใน ชีวิตและ ทรัพย์สินไม่ถูก เอารัดเอาเปรียบ และได้รับการ ช่วยเหลืออำนวยความสะดวก สำคัญอย่าง ทั่วถึงทัน เหตุการณ์	๑. ควบคุมคดี เกี่ยวกับความ ปลอดภัยใน ชีวิตและ ทรัพย์สินที่เกิด ขึ้นกับ นักท่องเที่ยว ชาวต่างชาติ ไม่ เกิน	๐.๐๗๖๕/ คดีต่อ นักท่องเที่ยว หนึ่งแสนคน	๒๔	๒๓	๒๒	๒๑	๒๐	c	(w x c)

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละเป้าหมายผลผลิตและผลรวมของน้ำหนักของ
ทุกเป้าหมายผลผลิตเท่ากับ ๑

C หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเปรียบเทียบกับร้อยละของเป้าหมายผลผลิต
เหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และเป็นการผลักดันให้ส่วนราชการปฏิบัติราชการเพื่อให้บรรลุผล ตาม
ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ประคัลภ์ แสงส่องฟ้า

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๓๔ ๐๒๑๕ โทรสาร ๐ ๒๑๓๔ ๐๒๒๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล : พ.ต.ท.หญิง ณิชกัศกร เนื่องนุช

โทรศัพท์ ๐๘ ๓๖๑๓ ๓๕๘๒ , ๐ ๒๑๓๔ ๐๒๑๕

โทรสาร ๐ ๒๑๓๔ ๐๒๒๐

: ร.ต.อ.หญิง เบญญาภา ทองเมืองหลวง

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๓๔ ๐๒๑๔ โทรสาร ๐ ๒๑๓๔ ๐๒๒๐

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๑๑ : ควบคุมคดีอาญาซึ่งมีผลต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินไม่เกิน ๑๗๗ คดีต่อ
ประชากรแสนคน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

๑.คำชี้แจง : ๑. ในตัวชี้วัดนี้กำหนดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเร่งรัดการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมที่มีผลกระทบต่อชีวิตและร่างกายของประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งความผิดคดีฆ่าผู้อื่นโดยเจตนา และคดีทำร้ายร่างกายผู้อื่นที่เห็นว่าเป็นเรื่องที่สำคัญและสามารถป้องกันมิให้เกิดได้ ทั้งนี้การดำเนินการนั้นอยู่ภายใต้ยุทธศาสตร์สำนักงานตำรวจแห่งชาติด้านการป้องกันอาชญากรรม ที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานของสายตรวจที่ต้องมีประสิทธิภาพและการให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและร่วมกันแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในชุมชน สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการไว้ ดังนี้

๑.๑ พัฒนาระบบสายตรวจให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมพื้นที่รับผิดชอบและเหมาะสมกับ
ช่วงเวลาแต่ละพื้นที่

๑.๒ พัฒนาระบบการทำงานของจุดตรวจสัมพันธ์ โดยต้องจัดระบบของสายตรวจให้มีความสัมพันธ์กับสายตรวจในพื้นที่เขตติดต่อ รวมทั้งประสานการปฏิบัติกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การทำงานร่วมกันมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๓ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านสายตรวจต้องได้รับการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งมีจิตสำนึก
ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่

๑.๔ ต้องซักซ้อมการปฏิบัติในการเดินทางไปยังที่เกิดเหตุให้ทันตามระยะเวลามาตรฐานที่
กำหนดไว้

๑.๕ ต้องแสวงหาความร่วมมือจากประชาชน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในพื้นที่เพื่อการ
สร้างเครือข่ายป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมภายในชุมชน

๑.๖ ต้องจัดระเบียบสังคมและควบคุมไม่ให้มีอบายมุขที่ผิดกฎหมายในพื้นที่ ควบคุมการเปิด-
ปิดสถานบริการให้เป็นไปตามกฎหมาย

นอกจากแนวทางการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นแล้ว เพื่อให้มีผลการปฏิบัติบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด หน่วยปฏิบัติต้องมุ่งเน้นในเรื่องของการเร่งรัดบังคับประชาชนสัมพันธ์ทางสื่อต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ให้ประชาชนมีความระมัดระวังในการดูแลความปลอดภัยให้กับตนเองมากยิ่งขึ้น โดยไม่เปิดโอกาสให้คนร้ายเข้ามาประทุษร้ายตนเองได้ง่าย รวมทั้งการให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดของคดียุติธรรม และในขณะเดียวกันก็ส่งเสริมคนดีให้เป็นที่ประจักษ์แก่สังคม ส่งเสริมให้ชุมชนมีความเข้มแข็งในลักษณะยุติธรรมชุมชน (Community Justice) มีการระดมสรรพกำลังในการออกตรวจตราพื้นที่ จัดตั้งจุดตรวจ จุดสกัด อย่างจริงจังและต่อเนื่องในพื้นที่ล่อแหลม เช่น ธนาคาร ร้านค้าทอง สถานีบริการน้ำมัน ร้านสะดวกซื้อ ตู้ถอนเงินอัตโนมัติ มีการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชนเพื่อแสวงหาความร่วมมือในการร่วมกันดูแลความสงบเรียบร้อยภายในชุมชนของตนเอง รวมทั้งประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่ง

หามาตรการป้องกันอาชญากรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่ล่อแหลม ได้แก่ สวนสาธารณะ สะพานลอย พื้นที่รกร้างที่
เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม เช่น การจัดหาและติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด เพิ่มแสงสว่างในพื้นที่เสี่ยง

๒. ตัวชี้วัดนี้กำหนดเป้าหมายการประเมินจากระดับความสำเร็จเป็นอัตราส่วนของการรับแจ้งความ
คดี ซึ่งที่รับแจ้งความร้องทุกข์ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ (ตุลาคม ๒๕๕๓- กันยายน ๒๕๕๔)เปรียบเทียบกับ
จำนวนประชากรในพื้นที่ในอัตราส่วนคดีต่อประชากรแสนคน หรือเรียกว่าอัตราส่วนอาชญากรรม(Crime Rate)
โดยกำหนดช่วงเวลาในการตรวจสอบติดตามรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือนตามลำดับ

๒.กรอบการพิจารณา

๑. ตัวชี้วัดนี้กำหนดขึ้นเพื่อวัดระดับความสำเร็จของหน่วยนับตามเป้าหมายผลผลิตของส่วน
ราชการที่กำหนดไว้พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นการวัดเชิงปริมาณ
ตามแผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามที่สำนักงานงบประมาณให้ความเห็นชอบ

๒. ส่วนการประเมินภายในหน่วยงาน ใช้รายงานผลการปฏิบัติตามแบบรายงาน สงป.๓๐๑ ที่
สำนักงานงบประมาณกำหนด ส่วนการรายงานในภาพรวมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติจะใช้แบบประเมินที่
ก.พ.ร.กำหนด

๓. การคำนวณหาอัตราส่วนการรับแจ้งต่อประชากร

สูตรการคำนวณ = จำนวนกลุ่มคดี ๑(เฉพาะคดีลักพาเรียกค่าไถ่และคดีวางเพลิง) ๒,๓ และกลุ่ม ๔

$$\frac{(\text{เฉพาะขี้ก้อยกทรัพย์ และน้อ โกงทรัพย์) ที่รับแจ้งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔} \times ๑๐๐,๐๐๐}{\text{จำนวนประชากร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}$$

๓.การกำหนดค่าเป้าหมาย

๓.๑ การกำหนดค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ใช้ค่าเฉลี่ยอัตราส่วนกลุ่มคดี ๑(เฉพาะคดีลักพาเรียก
ค่าไถ่และคดีวางเพลิง) ๒,๓ และกลุ่ม ๔ (เฉพาะขี้ก้อยกทรัพย์ และน้อ โกงทรัพย์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๓
มาเป็นค่าเป้าหมาย

๓.๒ ค่าเป้าหมายในระดับคะแนน ๕

เกณฑ์การให้คะแนน ระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้กำหนด

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนนอัตราส่วนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ต่อ ๑ ช่วงระดับคะแนนโดยคำนวณจาก
อัตราส่วนคดี ๑๗๗ คดีต่อประชากรแสนคนในระดับคะแนน ๕

อัตราส่วนคดี ๒๑๒ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๑ คะแนน
อัตราส่วนคดี ๒๐๔ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๒ คะแนน
อัตราส่วนคดี ๑๙๕ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๓ คะแนน
อัตราส่วนคดี ๑๘๖ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๔ คะแนน
อัตราส่วนคดี ๑๗๗ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๕ คะแนน

๔.การให้ค่าคะแนน

๔.๑ ระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ ช่วงคะแนน

๔.๒ ระดับกองบัญชาการ กำหนดให้หน่วยปฏิบัติตามกิจกรรมและรายงานผลการปฏิบัติเสนอสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ ผ่านกองแผนงานอาชญากรรม สำนักงานยุทธศาสตร์ตำรวจ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนระดับ
กองบัญชาการ ดังนี้

๑) การประเมินผลการปฏิบัติของหน่วยระดับกองบัญชาการ จะแบ่งเป็น ๒ ส่วน

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลการดำเนินงาน ตามเอกสารการรายงานสถานภาพและ
วิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรม ตามที่ ตร. มี ว.ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๑ (ปอ ๒)/๓๑๐๗ ลง ๑๐ ก.ค.๕๐ แจ้ง
หน่วยปฏิบัติรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนของแต่ละ บช./ภ. ส่งให้
ตร.ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน โดยมีระดับคะแนน ๑ ระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
๑	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายใน วันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ๒.
๒	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายใน วันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ๓. กำหนดพื้นที่เป้าหมาย สถิติคดีอาญาสูง ๔. มีมาตรการในการป้องกันและปราบปรามในพื้นที่ที่มีสถิติคดีอาญาสูง

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
๓	๑. รายงานสถานภาพและวิเคราะห์แนวโน้มสถานภาพอาชญากรรมประจำเดือนภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ๒. กำหนดพื้นที่เป้าหมาย สถิติคดีอาญาสูง ๓. กำหนดมาตรการในการป้องกันและปราบปรามในพื้นที่ที่มีสถิติคดีอาญาสูง ๔. รายงานเปรียบเทียบการเกิดคดีในพื้นที่เป้าหมายตามข้อ ๒ โดยเปรียบเทียบผลก่อนการออกมาตรการและหลังการออกมาตรการในการป้องกันและปราบปราม

ส่วนที่ ๒ กำหนดการให้อัตรารับงานรับแจ้งต่อประชากร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓
เท่ากับ ค่ากลาง (X)

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนนอัตรารับงานให้คะแนน + ๑๐ ต่อ ๑ ช่วงระดับคะแนน

อัตรารับงาน X คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๒ คะแนน
อัตรารับงาน X+๑๐ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๑.๖ คะแนน
อัตรารับงาน X+๒๐ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๑.๒ คะแนน
อัตรารับงาน X+๓๐ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๐.๘ คะแนน
อัตรารับงาน X+๔๐ คดีต่อประชากรแสนคน	เท่ากับ ๐.๔ คะแนน

๒) การประเมินผลการดำเนินงานในระดับ ๑-๓ เป็นการพิจารณาความสมบูรณ์ครบถ้วนของการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน

๓) การประเมินผลการดำเนินงานในระดับ ๔-๕ ให้ใช้ข้อมูลสถิติจาก ศทก.เป็นฐานข้อมูลในการคำนวณพิจารณาผลสำเร็จจากการดำเนินการ

๕. เงื่อนไข

พิจารณาจากจำนวนคดีที่ได้รับแจ้งความร้องทุกข์ในความผิดกลุ่มคดี ๑ (เฉพาะคดีลักพาเรียกค่าไถ่ และคดีวางเพลิง) ๒,๓ และกลุ่ม ๔ (เฉพาะขี้กขออกทรัพย์ และน้ำไอทองทรัพย์) ที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

๖. แนวทางสู่เป้าหมายความสำเร็จ

๖.๑ ผู้กำกับดูแลตัวชีวิต มีหน้าที่

ตรวจสอบข้อมูลและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติในรอบเดือนเพื่อดูแนวโน้มความเปลี่ยนแปลง หากพบว่ามีแนวโน้มไปในทางที่ต้องเร่งรัดการปฏิบัติของหน่วยก็ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อสั่งการเร่งรัดดำเนินการต่อไป

๖.๒ ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชีวิต มีหน้าที่

รวบรวมและรายงานผลการประเมินในรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือนตามแบบรายงานที่กำหนด

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๗.๑. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกลางเป็นหน่วยรับผิดชอบร่วมในการวิเคราะห์ข้อมูลโดยมีหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของสถิติคืออาญาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยปฏิบัติ

๗.๒ กองแผนงานอาชญากรรมมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ตร. โดยใช้ข้อมูลจากข้อ ๗.๑ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยปฏิบัติระดับ บช. จากข้อ ๔.๒

๘. หน่วยรับผิดชอบหลัก : ผอ.

๙. หน่วยรับผิดชอบร่วม : ศทก.

๑๐. หน่วยปฏิบัติ : บช.น., บช.ภ.๑-๕ และ ศชต.

๑๑ ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดระดับ ตร.

๑๑.๑ ผู้กำกับตัวชี้วัด

พ.ต.อ.หญิง อุบลรัตน์ คำคม

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

๑๑.๒ ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด

๑) พ.ต.ต.หญิง สุภัค สุพัฒน

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

๒) ส.ต.อ.นุกุล แก้วทองดั่ง

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๑๘๒

ชื่อตัวชี้วัด : ๓.๒.๑๒ คดีอาญาที่ดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวนไม่เกิน ๕๖๔,๕๓๐ คดี

น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕

คำอธิบาย :

• วัดระดับความสำเร็จร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย) ผลผลิตการอำนวยความสะดวก ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : คดีอาญาที่ดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวน

• พิจารณาจากระดับความสำเร็จของจำนวนคดีอาญาที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับแจ้งความหรือคดีอาญามีเหตุเกิดขึ้นในแต่ละท้องที่ทั่วประเทศที่ได้ดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวน และได้มีการรับเลขคดีแล้ว

• คดีอาญาที่ดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวน หมายถึง คดีอาญาที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ เป็นคดีอาญาที่รับแจ้งความหรือคดีอาญามีเหตุเกิดขึ้นในแต่ละท้องที่ทั่วประเทศที่ดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวนที่ได้มีการรับเลขคดีแล้ว ซึ่งประกอบด้วยคดี ๕ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่ม ๑ คดีอุกฉกรรจ์และสะเทือนขวัญ

กลุ่ม ๒ คดีชีวิตร่างกาย และเพศ

กลุ่ม ๓ คดีประทุษร้าย

กลุ่ม ๔ คดีน่าสนใจ (โจรกรรมรถยนต์ – จักรยานยนต์ โจรกรรมโค กระบือ เครื่องมือการเกษตร ปล้น – ชิงรถยนต์โดยสาร รถแท็กซี่ ข่มขืนและฆ่า ลักพาตัวเรียกค่าไถ่ นื้อโกง ยักยอก)

กลุ่ม ๕ คดีที่รัฐเป็นผู้เสียหาย (ไม่นับรวมคดีการพนันและเสพยาเสพติด)

• ปริมาณคดีอาญาที่ดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวน รวบรวมจากหน่วยงานที่มีอำนาจในการสอบสวนของ ตร. (ระดับ บช.) ๑๔ หน่วยงาน ได้แก่ ภ.๑-๕, ศชต., บช.น, บช.ก., บช.ปส. และ สตม.

• เป้าหมายผลผลิตตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ปริมาณคดีอาญาที่ดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวนในภาพรวมของ ตร. จะต้องไม่เกิน ๕๖๔,๕๓๐ คดี

• หน่วยงานรับผิดชอบ กองคดีอาญา สำนักงานกฎหมายและคดี

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ประเด็น ยุทธ ศาสตร์/ พันธกิจ	เป้าหมาย การ ให้บริการ หน่วยงาน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ร้อยละ (w๑)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของเป้าหมายผลผลิต					คะแนน ที่ได้ (C _๑)	คะแนน เฉลี่ย ถ่วง น้ำหนัก (W _๑ x C _๑)
				๑	๒	๓	๔	๕		
ผลผลิต การอำนวยความสะดวก ความ ยุติธรรม	ประชาชนได้รับ ความ คุ้มครองตาม กฎหมายอย่าง เสมอภาคและ เป็นธรรม	คดีอาญาที่ ดำเนินการ ในชั้น พนักงาน สอบสวน		๖๗๗,๕๑๖	๖๔๕,๖๗๐	๖๒๑,๔๒๓	๕๕๓,๑๗๗	๕๖๔,๕๓๐	C	(W x C)

เกณฑ์การให้คะแนน: ภาพรวม ตร.

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒๘, ๒๔๗ คดี ต่อ ๑ คะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๕ คะแนน ซึ่งจะต้องไม่
สูงกว่า ๕๖๔,๕๓๐ คดี และในช่วงคะแนนแต่ละคะแนนมีเกณฑ์ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	๖๗๗,๕๑๖
๒	๖๔๕,๖๗๐
๓	๖๒๑,๔๒๓
๔	๕๕๓,๑๗๗
๕	๕๖๔,๕๓๐

เงื่อนไข :

๑. คะแนนดังกล่าวจะเป็นค่าคะแนนผูกพันตามจำนวนคดี โดยมีเป้าหมายให้คดีเกิดขึ้นน้อยที่สุด ซึ่งในภาพรวมของ ตร. จะต้องไม่เกิน ๕๖๔,๕๓๐ คดี หากคดีสูงกว่าเป้าหมายก็จะลดลงตามลำดับ
๒. ในปีนี้ ตร. จะถ่ายถอดนำหน้าหัวหน้าผู้บังคับบัญชาให้หน่วยระดับกองบัญชาการดำเนินการ แต่จะไม่กำหนดเกณฑ์ค่าเป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละกองบัญชาการ ดังนั้น แต่ละกองบัญชาการจึงไม่ต้องกำหนดเกณฑ์ค่าเป้าหมาย ให้ บก/ภ.จว. ในสังกัดอีก แต่ควรกำหนดกิจกรรมการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนมากขึ้น หากผลการดำเนินการ ของ ตร. ได้ระดับคะแนนเท่าใด ก็ให้ถือเป็นค่าคะแนนที่ได้ของ บช. ด้วย ทั้งนี้ การนับปริมาณคดีอาญาที่ดำเนินการในชั้นพนักงานสอบสวนให้ถือตามคำอธิบาย และรายงานผลตามแบบรายงานที่กำหนด

หมายเหตุ :

เป้าหมาย ๕๖๔,๕๓๐ คดี ดังกล่าว ตามเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

เหตุผล :

เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ และยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ของผลผลิตการอำนวยความสะดวก และเป็นการผลักดันให้ส่วนราชการปฏิบัติราชการ เพื่อให้บรรลุผลตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล

๑. ข้อมูลจากหน่วยงานของ ตร. ที่มีอำนาจสอบสวน ๑๔ หน่วย (ระดับ บช.) ได้แก่ บช.น., บช.ก., สตม., ปส., ภ.๑-๕ และ ศชต. โดยแต่ละ บช. รวบรวมจากหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด
๒. มีการกำหนดแบบฟอร์มการรายงานเพื่อให้หน่วยรายงานข้อมูล โดยมีลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ผู้ให้ข้อมูลรับรอง ส่งให้ผู้รับผิดชอบหลัก ตร. (กมค.(คต.)) ทราบทุกเดือน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.อ.นรินทร์ คำแก่น

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๔๕๓, ๕๔

ผู้จัดเก็บข้อมูล : พ.ต.ท.หญิง วราภรณ์ คงสนทนา

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๔๕๓, ๕๔

: พ.ต.ต.หญิง นารัตระพี ปริวัตรศิลป์กุล

โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๔๕๓, ๕๔

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒.๑๓ : อัตราส่วนจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนต่อจำนวนรถจดทะเบียนแสนคัน
หน่วยวัด : รายต่อแสนคัน
น้ำหนัก : ร้อยละ ๐.๐๗๖๕
คำอธิบาย :

- จำนวนผู้เสียชีวิต หมายถึง จำนวนผู้เสียชีวิตที่ปรากฏในสถิติอุบัติเหตุจราจรทางบก ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานให้ ศทก. เก็บรวบรวมทุกเดือน
- จำนวนรถจดทะเบียน หมายถึง จำนวนรถที่จดทะเบียนสะสมตาม พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ และ พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ซึ่งกรมการขนส่งทางบกเก็บรวบรวม
- เป็นการรายงานเชิงปริมาณรอบ ๖ ,๕ และ ๑๒ เดือน

สูตรการคำนวณ :

$$A = \text{อัตราส่วนจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนต่อจำนวนรถจดทะเบียนแสนคัน}$$
$$B = \text{จำนวนผู้เสียชีวิตในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}$$
$$C = \text{จำนวนรถที่จดทะเบียนสะสมตาม พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ และ พ.ร.บ.การขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}$$
$$A = \frac{B \times ๑๐๐,๐๐๐}{C}$$

เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ๒.๑๕ ต่อ ๑ คะแนนโดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การให้คะแนน				
	๑	๒	๓	๔	๕
อัตราส่วนจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนต่อจำนวนรถจดทะเบียนแสนคัน	๕๑.๖๐	๔๕.๔๕	๔๗.๓๐	๔๕.๑๕	๔๓.๐๐

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินการในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
อัตราส่วนจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนต่อจำนวนรถจดทะเบียนแสนคัน	รายต่อแสนคัน	๔๑.๕๕	๔๒.๓๐	๓๗.๗๖

แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

1. สถิติคดีอุบัติเหตุจราจรทางบกที่ สทก. รวบรวม
2. สถิติรถที่จดทะเบียนตาม พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ และ พ.ร.บ.การขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ ซึ่ง
กรมการขนส่งทางบกรวบรวม

หน่วยปฏิบัติตามตัวชี้วัด : ตร.โดย บช.น., ภ.๑ - ๕ และ ศชต.

กำหนดแผนงาน/กิจกรรมเพื่อลดอุบัติเหตุจราจร และรายงานสถิติคดีอุบัติเหตุ
จราจร ผ่าน ตร. (สทก.) โดยระบบ POLIS

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พ.ต.อ.ปรีดา เปี่ยมวาริ โทร. ๐๘-๑๖๔๓-๔๒๑๑

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : พ.ต.ต.ซัช สูงสว่าง โทร. ๐๘-๕๘๑๓-๔๐๑๗

ส.ต.อ.หญิง เครือวัลย์ หันพนัส

ส.ต.อ.หญิง พรรณิกา สุจริต

เบอร์โทรกลาง ๐๒ ๒๐๕ ๓๒๗๔ โทรสาร ๐๒ ๒๕๑ ๔๒๔๐

Email : kpg.police@gmail.com

ตัวชี้วัดที่ : ๓.๓ ระดับความสำเร็จของร้อยละผลดำเนินงานหลักของ
หน่วยงาน

หน่วยวัด : ระดับ(MileStone)

น้ำหนัก : ๕

คำอธิบาย : การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการที่มีมาจกพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ ที่กำหนดให้มีการติดตามตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติราชการของส่วนราชการตามความเหมาะสม ซึ่งได้นำมากำหนดหลักการไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ และมาตรา ๔๕ โดยให้ ก.พ.ร. นำไปกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาสำหรับการดำเนินงานของ

ส่วนราชการ และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๖ เห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการในรายละเอียดตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยมีการดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๗ เป็นต้นมา

ความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล หมายถึง ความสำเร็จที่ ตร. จัดให้มีระบบประเมินผลการดำเนินงานภายในส่วนราชการ (Internal Performance Agreement: IPA) โดยจะต้องจัดให้มีระบบในการถ่ายทอดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของ ตร. ไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ กำหนดเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานและเป้าหมายในระดับหน่วยงานจนถึงระดับบุคคล และจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ รวมถึงจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้กำหนดให้มีการการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล ทั้งหน่วยงานที่มีโครงสร้างรองรับตามกฎหมายและหน่วยงานที่จัดตั้งเพื่อรองรับการบริหารจัดการภายในส่วนราชการ และให้รวมไปถึงมีการติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติราชการ และการประเมินผลการดำเนินงาน รวมทั้งการจัดสรรสิ่งจูงใจที่เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบประกอบด้วย

๑. การจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ระดับองค์กร และมีการแสดงให้เห็นถึงระบบในการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายจากระดับองค์กรสู่ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล เพื่อผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้

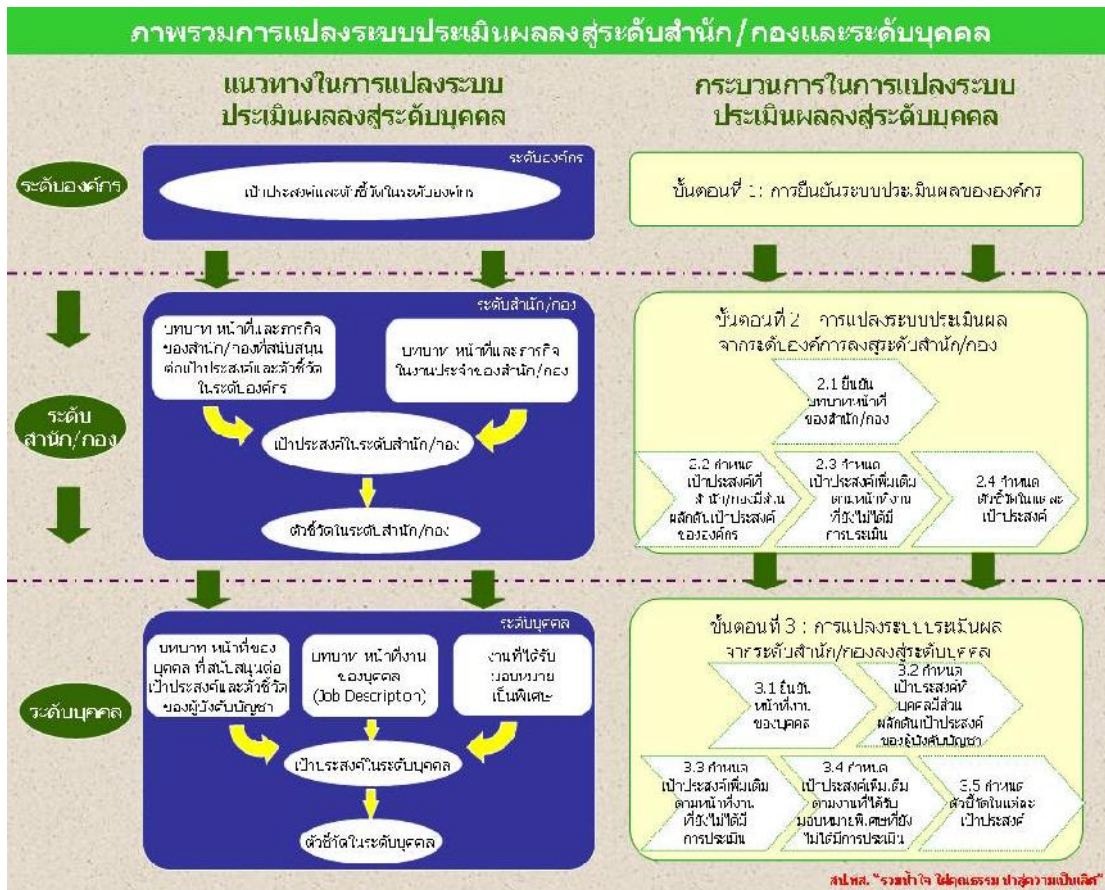
๒. มีการสื่อสารทำความเข้าใจอย่างทั่วถึงและภายในระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้บุคลากรในองค์กรทราบถึงวิธีการ/กระบวนการในการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากระดับองค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล

๓. มีการผูกมัด (Commitment) ต่อความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรและมีความรับผิดชอบต่อผลงานที่ได้รับการถ่ายทอดมาอยู่ในความรับผิดชอบโดยตรง

๔. มีการจัดทำข้อตกลงที่เป็นลายลักษณ์อักษรในทุกระดับ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับตัวชี้วัด และเป้าหมาย รวมถึงเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕. มีระบบในการติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติราชการและการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัด และเป้าหมายที่ถ่ายทอดลงไปในแต่ละระดับ เพื่อติดตาม กำกับให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายโดยรวมขององค์การ

การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล (IPA) หมายถึงการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ดังแสดงตามรูปภาพด้านล่าง



สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดเกณฑ์การประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ไว้ในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ข้อ SP ๕

การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล (IPA) กำหนดไว้ในตัวชี้วัดบังคับ “ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) หมวด ๒: การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ (Strategy Planing) โดยกำหนดให้ส่วนราชการมีการถ่ายทอด (Cascading) ตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรลงสู่ระดับหน่วยงาน สำหรับ ตร. นั้น แบ่งตามลำดับได้ ดังนี้

๑.ระดับ ตร. ระหว่าง ผบ.ตร.กับ หัวหน้าหน่วย จำนวน ๑๖ หน่วย ได้แก่ หน่วย บข.หรือเทียบเท่า จำนวน ๓๐ หน่วย และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร. จำนวน ๖ หน่วย

๒.ระดับ บข.หรือเทียบเท่า ระหว่าง ผบช. กับ ผบก.ในสังกัด และ ผบช. กับ ผกก.ฝอ.บข.

๓. ระดับ บก.หรือเทียบเท่า ระหว่าง ผบก. กับ ผกก.ในสังกัด หรือหน่วยอื่นที่ขึ้นตรงกับ ผบก.

๔. ระดับ กก.หรือเทียบเท่า ระหว่าง ผกก. กับ สว. ในสังกัด

การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายลงสู่ระดับบุคคล แบ่งเป็น ๕ ระดับ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดังนี้

๑. ระดับ ผบช.หรือเทียบเท่า กับ รอง ผบช.ในสังกัด

๒. ระดับ ผบก.หรือเทียบเท่า กับ รอง ผบก.ในสังกัด หรือตำแหน่งอื่นที่ขึ้นตรงกับ ผบก.

๓. ระดับ ผกก.หรือเทียบเท่า กับ รอง ผกก.ในสังกัด

๔. ระดับ สว.หรือเทียบเท่า กับ รอง สว.ในสังกัด

๕. ระดับ รอง สว.หรือเทียบเท่า กับ ผบ.หมู่ ในสังกัด

(ตัวอย่างแผนภูมิการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับองค์กรลงสู่ระดับบุคคล)

การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล (Individual Scorecard) มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑) การจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์(Stragey Map) ระดับหน่วยงาน(บช. และ บก.) ให้สอดคล้องกับแผนที่ยุทธศาสตร์ของ ตร.

๒) หน่วยงานกำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินผลสำเร็จของระดับหน่วยงานและระดับบุคคล โดยในระดับบุคคลจะต้องสอดคล้องกับการมอบหมายความรับผิดชอบ(คำสั่ง ตร.ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗) ได้แก่ งานตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง งานที่มอบหมายให้กำกับดูแลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดประจำปี เช่นตัวชี้วัดต่างๆ และงานอื่น(ถ้ามี)ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓) จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงาน

๔) ระบุผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน

๕) หน่วยงานชี้แจงรายละเอียดหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลคำรับรองฯ เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบและร่วมมือกันทำงานให้บรรลุเป้าประสงค์

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน พิจารณาจากความสำเร็จของความสำเร็จของการดำเนินการ ๕ ขั้นตอน ของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none">➢ จัดทำปฏิทินหรือแผนการดำเนินการ ในการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมาย ซึ่งแสดงให้เห็นทุกขั้นตอนของการดำเนินการอย่างชัดเจน➢ กำหนดเป้าประสงค์และจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) หน่วยงานที่แสดงถึงความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องของเป้าประสงค์ของหน่วยงานเทียบกับประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของ ตร. รวมถึงความสอดคล้องกับพันธกิจ บทบาท หน้าที่ของหน่วยงาน➢ กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินความสำเร็จการบรรลุของแต่ละเป้าประสงค์ ตามที่ปรากฏในแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map)➢ แสดงการถ่ายทอดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของหน่วยงานจาก ตร. ลงสู่ บช./บก./กก./งานหรือแผนก และบุคลากรทุกคนของหน่วยงาน
๒	จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ/แบบมอบหมายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ระหว่างหัวหน้าหน่วยงานกับบุคลากรทุกคน โดยจะต้องระบุตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินตัวชี้วัดของแต่ละบุคคล
๓	ทำการติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติราชการและการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัด และเป้าหมายที่ถ่ายทอดจาก บช. ลงสู่ บก./กก./งานหรือแผนก และบุคลากรทุกคนของหน่วยงาน รายงาน ตร.(ยศ. สยศ.ตร.) จำนวน ๒ ครั้ง คือ ระยะเวลา ๖ เดือน ภายใน ๓๐ เม.ย.๕๔ และระยะ ๑๒ เดือน ภายใน ๓๐ ต.ค.๕๔
๔	จัดทำสรุปประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี (ผลคะแนน) ของหน่วยงานจาก บช. ลงสู่ บก./กก./งานหรือแผนก และรายบุคคล
๕	<ul style="list-style-type: none">• จัดทำรายงานสรุปบทเรียนจากการติดตามความก้าวหน้าและรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินการในอนาคต• ประกาศหลักเกณฑ์/แนวทางที่ชัดเจน ในการนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคคลเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ เช่น การเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทนประจำปี ประกาศความคิดความชอบ การเสนอเลื่อนระดับที่สูงขึ้น เป็นต้น• แสดงการจัดสรรสิ่งจูงใจตามหลักเกณฑ์/แนวทางที่ประกาศ

องค์ประกอบและการรายงานผลการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล

๑. การถ่ายทอดตัวชี้วัด ตร. ลงสู่ระดับหน่วยงานประกอบด้วยรายการ ดังต่อไปนี้

๑.๑ คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีระดับหน่วยงานตามแบบมาตรฐาน(เอกสารประกอบ ๑)

๑.๒ งาน/โครงการ/กิจกรรมของแต่ละยุทธศาสตร์พร้อมรายละเอียดเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด เกณฑ์คะแนนและน้ำหนัก ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๕๔ ที่หน่วยรับผิดชอบ (เอกสารประกอบ ๒)

๑.๓ ปฏิทินดำเนินการ งาน/โครงการ/กิจกรรมแต่ละยุทธศาสตร์ (เอกสารประกอบ ๓)

๑.๔ แบบรายงานสรุปการถ่ายทอดตัวชี้วัดหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล (เอกสารประกอบ ๔)

๒. การถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับหน่วยงานลงสู่ระดับบุคคล ประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้

๒.๑ คำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีระดับบุคคล (เอกสารประกอบ ๕)

๒.๒ งาน/โครงการ/กิจกรรมของแต่ละยุทธศาสตร์พร้อมรายละเอียดเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด เกณฑ์คะแนนและน้ำหนัก ที่บุคคลรับผิดชอบ (เอกสารประกอบ ๖)

๒.๓ ปฏิทินดำเนินการ งาน/โครงการ/กิจกรรม รายบุคคล (เอกสารประกอบ ๗)

การรายงาน ให้หน่วยงานรายงานผลการถ่ายทอดตัวชี้วัดเสนอหน่วยต้นสังกัด ทั้งระดับหน่วยงานและระดับบุคคล จำนวน ๓ ครั้ง

๑.การรายงานผลครั้งแรกเมื่อหน่วยจัดทำคำรับรองฯ แล้วเสร็จ จำนวน ๑ ครั้ง ตามเอกสารประกอบ ๑- ๔

๒.การรายงานสรุปความก้าวหน้าผลการปฏิบัติส่งให้หน่วยต้นสังกัดตามลำดับชั้น และรายงาน ตร.(ยศ. สยศ.ตร.) จำนวน ๒ ครั้ง คือ ระยะ ๖ เดือน ภายใน ๓๐ เม.ย.๕๔ และระยะ ๑๒ เดือน ภายใน ๓๐ ต.ค.๕๔ ตามเอกสารประกอบ ๕-๗

ในการรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีระดับบุคคล ระยะ ๖ เดือน หากปรากฏว่าผลการดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแลและให้คำแนะนำแก่บุคคลผู้ปฏิบัติงานนั้นสามารถดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามแผน เมื่อครบรอบ ๑๒ เดือน หากผลการประเมินในภาพรวมของผู้ใดมีผลการประเมินที่เกณฑ์ต่ำ ให้ผู้นั้นรายงานเหตุผล ความจำเป็น ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อนำมาปรับปรุงทำให้การปฏิบัติงานดีขึ้นต่อไป

หมายเหตุ (เอกสารประกอบ ๑-๗ ปรากฏตามเอกสารผนวก ก)

มติที่ ๒ : มติด้านคุณภาพการให้บริการ

ประเด็นการประเมินผล : ความพึงพอใจ

ชื่อตัวชี้วัดที่ ๔ : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๖

คำอธิบาย : ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการ โดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ

หน่วยบริการ ได้แก่ งานบริการบนสถานีตำรวจ (หน่วยงานระดับ Front Office) งานป้องกันปราบปราม และงานจราจร

ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการใน ๓ ด้าน ได้แก่

- คุณภาพการให้บริการบนสถานีตำรวจ (หน่วยงานระดับ Front Office)
- คุณภาพการให้บริการงานป้องกันปราบปราม
- คุณภาพการให้บริการงานจราจร

พื้นที่เป้าหมายในหน่วยงานรับผิดชอบของตำรวจ บข.น., ภ.๑-๕ (ยกเว้น ศขต.เนื่องจากเป็นพื้นที่กลุ่มเสี่ยง)

คุณภาพ หมายถึง ความถูกต้อง ความเรียบร้อย เกิดประโยชน์ มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ไม่เกิดความผิดพลาด สร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ เป็นต้น

วิธีการคำนวณ

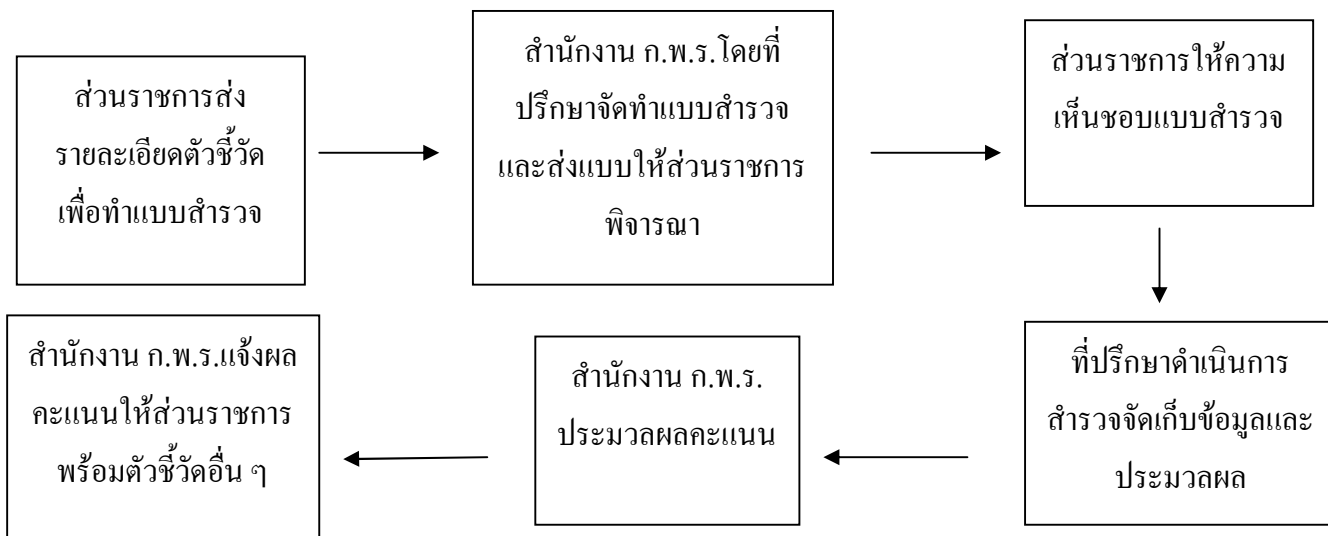
ไม่มี

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน+/-๕ หน่วยต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ระดับความพึงพอใจ	ระดับคะแนน
ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๖๕	เท่ากับ ๑ คะแนน
ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๗๐	เท่ากับ ๒ คะแนน
ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๗๕	เท่ากับ ๓ คะแนน
ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๘๐	เท่ากับ ๔ คะแนน
ความพึงพอใจของผู้รับบริการร้อยละ ๘๕	เท่ากับ ๕ คะแนน

การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ



รับผิดชอบของตำรวจ บช.น. และ ภ.๑-๕ (ยกเว้น สชต.) สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการบน
สถานีตำรวจ (หน่วยงานระดับ Front Office) , งานป้องกันปราบปราม และงานจราจร โดยมีวิธีการสำรวจดังนี้

๑) ส่วนราชการจะต้องส่งแบบฟอร์มแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด “ร้อยละของระดับความพึงพอใจของ
ผู้รับบริการ” ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนด เฉพาะรายละเอียดของตัวชี้วัดนี้ ขอให้ส่งตรงไปที่
ภารกิจติดตามและประเมินผลฯ สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน ๓ ชุด ทั้งนี้ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาคำขอ
เปลี่ยนแปลงงานบริการที่ส่วนราชการเสนอมา

๒) ส่วนราชการจัดเตรียมฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในแต่ละงานบริการไว้
ที่ส่วนราชการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการสำรวจความพึงพอใจ

๓) ประเด็นข้อสังเกตของผู้ประเมินอิสระจะนำมาใช้ประกอบการพิจารณาปรับคะแนน

๔) งานบริการที่ส่วนราชการเสนอ มีจุดให้บริการหลายแห่ง ผู้ประเมินอิสระ (สำนักงานสถิติแห่งชาติ)
ขอสงวนสิทธิ์ในการสุ่มจุดบริการในการสำรวจความพึงพอใจ

๕) ส่วนราชการที่มีหน่วยงานให้บริการอยู่ในภูมิภาคสามารถเสนองานบริการเหล่านั้น ให้สำรวจได้
โดยผู้ประเมินอิสระ (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) จะเป็นผู้สุ่มพื้นที่สำรวจเอง
รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบ ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.			
		๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔
-	-	-	-	-	-

หน่วยปฏิบัติตามตัวชี้วัด :

พื้นที่เป้าหมายในหน่วยงานรับผิดชอบของตำรวจ บช.น., ภ.๑-๕ (ยกเว้น ศชต. เนื่องจากเป็นพื้นที่กลุ่มเสี่ยง)

๑. งานบริการบนสถานีตำรวจ (หน่วยงานระดับ Front Office)
๒. งานป้องกันปราบปราม
๓. งานจราจร

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. พ.ต.ท.หญิง ปานมณี นนทะโคตร รอง ผกก.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๖ , ๐๘-๑๖๖๖-๘๖๐๗

๒. พ.ต.ต.สันติ ศรีวี สว.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๔ , ๐๘-๖๖๑๕-๕๕๘๕

๓. ร.ต.ต.เอกพล กุดหอม รอง สว.กลุ่มงานวิจัยฯ ๓

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๐๕-๓๒๘๕ , ๐๘-๐๔๑๕-๑๒๐๐

ผู้เก็บข้อมูล : ก.พ.ร. ให้สำนักงานสถิติแห่งชาติเป็นผู้ดำเนินการประเมินผล

ตัวชี้วัดที่ ๕ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย

หน่วยวัด : คณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ (ก.ต.ช.)

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย : ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบายใน ๓ ด้าน ได้แก่

(๑) ด้านความเข้าใจต่อนโยบายที่มอบหมาย

(๒) ด้านการนำนโยบายไปปฏิบัติ

(๓) ด้านการติดตามและนำเสนอผลให้ทราบ

สูตรการคำนวณ

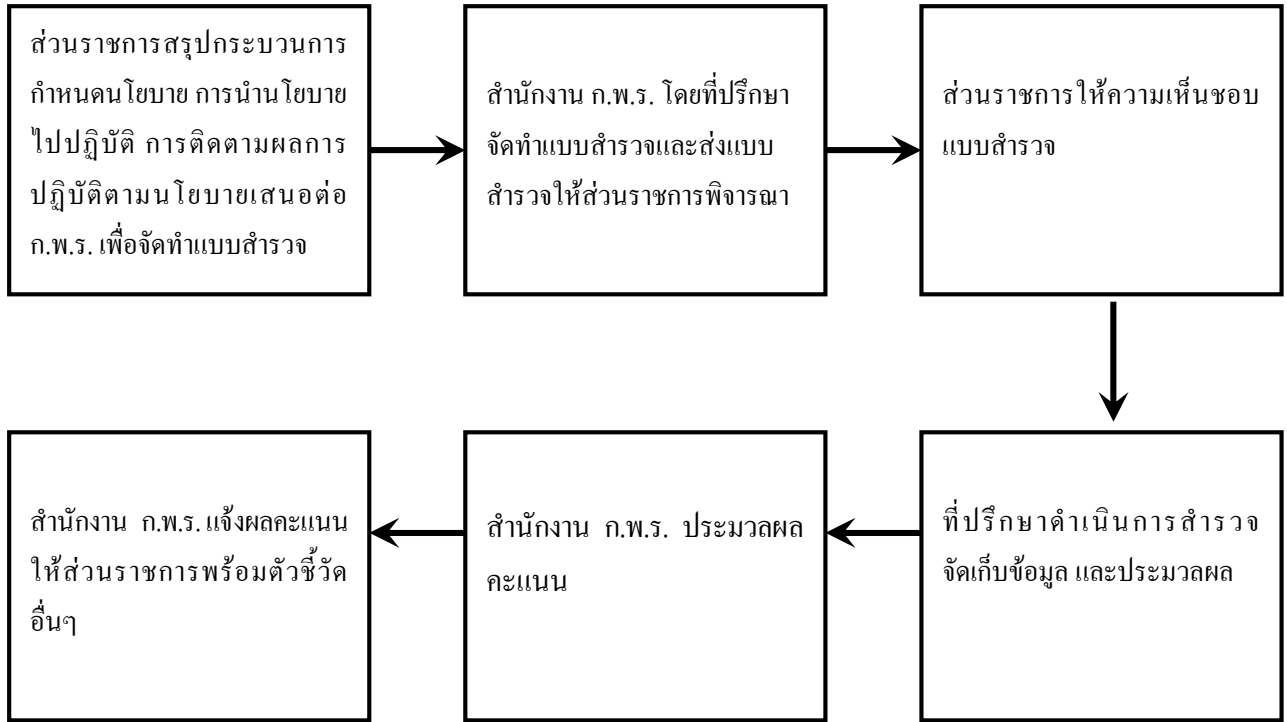
ไม่มี

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ ๖๕	เท่ากับ ๑ คะแนน
ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ ๗๐	เท่ากับ ๒ คะแนน
ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ ๗๕	เท่ากับ ๓ คะแนน
ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ ๘๐	เท่ากับ ๔ คะแนน
ความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย ร้อยละ ๘๕	เท่ากับ ๕ คะแนน

ขั้นตอนการสำรวจความพึงพอใจของผู้กำหนดนโยบาย :



เงื่อนไข : การประเมินผลตัวชี้วัดนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. จัดจ้างหน่วยงานอิสระเป็นผู้ประเมิน โดยผู้ประเมินเป็นผู้สัมภาษณ์คณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ (ก.ต.ช.) ทุกคน (๑๑ คน) ได้แก่

๑. นายกรัฐมนตรี/ประธาน
๒. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย/กรรมการ
๓. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม/กรรมการ
๔. ปลัดกระทรวงมหาดไทย/กรรมการ
๕. ปลัดกระทรวงยุติธรรม/กรรมการ
๖. เลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ/กรรมการ
๗. ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ/กรรมการ
๘. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย
๙. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการงบประมาณ
๑๐. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านพัฒนาองค์กร
๑๑. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวางแผนหรือการบริหารและจัดการ

๑) ส่วนราชการจะต้องส่งแบบฟอร์มแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด “ร้อยละของระดับความพึงพอใจของ ผู้กำหนดนโยบาย” ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในระยะเวลาที่กำหนดเฉพาะรายละเอียดของตัวชี้วัดนี้ ขอให้ส่งตรงไปที่ การทักเฝ้าติดตามและประเมินผลฯ สำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน ๓ ชุด

๒) ส่วนราชการจัดเตรียมฐานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในแต่ละงานบริการไว้ที่ส่วนราชการเพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการสำรวจความพึงพอใจ

๓) ประเด็นข้อสังเกตของผู้ประเมินอิสระจะนำมาใช้ประกอบการพิจารณาปรับคะแนน

๔) งานบริการที่ส่วนราชการเสนอมิจุดให้บริการหลายแห่ง ผู้ประเมินอิสระขอสงวนสิทธิ์ในการสุ่มจุดบริการในการสำรวจความพึงพอใจ

๕) ส่วนราชการที่มีหน่วยงานให้บริการอยู่ในภูมิภาค สามารถเสนองานบริการเหล่านั้นให้สำรวจได้โดย ผู้ประเมินอิสระจะเป็นผู้สุ่มพื้นที่สำรวจเอง

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.				
		๒๕๔๙	๒๕๕๐	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
-	-	-	-	-	-	n/a

เหตุผล : ผู้กำหนดนโยบาย คือ คณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ (ก.ต.ช.) มีองค์ประกอบของคณะกรรมการ จำนวน ๑๑ คน โดยมีนายรัฐมนตรีเป็นประธาน ส่วนกรรมการประกอบด้วย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงยุติธรรม เลขาธิการสภาพความมั่นคง แห่งชาติ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ และผู้ทรงคุณวุฒิด้านต่างๆ ๔ คน

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ฝ่ายนโยบายพัฒนาองค์กรและการบริหาร สำนักงานคณะกรรมการนโยบายตำรวจแห่งชาติ
(สง.ก.ต.ช.)

ยศ - ชื่อ - สกุล ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์
๑. พันตำรวจเอกหญิง สมลักษณ์ ไชยเสริฐ	ผู้กำกับการ	๐๘ ๐๕๕๖ ๕๖๔๕
๒. พันตำรวจโท ชำนาญ ชื่นยินดี	รองผู้กำกับการ	๐๘ ๕๑๔๐ ๒๓๓๕
๓. พันตำรวจโทหญิง ศรีธยา ไชยเหมวงค์	สารวัตร	๐๘ ๐๖๐๒ ๕๕๑๔
๔. พันตำรวจตรี พิตตินันท์ คัมภีระนันท์	สารวัตร	๐๘ ๕๒๓๕ ๑๒๑๒
๕. ร้อยตำรวจเอก ฉัฐนันท์ ขุนไกร	รองสารวัตร	๐๘ ๖๖๕๔ ๑๘๕๔
๖. สิบตำรวจเอกหญิง วรินทร์ แสงสุวรรณ	ผู้บังคับหมู่	๐๘ ๓๐๓๕ ๖๑๐๕
๗. สิบตำรวจโทหญิง ฐิติมา ทองริบุรี	ผู้บังคับหมู่	๐๘ ๕๓๕๐ ๕๕๕๘๐

การจัดเก็บข้อมูล : สำนักงาน ก.พ.ร. จ้างหน่วยงานอิสระเป็นผู้ประเมิน

หมายเหตุ : รูปแบบการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของแต่ละตัวชี้วัด

ประเด็นการประเมินผล : การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

น้ำหนัก : ร้อยละ ๖

คำอธิบาย :

- พิจารณาจากระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และการจัดการข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

- ข้อร้องเรียน หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดและข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

- การตอบสนอง หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลา ๑๕ วัน ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียน จะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมาย

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<ul style="list-style-type: none">- ทบทวนและวิเคราะห์แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของสำนักงานตรวจแห่งชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ โดยพิจารณาถึงความสามารถในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤตินิยม และปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ปีที่ผ่านมา- วิเคราะห์ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริต และประพฤตินิยมขอบ ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติตามที่ได้มีการสำรวจในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่ได้จากการร้องเรียนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๕๓ ว่าแต่ละปีมีจำนวนเท่าไร ในประเด็นใดบ้าง และเปรียบเทียบหาแนวโน้มเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้น แล้วคัดเลือกเรื่องร้องเรียนที่สำคัญ ๕ เรื่อง เพื่อนำมาวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางแก้ไขปัญหา โดยวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้<ul style="list-style-type: none">๑) การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ๒) การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในความมีคุณธรรม ความมีจริยธรรม๓) การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล
๒	นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ ๑ มาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ (Outcome) ของการดำเนินการตามแผนฯ ที่ใช้วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เสนอผู้บริหารระดับสูงให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๓	<ul style="list-style-type: none"> ■ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ได้แล้วเสร็จครบถ้วน ■ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ มีผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด ■ สืบสวนความคืบหน้าของประชาชน และ ผู้มีส่วนได้เสีย เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงานป.ป.ท.กำหนดเพื่อนำข้อมูลจากสรุปผลการสำรวจดังกล่าวมาใช้ประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในปีงบประมาณต่อไป
๔	<ul style="list-style-type: none"> ■ ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ร้อยละ ๑๐๐ ■ สรุปผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ๑) จำนวนข้อร้องเรียนในแต่ละช่องทางการร้องเรียนและผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนแยกตามประเภทของเรื่องที่ถูกร้องเรียนและหน่วยงานที่ถูกร้องเรียน ๒) ผลการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาข้อร้องเรียน ปัญหา อุปสรรคของการตอบสนองข้อร้องเรียน และแนวทางการแก้ไข
๕	<ul style="list-style-type: none"> ■ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป

เงื่อนไข :

๑. การดำเนินการในแต่ละระดับขั้นของความสำเร็จ จะพิจารณาถึงคุณภาพของการดำเนินการ เพื่อนำมาเป็นประเด็นปรับลดคะแนนเชิงคุณภาพด้วย โดยในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ต้องประกอบด้วย การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริต การ

ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ส่วนราชการ ได้จัดให้มีขึ้น ให้ผู้มีส่วนได้เสีย และประชาชนรับทราบ รวมทั้งการณรงค์ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พฤติกรรมการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าข่ายการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และตระหนักถึงความสำคัญในการให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการสอดส่องและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับพฤติกรรมดังกล่าว

๒. ขอให้ส่วนราชการจัดส่งแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๒๕ เม.ย.๒๕๕๔ และจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ ทั้งนี้ หากไม่สามารถจัดส่งได้ภายใน กำหนดจะถูกพิจารณาปรับลดคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดนี้ลง ๐.๒๕๐๐ คะแนน จากคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดนี้

หมายเหตุ :

๑. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐนำแนวทางและ มาตรการตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปใช้เป็นกรอบทิศทาง การประสานความร่วมมือในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ โดยกำหนดเพิ่มเติมไว้ในแผนปฏิบัติราชการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี

๒. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ดังนี้
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลัก
ธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

๓. ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของหน่วยงาน ราชการบริหารส่วนภูมิภาคและหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการหรือมีสำนักงานงานตั้งอยู่ใน ภูมิภาคและผู้ว่าราชการส่วนราชการได้รับมอบอำนาจจากผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๖ โดยไม่นับรวมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หากต้องการสอบถามหรือขอข้อมูลเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริตภาครัฐ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) และสามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ท. (www.pacc.go.th)

แนวทางการประเมินผล :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๑	<p>ขั้นตอนที่ ๑ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ทบทวนและวิเคราะห์แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยพิจารณาถึงความสามารถในการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ และปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นจากดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ปีที่ผ่านมา ▪ วิเคราะห์ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติตามที่ได้มีการสำรวจในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ 	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ๒ เอกสาร/หลักฐาน/แสดงถึงการทบทวน วิเคราะห์แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ <ul style="list-style-type: none"> ▶ เอกสาร/รายงานสรุปผลการวิเคราะห์การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งควรมีเนื้อหา เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ของการดำเนินงาน - ข้อดี ข้อเสีย - ปัญหาอุปสรรคที่พบและแนวทางการแก้ไข ๒ เอกสาร/หลักฐาน/แสดงถึงการวิเคราะห์ผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในของสำนักงานตำรวจแห่งชาติตามที่ได้มีการสำรวจในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
	<p>■ วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่ได้จากการร้องเรียนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๕๓ ว่าแต่ละปีมีจำนวนเท่าไร ในประเด็นใดบ้าง และเปรียบเทียบหาแนวโน้มเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้น แล้วคัดเลือกเรื่องร้องเรียนที่สำคัญ ๕ เรื่อง เพื่อนำมาวิเคราะห์หาสาเหตุ และแนวทางแก้ไขปัญหา โดยวิเคราะห์หาสาเหตุที่ทำให้</p> <p>๑) การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการ เป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความรับผิดชอบไม่เพียงพอ</p> <p>๒) การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทำให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรมความมีจริยธรรม</p> <p>๓) การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>๖ เอกสาร/รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการร้องเรียนของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ และ ๒๕๕๓ ซึ่งควรมีเนื้อหา เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปจำนวนข้อร้องเรียน และผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน โดยแต่ตามประเด็นเรื่องร้องเรียน เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การปฏิบัติงานล่าช้า เจ้าหน้าที่รัฐเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง - แนวโน้ม(เพิ่มขึ้น/ลดลง)ของเรื่องร้องเรียนในแต่ละประเด็นเปรียบเทียบข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ และ ๒๕๕๓ พร้อมสาเหตุ/ที่มาของการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของเรื่องร้องเรียนดังกล่าว - หลักเกณฑ์การคัดเลือกเรื่องร้องเรียนที่มีความสำคัญ ๕ เรื่องและผลการคัดเลือก - ประเด็น/ปัญหา หรือสาเหตุสำคัญที่มีการร้องเรียน - มาตรการ/แนวทางในการป้องกันหรือแก้ไขปัญหาก็พบจากการวิเคราะห์ข้อร้องเรียน เป็นต้น

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๒	<p>ขั้นตอนที่ ๒ :</p> <p>นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ ๑ มาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ (Outcome) ของการดำเนินการตามแผนฯ ที่ใช้วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม เสนอผู้บริหารระดับสูงให้ความเห็นชอบ พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>✘ เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงาน เช่นเดียวกับขั้นตอนที่ ๑ พร้อมทั้งเอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานในขั้นตอนที่ ๒ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการนำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ ๑ มาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ/หรือส่วนราชการสามารถอธิบายความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องอย่างเป็นเหตุเป็นผลระหว่างแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กับข้อมูลที่ได้จากการวิเคราะห์ทบทวนในขั้นตอนที่ ๑ ▶ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ต้องมีองค์ประกอบดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - มีรูปแบบเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด (ศึกษารายละเอียดได้จากคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของหน่วยงาน/สำนักงานตำรวจแห่งชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒-๒๕๕๕) - แผนปฏิบัติการฯ ได้กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่สะท้อนผลสัมฤทธิ์ (Outcome) ของการดำเนินการตามแผนฯ ที่ใช้วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม - แผนปฏิบัติการฯ มีกิจกรรมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้จัดให้มีขึ้น เช่น ผู้รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต สายด่วนแจ้งทุจริต ศูนย์บริการประชาชน และเว็บไซต์

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>เป็นต้น เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสีย และประชาชนรับทราบผ่าน ช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น โบปปลิว แผ่นพับ จดหมายข่าว จุลสาร บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ เป็น ต้น</p> <ul style="list-style-type: none">- แผนปฏิบัติการฯ มีกิจกรรมการรณรงค์ส่งเสริม ให้ผู้มีส่วนได้เสียและประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพฤติกรรมกรปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ เข้าข่ายการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และตระหนักถึง ความสำคัญในการให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการ สอดส่องและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับพฤติกรรมดังกล่าว เช่น<ul style="list-style-type: none">▪ การส่งเสริมความรู้ความเข้าใจโดยเผยแพร่ ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ รายงาน ประจำปี แผ่นพับ บอร์ดนิทรรศการ บทความ สารคดี เป็นต้น▪ การจัดสัมมนา รับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนในการปกป้องทรัพย์สินสาธารณะ▪ การกระตุ้นสื่อมวลชน หรือหน่วยงานที่มี บทบาทสำคัญในการประชาสัมพันธ์ เฝ้าระวัง เกาะติดและเป็นกระบอกเสียงในการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารการทุจริต▪ การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่เครือข่าย ภาคประชาชน และผู้แจ้งเบาะแสและข้อมูลที่ เป็นประโยชน์ต่อการป้องกันและปราบปราม การทุจริต เช่น การมอบประกาศเกียรติคุณ การยกย่องชมเชยผ่านสื่อต่างๆ การเลื่อนขั้น เงินเดือนหรือตำแหน่งแก่ผู้บุคคลของรัฐที่แจ้ง เบาะแสและข้อมูล เป็นต้น

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>▶ บันทึก/หนังสือเสนอแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ผู้บริหารระดับสูง (ผู้บริหารระดับรองหัวหน้าสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า) ลงนามให้ความเห็นชอบ</p> <p>▶ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการนำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ เช่น เอกสารที่มีภาพพิมพ์หน้าเว็บไซต์ที่มีข้อมูล ชื่อเว็บไซต์และ/หรือลิงค์ที่สามารถเข้าเรียกดูหรือตรวจสอบการเผยแพร่ เป็นต้น</p> <p>▶ หนังสือนำเสนอส่งแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔</p>
๓	<p>ขั้นตอนที่ ๓ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้แล้วเสร็จครบถ้วน 	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ และ</p> <p>๖ เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานเช่นเดียวกับขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ พร้อมทั้งเอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานในขั้นตอนที่ ๓ ดังนี้</p> <p>▶ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึก/รายงานการประชุมที่แสดงความก้าวหน้าตามระยะเวลาการดำเนินงานตามแผนที่ผู้บังคับบัญชาลงนามรับทราบหรือให้ความเห็นชอบ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
	<p>■ ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการป้องกันการก่อการกำเริบและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ มีผลสำเร็จเป็นไปตามเป้าหมายทุกตัวชี้วัด</p> <p>■ สืบสวนคดีที่ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนดเพื่อนำข้อมูลจากสรุปผลการสำรวจดังกล่าวมาใช้ประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในปีงบประมาณต่อไป</p>	<p>- ปฏิทินการดำเนินงาน (Gantt Chart) ที่แสดงถึงความก้าวหน้าของงานเทียบกับระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผน</p> <p>- วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จของแต่ละกิจกรรม</p> <p>- เอกสาร/หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของกิจกรรมดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูลที่แจ้งมาจริงหรือเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนฯ เช่น ภาพถ่าย รายงานการประชุม บันทึกผลการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมตามแผน เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของกิจกรรม เป็นต้น</p> <p>▶ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงผลสำเร็จตามตัวชี้วัดเป็นไปตามเป้าหมายที่ระบุในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p>▶ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงว่าสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้สืบสวนคดีที่ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ดังนี้</p> <p>- ตัวอย่างเอกสารตอบแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ตามแบบฟอร์มที่สำนักงาน ป.ป.ท.กำหนด)</p> <p>- การสืบสวนคดีที่ประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียต่อการให้บริการหรือการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยใช้จำนวนตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ชุด</p>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>- เอกสาร/รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ผลสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งแสดงให้เห็นถึงการนำข้อมูลที่ได้จากผลการสำรวจมาประกอบการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในปีงบประมาณต่อไป และ/หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติสามารถอธิบายความเชื่อมโยงหรือสอดคล้องอย่างเป็นเหตุเป็นผลระหว่างแนวทางในการปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติในปีต่อไปกับข้อมูลที่ได้จากผลการสำรวจความคิดเห็น</p>
๔	<p>ขั้นตอนที่ ๔ :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ร้อยละ ๑๐๐ ▪ สรุปผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> ๑) จำนวนข้อร้องเรียนในแต่ละช่องทางการร้องเรียนและผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนแยก 	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>๒) เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานเช่นเดียวกับขั้นตอนที่ ๑ ๒ และ ๓ พร้อมทั้งเอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานในขั้นตอนที่ ๔ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยแบ่งประเภทระหว่างเรื่องร้องเรียนที่มีชื่อ ที่อยู่ ช่องทางที่จะติดต่อกับผู้ร้องและไม่มี ซึ่งจัดกลุ่ม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ประเภท/สาเหตุของเรื่องที่ร้องเรียน - หน่วยงานที่ถูกร้องเรียน ▶ รายงานสรุปผลความคืบหน้า/ผลการจัดการและการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน มีเนื้อหา ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนเรื่องร้องเรียนที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อเท็จจริง - จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ผลการตรวจสอบพบว่าไม่มีมูลที่เข้าข่ายการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ - จำนวนเรื่องร้องเรียนอยู่ระหว่างการพิจารณาบทลงโทษ - จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ผลการตรวจสอบพบว่า

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
	<p>ตามประเภทของเรื่องที่ถูกร้องเรียนและหน่วยงานที่ถูกร้องเรียน</p> <p>๒) ผลการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาข้อร้องเรียน ปัญหาอุปสรรคของการตอบสนองข้อร้องเรียน และแนวทางการแก้ไข</p>	<p>มีมูลหรือเข้าข่ายการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบฯ และมีผลการลงโทษแล้ว โดยแบ่งตามประเภทของบทลงโทษ เช่น ตักเตือน การไล่ออก การให้ออกการปลดออก เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ จำนวนเรื่องร้องเรียนที่แจ้งผลการตรวจสอบหรือความคืบหน้าของการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบได้ทันภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน (กรณีผู้ร้องมีการระบุชื่อ ที่อยู่/ที่ติดต่อได้) ▶ เอกสาร/หลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงขั้นตอน วิธีการ กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของส่วนราชการ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ผังขั้นตอน/วิธีการ/กระบวนการและรอบระยะเวลา <p>ในการดำเนินการกับเรื่องร้องเรียนฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่ง/ประกาศแนวทางในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนฯ เป็นต้น ▶ รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนฯ โดยมีเนื้อหาครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการดำเนินงานของสำนักงานตำรวจแห่งชาติในการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนฯ - สรุปจำนวนข้อร้องเรียนในแต่ละช่องทางการร้องเรียน - สรุปผลการตอบสนองต่อข้อร้องเรียน แยกตามประเภทของเรื่องที่ถูกร้องเรียน - สรุปผลการวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาข้อร้องเรียน - ปัญหา อุปสรรคของการตอบสนองข้อร้องเรียน - ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อให้ปัญหาข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ฯ ของรัฐได้รับการจัดการและแก้ไขอย่างเป็นระบบ

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๕	<p>ขั้นตอนที่ ๕ :</p> <p>จัดทำรายงานสรุปผล การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการ ปรับปรุงการดำเนินงานในปี ต่อไป</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>๒๖ เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานเช่นเดียวกับ ขั้นตอนที่ ๑ ๒ ๓ และ ๔ พร้อมทั้งเอกสาร/หลักฐานที่ แสดงถึงการดำเนินงานในขั้นตอนที่ ๕ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ รายงานสรุปผลการดำเนินการฯ มีเนื้อหา ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> ▪ ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการที่ กำหนดไว้ ▪ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัด โดยเสนอผลเปรียบเทียบกับเป้าหมาย ▪ ปัญหาอุปสรรคของการดำเนินการ ▪ ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางสำหรับนำไป จัดทำ <p>แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ โดยสอดคล้องกับผลการดำเนินงานในขั้นตอนที่ ๑ และ ๔ ซึ่งได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและ ประพฤตินิยมชอบในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ - ผลการดำเนินการตามแผนฯและตัวชี้วัด รวมทั้งปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ที่ควรปรับปรุงในปีต่อไป - ผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียน ทั้งนี้ เพื่อให้ ปัญหาข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ฯ ของรัฐได้รับการ จัดการและแก้ไขอย่างเป็นระบบ <p>▶ บันทึก/หนังสือเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ที่ผู้บริหารระดับสูง (ผู้บริหารระดับรองหัวหน้าสำนักงาน</p>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		ตำรวจแห่งชาติขึ้นไปหรือเทียบเท่า) ลงนามรับทราบหรือให้ความเห็นชอบ ▶ หนังสือนำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔
<p>หมายเหตุ : การจัดทำรายงานการประเมินผลตนเองตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Self Assessment Report) ขอให้ส่วนราชการสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมแนบตัวอย่างเอกสาร/หลักฐาน หรือสรุปเอกสาร/หลักฐานที่สำคัญของตัวชี้วัดมาด้วย ส่วนเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ที่ไม่ได้จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ขอให้จัดเตรียมไว้ที่ส่วนราชการเพื่อพร้อมให้ผู้ประเมินตรวจสอบ</p>		

แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บ

ให้หน่วยงานในสังกัด ตร. ระดับ บช. และ บก.ในสังกัด สง.ผบ.ตร. จัดเก็บข้อมูลแล้วรายงานต่อ สดส. ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการเก็บข้อมูลตามระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน

หน่วยงานรับผิดชอบตัวชี้วัด : สดส. และ ปปป.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พล.ต.ต. จุติ ธรรมมโนวานิช โทร. ๐๒-๒๐๕-๒๓๔๖-๗, ๐๘-๐๖๑๕-๕๑๗๒
: พ.ต.อ.หญิง ปัทมาพร กองวัง โทร. ๐๒-๒๐๕-๒๒๕๔ , ๐๘-๔๗๒๑-๘๕๓๐
: พ.ต.ท.หญิงพิทยา อินอำพันธ์ โทร. ๐๒-๕๓๕-๓๔๗๗ , ๐๘-๔๐๕๕-๕๘๗๑

ผู้ดูแลจัดเก็บข้อมูล : พ.ต.ท.หญิง สายใจ วงศ์วานิช โทร. ๐๘-๑๔๐๗-๗๘๕๕
: พ.ต.ต.หญิง สุชาดา ไชยสงคราม โทร. ๐๒-๒๐๕-๑๓๘๒ , ๐๘๕-๑๑๘-๔๒๗๔
: ร.ต.อ.หญิง กัญญา กงมา โทร. ๐๘-๑๘๖๐-๔๒๒๖

มิตินี้ ๓ : มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ

ประเด็นการประเมินผล : การรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ : ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๓

คำอธิบาย :

รอบระยะเวลามาตรฐาน หมายถึง ระยะเวลาให้บริการที่ส่วนราชการลดได้ และสามารถดำเนินการได้จริง และได้แจ้งระยะเวลาให้บริการดังกล่าวเป็นผลการปฏิบัติราชการ ณ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓-๒๕๕๔

กระบวนการที่ดำเนินการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ คือ กระบวนการที่..... : (กระบวนการที่หน่วยรับผิดชอบ)

ตารางและสูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน x ๑๐๐}}{\text{จำนวนผู้รับบริการทั้งหมดที่ได้รับบริการในแต่ละงานบริการ}}$$

งานบริการ (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผู้รับบริการที่ ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐานเทียบกับ จำนวนผู้รับบริการทั้งหมด					คะแนน ที่ได้ (C _i)	คะแนน เฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก (W _i x C _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
๑	W _๑	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	C _๑	(W _๑ x C _๑)
น้ำหนักรวม	$\sum W_i=๑$	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ					C _๑	$\sum(W_i x C_i)$

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i x C_i)}{\sum W_i} \quad \text{หรือ} \quad \frac{(W_๑ x C_๑) + (W_๒ x C_๒) + \dots + (W_i x C_i)}{W_๑ + W_๒ + W_๓ + \dots + W_i}$$

โดยที่ :

W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับแต่ละงานบริการ และผลรวมของน้ำหนักของทุกงานบริการ เท่ากับ ๑

C หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน
เทียบกับจำนวนผู้รับบริการทั้งหมด

i หมายถึง ลำดับที่ของงานบริการ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	ร้อยละ
๑	$\sum (W_i \times C_i) = ๑$	๘๐
๒	$\sum (W_i \times C_i) = ๒$	๘๕
๓	$\sum (W_i \times C_i) = ๓$	๙๐
๔	$\sum (W_i \times C_i) = ๔$	๙๕
๕	$\sum (W_i \times C_i) = ๕$	๑๐๐

เงื่อนไข :

ให้ส่วนราชการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการบริการในแต่ละกระบวนการที่เป็นรอบระยะเวลา
มาตรฐาน ให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจน

หมายเหตุ :

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดให้จัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานจริง ๕ เดือน คือตั้งแต่เดือน
มกราคม ๒๕๕๔ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๕๔ เพื่อใช้เป็นข้อมูลผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการ
ปฏิบัติราชการ โดยให้จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการทุกราย ตามวันในปฏิทินที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด คือ
สัปดาห์ละ ๑ วัน เริ่มต้นจากสัปดาห์ที่ ๒ จนถึงสัปดาห์ที่ ๔๐ ตามปฏิทินของปี พ.ศ. ๒๕๕๔ รวมทั้งสิ้น
๑๕ วัน ทั้งนี้ หากมีผู้รับบริการต่อวันมากกว่า ๓๐ ราย ให้เก็บข้อมูลเพียง ๓๐ รายต่อวัน หรือหากมี
ผู้รับบริการต่อวันไม่ถึง ๓๐ ราย ให้เก็บข้อมูลทุกราย หรือหากมีผู้รับบริการต่อปีจำนวนน้อยมากให้เก็บ
ข้อมูลผู้รับบริการทุกราย หรือตามความเหมาะสมของลักษณะการให้บริการ เช่น งานบริการที่ให้บริการ
เพียงช่วงเวลาหนึ่งของปี เป็นต้น
๒. หากไม่มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการในแต่ละกระบวนการที่เป็นรอบระยะเวลา
มาตรฐาน ให้ประชาชนทราบอย่างชัดเจน จะถูกปรับลดคะแนนลง ๐.๕๐๐๐ คะแนน จากคะแนนที่ได้รับ
ของตัวชี้วัดนี้
๓. หากไม่สามารถแสดงทะเบียนหรือบันทึกระยะเวลาการให้บริการตามวันในปฏิทินที่สำนักงาน ก.พ.ร.
กำหนดให้จัดเก็บข้อมูลได้ จะถูกปรับลดคะแนนลง ๐.๕๐๐๐ คะแนน จากคะแนนที่ได้รับของตัวชี้วัดนี้
๔. หากผู้ประเมินสุ่มกระบวนการเพื่อประเมินผล ณ สถานที่จริง และพบว่าทะเบียนหรือบันทึกระยะเวลาการ
ให้บริการตามวันในปฏิทินที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดให้จัดเก็บข้อมูล ขาดความสมบูรณ์ หรือขาดความ
น่าเชื่อถือ จะถูกปรับลดคะแนนลง ๐.๒๐๐๐ คะแนน จากคะแนนที่ได้รับของ
ตัวชี้วัดนี้

สรุปจากตารางปฏิทินที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดในการจัดเก็บข้อมูลผู้ให้บริการ ตั้งแต่ ม.ค.- ก.ย.๒๕๕๔

เดือน	วันที่เก็บข้อมูล	หมายเหตุ
มกราคม	๔, ๑๒, ๒๐, ๒๘	รอบ ๖ เดือน รายงานข้อมูลตามวันที่ปฏิทิน ก.พ.ร. ตั้งแต่เดือน ม.ค.- มี.ค.๕๔ (๓ เดือน)
กุมภาพันธ์	๔, ๑๒, ๒๐, ๒๘	
มีนาคม	๓, ๑๑, ๑๙, ๒๗, ๓๐	
เมษายน	๓, ๑๑, ๑๙, ๒๗	รอบ ๙ เดือน รายงานข้อมูลตามวันที่ปฏิทิน ก.พ.ร. ตั้งแต่เดือน ม.ค. - มิ.ย.๕๔ (๖ เดือน)
พฤษภาคม	๖, ๑๐, ๑๘, ๒๖	
มิถุนายน	๓, ๖, ๑๔, ๒๒, ๓๐	
กรกฎาคม	๔, ๑๒, ๒๐, ๒๘	รอบ ๑๒ เดือน รายงานข้อมูลตามวันที่ปฏิทิน ก.พ.ร. ตั้งแต่เดือน ม.ค. - ก.ย.๕๔ (๙ เดือน)
สิงหาคม	๕, ๑๓, ๒๑, ๒๙	
กันยายน	๒, ๕, ๑๓, ๒๑, ๒๙	

ตารางรอบระยะเวลาการรายงานผลการปฏิบัติตามตัวชี้วัด

หน่วยรายงาน	รอบ ๖ เดือน	รอบ ๙ เดือน	รอบ ๑๒ เดือน
กก/สภ. ส่งให้ ภ.จว./บก.	ภายใน ๘ เม.ย.๕๔	ภายใน ๔ ก.ค.๕๔	ภายใน ๕ ต.ค.๕๔
บก./ภ.จว. ส่งให้ บช.	ภายใน ๑๒ เม.ย.๕๔	ภายใน ๑๑ ก.ค.๕๔	ภายใน ๑๒ ต.ค.๕๔
บช. ส่งให้ สยศ.ตร.	ภายใน ๑๕ เม.ย.๕๔	ภายใน ๑๔ ก.ค.๕๔	ภายใน ๑๕ ต.ค.๕๔

แนวทางปฏิบัติสู่ความสำเร็จเพื่อการถ่ายทอดตัวชี้วัดลงสู่หน่วยและบุคคลมี ๕ ขั้นตอน ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะทำงานกำกับควบคุมดูแล PMQA / ตัวชี้วัดเพื่อให้มีการปฏิบัติราชการเป็นไปตาม คำรับรองการปฏิบัติราชการสอดคล้องกับเป้าประสงค์และแผนปฏิบัติราชการของ ตร. โดยต้องมีการแต่งตั้งให้ข้าราชการตำรวจทุกระดับ(จนถึงชั้นประทวน) เป็นคณะทำงานด้วย เนื่องจากต้องมีการถ่ายทอดลงไปสู่ระดับบุคคลจนถึงข้าราชการตำรวจชั้นประทวน
๒. วิเคราะห์ความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากแบบสอบถามความพึงพอใจ ข้อมูลการร้องเรียน การประชุมบริหาร เป็นต้น
๓. จัดทำคู่มือมาตรฐานกระบวนการงานประกาศให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ ณ ที่ทำการให้เป็นได้ชัดเจน เข้าใจและรับทราบกระบวนการดังกล่าว พร้อมมีแบบสอบถามความพึงพอใจให้ผู้รับบริการ ได้กรอกและนำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อเป็นข้อมูลในการทบทวนปรับปรุงกระบวนการต่อไป
๔. มีการประชุมคณะทำงานอย่างน้อย ๓ ครั้ง (รอบ ๖, ๙ และ ๑๒ เดือน) พร้อมจัดทำบันทึกการประชุมเป็นหลักฐาน นำผลที่ได้รายงานผู้บังคับบัญชาและนำเสนอที่ประชุมบริหารของหน่วยงาน โดยจัดทำลำดับการให้บริการของแต่ละหน่วยงานในสังกัดเพื่อให้ทราบว่าหน่วยใดมีผลการดำเนินการดีที่สุดจนถึงต่ำที่สุดพร้อมเขียนเหตุปัจจัยที่เป็นผลให้เกิดผลลัพธ์ของการปฏิบัติงานดังกล่าว

๕. นำผลการประเมินที่ได้รับในแต่ละรอบการประเมิน (๖, ๙, ๑๒เดือน) มาทบทวนในการประชุมบริหาร และคณะทำงานเพื่อปรับปรุงกระบวนการหรือคู่มือมาตรฐานให้ดีขึ้น และรองรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ สำนักงาน ก.พ.ร. ในปี ๒๕๕๕ ซึ่งจะเป็นการประเมินแบบก้าวหน้า(Progress) ซึ่งมี มาตรฐานสูงขึ้นต่อไป

ตัวอย่างแบบฟอร์ม ๑ รายชื่อกระบวนการ นำหนัก และรอบระยะเวลามาตรฐานที่ส่วนราชการนำมา
ประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

จำนวน	ชื่อกระบวนการ	ปีงบประมาณที่ เสนอลด รอบระยะเวลา	น้ำหนัก	รอบระยะเวลา มาตรฐาน (ที่ให้บริการจริง)
๑.	การขอประกันตัวผู้ต้องหา	๒๕๔๓	๐.๔๓	๔๘ นาที
๒.	การอนุญาตให้เยี่ยมผู้ต้องหาที่ห้องควบคุม	๒๕๔๓	๐.๔๓	๓ นาที
๓.	การขออยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว	๒๕๔๘	๐.๔๓	๑๕ นาที
๔.	การคืนของกลางกรณีศาลสั่งและพนักงานอัยการมีหนังสือแจ้งให้จัดการเกี่ยวกับ ของกลางตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความคดีอาญา มาตรา ๘๕	๒๕๕๐	๐.๔๓	๖๐ นาที
๕.	การขอรับศพจากสถาบันนิติเวช	๒๕๔๘	๐.๔๓	๒ ชั่วโมง ๒๐ นาที
๖.	การขออนุญาตนำเข้า-ออก เครื่องมือสื่อสาร และ/หรืออุปกรณ์อะไหล่	๒๕๔๘	๐.๔๓	๔ ชั่วโมง ๔๐ นาที
๗.	การขอรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนจากประชาชนที่มาเรื่องเรียนด้วยตนเอง	๒๕๔๘	๐.๒๑	๓๔ วัน ๑ ชั่วโมง
๘.	การขอรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนจากหน่วยงานอื่น	๒๕๔๕	๐.๒๑	๓๔ วัน ๑ ชั่วโมง
รวม			๑.๐๐	

หมายเหตุ

- ระยะเวลามาตรฐานการให้บริการ**ต้อง**รวมระยะเวลารอคอย
- งานบริการใดสามารถให้บริการได้เสร็จสิ้นภายใน ๑ วัน ให้ระบุเวลาเป็นชั่วโมง หรือนาที ทั้งนี้ กำหนดให้ ๑ วัน เท่ากับ ๗ ชั่วโมง

ตัวอย่าง แบบฟอร์ม ๓ ตารางสรุปการคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๔)x๑๐๐/(๕)=(๖)	(๗)	(๗)x(๒)=(๘)
ชื่อกระบวนการ	น้ำหนัก	รอบระยะเวลา มาตรฐาน	จำนวน ผู้รับบริการ ที่ได้รับ บริการตาม รอบ ระยะเวลา มาตรฐาน	จำนวน ผู้รับบริการ ทั้งหมด	ร้อยละของ ผู้รับบริการที่ได้รับ บริการตามรอบ ระยะเวลามาตรฐาน เทียบกับจำนวน ผู้รับบริการทั้งหมด	คะแนน	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
๑. การขอประกันตัวผู้ต้องหา	๐.๔๓	๔๘ นาที	๑๕๐	๑๕๐	๑๐๐	๕	๒.๑๕
รวม	๑.๐๐	ผลคะแนนของตัวชี้วัด (หรือผลรวมของคะแนนถ่วงน้ำหนักของทุกงานบริการ)					๒.๑๕

ตัวอย่าง แบบฟอร์ม ๒ การจัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการและระยะเวลาให้บริการรายกระบวนการ

กระบวนการลำดับที่ ๑		ชื่อกระบวนการ การขอประกันตัวผู้ต้องหา					
หน่วยงานที่รับผิดชอบคือ ตำรวจภูธรจังหวัดชลบุรี							
ชื่อผู้จัดเก็บข้อมูล พ.ต.ท.				หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘xxxxxxx,๐xxxxxxx			
จำนวนขั้นตอนให้บริการทั้งหมด ๔ ขั้นตอน				รอบระยะเวลามาตรฐานที่ให้บริการคือ ๔๘ นาที			
ข้อมูลผู้รับบริการและระยะเวลาให้บริการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔							
(๑) ลำดับ	(๒) ผู้รับบริการ	วันที่ให้บริการ	(๓) เวลาเริ่มต้น ให้บริการ	(๔) เวลาสิ้นสุด ให้บริการ	(๕)=(๔)- (๓) ระยะเวลาให้ บริการจริง (นาที)	(๖) ผล เปรียบเทียบ	หมายเหตุ
๑	นายบรรลือ ก้องโลก	๔ ม.ค.๕๔	๐๕.๐๐	๐๕.๔๕	๔๕ นาที	๑	บ้านบึง
๒	นางสุดา วยแจ่ม	๑๖ ก.พ.๕๔	๑๐.๑๐	๑๐.๕๕	๔๕ นาที	๐	ศรีราชา
๓	นายเกรียง บุญประจักษ์	๑๗ ก.พ.๕๔	๑๓.๓๐	๑๒.๑๗	๔๗ นาที	๑	เมือง
๔	....	...	...	...	...	...	....
๒๘	นายคณิต เพียงพอ	๔ มี.ค.๕๔	๑๖.๐๒	๑๗.๐๖	๔๖ นาที	๑	บางละมุง
สรุป : ระยะเวลาให้บริการโดยเฉลี่ย					๔๓ นาที	๓๐๐ คน	

หมายเหตุ

คอลัมน์ (๖) ให้กรอกผลการเปรียบเทียบระยะเวลาให้บริการจริงกับระยะเวลายามาตรฐานด้วยตัวเลขดังนี้

๑ แทน ผู้รับบริการได้รับบริการตามรอบระยะเวลายามาตรฐาน

๐ แทน ผู้รับบริการได้รับบริการเกินกว่ารอบระยะเวลายามาตรฐาน

*ประกอบแบบฟอร์ม ๒

รายงานวิธีการจัดเก็บข้อมูลข้อมูลระยะเวลาการให้บริการ

งานบริการ	วิธีการเก็บข้อมูล ระยะเวลาการให้บริการ	ตัวอย่างเอกสารในการเก็บข้อมูล ระยะเวลาการให้บริการ
๑. การขอประกันตัวผู้ต้องหา	ประมวลผลข้อมูลจากใบบันทึกการ เข้ารับบริการ	เอกสารประกอบหมายเลข...๑.

หน่วยงานที่ปฏิบัติตามตัวชี้วัด : ทุกสถานีตำรวจในสังกัด ก.....โดย ก.จว. เป็นผู้รวบรวมข้อมูลผู้รับบริการ
ตามวันที่ปฏิทินของ ก.พ.ร.

หน่วยรับผิดชอบระดับ ตร. : สยศ.ตร.(ยศ.) โทร. ๐-๒๒๐๕-๓๐๖๘

หน่วยงานปฏิบัติตามตัวชี้วัด : บข.น.,ก.๑-๕,ศษต., บข.ก., บข.ปส., สตม., สทส., รพ.ตร., จต. และ ทุกสถานี
ตำรวจในสังกัด ก.....โดย ก.จว. เป็นผู้รวบรวมข้อมูลผู้รับบริการตามวันที่ปฏิทินของ ก.พ.ร.

หน่วยรับผิดชอบ : สยศ.ตร.(ยศ.) โทร. ๐-๒๒๐๕-๓๐๖๘

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

พ.ต.อ. ไกรวิน วัฒนสิน	ผกก. กลุ่มงานขับเคลื่อนฯ ยศ.
	โทร. ๐๘๑-๖๔๓-๔๕๔๕
พ.ต.ท. คมกริช ศิลาทอง	รองผกก.กลุ่มงานขับเคลื่อนฯ ยศ.
	โทร. ๐๘๕-๕๕๐-๐๑๕๕ , ๐๘๘-๖๓๖-๐๐๐๗
พ.ต.ต. ศรัณย์ วงศ์สนิท	สว.กลุ่มงานขับเคลื่อนฯ ยศ.
	โทร. ๐๘๖-๓๒๖-๘๖๕๓

ประเด็นการประเมินผล : การบริหารงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๘ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน/ภาพรวม/เงินโครงการภายใต้

แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕

น้ำหนัก : ร้อยละ ๕

การประเมินผลการบริหารงบประมาณ แบ่งเป็น ๔ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ หน่วยได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน และได้รับเงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทย
เข้มแข็ง ๒๕๕๕ วัดผล ๔ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
๘.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๑
๘.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๑.๕
๘.๓ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	๑.๕
๘.๔ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕	๑

กรณีที่ ๒ หน่วยได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน แต่ไม่ได้รับเงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทย
เข้มแข็ง ๒๕๕๕ วัดผล ๓ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
๘.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๒
๘.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๑.๕
๘.๓ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	๑.๕

กรณีที่ ๓ หน่วยไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน แต่ได้รับเงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทย
เข้มแข็ง ๒๕๕๕ วัดผล ๓ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
๘.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๒
๘.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	๒
๘.๓ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕	๑

กรณีที่ ๔ หน่วยไม่ได้รับเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน และเงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทย
เข้มแข็ง ๒๕๕๕ วัตถุประสงค์ ๒ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
๘.๑ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๒.๕
๘.๒ ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน	๒.๕

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน

คำอธิบาย :

- พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วยทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิก
จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วย โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบการบริหาร
การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)

- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของหน่วย
เทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วยได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่าย
ประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมา
เป็นฐานในการคำนวณ

สูตรการคำนวณ : ตัวชี้วัดที่ ๘.๑

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วยเบิกจ่าย} \times ๑๐๐}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วยได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๓ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๖๖	๖๕	๖๒	๖๕	๖๘

หมายเหตุ :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับ ร้อยละ ๖๒ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
รายจ่ายลงทุนตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วยได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่หน่วย
ประหยัดได้ และไม่ได้นำไปใช้จ่ายในภารกิจหรือโครงการอื่นๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยรายงานวงเงินงบประมาณ
รายจ่ายลงทุนที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

๓. กรณีหน่วยนำเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่นๆ การ
เบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๘.๒ : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

คำอธิบาย :

- พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วยทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการ
เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของหน่วย โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบการ
บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)

- การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของ
หน่วยเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี
(รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง
แล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ

สูตรการคำนวณ : ตัวชี้วัดที่ ๘.๒

$$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่หน่วยเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมที่หน่วยได้รับ}}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๘๑	๘๒	๘๓	๘๔	๘๕

หมายเหตุ :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับ ร้อยละ ๘๓ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
รายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยได้รับ ไม่รวมเงินงบประมาณที่หน่วยประหยัดได้ และไม่ได้นำไปใช้จ่ายในการกิจหรือโครงการอื่นๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยรายงานวงเงินงบประมาณที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

๓. กรณีหน่วยนำเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่นๆ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๘.๓ : ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕

คำอธิบาย :

- การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ จะใช้ผลการเบิกจ่ายเงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ของหน่วย ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เทียบกับวงเงินตามแผนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ในระบบ Project Financial Monitoring System (PFMS)

สูตรการคำนวณ : ตัวชี้วัดที่ ๘.๓

เงินโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ที่เบิกจ่าย x ๑๐๐ วงเงินตามแผนปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ในระบบ PFMS

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๑๐ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับเบิกจ่ายร้อยละ ๘๐ และระดับ ๕ คะแนน เท่ากับเบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๔ ซึ่งเท่ากับเป้าหมายร้อยละของการเบิกจ่ายเงินโครงการลงทุนภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

๒. การคำนวณวงเงินไม่รวมที่หน่วยประหยัดได้ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยรายงานวงเงินที่ประหยัดได้ดังกล่าว (เงินเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

๓. หน่วยสามารถตรวจสอบผลการเบิกจ่ายเงิน โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง ๒๕๕๕ ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ

ตัวชี้วัดที่ ๘.๔ : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน

คำอธิบาย :

- พิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผน จะพิจารณาจากความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวมของหน่วยทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วย โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

สูตรการคำนวณ : ตัวชี้วัดที่ ๘.๔

$\frac{\text{เงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่หน่วยเบิกจ่าย} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}$
--

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๓.๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๘๖	๘๕.๕	๘๓	๘๖.๕	๑๐๐

หมายเหตุ :

๑. กำหนดระดับคะแนน ๓ เท่ากับ ร้อยละ ๘๓ ซึ่งเป็นค่าเป้าหมายร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และระดับ ๕ คะแนน เท่ากับ เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐๐ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๕๔

๒. การคำนวณวงเงินงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไม่รวมเงินงบประมาณที่หน่วยประหยัดได้ และไม่ได้นำไปใช้จ่ายในภารกิจหรือโครงการอื่น ๆ ต่อ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยรายงานวงเงินที่ประหยัดได้ดังกล่าว (งบประมาณเหลือจ่าย) เพื่อใช้ประกอบการประเมินผล

๓. กรณีหน่วยนำเงินงบประมาณที่ประหยัดได้จากโครงการเดิมไปใช้ในโครงการอื่น ๆ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการใหม่จะนำมาใช้คำนวณอัตราการเบิกจ่ายด้วย

แหล่งข้อมูลอ้างอิง :

ใช้ข้อมูลในการติดตามประเมินผลจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง จากระบบ GFMIS

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พันตำรวจเอก สุวิษ เย็นสุจิตร์

เบอร์ติดต่อ : ๐๒ ๒๐๕ ๓๓๗๑

ผู้จัดเก็บข้อมูล : พันตำรวจโทหญิง สาลินี สุวรรณเกสร

เบอร์ติดต่อ : ๐๒ ๒๐๕ ๓๓๗๔

: พันตำรวจโทหญิง มณฑนา ปั่นชื่น

เบอร์ติดต่อ : ๐๒ ๒๐๕ ๓๓๗๓

: ร้อยตำรวจโทหญิง สุกฤตา ชลทิพย์

เบอร์ติดต่อ : ๐๒ ๒๐๕ ๓๓๗๓

: สิบตำรวจเอกหญิง ปนัดดา ปาลสง

เบอร์ติดต่อ : ๐๒ ๒๐๕ ๓๓๗๓

เบอร์โทรสาร : ๐๒ ๒๕๒ ๖๕๐๓

ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย : ความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และนำเอาผลการคำนวณต้นทุนมาใช้ในการบริหารทรัพยากร

เกณฑ์การให้คะแนน : กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone)				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่ :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลางและสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
๒	เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลางและสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ
๓	จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนฯ ดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ
๔	สร้างรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยดังกล่าวในระบบ GFMS
๕	สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ

๑.หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักตัวชี้วัด ตร. : กช.สงป.

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด พ.ต.อ.หญิง กิดานันท์ คมขำ โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๒๒๕๐

ผู้จัดเก็บข้อมูล พ.ต.ท.หญิง สุมาลินี หนูมาน้อย และ พ.ต.ต.หญิง ดวงหทัย ชลการ โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๒๓๔๐

๒. หน่วยปฏิบัติ : กช.สงป., รพ.ตร., ทท., รน., กมก., สพฐ.ตร., สดม., สง.นรป., บข.ตชค., บข.ส., บข.ศ., รร.นรต., สทส., บข.ปส., ศชต., ผก., ผอ. บข.ก. **บข.น.ภ.๑-๕** กง. และ บ.ตร.

เหตุผล : เพื่อให้มีข้อมูลทางการเงินที่นำไปใช้ในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน นำไปสู่การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และมีฐานข้อมูลสนับสนุนการบริหารงบประมาณ

แนวทางการประเมินผล :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๑	ขั้นตอนที่ ๑ : จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้ แล้วเสร็จ และรายงานผลการคำนวณต้นทุนตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ	ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ - หน่วยงานเจ้าภาพ ๕ ผลผลิต / ๑ โครงการ และหน่วยงานสนับสนุนดำเนินการ ๑. กำหนดเกณฑ์การปันส่วนในแต่ละผลผลิตย่อย กิจกรรมย่อยของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ ส่ง กช.สงป. ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๔ ๒. รายงานผลการปฏิบัติงานตามผลผลิตย่อย กิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ ส่ง กช.สงป. เพื่อใช้ในการคำนวณต้นทุน ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๔ - กช.สงป.ดำเนินการ ๑. จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้แล้วเสร็จ โดยใช้เกณฑ์การปันส่วน และผลการปฏิบัติงานตามผลผลิตย่อย กิจกรรมย่อย ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ จากหน่วยเจ้าภาพ ผลผลิต/โครงการ และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ๒. แจกผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้กับหน่วยงานเจ้าภาพผลผลิต/โครงการ สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ๓. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยทุกกิจกรรมย่อยและผลผลิตย่อย ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<ul style="list-style-type: none">▶ เอกสารการกำหนดเกณฑ์การป็นส่วนในแต่ละผลผลิตย่อย กิจกรรมย่อย และรายงานผลการปฏิบัติงานตามผลผลิตย่อย กิจกรรมย่อย โดยส่งให้ กช.สงป. ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๔▶ รายงานผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม ผลผลิตกิจกรรมย่อย และผลผลิตย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และรูปแบบรายงานที่กรมบัญชีกลางกำหนด (แสดงเป็นหน่วย : บาท) ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ▶ ทั้งนี้ วันที่แล้วเสร็จของรายงานผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต อ้างอิงจากวันที่ผู้มีอำนาจลงนามเห็นชอบต่อรายงานฯ ดังกล่าว▶ กิจกรรมย่อยของหน่วยงานสนับสนุนต้องมีมากกว่า ๕ ด้าน ที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมสนับสนุน▶ หน่วยนับที่ส่วนราชการกำหนดต้องไม่มากกว่า ๑ หน่วยนับต่อ ๑ กิจกรรม/ผลผลิต▶ สำเนาหนังสือนำส่งรายงานฯ ให้กับสำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔▶ ในการจัดทำบัญชีต้นทุนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ต้องใช้ข้อมูลทางบัญชีตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๒	<p>ขั้นตอนที่ ๒ :</p> <p>เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ว่ามีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร พร้อมทั้งวิเคราะห์ถึงสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จัดทำรายงานการเปรียบเทียบและสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตได้แล้วเสร็จ ตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยเสนอให้สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ทราบ</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>- กข.สงป. ดำเนินการ</p> <p>๑. วิเคราะห์เปรียบเทียบผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและกิจกรรมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p>๒. แจ้งผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบให้กับหน่วยงานเจ้าภาพผลผลิต/โครงการ สำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔</p> <p>๓. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานเช่นเดียวกับระดับคะแนน ๑ พร้อมทั้งรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตที่ได้จัดทำแล้วเสร็จ ดังนี้</p> <p>▶ รายงานสรุปผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตตามรูปแบบที่กรมบัญชีกลาง (แสดงเป็นหน่วย : บาท) และได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ โดยเนื้อหาของรายงานฯ ดังกล่าว ประกอบด้วย</p> <p>- สรุปผลการเปรียบเทียบและวิเคราะห์ผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและกิจกรรมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ในต้นทุนปริมาณหน่วยนับ และต้นทุนต่อหน่วย</p> <p>- สรุปผลการเปรียบเทียบและวิเคราะห์ผลการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตและกิจกรรมระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ในต้นทุนปริมาณหน่วยนับ และต้นทุนต่อหน่วย</p> <p>- วิเคราะห์สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างมีสาระสำคัญในต้นทุน ปริมาณหน่วยนับ และต้นทุนต่อหน่วย (การกำหนดสาระสำคัญพิจารณาจากอัตราการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนต่อหน่วย/ต้นทุนทางตรงตามศูนย์ต้นทุน/ต้นทุนทางอ้อมที่เพิ่ม/ลด ไม่ควรต่ำกว่า ๒๐%)</p>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>- ถ้าหน่วยงานมีการปรับเปลี่ยนวิธีการคำนวณต้นทุน หน่วยนับ หรือชื่อกิจกรรม/ผลผลิต ในปีปัจจุบันต้องมีการดำเนินการแก้ไขปีก่อนด้วย เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกันได้ในช่วง ๒ ปี</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ ทั้งนี้ วันที่แล้วเสร็จของรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ ต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต อ้างอิงจากวันที่ผู้มีอำนาจลงนามเห็นชอบต่อรายงานฯ ดังกล่าว ▶ สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานฯ ให้กับสำนักงานงบประมาณ บัญชีกลาง และสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔
๓	<p>ขั้นตอนที่ ๓ : จัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพใน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้ชัดเจน (สามารถวัดผลได้) และแผนฯ ดังกล่าว ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานเจ้าภาพ ๕ ผลผลิต / ๒ โครงการ ดำเนินการ แจกแจงแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ โดยพิจารณาจากผลการคำนวณต้นทุนที่เกิดขึ้นซึ่ง แผนดังกล่าวต้องสอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ต้นทุนผลผลิตต่อ หน่วยขององค์กร พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการเพิ่มประสิทธิภาพ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ให้ชัดเจน มีการระบุกิจกรรม สถานะปัจจุบัน เป้าหมาย ระยะเวลา ส่งให้ กข.สงป. ภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๔ - กข.สงป. ดำเนินการ รวบรวมแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ และจัดส่งให้กรมบัญชีกลางภายใน วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔ ✕ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานเช่นเดียวกับระดับ คะแนน ๑ และ ๒ พร้อมทั้งแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการ ดำเนินงาน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ▶ แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งมีการกำหนดเป้าหมายการเพิ่ม ประสิทธิภาพในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ อย่างชัดเจน (มีการระบุกิจกรรม สถานะปัจจุบัน เป้าหมาย ระยะเวลา)

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>ไม่ต่ำกว่า ๒ เรื่อง โดยที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.กรณีลดค่าใช้จ่ายต้องเป็นค่าใช้จ่ายในภาพรวมระดับกรมที่ลดลง ๒.กรณีปรับปรุงกิจกรรม ต้องแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพที่เพิ่มขึ้นของกิจกรรมนั้นในรูปของต้นทุนและปริมาณงาน <p>▶ ทั้งนี้ วันที่แล้วเสร็จของแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ อ้างอิงจากวันที่ผู้มีอำนาจลงนามเห็นชอบต่อแผนฯ ดังกล่าว</p> <p>✕ สำเนาหนังสือนำเสนอให้กับกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔</p>
๔	<p>ขั้นตอนที่ ๔ :</p> <p>สร้างรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยดังกล่าวในระบบ GFMS</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>- หน่วยงานเจ้าภาพ ๕ ผลผลิต / ๒ โครงการ ดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑.กำหนดกิจกรรมย่อย ผลผลิตย่อย และเกณฑ์การปันส่วนในแต่ละผลผลิตย่อย กิจกรรมย่อย ของ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ส่ง กข.สงป. ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๔ ๒. รวบรวมเอกสารแสดงการตรวจสอบความถูกต้องของค่าใช้จ่าย ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ส่ง กข.สงป. รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๔ รอบ ๙ เดือน ภายในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๔ <p>- หน่วยงานระดับกองบัญชาการที่มีหน่วยงานผู้เบิกเป็นหน่วยงานในสังกัด กข.สงป. และ บ.ตร.</p> <p>บข.รวบรวมข้อมูลการตรวจสอบความถูกต้องของค่าใช้จ่ายของหน่วยงานผู้เบิกในสังกัด ส่งให้หน่วยเจ้าภาพผลผลิต/โครงการ</p> <ol style="list-style-type: none"> รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๔ รอบ ๙ เดือน ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๔ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๔ <p>สำหรับ กข.สงป. และ บ.ตร. ให้ดำเนินการตรวจสอบความ</p>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>ถูกต้องของค่าใช้จ่ายแล้วจัดส่งข้อมูลรอบ ๖ เดือน ๕ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามกำหนด ให้หน่วยงานเจ้าภาพผลิต/โครงการ โดยตรง</p> <p>- กข.ตงป. ดำเนินการ</p> <p>๑. สร้างรหัสกิจกรรมย่อย ผลผลิตย่อย ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ส่งกรมบัญชีกลาง</p> <p>๒. เรียกข้อมูลค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ จากระบบGFMS และส่งให้หน่วยงานผู้เบิกตรวจสอบ ภายใน วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๕๔ และรวบรวมข้อมูลจากหน่วยเจ้าภาพผลิต/โครงการ จัดส่งให้กรมบัญชีกลางรอบ ๑๒ เดือน ภายใน วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔</p> <p>๓. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานเช่นเดียวกับระดับคะแนน ๑, ๒ และ ๓ พร้อมหลักฐานการสร้างรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS และระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยดังกล่าวในระบบ GFMS สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้</p> <p>▶ สำเนาหนังสือขอสร้างรหัสกิจกรรมย่อยทั้งหมดในระบบ GFMS</p> <p>▶ แผ่นบันทึกข้อมูลว่ามีการระบุค่าใช้จ่ายเข้าสู่กิจกรรมย่อยในระบบ GFMS (จากคำสั่งงาน ksb๑)</p> <p>๔. สำเนาหนังสือนำเสนอให้กับกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔</p>
๕	<p>ขั้นตอนที่ ๕ :</p> <p>สามารถดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ได้ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่ม</p>	<p>ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่างๆ</p> <p>- หน่วยงานเจ้าภาพ ๕ ผลผลิต / ๒ โครงการ ดำเนินการ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีเนื้อหาที่ระบุ ดังนี้</p> <p>- ผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จที่เกิดจากการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพฯ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔</p>

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
	<p>ประสิทธิภาพ การดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และได้รับความเห็นชอบจาก หัวหน้า ส่วน ราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ ฯ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน/อุปสรรคต่อการ ดำเนินงาน - แนวทางหรือข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินการในปี ต่อไป <p>จัดส่งให้ กช.สงป.ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๔</p> <p>- กช.สงป. ดำเนินการ</p> <p>รวบรวมรายงานสรุปผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จตาม แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และจัดส่งให้กรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔</p> <p>๒ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการดำเนินงานเช่นเดียวกับระดับ คะแนน ๑, ๒, ๓ และ ๔ พร้อมทั้งเอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึง การดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ หลักฐานแสดงการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพที่ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในทุกเรื่อง ▶ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพฯ โดยมีเนื้อหาที่ระบุ <ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงาน และผลสำเร็จที่เกิดจากการ ดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพฯ ของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพฯ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ - วันที่แล้วเสร็จของรายงานสรุปผลการดำเนินงานตาม แผนเพิ่มประสิทธิภาพฯ อ้างอิงจากวันที่ผู้มีอำนาจลง นามเห็นชอบต่อรายงานฯ ดังกล่าว <p>๓ สำเนาหนังสือนำเสนอให้กับกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔</p>

ประเด็นการประเมินผล : การควบคุมภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ : ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน

หน่วยวัด ระดับความสำเร็จ

น้ำหนัก ร้อยละ ๓

คำอธิบาย

● การควบคุมภายใน หมายความว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแลฝ่ายบริหารและบุคลากรของหน่วยงานจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยงาน ด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี และนโยบาย ซึ่งรวมถึงปฏิบัติงานตามระเบียบของฝ่ายบริหาร

● ระดับความสำเร็จของการจัดระบบการควบคุมภายใน ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหน่วยงานในสังกัด พิจารณาจากการประเมินผลการควบคุมภายใน ในการปฏิบัติตามระเบียบ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติการควบคุมภายในภาคราชการ ตามที่ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ และแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ได้กำหนดเป็นแนวทางไว้ รวมถึงแนวทางการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหน่วยงานในสังกัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามขั้นตอนที่กำหนด

● การดำเนินการ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ ระดับความสำเร็จของการควบคุมภายใน เป็นการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑๒ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๑ : การนำองค์กร รหัส LD ๖ : ส่วนราชการต้องจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ดี ตามแนวทางของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

หมายเหตุ :

๑. หน่วยรับตรวจ หมายถึง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ตร.)
๒. ส่วนงานย่อย หมายถึง ทุกหน่วยงานในสังกัด ตร. ตามโครงสร้างของกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่น ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ (ระดับ บข., บก. และ กก.)
๓. ระเบียบ คตง. ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ (ข้อ ๖) กำหนดให้ ตร. ต้องรายงานต่อ คตง. ผู้กำกับดูแล และคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน (ค.ต.ป.) โดย ตร. ในที่นี้ หมายถึง หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้บริหารระดับสูง ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติราชการหรือการบริหารของ ตร.

๑. หน่วยงานระดับ บข.และเทียบเท่า

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาว่าหน่วยงาน ได้มีระบบการควบคุมภายใน ที่เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ (ข้อ ๖) ดังนี้)

การพิจารณาระดับคะแนน แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ขั้นตอน โดยมีระดับคะแนน ดังนี้

ขั้นตอนที่	คะแนนเต็ม
๑	๑.๐๐ คะแนน
๒	๑.๐๐ คะแนน
๓	๑.๐๐ คะแนน
๔	๑.๐๐ คะแนน
๕	๑.๐๐ คะแนน
รวม	๕.๐๐ คะแนน

แนวทางการประเมินผล :

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๑	ขั้นตอนที่ ๑ : - มีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลควบคุมภายในตามระเบียบฯ พร้อมระบุถึงบทบาทความรับผิดชอบในการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (๐.๒๐ คะแนน) - คณะทำงานมีการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของหน่วยงานให้กับหน่วยในสังกัด ที่รับผิดชอบได้รับทราบและสามารถดำเนินการประเมินการควบคุมด้วยตนเองได้ตามแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในที่กำหนด (๐.๒๐ คะแนน)	ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ <input checked="" type="checkbox"/> คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในรูปแบบของคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ซึ่งมีผู้บริหารของหน่วยงานในสังกัดระดับกองบังคับการหรือเทียบเท่าทุกหน่วยงานในสังกัด ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน (๐.๒๐ คะแนน) <input checked="" type="checkbox"/> แนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของกองบัญชาการ (๐.๑๕ คะแนน) <input checked="" type="checkbox"/> ช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น (๐.๑๕ คะแนน) - การจัดอบรม/สัมมนา - หนังสือชักชวนความเข้าใจ

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
	<p>- มีกลไกการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงดังกล่าว ให้ ดร.(สยศ.ตร.) ได้ทัน ภายในวันอังคารที่ ๑๒ เม.ย.๒๕๕๔ (๐.๕๐ คะแนน)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือแจ้งเวียนหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติในการประเมินผลการควบคุมภายใน - Intranet - ฯลฯ <p>มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงกระบวนการ</p> <p>๒ ในการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ เช่น (๐.๓๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> • บันทึกข้อความการรายงานผลการติดตามฯ เสนอต่อหัวหน้าหน่วย • รายงานการประชุมของคณะทำงานฯ ในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนฯ • หนังสือเวียนของคณะทำงานฯ ที่สั่งการให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ดำเนินการตามแผนการปรับปรุงฯ <p>รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ใน</p> <p>๒ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำหรับการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ (ตามจุดอ่อน/ความเสี่ยงในแบบ ปย.๒ งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓) ให้ ดร.(สยศ.ตร.) ได้ทัน ภายในวันอังคารที่ ๑๒ เม.ย.๒๕๕๔ (๐.๒๐ คะแนน)</p>

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
	<p>ขั้นตอนที่ ๒ :</p> <p>หน่วยงานมีการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเอง ตามแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดงานออกเป็นกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน (๐.๒๕ คะแนน) - มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน (๐.๒๕ คะแนน) - มีการจัดเตรียมเครื่องมือการประเมินผลการควบคุมภายในไว้ล่วงหน้า (๐.๕๐ คะแนน) 	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ มีการกำหนดกิจกรรมและรายงานไว้ในแบบ ปย.๒ (๐.๒๕ คะแนน) ☒ มีการกำหนดวัตถุประสงค์และรายงานไว้ในแบบ ปย.๒ (๐.๒๕ คะแนน) ☒ มีเครื่องมือการประเมินผลการควบคุมภายใน เช่น (๐.๓๐ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน - แบบสอบถามการควบคุมภายใน - ตารางแผนการดำเนินงาน - การประชุมและระบุประเด็นในการระดมสมอง - ฯลฯ ☒ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเองตามแบบฟอร์มที่ ๑ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามตัวชี้วัดในรอบ ๕ เดือน ให้ ตร.(ผ่าน สยศ.ตร.) ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ก.ค.๒๕๕๔ (๐.๒๐ คะแนน)

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๓	<p>ขั้นตอนที่ ๓ :</p> <p>- ประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ประกอบด้วยแบบ ปย.๑ และแบบ ปย.๒ ของหน่วยงานระดับ บช.และระดับ บก.ในสังกัด (๑.๐๐ คะแนน)</p>	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบ (แบบ ปย.๑) ของระดับ บช. ที่มาจากการประมวลผลการประเมินของระดับ บก.ในสังกัด (๐.๔๐ คะแนน) ✍ รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ของระดับ บช. ที่มาจากการประมวลผลการประเมินของระดับ บก.ในสังกัด (๐.๔๐ คะแนน) ✍ จัดส่ง รายงานตามแบบ ปย.๑ และ ปย.๒ ของหน่วยงานระดับ บช. และ บก.ในสังกัด ให้ ตร.(ผ่าน สยศ.ตร.) ได้ทันภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ ต.ค.๒๕๕๔) (๐.๑๕ คะแนน) ✍ ดำเนินเอกสารรายงานตามแบบ ปย.๑ และ ปย.๒ ของระดับ บช.และ บก.ในสังกัด ส่งให้ สตส.ในฐานะผู้สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของ ตร.ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ ต.ค.๒๕๕๔) (๐.๐๕ คะแนน)

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๔	<p>ขั้นตอนที่ ๔ :</p> <p>- วิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของการดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม (ระบบการควบคุมภายใน) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม (๑.๐๐ คะแนน)</p>	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✎ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม และยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของหน่วยงาน โดยจัดทำตาม แบบฟอร์มที่ ๒ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. (๐.๕๐ คะแนน) ✎ ส่งรายงานผลการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน ตาม แบบฟอร์มที่ ๒ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. ให้ ตร.(ผ่าน สยศ.ตร.) ได้ทัน ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ ต.ค.๒๕๕๔ (๐.๓๐ คะแนน) ✎ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามตัวชี้วัด พร้อมสรุปผลในรอบ ๑๒ เดือน ให้ ตร. (สยศ.ตร.) ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ ต.ค.๒๕๕๔ (๐.๑๕ คะแนน) ✎ สำเนาเอกสารรายงานตามแบบฟอร์มที่ ๒ ของระดับ บช.และ บก.ในสังกัด ส่งให้ สตส.ในฐานะผู้สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของ ตร.ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ ต.ค.๒๕๕๔ (๐.๐๕ คะแนน)

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล	
๕	ขั้นตอนที่ ๕ : - ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผล โดยวัดผลจากระดับค่าคะแนนของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ) (๑.๐๐ คะแนน)	ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ	
		ระดับคะแนนของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ)	คะแนนย่อยที่ได้
		๐.๐๐-๑.๐๐	๐.๒๐
		๑.๐๑-๒.๐๐	๐.๔๐
		๒.๐๑-๓.๐๐	๐.๖๐
		๓.๐๑-๔.๐๐	๐.๘๐
๔.๐๑-๕.๐๐	๑.๐๐		

หน่วยงานระดับ บก.ในสังกัด สภ.ผบ.ตร.

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาว่าหน่วยงาน ได้มีระบบการควบคุมภายในที่เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ (ข้อ ๖) ดังนี้)

การพิจารณาระดับคะแนน แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ขั้นตอน โดยมีระดับคะแนน ดังนี้

ขั้นตอนที่	คะแนนเต็ม
๑	๑.๐๐ คะแนน
๒	๑.๐๐ คะแนน
๓	๑.๐๐ คะแนน
๔	๑.๐๐ คะแนน
๕	๑.๐๐ คะแนน
รวม	๕.๐๐ คะแนน

แนวทางการประเมินผล :

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๑	<p>ขั้นตอนที่ ๑ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลควบคุมภายในตามระเบียบฯ พร้อมระบุถึงบทบาทความรับผิดชอบในการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (๐.๒๐ คะแนน) - คณะทำงานมีการสื่อสารสร้างความเข้าใจในแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของหน่วยงานให้กับหน่วยในสังกัดที่รับผิดชอบได้รับทราบและสามารถดำเนินการประเมินการควบคุมด้วยตนเองได้ตาม แนวทางการประเมินผลการควบคุมภายใน ที่กำหนด (๐.๓๐ คะแนน) - มีกลไกการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงดังกล่าวให้ ตร.(สยศ.ตร.) ได้ทันภายในวันอังคารที่ ๑๒ เม.ย.๒๕๕๔ (๐.๕๐ คะแนน) 	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในรูปแบบของคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ซึ่งมีผู้บริหารของหน่วยงานในสังกัดระดับกองกำกับการหรือเทียบเท่าทุกหน่วยงานในสังกัด ร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน (๐.๒๐ คะแนน) ☞ แนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของกองบังคับการ (๐.๑๕ คะแนน) ☞ ช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น (๐.๑๕ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> - การจัดอบรม/สัมมนา - หนังสือชักชวนความเข้าใจ - หนังสือแจ้งเวียนหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติในการประเมินผลการควบคุมภายใน - Intranet - ฯลฯ ☞ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงกระบวนการในการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๐.๓๐ คะแนน) เช่น <ul style="list-style-type: none"> • บันทึกข้อความการรายงานผลการติดตามฯ เสนอต่อหัวหน้าหน่วย • รายงานการประชุมของคณะทำงานฯ ในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนฯ

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<ul style="list-style-type: none"> • หนังสือเวียนของคณะทำงานฯ ที่สั่งการให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ดำเนินการตามแผนการปรับปรุงฯ ✎ รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำหรับการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ (ตามจุดอ่อน/ความเสี่ยงในแบบ ปย.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓) ให้ ตร.(สยศ.ตร.) ได้ทัน ภายในวันอังคารที่ ๑๒ เม.ย.๒๕๕๔ (๐.๒๐ คะแนน)
	<p>ขั้นตอนที่ ๒ :</p> <p>หน่วยงานมีการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเอง ตามแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดงานออกเป็นกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน (๐.๒๕ คะแนน) - มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน (๐.๒๕ คะแนน) - มีการจัดเตรียมเครื่องมือการประเมินผล การควบคุมภายในไว้ล่วงหน้า (๐.๕๐ คะแนน) 	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✎ มีการกำหนดกิจกรรมและรายงานไว้ในแบบ ปย.๒ (๐.๒๕ คะแนน) ✎ มีการกำหนดวัตถุประสงค์และรายงานไว้ในแบบ ปย.๒ (๐.๒๕ คะแนน) ✎ มีเครื่องมือการประเมินผลการควบคุมภายใน (๐.๓๐ คะแนน) เช่น <ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน - แบบสอบถามการควบคุมภายใน - ตารางแผนการดำเนินงาน

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมและระบุประเด็นในการระดมสมอง - ฯลฯ <p>✎ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเองตามแบบฟอร์มที่ ๑ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามตัวชี้วัดในรอบ ๕ เดือน ให้ ตร.(ผ่าน สยศ.ตร.) ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ก.ค.๒๕๕๔ (๐.๒๐ คะแนน)</p>
๓	<p>ขั้นตอนที่ ๓ :</p> <p>- ประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ประกอบด้วยแบบ ปย.๑ และแบบ ปย.๒ ของหน่วยงานระดับ บก.และระดับ กก.ในสังกัด (๑.๐๐ คะแนน)</p>	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <p>✎ รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบ (แบบ ปย.๑) ของระดับ บก. ที่มาจากการประมวลผลการประเมินของระดับ กก.ในสังกัด (๐.๔๐ คะแนน)</p> <p>✎ รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ของระดับ บก. ที่มาจากการประมวลผลการประเมินของระดับ กก.ในสังกัด (๐.๔๐ คะแนน)</p> <p>✎ จัดส่ง รายงานตามแบบ ปย.๑ และ ปย.๒ ของหน่วยงานระดับ บก. และ กก.ในสังกัด ให้ ตร.(ผ่าน สยศ.ตร.) ได้ทัน ภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (ภายใน</p> <p>✎ วันศุกร์ที่ ๒๘ ต.ค.๒๕๕๔) (๐.๑๕ คะแนน)</p> <p>สำเนาเอกสารรายงานตามแบบ ปย.๑ และ ปย.๒ ของระดับ บก.และ กก.ในสังกัด ส่งให้ สตส.ในฐานะผู้สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของ ตร. ภายใน ๓๐ วัน</p>

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ ต.ค.๒๕๕๔) (๐.๐๕ คะแนน)
๔	<p>ขั้นตอนที่ ๔ :</p> <p>- วิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของการดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม (ระบบการควบคุมภายใน) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหามาให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม (๑.๐๐ คะแนน)</p>	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍️ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม และยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของหน่วยงาน โดยจัดทำตาม แบบฟอร์มที่ ๒ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. (๐.๕๐ คะแนน) ✍️ ส่งรายงานผลการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน ตามแบบฟอร์มที่ ๒ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. ให้ ตร.(ผ่าน สยศ.ตร.) ได้ทันภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ ต.ค.๒๕๕๔ (๐.๓๐ คะแนน) ✍️ จัดส่งรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามตัวชี้วัด พร้อมสรุปผลในรอบ ๑๒ เดือน ให้ ตร. (สยศ.ตร.) ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ ต.ค.๒๕๕๔ (๐.๑๕ คะแนน) ✍️ สำเนาเอกสารรายงานตามแบบฟอร์มที่ ๒ ของระดับ บก.และ กก. ในสังกัด ส่งให้ สดส. ในฐานะผู้สอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของ ตร. ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ ต.ค.๒๕๕๔ (๐.๐๕ คะแนน)

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล	
๕	ขั้นตอนที่ ๕ : - ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผล โดยวัดผลจากระดับค่าคะแนนของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ) (๑.๐๐ คะแนน)	ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ	
		ระดับคะแนนของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ)	คะแนน ย่อยที่ได้
		๐.๐๐-๑.๐๐	๐.๒๐
		๑.๐๑-๒.๐๐	๐.๔๐
		๒.๐๑-๓.๐๐	๐.๖๐
		๓.๐๑-๔.๐๐	๐.๘๐
๔.๐๑-๕.๐๐	๑.๐๐		

๒. หน่วยงานระดับ บก. หรือ ภ.จว.และเทียบเท่า

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาว่าหน่วยงาน ได้มีระบบการควบคุมภายในที่เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ (ข้อ ๖) ดังนี้)

การพิจารณาระดับคะแนน แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ขั้นตอน โดยมีระดับคะแนน ดังนี้

ขั้นตอนที่	คะแนนเต็ม
๑	๑.๐๐ คะแนน
๒	๑.๐๐ คะแนน
๓	๑.๐๐ คะแนน
๔	๑.๐๐ คะแนน
๕	๑.๐๐ คะแนน
รวม	๕.๐๐ คะแนน

แนวทางการประเมินผล :

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๑	<p>ขั้นตอนที่ ๑ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลควบคุมภายในตามระเบียบฯ พร้อมระบุถึงบทบาทความรับผิดชอบในการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน (๐.๒๐ คะแนน) - คณะทำงานมีการสื่อสารสร้างความเข้าใจในแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของหน่วยงานให้กับหน่วยในสังกัดที่รับผิดชอบได้รับทราบและสามารถดำเนินการประเมินการควบคุมด้วยตนเองได้ตาม แนวทางการประเมินผลการควบคุมภายใน ที่กำหนด (๐.๓๐ คะแนน) - มีกลไกการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงดังกล่าวให้ หน่วยงานต้นสังกัด (บช.) ได้ทัน ภายในวันอังคารที่ ๕ เม.ย.๒๕๕๔ (๐.๕๐ คะแนน) 	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในรูปแบบของคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ซึ่งมีผู้บริหารของหน่วยงานในสังกัดระดับกองกำกับการหรือเทียบเท่าทุกหน่วยงานในสังกัด ร่วมเป็น คณะกรรมการหรือคณะทำงาน (๐.๒๐ คะแนน) ☞ แนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของกองบังคับการที่สอดคล้องรองรับกับแนวทางการประเมินผลของหน่วยงานระดับกองบัญชาการ (๐.๑๕ คะแนน) ☞ ช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น (๐.๑๕ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> - การจัดอบรม/สัมมนา - หนังสือชักชวนความเข้าใจ - หนังสือแจ้งเวียนหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติในการประเมินผลการควบคุมภายใน - Intranet - ฯลฯ ☞ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงกระบวนการในการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๐.๓๐ คะแนน) เช่น <ul style="list-style-type: none"> • บันทึกข้อความการรายงานผลการติดตามฯ เสนอต่อหัวหน้าหน่วย

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<ul style="list-style-type: none"> • รายงานการประชุมของคณะทำงานฯ ในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนฯ • หนังสือเวียนของคณะทำงานฯ ที่สั่งการให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ดำเนินการ ตามตามแผนการปรับปรุงฯ <p>รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำหรับการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ (ตามจุดอ่อน/ความเสี่ยงในแบบ ปย.๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓) ให้ บช. ได้ทันภายในวันอังคารที่ ๕ เม.ย.๒๕๕๔ (๐.๒๐ คะแนน)</p>
	<p>ขั้นตอนที่ ๒ :</p> <p>หน่วยงานมีการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเอง ตามแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดงานออกเป็นกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน (๐.๒๕ คะแนน) - มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน (๐.๒๕ คะแนน) - มีการจัดเตรียมเครื่องมือการประเมินผลการควบคุมภายในไว้ล่วงหน้า (๐.๕๐ คะแนน) 	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✗ มีการกำหนดกิจกรรมและรายงานไว้ในแบบ ปย.๒ (๐.๒๕ คะแนน) ✗ มีการกำหนดวัตถุประสงค์และรายงานไว้ในแบบ ปย.๒ (๐.๒๕ คะแนน) ✗ มีเครื่องมือการประเมินผลการควบคุมภายใน ที่สอดคล้องกับระดับ บช. (๐.๓๐ คะแนน) เช่น <ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินองค์ประกอบของการ

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>ควบคุมภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบสอบถามการควบคุมภายใน - ตารางแผนการดำเนินงาน - การประชุมและระบุประเด็นในการระดมสมอง - ฯลฯ <p>รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเองตามแบบฟอร์มที่ ๑ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามตัวชี้วัดในรอบ ๕ เดือน ให้ บช. ภายในวันศุกร์ที่ ๘ ก.ค.๒๕๕๔ (๐.๒๐ คะแนน)</p>
๓	<p>ขั้นตอนที่ ๓ :</p> <p>- ประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ประกอบด้วยแบบ ปย.๑ และแบบ ปย.๒ ของหน่วยงานระดับ บก.และระดับ กก.ในสังกัด (๑.๐๐ คะแนน)</p>	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ✍ รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบ (แบบ ปย.๑) ของระดับ บก. ที่มาจากการประมวลผลการประเมินของระดับ กก.ในสังกัด (๐.๔๐ คะแนน) ✍ รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ของระดับ บก. ที่มาจากการประมวลผลการประเมินของระดับ กก.ในสังกัด (๐.๔๐ คะแนน) ✍ จัดส่ง รายงานตามแบบ ปย.๑ และ ปย.๒ ของหน่วยงานระดับ บก. และ กก.ในสังกัด ให้ บช. ได้ทัน ภายใน ๑๕ วันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ต.ค.๒๕๕๔) (๐.๒๐ คะแนน)

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
	<p>ขั้นตอนที่ ๔ :</p> <p>- วิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของการดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม (ระบบการควบคุมภายใน) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ เพื่อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาให้สามารถนำไปปฏิบัติได้ อย่างเป็นรูปธรรม (๑.๐๐ คะแนน)</p>	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <p>✎ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม และยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของหน่วยงาน โดยจัดทำตาม แบบฟอร์มที่ ๒ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. (๐.๕๐ คะแนน)</p> <p>✎ ส่งรายงานผลการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน ตามแบบฟอร์มที่ ๒ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. พร้อมรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามตัวชี้วัด พร้อมสรุปผลในรอบ ๑๒ เดือน ให้ บช. ได้ทันภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ต.ค.๒๕๕๔ (๐.๕๐ คะแนน)</p>

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล	
๕	ขั้นตอนที่ ๕ : - ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผล โดยวัดผลจากระดับค่าคะแนนของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ) (๑.๐๐ คะแนน)	ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ	
		ระดับคะแนนของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ)	คะแนน ย่อยที่ได้
		๐.๐๐-๑.๐๐	๐.๒๐
		๑.๐๑-๒.๐๐	๐.๔๐
		๒.๐๑-๓.๐๐	๐.๖๐
		๓.๐๑-๔.๐๐	๐.๘๐
๔.๐๑-๕.๐๐	๑.๐๐		

๓. หน่วยงานระดับ กก.และเทียบเท่า

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาว่าหน่วยงาน ได้มีระบบการควบคุมภายในที่เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ (ข้อ ๖) ดังนี้)

การพิจารณาระดับคะแนน แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ขั้นตอน โดยมีระดับคะแนน ดังนี้

ขั้นตอนที่	คะแนนเต็ม
๑	๑.๐๐ คะแนน
๒	๑.๐๐ คะแนน
๓	๑.๐๐ คะแนน
๔	๑.๐๐ คะแนน
๕	๑.๐๐ คะแนน
รวม	๕.๐๐ คะแนน

แนวทางการประเมินผล :

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
๑	<p>ขั้นตอนที่ ๑ :</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินผลควบคุมภายในตามระเบียบฯ พร้อมระบุถึงบทบาทความรับผิดชอบในการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน (๐.๒๐ คะแนน) - มีการสื่อสารสร้างความรู้ความเข้าใจในแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายใน ในภาพรวมของหน่วยงานให้กับข้าราชการตำรวจในหน่วยงานได้รับทราบ และสามารถประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานได้ (๐.๓๐ คะแนน) - มีกลไกการดำเนินการตามแผนการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงดังกล่าวให้หน่วยงานต้นสังกัด (บก.) ได้ทัน ภายในวันศุกร์ที่ ๑ เม.ย.๒๕๕๔ (๐.๕๐ คะแนน) 	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ คำสั่ง/หนังสือ มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน (๐.๒๐ คะแนน) ☞ แนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงานที่สอดคล้องรองรับกับแนวทางการประเมินผลของ บก. (๐.๑๕ คะแนน) ☞ ช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น (๐.๑๕ คะแนน) <ul style="list-style-type: none"> - การจัดหรือเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา - หนังสือชักชวนความเข้าใจ - หนังสือแจ้งเวียนหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติในการประเมินผลการควบคุมภายใน - Intranet - ฯลฯ ☞ มีเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงกระบวนการในการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๐.๓๐ คะแนน) เช่น <ul style="list-style-type: none"> • บันทึกข้อความการรายงานผลการติดตามฯ เสนอต่อหัวหน้าหน่วย • รายงานการประชุม ในการติดตามผลการดำเนินการตามแผนฯ • หนังสือเวียนแจ้งให้หน่วยงานย่อยในสังกัด ดำเนินการตามแผนการปรับปรุงฯ

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน</p> <p>✎ ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำหรับการติดตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ (ตามจุดอ่อน/ความเสี่ยงในแบบ ปย. ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓) ให้ บก. ได้ทันภายในวันศุกร์ที่ ๑ เม.ย.๒๕๕๔ (๐.๒๐ คะแนน)</p>
	<p>ขั้นตอนที่ ๒ :</p> <p>หน่วยงานมีการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเอง ตามแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดงานออกเป็นกิจกรรมหลัก หรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน (๐.๒๕ คะแนน) - มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลัก หรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน (๐.๒๕ คะแนน) - มีการจัดเตรียมเครื่องมือการประเมินผลการควบคุมภายในไว้ล่วงหน้า (๐.๕๐ คะแนน) 	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <p>✎ มีการกำหนดกิจกรรมและรายงานไว้ในแบบ ปย.๒ (๐.๒๕ คะแนน)</p> <p>✎ มีการกำหนดวัตถุประสงค์และรายงานไว้ในแบบ ปย.๒ (๐.๒๕ คะแนน)</p> <p>✎ มีเครื่องมือการประเมินผลการควบคุมภายใน ที่สอดคล้องกับระดับ บก. (๐.๓๐ คะแนน) เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน - แบบสอบถามการควบคุมภายใน - ตารางแผนการดำเนินงาน - การประชุมและระบุประเด็นในการระดมสมอง

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล
		<p>- ๑ล๑</p> <p>☒ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเองตามแบบฟอร์มที่ ๑ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการตามตัวชี้วัดในรอบ ๕ เดือน ให้ บก. ภายในวันอังคารที่ ๕ ก.ค.๒๕๕๔ (๐.๒๐ คะแนน)</p>
๓	<p>ขั้นตอนที่ ๓ :</p> <p>- ประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖ ประกอบด้วยแบบ ปย. ๑ และแบบ ปย.๒ (๑.๐๐ คะแนน)</p>	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <p>☒ รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ครบ ๕ องค์ประกอบ (แบบ ปย.๑) ของหน่วยงาน (๐.๔๐ คะแนน)</p> <p>☒ รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒) ของหน่วยงาน (๐.๔๐ คะแนน)</p> <p>☒ จัดส่งรายงานตามแบบ ปย.๑ และ ปย.๒ ของหน่วยงานให้ บก. ได้ทันภายใน ๑๐ วัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณ (ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ ต.ค.๒๕๕๔) (๐.๒๐ คะแนน)</p>
๔	<p>ขั้นตอนที่ ๔ :</p> <p>- วิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของการดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม (ระบบการควบคุมภายใน) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหามาให้นำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม (๑.๐๐ คะแนน)</p>	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <p>☒ เอกสาร/หลักฐานที่แสดงถึงการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม และยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ของหน่วยงาน โดยจัดทำตามแบบฟอร์มที่ ๒ ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. (๐.๕๐ คะแนน)</p> <p>☒ ส่งรายงานผลการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน ตามแบบฟอร์มที่ ๒</p>

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล												
		ระดับหน่วยงานในสังกัด ตร. พร้อมรายงาน ความก้าวหน้าของการดำเนินการตามตัวชี้วัด พร้อมสรุปผลในรอบ ๑๒ เดือน ให้ บก. ได้ทัน ภายในวันจันทร์ที่ ๑๐ ต.ค.๒๕๕๔ (๐.๕๐ คะแนน)												
๕	<p>ขั้นตอนที่ ๕ :</p> <p>- ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของการ ควบคุมภายในด้านประสิทธิผล โดยวัดผลจาก ระดับค่าคะแนนของตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ ของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุ เป้าหมายตามแผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/ เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการฯ) (๑.๐๐ คะแนน)</p>	<p>ประเมินจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนนของตัวชี้วัดระดับ ความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วง น้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/ เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล การปฏิบัติราชการฯ)</th> <th>คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๐.๐๐-๑.๐๐</td> <td>๐.๒๐</td> </tr> <tr> <td>๑.๐๑-๒.๐๐</td> <td>๐.๔๐</td> </tr> <tr> <td>๒.๐๑-๓.๐๐</td> <td>๐.๖๐</td> </tr> <tr> <td>๓.๐๑-๔.๐๐</td> <td>๐.๘๐</td> </tr> <tr> <td>๔.๐๑-๕.๐๐</td> <td>๑.๐๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนนของตัวชี้วัดระดับ ความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วง น้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/ เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล การปฏิบัติราชการฯ)	คะแนน	๐.๐๐-๑.๐๐	๐.๒๐	๑.๐๑-๒.๐๐	๐.๔๐	๒.๐๑-๓.๐๐	๐.๖๐	๓.๐๑-๔.๐๐	๐.๘๐	๔.๐๑-๕.๐๐	๑.๐๐
ระดับคะแนนของตัวชี้วัดระดับ ความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วง น้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตาม แผนปฏิบัติการ/ภารกิจหลัก/ เป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตัวชี้วัดมิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผล การปฏิบัติราชการฯ)	คะแนน													
๐.๐๐-๑.๐๐	๐.๒๐													
๑.๐๑-๒.๐๐	๐.๔๐													
๒.๐๑-๓.๐๐	๐.๖๐													
๓.๐๑-๔.๐๐	๐.๘๐													
๔.๐๑-๕.๐๐	๑.๐๐													

หมายเหตุ : หน่วยงานสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก

๑. ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔
๒. แนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
๓. คู่มือคำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ สำนักงาน ก.พ.ร.
๔. แนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายใน การติดตามประเมินผลและการจัดทำรายงานการควบคุมภายในของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตามระเบียบ คตง. ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ สำนักงานตรวจสอบภายใน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดหลัก :

สยศ.ตร. (กลุ่มงานบริหารความเสี่ยง ยศ.) โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๓๐๐

หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดร่วม :

สตส.

หน่วยงานที่ปฏิบัติตามตัวชี้วัด :

ทุกหน่วยงานในสังกัด ตร. (ระดับ บช. บก. และ กก.)

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :

ผู้กำกับตัวชี้วัด

๑. พ.ต.อ.หญิง ศรีสกุล เจริญศรี

ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด

๑. พ.ต.ท.หญิง สัมฤทธิ์ ขาวอ่อน

แบบฟอร์มที่ ๑

แบบฟอร์มรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในด้วยตนเอง

ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ตามแนวทาง : การจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน

หน่วยงาน.....

การประเมินผลการควบคุมภายใน	ผลการดำเนินการ	ตัวอย่างเอกสาร/หลักฐาน
ขั้นตอนที่ ๑ : ขั้นเตรียมการ		
<ul style="list-style-type: none"> ผู้บริหารของหน่วย แต่งตั้ง/มอบหมายให้ คณะทำงาน/เจ้าหน้าที่ระดับอาวุโส รับผิดชอบ การกำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุม ภายใน ในภาพรวมของหน่วยงาน 	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่มีการ ดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> คำสั่งแต่งตั้ง พร้อมระบุอำนาจหน้าที่ หนังสือมอบหมายความรับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> คณะทำงาน/เจ้าหน้าที่ระดับอาวุโส/ ผู้รับผิดชอบ มีการสื่อสารสร้างความรู้ความ เข้าใจในแนวทางการประเมินผลการควบคุม ภายในในภาพรวมของหน่วยงานให้กับทุก หน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบได้รับทราบ และสามารถดำเนินการประเมินการควบคุม ด้วยตนเองได้ตามแนวทางการประเมินผลการ ควบคุมภายในที่กำหนด 	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่มีการ ดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> แนวทางการประเมินผลการควบคุม ภายในในภาพรวม ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - การจัดอบรมสัมมนา - หนังสือข้อมความเข้าใจ - หนังสือเวียนหลักเกณฑ์แนว ทางการปฏิบัติในการประเมินผล เกี่ยวกับการควบคุมภายใน - Intranet

การประเมินผลการควบคุมภายใน	ผลการดำเนินการ	ตัวอย่างเอกสาร/หลักฐาน
<p>ขั้นตอนที่ ๒ : กำหนดงานในความรับผิดชอบของหน่วยงานในสังกัด ตร. (บข., บก. และ กก.) ออกเป็นกิจกรรม/งาน</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • ทุกหน่วยงานใน ตร. (บข./บก./กก. โดยแบ่งตามโครงสร้างของกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ) มีการกำหนดงานออกเป็นกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ ตร. 	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> • มีการกำหนดกิจกรรมและรายงานไว้ในแบบ ปย. ๒
<ul style="list-style-type: none"> • มีการกำหนดวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลักหรือกิจกรรมที่สนับสนุนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ ตร. 	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> • มีการกำหนดวัตถุประสงค์และรายงานไว้ในแบบ ปย. ๒

การประเมินผลการควบคุมภายใน	ผลการดำเนินการ	ตัวอย่างเอกสาร/หลักฐาน
ขั้นตอนที่ ๓ : จัดเตรียมเครื่องมือการประเมินผล		
<ul style="list-style-type: none"> • ตร. มีการจัดเตรียมเครื่องมือการประเมินผล การควบคุมภายในไว้ล่วงหน้า เช่น <ul style="list-style-type: none"> ๑) จัดทำแบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ๒) จัดทำแบบสอบถามการควบคุมภายใน ๓) อื่น ๆ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ตารางแผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> การประชุมระดมสมอง <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ (ตอบ ได้มากกว่า ๑ ข้อ) <input type="checkbox"/> ข้อ ๑) <input type="checkbox"/> ข้อ ๒) <input type="checkbox"/> ข้อ ๓) <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> • แบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (ดูภาคผนวก ก ตามหนังสือแนวทาง : การจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผล การควบคุมภายใน ของ สตง.) • แบบสอบถามการควบคุมภายใน (ดูภาคผนวก ข ตามหนังสือแนวทาง : การจัดวางระบบการควบคุมภายในและการประเมินผลการควบคุมภายใน ของ สตง.) • ตารางแผนการดำเนินงาน • การประชุมและระบุประเด็นในการระดมสมอง • ฯลฯ

การประเมินผลการควบคุมภายใน	ผลการดำเนินการ	ตัวอย่างเอกสาร/หลักฐาน
ขั้นตอนที่ ๔ : การดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายใน		
การประเมินผลระดับหน่วยงานย่อย (บช., บก. และ กก.) โดยวิธีการข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้		
<p>➢ บช./บก./กก. นำแบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในที่จัดเตรียมไว้มาทำการประเมินเกี่ยวกับการมีอยู่และความเหมาะสมของ ๕ องค์ประกอบของการควบคุมภายใน แล้วนำผลที่ได้มาจัดทำเป็นรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในของหน่วยงานย่อย (แบบ ปย. ๑) และนำจุดอ่อน/ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นมาจัดทำเป็นแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ซึ่งจะเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย. ๒)</p>	<p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • แบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในของ บช./บก./กก. • รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในของ บช./บก./กก. (แบบ ปย.๑) • รายงานการประเมินผล และการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย. ๒)
<p>➢ บช./บก./กก. ประเมินกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยแบบสอบถามการควบคุมภายในที่จัดเตรียมไว้เพื่อค้นหาข้อบกพร่อง/จุดอ่อน/ความเสี่ยงของการควบคุมภายในที่เป็นอยู่ แล้วนำผลที่ได้มาจัดทำเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน(แบบ ปย. ๒)</p>	<p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • แบบสอบถามการควบคุมภายในของ บช./บก./กก. • รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย. ๒)
<p>➢ บช./บก./กก. ประเมินผลการควบคุมด้วยตนเอง แล้วนำผลที่ได้มาจัดทำเป็นรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๑) และรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย. ๒) โดยใช้เครื่องมือการประเมินผลอื่น ๆ ได้แก่</p>	<p><input type="checkbox"/> มีการดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่มีการดำเนินการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • แบบเครื่องมือการประเมินผลการควบคุมภายในต่าง ๆ เช่น <ul style="list-style-type: none"> - ตารางแผนการดำเนินงานของหน่วยงานย่อย - การประชุมและระบุประเด็นในการระดมสมองของหน่วยงานย่อย - ฯลฯ

การประเมินผลการควบคุมภายใน	ผลการดำเนินการ	ตัวอย่างเอกสาร/หลักฐาน
<input type="checkbox"/> ตารางแผนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> การประชุมระดมสมอง <input type="checkbox"/>		<ul style="list-style-type: none">• รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในของหน่วยงานย่อย (แบบ ปย.๑)• รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.๒)

ชื่อผู้รายงาน
(ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน)

ตำแหน่ง

...../...../.....

แบบฟอร์มที่ ๒

รายงานผลการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หน่วยงาน.....

๑. ร้อยละของจำนวนจุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ยังคงปรากฏอยู่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ว่ามีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนจุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในทั้งหมดของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยใช้สูตร การคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} & \text{จำนวนจุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ และยังคง} \\ = & \frac{\text{มีอยู่เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔}}{\text{จำนวนจุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในทั้งหมดของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓}} \times ๑๐๐ \end{aligned}$$

๒. ดำเนินการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของการดำเนินงานตามกระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามที่ระบุในข้อ ๑ โดยให้ระบุปัญหาที่พบจากการดำเนินการที่ยังไม่สามารถทำให้จุดอ่อน/ความเสี่ยงดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม และให้เสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อหัวหน้าหน่วยงานสั่งการในการนำข้อเสนอแนะดังกล่าวไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป โดยกรอกข้อมูลลงในตารางที่กำหนด

ตารางแสดงการวิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยง
ของระบบการควบคุมภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓
และยังคงมีอยู่เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

กระบวนการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ ประเมิน และวัตถุประสงค์ของการควบคุม	ปัญหาที่พบจากการดำเนินการ	แนวทางการแก้ไขปัญหา (การปรับปรุงการควบคุม)
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		

ผู้รายงาน

(ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน)

ตำแหน่ง

...../...../.....

แบบ ปย.๑

ชื่อหน่วยงาน

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน

ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ ข้อเสนอ (๒)
๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม ๒. การประเมินความเสี่ยง ๓. กิจกรรมการควบคุม ๔. สารสนเทศและการสื่อสาร ๕. การติดตามประเมินผล	

ชื่อผู้รายงาน.....

(ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ชื่อหน่วยงาน

รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ๒๕๕๔

กระบวนการ ปฏิบัติงาน/ โครงการ/ กิจกรรม/และ วัตถุประสงค์ ของการควบคุม (๑)	การควบคุม ที่มีอยู่ (๒)	การประเมินผล การควบคุม (๓)	ความเสี่ยงที่ ยังมีอยู่ (๔)	การปรับปรุง การควบคุม (๕)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๖)	หมายเหตุ (๗)

ตรวจแล้วถูกต้อง
ชื่อผู้รายงาน.....
(ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

ประเด็นการประเมินผล : การพัฒนากฎหมาย (รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ของ ก.พ.ร.)

ตัวชี้วัดที่ ๑๑ : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒

คำอธิบาย :

ความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ หมายถึง ความสำเร็จของส่วนราชการในการดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อจัดทำแผนการยกเลิก ปรับปรุง แก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายของส่วนราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้แล้วเสร็จ และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนากฎหมายระดับกระทรวงหรือคณะกรรมการพัฒนากฎหมายของกรม และรัฐมนตรีเจ้าสังกัดหรือรัฐมนตรีที่กำกับดูแลแล้วแต่กรณี โดยต้องเป็นการยกเลิก ปรับปรุงแก้ไขบทบัญญัติของกฎหมายที่ส่วนราชการรักษาการ หรืออยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานในกำกับเกี่ยวกับการอนุมัติหรืออนุญาตทั้งที่มีใบอนุญาตและไม่มีใบอนุญาตแต่เป็นการอนุมัติหรืออนุญาตที่ไม่ถูกต้อง ไม่มี ความจำเป็น หรือไม่เหมาะสม เช่น ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่นทั้งในระดับที่สูงกว่าหรือในระดับเดียวกัน ซ้ำซ้อนกับกฎหมายอื่น ล้าสมัย หรือสร้างภาระให้กับผู้ขอรับอนุมัติหรือผู้ขอรับอนุญาตเกินความจำเป็น หรือไม่ประการใด เมื่อเทียบกับประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก และประโยชน์ของส่วนราชการ หรือบทบัญญัติไม่ถูกต้อง ไม่มีความจำเป็นหรือไม่เหมาะสม โดยการดำเนินการแบ่งออกเป็น ๒ ระยะคือ

ระยะที่ ๑ เป็นการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ และ

ระยะที่ ๒ เป็นการ จัด ทำ กฏ ห ม า ย ตาม แ พ น พ ั ท น า ก ฎ ห ม า ย ที่ ได้ ร ับ อ ุ ม ติ ให้ แ ล ้ว เ ส ็ ร ็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ซึ่งการพัฒนากฎหมายของส่วนราชการดังกล่าวเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมทั้งสอดคล้องกับคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีในนโยบายด้านกฎหมายและการยุติธรรมที่มีนโยบายในการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายและกฎระเบียบที่ล้าสมัยและเปิดช่องให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบกับการพัฒนากฎหมายให้เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจ สังคมและการคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ส่วนราชการใด ที่ได้มีการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ จะต้องจัดทำกฎหมายตามแผนพัฒนากฎหมายที่ได้รับอนุมัติให้แล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยส่วนราชการจะต้องดำเนินการยกร่างกฎหมายตามแผนพัฒนา กฎหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ได้รับความเห็นชอบให้แล้วเสร็จ และประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป

ฉะนั้นในการติดตามและประเมินผลฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตาม แผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ หมายถึง ความสำเร็จของส่วนราชการในการดำเนินการยกร่างกฎหมาย แก้ไข หรือ ยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาตให้แล้วเสร็จ รวมทั้งความสำเร็จของสำนักงานปลัดกระทรวงใน การรวบรวมและจัดส่งรายงานผลการดำเนินการยกร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวกับการ อนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการในกระทรวง โดยพิจารณาความสำเร็จของการดำเนินการใน ๒ ประเด็น ได้แก่

1. ความสำเร็จของส่วนราชการในการดำเนินการยกร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติ ที่เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาตให้แล้วเสร็จ โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดที่ ๑๑.๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของ

การยกเว้นกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการ โดยส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการ ประกอบด้วย

- ส่วนราชการระดับกรมทั่วไป
- สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และ
- สำนักงานปลัดกระทรวงอื่นที่มีกฎหมายจะต้องพัฒนา

2. ความสำเร็จของสำนักงานปลัดกระทรวงในการรวบรวมและจัดส่งรายงานผลการดำเนินการยกเว้นกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการ ในสังกัดกระทรวงได้ครบถ้วน โดยกำหนดเป็นตัวชี้วัดที่ ๑๑.๒ ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนการดำเนินการตามแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ โดยส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการ ประกอบด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงทั้งที่มีและไม่มีกฎหมายจะต้องพัฒนา (ยกเว้นสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)

ทั้งนี้ ตัวชี้วัดที่ส่วนราชการจะต้องดำเนินการแบ่งออกเป็น ๓ กรณี ดังนี้

1. **กรณีที่ ๑** สำหรับส่วนราชการระดับกรมทั่วไป สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และ สำนักงานปลัดกระทรวงอื่นที่มีกฎหมายจะต้องพัฒนา
2. **กรณีที่ ๒** สำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงทั้งที่มีและไม่มีกฎหมายที่จะต้องพัฒนา (ยกเว้นสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ)
3. **กรณีที่ ๓** สำหรับส่วนราชการที่ได้รับการยกเว้นการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่มีกฎหมายที่จะยกเว้น แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ตามมติคณะรัฐมนตรี ที่กำหนดให้ต้องดำเนินการ

ซึ่งการกำหนดน้ำหนัก มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ส่วนราชการ	ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๑		ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๒	
	ดำเนินการ	น้ำหนัก	ดำเนินการ	น้ำหนัก
ส่วนราชการระดับกรมทั่วไป และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	✓	๒	ไม่ต้องดำเนินการ	
สำนักงานปลัดกระทรวงที่มีกฎหมายจะต้องพัฒนา	✓	๑	✓	๑
สำนักงานปลัดกระทรวงที่ไม่มีกฎหมายจะต้องพัฒนา	ไม่ต้องดำเนินการ		✓	๒

หมายเหตุ สำหรับส่วนราชการในกรณีที่ ๓ ให้ส่วนราชการกำหนดน้ำหนักตามตารางแล้วแต่กรณี
กรณีที่ ๑ สำหรับส่วนราชการระดับกรมทั่วไป สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานปลัดกระทรวงอื่นที่มีกฎหมายจะต้องพัฒนา

**ตัวชี้วัดที่ ๑๑.๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการยกร่างกฎหมาย แก้ไข หรือ
ยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการ**

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒ สำหรับส่วนราชการระดับกรมทั่วไป และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ร้อยละ ๑ สำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงที่มีกฎหมายจะต้องพัฒนา

คำอธิบาย :

สืบเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ส่วนราชการได้จัดทำแผนการพัฒนากฎหมายในเรื่องที่เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาต เสนอต่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีในฐานะเจ้าภาพตัวชี้วัดการพัฒนากฎหมาย และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้เสนอแผนการพัฒนากฎหมายของส่วนราชการต่อคณะกรรมการกำกับติดตามและเร่งรัดการดำเนินงานพัฒนากฎหมายของส่วนราชการให้ความเห็นชอบแล้ว

สำหรับการพัฒนากฎหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ส่วนราชการจะต้องดำเนินการยกร่างกฎหมายตามแผนพัฒนากฎหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่ได้รับความเห็นชอบให้แล้วเสร็จ และประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายต่อไป

ตารางและสูตรการคำนวณ :

กฎหมาย (i)	น้ำหนัก ของแต่ละกฎหมาย (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับ ความสำเร็จตามเป้าหมายของกฎหมายราย ฉบับ					คะแนนที่ได้ ของแต่ละ กฎหมาย (SM _i)	คะแนนเฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก (W _i x SM _i)
		๑	๒	๓	๔	๕		
กฎหมาย ๑	W _๑	๑	๒	๓	๔	๕	SM _๑	W _๑ x SM _๑
กฎหมาย ๒	W _๒	๑	๒	๓	๔	๕	SM _๒	W _๒ x SM _๒
.	.	๑	๒	๓	๔	๕	.	.
.	.	๑	๒	๓	๔	๕	.	.
กฎหมาย i	W _i	๑	๒	๓	๔	๕	SM _i	W _i x SM _i
น้ำหนักรวม	∑ W_{๑-๓}	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ					∑ (W_{๑-๓} x SM_{๑-๓})	

หมายเหตุ : ผลรวมของน้ำหนักของทุกกฎหมาย (∑ W_{๑-๓}) เท่ากับ

- ร้อยละ ๒ สำหรับส่วนราชการระดับกรมทั่วไป และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
- ร้อยละ ๑ สำหรับสำนักงานปลัดกระทรวงที่มีกฎหมายจะต้องพัฒนา

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_{๑-๓} \times SM_{๑-๓})}{\sum W_{๑-๓}}$$

หรือ

$$\frac{(W_{๑} \times SM_{๑}) + (W_{๒} \times SM_{๒}) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_{๑} + W_{๒} + \dots + W_i}$$

โดยที่

- W หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับกฎหมายแต่ละฉบับ โดยน้ำหนักของทุกฉบับรวมกัน (น้ำหนักรวมของทุกฉบับจะเท่ากับ ๑ หรือ ๒ แล้วแต่กรณี)
- SM หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเปรียบเทียบความคืบหน้าที่สามารถในการร่างกฎหมายของ ส่วนราชการที่ได้กำหนดไว้ตามรายละเอียดแผนงาน
- ๑-i หมายถึง ลำดับที่ของกฎหมาย

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum (W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum (W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum (W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum (W_i \times SM_i) = ๕$

เงื่อนไข :

จำนวนกฎหมายรายฉบับให้เป็นไปตามการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓

เหตุผล :

1. เพื่อให้การพัฒนากฎหมายของส่วนราชการบรรลุผลเป็นไปตามรัฐธรรมนูญ นโยบายของรัฐบาลและ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนสอดคล้องกับแผนพัฒนากฎหมายที่ส่วนราชการได้เสนอไว้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓
2. เพื่อให้การร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาตของ ส่วนราชการ มีประสิทธิภาพและมีรูปแบบเดียวกัน

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.			
		๒๕๕๐	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓
จำนวนกฎหมายที่ดำเนินการพัฒนา	ฉบับ	๘๕	๘๑	๘๖	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักนิติธรรม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ผู้รับผิดชอบ	เบอร์โทรศัพท์
1. นายศิริ เติศธรรมเทวี	๐ ๒๒๘๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๐๑
2. นายอำนาจ พัวเวส	๐ ๒๒๘๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๓๐๓
3. นายรังสิต มาศรีจันทร์	๐ ๒๒๘๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๕๓
4. นางสาวสุภัทรา สังข์ทอง	๐ ๒๒๘๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๕๘
5. นายเศรษฐชัย อันสมศรี	๐ ๒๒๘๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๕๖
6. นางสาวกรทิพย์ รัตนวงศ์	๐ ๒๒๘๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๕๖
7. นายธรรมรัตน์ ภูจันทร์เจริญ	๐ ๒๒๘๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๕๕๘

แนวทางการประเมินผล :

การกำหนดคะแนนความสำเร็จในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินการพัฒนากฎหมายรายฉบับ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๑.๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการร่างกฎหมาย แก้ไข หรือยกเลิกกฎหมายและอนุบัญญัติที่เกี่ยวกับการอนุมัติ อนุญาตของส่วนราชการ ดังปรากฏตามตาราง ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	แนวทางการประเมินผล	คะแนน
ขั้นตอนที่ ๑ ดำเนินการตรวจสอบศึกษา วิเคราะห์กฎหมายรายฉบับแล้วเสร็จ	รายงานการตรวจสอบและวิเคราะห์กฎหมาย หรือหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่าการวิเคราะห์ในกฎหมายที่เสนอรายฉบับที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการเจรจาข้อตกลงและการประเมินการพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	๑
ขั้นตอนที่ ๒ การร่างกฎหมายแต่ละฉบับแล้วเสร็จ	ร่างกฎหมายที่ผ่านการพิจารณาหรือผ่านความเห็นชอบแล้วจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า	๑
ขั้นตอนที่ ๓ มีการจัดทำารรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้อยู่ได้บังคับกฎหมาย (Focus Group)	รายงานหรือหลักฐานเอกสารที่แสดงให้เห็นว่าการจัดทำารรับฟังความคิดเห็นในลักษณะต่างๆ ที่มีรูปแบบและผู้มีส่วนร่วมที่มีความเหมาะสมกับความสำคัญและผลกระทบของกฎหมายที่ดำเนินการ	๑
ขั้นตอนที่ ๔ ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ (ถ้ามี) และรัฐมนตรี	รายงานหรือหลักฐานว่าร่างกฎหมายดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาตรวจสอบจากคณะกรรมการพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ (ถ้ามี) และรัฐมนตรี	๑
ขั้นตอนที่ ๕ แบ่งออกเป็น ๒ กรณี ดังนี้ ๑. <u>กรณีร่างกฎหมายที่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรี</u> : เสนอร่างกฎหมายมาที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔ ๒. <u>กรณีร่างกฎหมายที่ไม่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรี</u> : ได้มีการประกาศใช้บังคับกฎหมายภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔	<p>๒ <u>กรณีร่างกฎหมายที่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรี</u>: มีหนังสือนำส่งร่างกฎหมายซึ่งลงนามโดยรัฐมนตรี/ผู้มีอำนาจลงนามมาที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี โดยมีการลงทะเบียนรับหนังสือดังกล่าวภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>๒ <u>กรณีร่างกฎหมายที่ไม่ต้องนำเสนอคณะรัฐมนตรี</u>: มีหนังสือแจ้งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบว่าได้มีการประกาศใช้บังคับกฎหมายภายในวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔</p>	๑
รวมคะแนน (รายฉบับ)		๕

เงื่อนไข :

- เกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็น ๕ ขั้นตอน ซึ่งในแต่ละขั้นตอนมีคะแนนเท่ากับ ๑ คะแนน คะแนนที่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนขั้นตอนที่ดำเนินการได้ เช่น ถ้ากฎหมายฉบับที่ ๑ ส่วนราชการดำเนินการในขั้นตอนที่ ๑ ๒ ๔ และ ๕ (ไม่ได้ดำเนินการขั้นตอนที่ ๓) จะได้คะแนนกฎหมายฉบับที่ ๑ รวมเท่ากับ ๔ คะแนน เป็นต้น
- ส่วนราชการระดับกรมทั่วไป สำนักงานปลัดกระทรวงที่มีกฎหมายที่จะพัฒนา ต้องส่งผลการดำเนินงานของขั้นตอนที่ ๑ - ๕ ถึงสำนักงานปลัดกระทรวง ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ หากส่งล่าช้ากว่าวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จะถูกปรับลดคะแนน วันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนนต่อวันทำการ
- ส่วนราชการสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีที่อยู่ในบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี และส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ต้องส่งผลการดำเนินงานของขั้นตอนที่ ๑ - ๕ ถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ หากส่งล่าช้ากว่าวันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ จะถูกปรับลดคะแนน วันละ ๐.๐๕๐๐ คะแนนต่อวันทำการ

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : พล.ต.ต. ขจรศักดิ์ ปานสาคร ผบก.กม. โทร. ๐ ๒๒๐๕ ๓๖๖๖,๐ ๒๒๕๒ ๓๖๑๔,๐๘ ๖๖๕๕ ๖๓๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด: พล.ต.ท.หญิง ชนิดา ชื่นสมบัติ โทร. ๐๘ ๔๔๑๕ ๕๕๒๐
พล.ต.ต.ธีรพงษ์ วัชรากุล โทร. ๐๘ ๕๕๐๐ ๔๖๖๔
พล.ต.ต.แมน รถทอง โทร ๐๘ ๕๒๐๖ ๓๘๗๘

หมายเหตุ

กม. ได้ประสานการปฏิบัติกับ สลค. ซึ่งเป็นเจ้าภาพหลัก เกี่ยวกับตัวชี้วัดที่ ๑๑ ซึ่งขณะนี้การรวบรวม KPI Template อยู่ระหว่างดำเนินการ

มติที่ ๔ มติด้านการพัฒนาองค์กร

ประเด็นการประเมินผล : การบริหารจัดการองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๑๒ : ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

น้ำหนัก : ร้อยละ ๒๐

คำอธิบาย :

● การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่ผ่านมา สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Fundamental Level : FL) จำนวน ๒ หมวด ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ ซึ่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้ดำเนินการในหมวด ๑ การนำองค์กร (หมวดบังคับ) และหมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล (หมวดสมัครใจ)

● สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ สำนักงาน ก.พ.ร. ยังคงมุ่งเน้นเพื่อผลักดันให้ส่วนราชการปรับปรุงองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยวัดความสำเร็จของการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานในหมวดที่เหลือจำนวน ๒ หมวด รวมทั้งให้ความสำคัญกับการ “รักษา” ระบบการบริหารจัดการที่ดีที่ส่วนราชการได้ดำเนินการมาแล้วในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ และ พ.ศ.๒๕๕๓ เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการในระดับก้าวหน้า (Progressive Level : PL) ที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ต่อไป

● สาระสำคัญของแนวทางดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ส่วนใหญ่ใกล้เคียงกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ และ พ.ศ.๒๕๕๓ มีความแตกต่างเพียง ๒ ประการ ดังนี้

๑) ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ทั้ง ๓ หมวด เนื่องจากส่วนราชการจะต้องได้รับการตรวจรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Certify FL) เพื่อเป็นพื้นฐานของการพัฒนาระบบบริหารจัดการในระดับก้าวหน้าที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ต่อไป

๒) ตัวชี้วัดผลลัพธ์ของหมวด ๓ เป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทั้ง ๖ หมวด ซึ่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติจะเลือกจากตัวชี้วัดแนะนำมาหมวดละ ๑ ตัวชี้วัด เพื่อสะท้อนผลลัพธ์ของกระบวนการ และเป็นจุดเน้นที่สำคัญที่ส่วนราชการต้องผลักดันการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายประกอบกับตัวชี้วัดที่เลือกในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ นี้ จะเป็นส่วนหนึ่งของการตรวจรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (Certify FL)

๓) ตัวชี้วัดผลลัพธ์ของหมวดที่ดำเนินการที่ส่วนราชการได้คัดเลือกมาในการจัดทำแผนพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ (แบบฟอร์ม ๔.๒) และส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ นั้น สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ให้คะแนนความครบถ้วนตามตัวชี้วัดย่อย ๑๑.๓.๓ ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๓ แล้ว

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ขอยกเลิกการให้คะแนนผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดผลลัพธ์ดังกล่าว เนื่องจากได้มากำหนดเป็นตัวชี้วัดในหมวด ๗ ซึ่งสะท้อนผลลัพธ์ของกระบวนการที่ครอบคลุมทุกหมวดแล้ว

- การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้องค์กรได้ปรับปรุงระบบบริหารจัดการให้ได้มาตรฐานและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ดังนั้น แม้ในหมวดที่ส่วนราชการได้ดำเนินการผ่านเกณฑ์ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๒ และ พ.ศ.๒๕๕๓ ไปแล้วก็ตาม ส่วนราชการควรให้ความสำคัญกับการ “รักษา” ระบบบริหารจัดการที่ดีดังกล่าวให้ต่อเนื่อง เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการพัฒนา ระบบบริหารจัดการในขั้นก้าวหน้าที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ต่อไป

- ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง ความสำเร็จที่ส่วนราชการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นกรอบการประเมินระดับมาตรฐานสากลไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) และเป็นบรรทัดฐานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของส่วนราชการ เพื่อปรับปรุงองค์กรและยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของส่วนราชการสู่ระดับมาตรฐานเทียบเท่าสากล

- แนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ ให้ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากคู่มือคำอธิบายตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

- ตัวชี้วัด “ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ” ใช้น้ำหนัก ร้อยละ ๒๐ แบ่งออกเป็น ๓ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)
๑๒.๑	ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	๘
๑๒.๒	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ (ผลลัพธ์ของกระบวนการ) ของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด ๗)	๖
๑๒.๓	ระดับความสำเร็จของการประเมินองค์กรด้วยตนเองตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	๖
รวม		๒๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๒.๑ ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๘ (น้ำหนักหมวดร้อยละ ๔ จำนวน ๒ หมวด)

คำอธิบาย :

• สำนักงานตำรวจแห่งชาติ จะดำเนินการเพื่อให้ผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานจำนวน ๒ หมวดที่เหลือ ได้แก่ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ (หมวดบังคับ) และหมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ (หมวดสมัครใจ) และสำนักงานตำรวจแห่งชาติจะใช้แผนพัฒนาองค์กรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ที่ได้จัดทำขึ้นเป็นเครื่องมือในการกำกับติดตามเพื่อให้ผ่านเกณฑ์ฯ ดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)	
		หมวด ๒ (๑)	หมวด ๔ (๒)
๑๒.๑	ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (วัดกระบวนการในการดำเนินการพัฒนาองค์กรในหมวดที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ได้แก่ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ และ หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้)	๔	๔
รวม		๘	

เกณฑ์การให้คะแนน :

วัดความสำเร็จของกระบวนการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐานในหมวดที่ดำเนินการ โดยเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งออกเป็น ดังนี้

การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละของการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	๔	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐดังกล่าวจะมีรายละเอียดในกลุ่มคำอธิบายตัวชี้วัด การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔

แนวทางการประเมินผล :

แนวทางการประเมินผล
๑. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ
☞ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าว ได้บรรลุผลตามข้อมูลที่แจ้งมาจริง เช่น <ul style="list-style-type: none"> ◆ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ◆ แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ ◆ รายงานการประชุม ◆ บันทึกผลการดำเนินงานที่เกี่ยวกับตัวชี้วัด ◆ ภาพถ่าย ◆ เอกสารอื่น ๆ ที่แสดงถึงการดำเนินงานของตัวชี้วัด
หมายเหตุ :
☞ สำหรับเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๑๒ นี้ ขอให้ส่วนราชการจัดเตรียมไว้ ณ ส่วนราชการเพื่อพร้อมให้ผู้ประเมินตรวจสอบหรือขอข้อมูลเพิ่มเติม
๒. ประเมินผลจากข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
<ul style="list-style-type: none"> ◆ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ◆ ผู้จัดเก็บข้อมูล
๓. การสังเกตการณ์
☞ การจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ◆ ความถูกต้อง เช่น แบบฟอร์มและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลก่อน และหลังการจัดเก็บทุกครั้ง รวมทั้งแบบฟอร์ม และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ จากเจ้าของข้อมูล ◆ ความน่าเชื่อถือ เช่น ระบุแหล่งที่มาได้ชัดเจน สามารถสอบย้อนข้อมูลกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลได้มีการจัดเก็บเป็นระบบและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บ ◆ ความทันสมัย เช่น ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกครั้งที่ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงลงในระบบฐานข้อมูล ◆ ความสามารถในการตรวจสอบได้ เช่น ส่วนราชการมีความพร้อมให้คณะกรรมการฯ ส่วนราชการภาคเอกชนและประชาชนตรวจสอบข้อมูลได้
☞ สภาพแวดล้อมของสถานที่ดำเนินการตามกิจกรรม
☞ การเก็บรักษาและดูแลเอกสาร/ ข้อมูล
☞ การมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๑๒.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การ
ดำเนินการ (ผลลัพธ์ของกระบวนการ) ของส่วนราชการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการ
ภาครัฐระดับพื้นฐาน (หมวด ๗)

น้ำหนัก : ร้อยละ ๖

คำอธิบาย :

● ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ หมายถึง การวัดความสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ (หมวด ๗) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนผลการดำเนินการหมวด ๑ - ๖

● สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เลือกตัวชี้วัดผลลัพธ์หมวด ๑ - ๖ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดแนะนำของสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวนหมวดละ ๑ ตัวชี้วัด โดยแต่ละตัวชี้วัดมีค่าน้ำหนักคะแนนเท่ากันทุกตัวชี้วัด และผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัดรวมกันเท่ากับ ๑ (รายละเอียดตัวชี้วัดผลลัพธ์ดังกล่าวปรากฏในภาคผนวก ข) ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการแจ้งรายชื่อตัวชี้วัดที่เลือกดังกล่าวมาพร้อมกับการรายงานผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ตามแบบฟอร์มที่ ๑

● การจัดทำรายงานการประเมินผลสำเร็จของผลลัพธ์การดำเนินการ ขอให้ส่วนราชการรายงานผลว่าสามารถดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่

ตารางและสูตรการคำนวณ :

ตัวชี้วัด (i)	น้ำหนัก (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนน					คะแนน ที่ได้ (SMi)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก (Wi x SMi)
		๑	๒	๓	๔	๕		
KPI๑	W๑	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐	SM๑	(W๑ x SM๑)
KPI๒	W๒	...	...	...	...	...	SM๒	(W๒ x SM๒)
.
.
KPIi	Wi	...	...	...	...	...	SMi	(Wi x SMi)
น้ำหนักรวม	$\sum W_{๑-i}$	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						$\sum (Wi x SMi)$

ผลรวมคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก เท่ากับ

$$\frac{\sum (W_i \times SM_i)}{\sum W_{o-i}}$$

$$\frac{(W_๑ \times SM_๑) + (W_๒ \times SM_๒) + \dots + (W_i \times SM_i)}{W_๑ + W_๒ + \dots + W_i}$$

โดยที่ :

- W** หมายถึง น้ำหนักความสำคัญที่ให้กับตัวชี้วัดที่กำหนดให้เท่ากับทุกตัวชี้วัด และผลรวมของน้ำหนักของทุกตัวชี้วัด เท่ากับ ๑
- SM** หมายถึง คะแนนที่ได้จากการเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จตามเป้าหมายของตัวชี้วัด
- i** หมายถึง ลำดับที่ของตัวชี้วัดที่กำหนดขึ้นตามแนวทางการดำเนินงาน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-๑ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	$\sum (W_i \times SM_i) = ๑$
๒	$\sum (W_i \times SM_i) = ๒$
๓	$\sum (W_i \times SM_i) = ๓$
๔	$\sum (W_i \times SM_i) = ๔$
๕	$\sum (W_i \times SM_i) = ๕$

แนวทางการประเมินผล :

แนวทางการประเมินผล
๑. ประเมินผลจากข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ
☞ เอกสาร หลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการของตัวชี้วัดดังกล่าวได้บรรลุผลตามข้อมูลที่แจ้งมาจริง เช่น <ul style="list-style-type: none"> ◆ แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ ◆ รายงานการประชุม ◆ บันทึกผลการดำเนินงานที่เกี่ยวกับตัวชี้วัด ◆ ภาพถ่าย ◆ เอกสารอื่น ๆ ที่แสดงถึงการดำเนินงานของตัวชี้วัด

หมายเหตุ : ☞ สำหรับเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ๑๒ นี้ ขอให้ ส่วนราชการจัดเตรียมไว้ ณ ส่วนราชการเพื่อพร้อมให้ผู้ประเมินตรวจสอบหรือขอข้อมูลเพิ่มเติม
๒. ประเมินผลจากข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
<ul style="list-style-type: none"> ◆ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ◆ ผู้จัดเก็บข้อมูล

แนวทางการประเมินผล
☞ การจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ◆ ความถูกต้อง เช่น แบบฟอร์มและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูลก่อน และหลังการจัดเก็บทุกครั้ง รวมทั้งแบบฟอร์ม และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ จากเจ้าของข้อมูล ◆ ความน่าเชื่อถือ เช่น ระบุแหล่งที่มาได้ชัดเจน สามารถสอบย้อนข้อมูลกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลได้ มีการจัดเก็บเป็นระบบและมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บ ◆ ความทันสมัย เช่น ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกครั้งที่ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงลงในระบบฐานข้อมูล ◆ ความสามารถในการตรวจสอบได้ เช่น ส่วนราชการมีความพร้อมให้คณะกรรมการฯ ส่วนราชการภาคเอกชนและประชาชนตรวจสอบข้อมูลได้ ☞ สภาพแวดล้อมของสถานที่ที่ดำเนินการตามกิจกรรม ☞ การเก็บรักษาและดูแลเอกสาร/ ข้อมูล ☞ การมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับสูงของส่วนราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๑๒.๓ ระดับความสำเร็จของการประเมินองค์การด้วยตนเองตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหาร
จัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน

น้ำหนัก : ร้อยละ ๖

อธิบาย :

- การประเมินองค์การด้วยตนเอง นั้น ให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ดำเนินการ ดังนี้
 - จัดทำลักษณะสำคัญขององค์กร
 - ประเมินองค์การด้วยตนเองหมวด ๑ - ๗ ตามโปรแกรมตรวจประเมิน FL
 - ประเมินองค์การด้วยตนเอง เพื่อผ่านการรับรองเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ตาม โปรแกรม Self Certify FL
- การประเมินองค์การด้วยตนเอง (Self Certify FL) เพื่อผ่านการรับรองเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน หมายถึง การให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติประเมินองค์การตามประเด็นที่กำหนดที่แสดงให้เห็นถึงการยกระดับการบริหารจัดการองค์การในประเด็นที่สำคัญของแต่ละหมวด ที่สะท้อนถึงความเป็นระบบและการนำไปปฏิบัติให้เกิดผล ซึ่งจะเป็นพื้นฐานสำคัญของการพัฒนาองค์การให้เกิดความยั่งยืน

การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
ระดับความสำเร็จของการประเมินองค์การด้วยตนเองตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน	๖	๑	๒	๓	๔	๕

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ระดับความสำเร็จของ Milestone				
	ขั้นตอนที่ ๑	ขั้นตอนที่ ๒	ขั้นตอนที่ ๓	ขั้นตอนที่ ๔	ขั้นตอนที่ ๕
๑	✓				
๒	✓	✓			
๓	✓	✓	✓		
๔	✓	✓	✓	✓	
๕	✓	✓	✓	✓	✓

โดยที่

ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	จัดทำลักษณะสำคัญขององค์กรได้ครบถ้วน
๒	ประเมินองค์กรด้วยตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน (FL) ได้ครบถ้วน
๓	ประเมินองค์กรด้วยตนเอง เพื่อผ่านการรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ตามโปรแกรม Self Certify FL ได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามประเด็นการตรวจรับรอง
๔	ประเมินองค์กรด้วยตนเอง เพื่อผ่านการรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ตามโปรแกรม Self Certify FL ได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ตามประเด็นการตรวจรับรอง
๕	ประเมินองค์กรด้วยตนเอง เพื่อผ่านการรับรองการผ่านเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐระดับพื้นฐาน ตามโปรแกรม Self Certify FL ได้ครบถ้วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ตามประเด็นการตรวจรับรอง

เหตุผล :

- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๘ ได้เห็นชอบข้อเสนอของสำนักงาน ก.พ.ร. ในการยกระดับและพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อรองรับการพัฒนาาระบบราชการในขั้นต่อไป
- เพื่อให้ส่วนราชการมีกรอบแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเองเปรียบเทียบกับการบริหารจัดการของส่วนราชการที่ได้ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน เพื่อนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการทำงานของหน่วยงานภาครัฐให้อยู่ในระดับเทียบเท่ามาตรฐานสากล ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๑ – พ.ศ.๒๕๕๕) ที่มุ่งให้หน่วยงานของรัฐเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความพร้อมและความสามารถในการเรียนรู้ คิคริเริ่ม เปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้อย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ต่าง ๆ

หน่วยงานปฏิบัติตามตัวชี้วัด :

ทุกหน่วยในสังกัด ตร.(บช.,บก./ภ.จว.,กก.,สน./สภ.)

หน่วยรับผิดชอบ :

สยศ.ตร.(ยศ.) โทร. ๐-๒๒๐๕-๓๐๖๖

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :

พ.ต.อ.คลัง เสดิยธรนเศรษฐ์ ผกก.กลุ่มงานประเมินผลฯ โทร. ๐-๒๒๐๕-๓๐๖๖

ผู้จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด:

พ.ต.ท.ภูวพัศ	สุวรรณรงค์	รอง ผกก. กลุ่มงานประเมินผลฯ
พ.ต.ท.เกษตร	มหากาอิน	สว.กลุ่มงานประเมินผลฯ
พ.ต.ต.หญิง กนกวรรณ	เครือณก	สว.กลุ่มงานประเมินผลฯ
ด.ต.สรรศักดิ์	ศิวยพรหมณ์	ผบ. หมู่ กลุ่มงานประเมินผลฯ
ด.ต. หญิง เยาวเรศน์	ปราบเสียง	ผบ. หมู่ กลุ่มงานประเมินผลฯ
ส.ต.ท. หญิง ครรชัญญา	เพือกจิน	ผบ. หมู่ กลุ่มงานประเมินผลฯ